

TÜRKİYE  
İŞÇİ  
SENDİKALARI  
KONFEDERASYONU

---

# ANA TÜZÜK

---



TÜRK-İŞ YAYINLARI NO : 160

1.806

ÜR

83

86

# TÜRK-İŞ

## Bilgi Merkezi

TÜRKİYE  
İŞÇİ  
SENDİKALARI  
KONFEDERASYONU

# ANA TÜZÜK

TÜRK-İŞ  
Bilgi Merkezi



Tarih: TÜRK-İŞ YAYINLARI NO : 160

Demirbaş No: 6985

Tasnif No: 344.91.2.31.1.4-1982

**TÜRK-İŞ ANA TÜZÜĞÜNÜN BU BASKISI,  
21-25 ARALIK 1983 TARİHLERİNDE ANKA-  
RA'DA YAPILAN 13. GENEL KURULDA KA-  
BUL EDİLEN METNİ KAPSAMAKTADIR.**

ANA  
TÜZÜK



TÜRK İŞ GEMERKLERİ GENELİ

ANKARA

1983

T.C.  
ANKARA VALİLİĞİ  
Emniyet Müdürlüğü

SUBŞİ Güvenlik  
AİRO Sendikalar  
SAYI 106.SND.001  
KONU Tüzüğüne Hk.

ANKARA  
22/MAR 1984

52878

TÜRK-İŞ  
TÜRKİYE İŞÇİ SENDİKALARI KONGRESİ  
(Büyükdere Sokak No:10)

ANKARA

25.12.1983 tarihinde yapılan genel kurul toplantısında belirtilen  
on hükmünde 2921 sayılı Sendikalar Kanunu ile 2908 sayılı Dernekler  
Kanununun ilgili hükümleri gözönünde bulundurularak Çelişme Genel  
Müfettişliğince idari yönden incelendiği tüzüğünde Kanunla ilgili bir  
şeyle görülmemiştir Çelişme ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Çelişme Genel  
Müfettişliği 15.3.1984 gün ve 13-651-2-16.(1) 2701/010731 sayılı yazı  
ile bildirilmiştir.

Bu yazı ile rica ederim

VALİ M. İYİGE

ANKARA  
VALİLİĞİNİN  
TÜRK-İŞ ANA  
TÜZÜĞÜNÜN  
YASALARA  
UYGUNLUĞUNU  
BİLDİREN  
YAZISI

ÇALIŞMA VE SOSYAL  
GÜVENLİK BAKANLIĞI  
Çalışma Genel Müdürlüğü

Sayı : 13-651-2-10(1)2701 010791

ANKARA

Konu :

15.3.1984

Ankara Valiliğine

İLGİ : Ankara Valiliği'nin 1984 günlü, Em.Md. 7b.Güvenlik Sendikalar  
06.1.6185 sayılı yazısı.

Genel merkezi Ankara'da bulunan TÜRK-İŞ (Türkiye İşçi Sendikala-  
rı Konfederasyonu)'nun 25.12.1983 tarihinde yapılan genel kurul toplan-  
tısında değiştirilen tüzüğü 2821 sayılı sendikalar kanunu ile 2908 sa-  
yıylı Dernekler Kanunu'nun ilgili hükümleri gözönünde bulundurularak id-  
ari yönden incelenmiş, adı geçen konfederasyon tüzüğünde kanunlara uyku-  
ru bir düzenleme görülmemiştir.

Bilgi ve gereğini arz ve rica ederim.

BAKAN ADINA

Orhan BAŞEKİM

Çalışma Genel Müdür V.

DAĞITIM :

Gereği : Ankara Valiliğine

Bilgi : İçişleri Bakanlığına

Bölge Çalışma Müdürlüğüne

ANKARA

ÇALIŞMA VE SOSYAL  
GÜVENLİK BAKANLIĞINCA  
BU TÜZÜĞÜN YASALARA  
UYGUNLUĞUNU BELİRTEN  
YAZININ KLİŞESİ

## F İ H R İ S T

### MADDE

### SAYFA

|    |                                          |    |
|----|------------------------------------------|----|
| 1  | Konfederasyonun adı, merkezi ve adresi   | 9  |
| 2  | Amacı ve çalışma şekli .....             | 10 |
| 3  | Üyelğin kazanılması .....                | 10 |
| 4  | Üyelikten çekilme .....                  | 12 |
| 5  | Üyelikten çıkarılma .....                | 12 |
| 6  | Türk-İş'in organları .....               | 13 |
| 7  | Genel Kurul .....                        | 14 |
| 8  | Genel Kurul karar nisabı .....           | 18 |
| 9  | Olağanüstü Genel Kurul .....             | 18 |
| 10 | Genel Kurulun görev ve yetkileri .....   | 19 |
| 11 | Yönetim Kurulu .....                     | 21 |
| 12 | Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri ... | 22 |
| 13 | Yönetim Kurulunun çalışma esasları ..... | 27 |
| 14 | Görev bölümü ve yetkileri .....          | 30 |
| 15 | Denetleme Kurulu .....                   | 36 |
| 16 | Disiplin Kurulu .....                    | 39 |
| 17 | Başkanlar Kurulu .....                   | 41 |
| 18 | Yöneticilerin nitelikleri .....          | 43 |
| 19 | Türk-İş'in gelirleri .....               | 44 |
| 20 | Türk-İş'in giderleri .....               | 44 |

|    |                                      |    |
|----|--------------------------------------|----|
| 21 | Üyelik aidatı .....                  | 45 |
| 22 | Bilgi verme .....                    | 46 |
| 23 | Eğitim fonu .....                    | 47 |
| 24 | Bütçenin düzenlenmesi .....          | 47 |
| 25 | Tutulacak defter, dosya, kayıt ..... | 47 |
| 26 | Karar ve talimatlara uyma ... ..     | 49 |
| 27 | Üye kuruluşları denetleme .....      | 49 |
| 28 | Yöneticilere ödenecek tazminat ..... | 50 |
| 29 | Fesih .....                          | 51 |
| 30 | Tüzük değişikliği ... ..             | 52 |
| 31 | Uluslararası üyelik .....            | 52 |
| 32 | Kuruluşların makbuzları .....        | 52 |
| 33 | Yazışmalar ve imzalanması ... ..     | 53 |
| 34 | Banka ve kasa .....                  | 53 |
| 35 | Yöneticilik sıfatının düşmesi .....  | 54 |
| 36 | Cezalandırılanların durumu .....     | 54 |
| 38 | Kurucular .....                      | 55 |
| 37 | Delegelik .....                      | 55 |
| 39 | Geçici ilk icra kurulu .....         | 56 |
| 40 | Yönetmelikler .....                  | 58 |
| 41 | Yürürlük .....                       | 58 |
| —  | Geçici madde .....                   | 58 |

**TÜRK—İŞ**  
**TÜRKİYE İŞÇİ SENDİKALARI**  
**KONFEDERASYONU**

**ANA TÜZÜĞÜ**

**KONFEDERASYONUN ADI, MERKEZİ VE  
ADRESİ :**

Madde 1 — a) Konfederasyonun adı «Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu»dur. Kısaltılmış adı, «TÜRK-İŞ»'dir.

b) Konfederasyonun merkezi «Ankara»'dadır. Merkezin başka bir il'e nakledilmesine Genel Kurul yetkilidir.

c) Konfederasyonun adresi «Bayındır Sokak No. 10 Yenişehir/ANKARA»'dır. Ankara içerisinde adres değişikliği yapmaya Yönetim Kurulu yetkilidir.

### **KONFEDERASYONUN AMACI VE**

#### **ÇALIŞMA ŞEKLİ :**

Madde 2 — TÜRK-İŞ; insan hakları, çoğulcu ve özgürlükçü demokrasi kuralları, Atatürk ilkeleri, milli, demokratik, lâik ve sosyal hukuk devleti anlayışı çerçevesinde çalışanların hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek amacını taşır. Bu amacın gerçekleştirilmesine engel teşkil eden komünizm, faşizm, gericilik, yoksulluk, cehalet ve sefaletle, devletin ülkesi ve milleti ile bölünmez bütünlüğünün zede!enmesini hedef alan faaliyetlerle mücadele eder. TÜRK-İŞ bu amaç çerçevesinde yapacağı çalışmalarında siyasal partilere karşı bağımsızlığını korur.

### **KONFEDERASYONA ÜYE OLMA,**

#### **ÜYELİKTEN AYRILMA VE**

#### **ÜYELİKTEN ÇIKARILMA**

#### **ÜYELİĞİN KAZANILMASI :**

Madde 3 — Sendikalar Kanununa göre yürürlüğe konulan İşkolları Tüzüğündeki esaslara

uygun şekilde Türkiye çapında faaliyet göstermeyi hedef tutan bir işkolunda kurulu Milli Sendika olunması ve aşağıdaki işlemlerin tamamlanması şartı ile üyelik sıfatı kazanılır.

a) Kendi genel kurulundan Kanuna uygun şekilde TÜRK-İŞ'e katılma kararı alınarak, bu kararlar birlikte üyeliğe kabul için yazılı olarak müracaat edilir.

b) TÜRK-İŞ Yönetim Kurulu, üye olmak isteyen sendikanın durumunu inceler, üyeliğe kabul edilme niteliğinin tesbiti halinde Başkanlar Kurulunun olumlu mütalacasını da alarak üyeliğe kabul kararını verir.

c) Üyeliğe kabul edilenler TÜRK-İŞ'in tüzüğünü ve bu tüzüğe bağlı yönetmelik hükümlerini kabul etmiş sayılırlar.

d) Bu madde hükmü saklı kalmak şartı ile aynı işkolunda yalnız bir sendika üyeliğe kabul edilir.

Kıbrıs Türk İşçi Sendikaları Federasyonu TÜRK-İŞ'in üyesidir.

## ÜYELİKTE ÇEKİLME :

Madde 4 — Üye sendika kendi Genel Kurulundan (2/3) çoğunlukla alacağı kararla TÜRK-İŞ üyeliğinden çekilebilir. Çekilme isteminin kendi genel kurul toplantısından en az 15 gün önce yazılı olarak TÜRK-İŞ genel merkezine bildirilmesi şarttır. Çekilme isteminin görüşüleceği üye sendika genel kuruluna, TÜRK-İŞ adına temsilcilerin katılması ve bu temsilcilere söz hakkı tanınması şarttır.

Bu madde hükmüne uyulmaksızın alınan çekilme kararı geçerli olmayıp, maddede belirtilen hususlar yerine getirilinceye kadar, üyelik ilişkisinden doğan hak ve vecibe'ler aynen devam eder. Bu madde hükmüne uygun şekilde üyelikten çekilen sendika çekilme bildirimini TÜRK-İŞ'e gönderilmek üzere Notere tevdi ettiği tarihten itibaren 3 ay daha üyelik aidatını ödemek zorundadır.

## ÜYELİKTE ÇIKARILMA :

Madde 5 — TÜRK-İŞ'in Tüzük hükümlerine, amaçlarına ve temel ilke'lerine uymayan,

herhangi bir işkolunda kurulu üye sendikaların birleşmesine engel olan veya bölmeye çalıştığı tesbit edilen sendika genel kurul kararı ile üyelikten çıkarılır.

Bu maddede belirtilen hallerden bir veya bir kaçına sebebiyet veren üye sendika yönetici (yöneticileri) veya üye sendika adına hareket eden temsilci (temsilcileri) yazılı olarak uyarılır ve durumları yöneticisi ya da temsilcisi oldukları kuruluşun yetkili organlarına bildirilerek gerekli önlemlerin alınması istenir. Uyarıya rağmen gerekli önlemlerin alınmaması veya çıkarılmaya yol açabilecek sebeplerde direnilmesi halinde sendika tüzel kişiliğinin de çıkarılmaya yol açabilecek eylemleri tasvip ettiği kabul edilir ve sendika hakkında 16. maddede düzenlenen disiplin hükümleri uygulanır.

Genel Kurulun üyelikten çıkarma kararı vermesi halinde durum Çalışma Bakanlığı ile ilgili sendikaya yazı ile tebliğ edilir.

### **TÜRK-İŞ'in ORGANLARI :**

Madde 6 —

A) TÜRK-İŞ'in Zorunlu Organları;

- a) Genel Kurul,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Denetleme Kurulu,
- d) Disiplin Kurulu'dur.

B) TÜRK-İŞ'in Diğer Temel Organı :  
Başkanlar Kurulu'dur.

## GENEL KURUL

Madde 7 — Genel Kurul, TÜRK-İŞ'in en yetkili organıdır.

Genel Kurul, üye sendikaların genel kurullarından aşağıdaki esaslara göre seçilecek delegeler ile TÜRK-İŞ Yönetim ve Denetleme kurul asıl üyelerinden meydana gelir.

1) Üye sendikaların genel kurullarında delege seçiminde TÜRK-İŞ'in yapmış olduğu son genel kurul tarihi ile yapılacak olan genel kurul tarihi (mali hesapların açılıp kapandığı tarih) dönemi içerisinde fiilen üyelik aidatı ödenen üye

sayısı ortalaması esas alınır ve aşağıda belirtilen üye sayısına göre delege sayısı belirlenir:

- a) 500 - 1000'e kadar üyesi bulunan sendika 1 delege,
- b) 1001 - 2000'e kadar üyesi bulunan sendika 2 delege,
- c) 2001 - 3000'e kadar üyesi bulunan sendika 3 delege,
- d) 3001 - 5000'e kadar üyesi bulunan sendika 4 delege,
- e) 5000'den sonra 15000'e kadar üyesi bulunan sendikalar her tam 2000 üyesi için ayrıca 1 delege daha,
- f) 15001'den sonra 30000'e kadar üyesi bulunan sendika, her tam 3000 üyesi için ayrıca 1 delege daha,
- g) 30001'den sonra 50000'e kadar üyesi bulunan sendika, her tam 4000 üyesi için ayrıca 1 delege daha,
- h) 50000'den fazla üyesi bulunan sendika her tam 5000 üyesi için ayrıca 1 delege daha,

i) (e), (f), (g), (h) bentlerinde, son tam sayısının yarısından fazla artık üye sayısı kaldığı takdirde, bu sayı için bir delege daha ilâve edilir.

Delege sayısı 500'ü geçemez.

2) Genel Kurul, 3 senede bir Konfederasyon Merkezinin bulunduğu yerde Yönetim Kurulunun tesbit edeceği gündem, yer, gün ve saatte Yönetim Kurulunca toplantıya çağrılır.

3) Genel kurula üye sendikalar adına katılacak delegeler, üye sendikanın son genel kurulundan Kanuna uygun şekilde seçilir.

4) Üye sendikalar delegelerini, genel kurul toplantısından en az bir ay önce TÜRK-İŞ'e yazılı olarak bildirirler.

5) Genel kurul toplantısının gündemi, yeri, günü ve saati en az 15 gün önce Ankara, İstanbul ve İzmir'de çıkan günlük 3 gazete ile ilân edilir. Ayrıca mahallin en yüksek mülki amirine yazı ile bildirilir.

6) Genel kurula sunulacak çalışma, hesap ve denetleme kurulu raporları ile gelecek

döneme ait bütçe teklifi, Genel Kurul toplantı tarihinden en az 15 gün önce üye sendikalara gönderilir.

7) Genel kurul, mü'ki amire bildirilen ve gazetelerde ilân edilen yer, gün ve saatte delege tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Hükümet komiserinin gelmemesi toplantının yapılmasını engel'emez ancak durum derhal Valiliğe bildirilir. Çoğunluğun sağlanamaması veya ertelemeyi gerektirebilecek sebeplerle ilân edilen tarihte toplanmak mümkün olamaz ise, durum bu maddenin 5 inci fıkrasına göre ilgili mercie, üye kuruluşlara bildirilir, ayrıca gazete ile ilân edilir. Kanuni engeller dışında erteleme süresi 15 günden fazla olamaz. Erteleme sebebiyle düzenlenecek ikinci toplantıya katılacak delege sayısı, genel kurul delege tam sayısının (1/3) inden az olamaz.

8) Genel kurulda yalnız gündemdeki maddeler görüşülür. Gündeme madde eklemek için mevcut delegelerden 1/10'nun; gündemden madde çıkarmak için ise mevcut delegelerin (2/3)ünün yazılı istemde bulunması gereklidir.

9) Genel kurul, genel başkan tarafından; yokluğu halinde genel sekreter tarafından açılır.

10) Genel kurulu idare etmek üzere delegeler arasından (1) başkan, (2) başkan vekili ve gerekli sayıda yazman seçilerek genel kurul başkanlık divanı oluşturulur.

Başkanlık divanı seçimi ile genel kurulca oluşturulacak komisyonların seçimleri açık oylama ile yapılır.

11) Genel kurulda delege olmayanlar nisapta nazara alınmazlar ve oy kullanamazlar.

12) Genel kurula katılan delegelerin tüm masrafları kendi sendikalarınca karşılanır.

### **GENEL KURUL KARAR NİSABI :**

Madde 8 — Genel kurul karar nisabı toplantıya katılan delege sayısının salt çoğunluğudur. Ancak bu sayı genel kurul delege sayısının (1/4) inden az olamaz.

### **OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL :**

Madde 9 — Konfederasyon yönetim kurulunun veya denetleme kurulunun gerekli gördüğü

hallerde veya Genel Kurul delegelerinin 1/5'inin gerekçeli ve yazılı isteği üzerine Genel kurul olağanüstü olarak toplanır.

Genel kurulun olağanüstü toplanması yönünde yazılı istemde bulunabilecek olan 1/5 oranındaki delege, TÜRK-İŞ'in son olağan genel kuruluna katılmış olan delegelerdir.

Olağanüstü genel kurula üye sendikaları temsilen katılacak delege sayısı üye sendikayı TÜRK-İŞ'in son olağan genel kurulunda temsil eden delege sayısı ile sınırlıdır.

Olağanüstü genel kurula çağrı yönetim kurulu tarafından 7. madde hükümlerine göre yapılır.

Olağanüstü genel kurulda 7. maddenin 6. fıkrası uygulanmaz.

Olağanüstü genel kurulda yalnız toplanmayı gerektiren konular görüşülerek karara bağlanır; gündem dışı konular görüşülmez ve bu yönünde teklifte bulunulamaz.

## **GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ :**

Madde 10 — Genel kurulun görev ve yetkileri, Kanun ve tüzüğün diğer maddelerinde gös-

terilen ve genel kurul tarafından yerine getirilmesi zorunlu olan hallerden başka;

a) Genel kurul delege tam sayısının (2/3) ünün oyu ile tüzükte değişiklik yapmak,

b) Yönetim, denetleme ve disiplin kurulu raporlarını görüşüp karara bağlamak, yöneticileri ibra etmek veya haklarında dava açılmasına karar vermek,

c) Zorunlu organ üyelerini seçmek,

d) Tüzükte yazılı amaç ve ilkelerin gerçekleşmesi yolunda yöneticilere direktifler vermek,

e) Genel kurula intikal eden konuları görüşüp karara bağlamak,

f) TÜRK-İŞ organlarında görev alan yöneticilere verilecek ücretlerle her türlü ödenek, yolluk ve tazminatları tesbit etmek, gelecek döneme ait bütçeyi görüşüp aynen veya değiştirerek kabul etmek,

g) Yönetim Kurulu Üyeleri;

Genel başkan, genel sekreter, genel mali sekreter, genel eğitim sekreteri, genel teşkilat-

İandırma sekreteri ve yönetim kurulu'nun yedek üyeleri ile denetleme ve disiplin kurulu asıl ve aynı sayıdaki yedek üyelerini gizli oyla seçmek,

h) Konfederasyonunun feshine karar vermek,

ı) Üye kuruluşların ödeyecekleri üye'ik aidatlarını tesbit etmek,

i) Disiplin kurulunun üyelikten çıkarma istemini ihtiva eden raporunu inceleyerek ilgili sendika hakkında üyelikten çıkarma kararı vermek,

k) Taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki vermek,

l) Uluslararası işçi kuruluşlarına üye olmaya veya üyelikten çekilmeye karar vermek,

m) Kanun ve Tüzük gereğince başka bir organa bırakılmamış konuları görüşüp karara bağlamaktır.

## **YÖNETİM KURULU :**

Madde 11 — Yönetim Kurulu Konfederasyonun Genel kuruldan sonra en yetkili karar ve icra organıdır.

Yönetim kurulu, genel kurul tarafından gizli oyla genel kurulu oluşturan delegeler arasından seçilecek genel başkan, genel sekreter, genel mali sekreter, genel eğitim sekreteri ve genel teşkilatlandırma sekreteri olmak üzere 5 asil ve aynı sayıda ünvansız yedek üyeden oluşur.

Yönetim Kurulu asil ve yedek üyelerinin seçiminde en çok oy alan aday seçilmiş sayılır.

Yönetim kurulu asil üyeliklerinde boşalma olması halinde, en çok oy almış olan yedek üye Yönetim Kuruluna davet edilir. Yönetim Kurulu kendi arasından boşalan yer için seçim yapar.

### **YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ:**

Madde 12 — TÜRK-İŞ tüzel kişiliğini temsil görev ve yetkisi Yönetim Kurulu adına başkan tarafından kullanılır.

Yönetim Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır:

- 1) Tüzüğü uygulamak ve gerektiğinde yorumlamak,

- 2) Kurulların kararlarını uygulamak,
- 3) Genel Kurulu toplantıya çağırarak,
- 4) Çalışma ve mali raporları, tahmini bütçeyi hazırlayıp genel kurula sunmak,
- 5) Bütçe fasılları ve yıllık bütçeler arasında aktarma yapmak,
- 6) Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve karara bağlamak,
- 7) Yurt dışında Konfederasyonun üyesi bulunduğu işçi kuruluşlarına ve diğer resmi veya özel kuruluşların toplantılarına temsilci seçmek, yurt içinde ve dışında tertiplenecek etüd ve gezilere katılacakları tesbit etmek,
- 8) Konfederasyona üyelik için başvuran sendikanın bu istemini tüzüğün 3. maddesinin (b) fıkrasına göre kabul veya reddetmek,
- 9) Tüzükte belirlenen konfederasyon amaçlarını gerçekleştirebilmek için gerekli bilimsel ve teknik bürolar kurmak ve gerekli elemanların atamalarını yapmak, ücretlerini, çalışma şartlarını tesbit etmek, Konfederasyon bünye-

sinde çalışan işçiler için Konfederasyon adına anlaşmalar ve akitler yapmak,

10) İşçilerin mesleki bilgilerini artıracak, milli tasarruf ve yatırımın gelişmesine, reel verimliliğin artmasına hizmet edecek kurs ve konferanslar tertiplemek, sağlık ve spor tesisleri, kütüphane, basım işleri için gerekli tesisleri kurmak, işçilerin boş zamanlarını iyi ve nezih şekilde geçirmeleri için imkânlar sağlamak,

11) Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla evlenme, doğum, hastalık, ihtiyarlık, ölüm, işsizlik gibi hallerde yardım ve eğitim amacıyla sandıklar kurularına yardımcı olmak ve nakit mevcudunun % 5'inden fazla olmamak kaydıyla bu sandıklara kredi vermek,

12) Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla mensupları için kooperatifler kurulmasına yardım etmek ve nakit mevcudunun % 10 undan fazla olmamak kaydıyla bu kooperatiflere kredi vermek,

13) İşçilerin mesleki eğitim, bilgi ve tecrübelerini yükseltmek için çalışmak,

14) Nakit mevcudunun % 20'sinden fazla olmamak kaydıyla sını ve iktisadi kuruluşlara yatırımlar yapmak,

15) Taşınmaz malların satın alınması ve ya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda alınan genel kurul kararı uyarınca gerekli işlemleri yapmak ve bu işlemlerin yapılması hususunda görevlendirilecekleri tesbit etmek,

16) Kanuna, genel kurul kararlarına, tüzük ve yönetmelik hükümlerine aykırı hareket etlği tesbit edilen (üye sendika yöneticileri ile temsilcilerini) Disiplin Kuruluna sevk etmek,

17) Tüzük tadil tekliflerini hazırlayıp genel kurula sunmak,

18) Bölge temsilcilikleri kurmak veya kapatmak ve bu temsilciliklere bölge temsilcisi ile yeterli eleman atamak, gerektiğinde değıştirmek,

19) 2821 Sayılı Sendikalar Kanununun 5. maddesinde sayılan suçlardan biri ile mahkûm olduğu Konfederasyona yapılacak yazılı bildirim

ile ortaya çıkan zorunlu organ yöneticisinin görevine son vermek işlemi de dahil olmak üzere gereğini yapmak,

20) Uluslararası kuruluşlarca TÜRK-İŞ'e verilen bursların ne şekilde kullanılacağını tesbit etmek,

21) Her nevi taşınır mal edinmek ve lüzumunda satmak,

22) Kanun ve uluslararası andlaşma hükümlerine göre kurulan kurul ve kurumlara TÜRK-İŞ adına katılacak olan temsilci veya delegeleri seçmek,

23) Yolluk, satın alma ve tesellüm, burslar, bölge temsilcilikleri, genel kurul çalışmaları ve hizmetlerin ifası bakımından ihtiyaç duyulan yönetmelikleri yapmak, değiştirmek, yürürlüğe koymak veya kaldırmak,

(24) Genel kurul tarihinden önce delegeler arasından gerekli gördüğü ön komisyonları kurmak,

25) Tüzük hükümlerine uyulmasını sağlamak, amaç ve ilkelerin gerçekleştirilmesine gay-

ret etmek, Türk İşçi Hareketini ilgilendiren çalışmalarını izlemek, gerekli araştırma ve incelemeleri yapmak, teşkilatlanma, eğitim, toplu sözleşme, grev ve benzeri konularda her türlü çalışmalarını yürütmek, gerekli tedbirleri almak,

26) Aldatların muntazaman tahsilini ve gelirlerin bütçeye uygunluğunu temin etmek, gelirlerde tasarrufu sağlamak, gelirlerin çoğaltması için tedbirler almak,

27) Teşkilâtlararası dayanışma ve işbirliğini sağlamak.

## **YÖNETİM KURULUNUN ÇALIŞMA ESASLARI :**

Madde 13 — a) Yönetim kurulu en geç 15 günde bir olağan olarak toplanır. Genel Başkanın veya yokluğunda kendisine vekalet eden genel sekreterin çağrısı üzerine olağanüstü toplantı yapar.

b) Yönetim kurulunun toplantı ve karar nisabı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde başkanının katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış olur.

c) Oylamanın gizli veya açık olarak yapılması yönetim kurulunun kararına bağlıdır.

d) Yönetim kurulu üyelerinden bir veya birkaçının herhangi bir nedenle kurul üyeliğinden ayrılması halinde yönetim kurulu yedek üyeleri arasından en çok oy almış olandan başlanarak oy sırasına göre yönetim kurulu üyeliğine çağırılır ve bu suretle yönetim kurulu üye sayısı tamamlanır.

Yönetim kurulunun ayrılmalara sebebiyle yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşmesi halinde genel kurul, mevcut yönetim kurulu üyeleri veya denetleme kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağırılır. Çağrının süresi içinde yapılmaması halinde Konfederasyon üyesi sendikalarından birinin başvurması üzerine, iş davalarına makmakla görevli mahalli mahkeme, üye sendika yöneticileri arasından seçeceği üç kişiyi bir ay içinde genel kurulu toplamakla görevlendirir.

e) Meşru mazerete dayanmaksızın görevine devam etmeyen, Tüzük hükümleri ile karar-

lara uymayan, görev yetkilerini kötüye kullanan, TÜRK-İŞ veya üye sendikaların şeref ve haysiyetini lekeleyecek fiil ve hareketlerde bulunan Yönetim Kurulu bu üye hakkında inceleme yapar. Yapılan, incelemeler sonunda bu fiil ve hareketler sabit görülür ise, geçici olarak işten el çektirilmesi talebi ile Başkanlar Kurulunun da görüşü alınarak Disiplin Kuruluna sevk edilir.

Disiplin Kurulunca geçici olarak işten el çektirilen Yönetim Kurulu üyesine, Disiplin Kurulunca karar verilinceye kadar ücret ve diğer hakları aynen ödenir.

Haksız ihbar ve şikayette bulunan veya bulunanlar hakkında şikayete maruz kalanın talebi halinde tahkikat açılır. Ve yukarıdaki hükümlere göre işlem yapılır.

f) Yönetim Kurulu gündemi genel sekreterlikçe hazırlanır. Kararlar özel karar defterine yazılır ve toplantıya katılanlar tarafından imza edilir; muhalif olanlar muhalefet şerhi yazabilir. Karar defteri ile diğer belgeler genel sekreterlikçe saklanır.

## **GÖREV BÖLÜMÜ VE YETKİLERİ :**

**Madde 14 —**

### **1) GENEL BAŞKANIN GÖREV ve YETKİLERİ:**

a) Konfederasyon tüzel kişiliğini yurt içinde ve yurt dışında genel başkan temsil eder. Yönetim kuruluna ve Konfederasyon bünyesinde kurulacak bütün komisyonlara başkanlık eder veya komisyon başkanlığı görevini yönetim kurulu üyelerinden birine devredebilir.

b) Genel Başkan, Konfederasyondaki bütün büroların amiri olup, bölge-temsalcilikleri dahil her çeşit çalışmaları denetim ve tetkike yetkilidir.

c) Konfederasyon adına basın toplantısı düzenlemek ve beyanatta bulunmak yetkisi genel başkana aittir. (Yönetim Kurulu kararına dayanmaksızın yaptığı basın toplantısı ve verdiği beyanattan bizzat sorumludur.)

ç) Genel Sekreter ile birlikte tüm yazışmaları, mali sekreter ile birlikte tüm muhasebe ve muamelât evrakını imza eder.

d) Denetleme kurulu raporunu ilk yönetim kurulu toplantısına sunar.

e) Genel Başkan gerektiğinde belgeye dayalı olarak 100.000.— liraya kadar, bütçe gereğince harcamalarda bulunabilir ve ilk toplantıda yapılan sarfı yönetim kurulu'na sunar.

f) Konfederasyon adına yayın organlarının sahibidir.

g) Hizmetlerin yürütümünün gerektirdiği işbirliğini ve müşterek çalışmayı, ünvanlı üyelerin yokluğunda görev dağılım ve dengesini sağlar.

h) Yokluğunda kendisine genel sekreter vekâlet eder.

## **II) GENEL SEKRETERİN GÖREV VE YETKİLERİ :**

Hizmetlerin iyi bir şekilde yerine getirilmesini temin etmek, Kurullarca alınan kararları yürütmekle görevli olan Genel Sekreter;

a) Yönetim kurulu gündemini hazırlar, yazışmaların usulüne uygun bir şekilde yapılmasını gözetir,

b) TÜRK-İŞ amaç ve ilkelerinin gerçekleştirilmesini, Konfederasyon organlarının zamanında toplanmasını sağlar.

c) Özel ve tüzel kişilerle olan ilişkileri düzenler, halkla ilişkiler, basın, yayın, araştırma, derleme, hukuk ve benzeri işlerle personel idare işlerini tedvir eder,

d) Genel Başkanın yokluğunda Genel Başkan vekâlet eder.

### **III) GENEL MALİ SEKRETERİN GÖREV VE YETKİLERİ :**

Genel Mali Sekreter, mali konulardaki işleri yürütür.

TÜRK-İŞ'in mal varlıklarını korur. Mevzuattan doğan mali konularla ilgili işlem ve zorunlulukların zamanında ve eksiksiz yerine getirilmesini sağlar.

Bu hizmetlerin yanında,

a) Mali defter ve kayıtların usulüne uygun bir şekilde zamanında işlenmesini temin eder.

b) Tahsil ve ödemelerin bütçeye uygun şekilde yapılmasından birinci derecede yetkili ve sorumludur.

c) Aidatların zamanında tahsil edilmesinden sorumlu ve bütün ödemelerden öncelikle haberdar olması gereklidir.

d) Gerekli sürelerde bilânço ve kat'i hesabın çıkarılmasını, demirbaş kayıtlarının zamanında yapılmasını, bunun gibi her türlü muhasebe işlerinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesini sağlar.

e) Kasada 500.000.— TL.'dan fazla para bulundurulmasından sorumludur.

f) Mali durumu tanzim edeceği gelir - gider tablosu ve mizanlarla her üç ayın sonunda Yönetim Kuruluna sunar.

g) Konfederasyon gelirlerinin toplanmasını, sarfların bütçe esaslarına göre yapılmasını,

nı, muhasebe kayıtlarının gerektiği gibi yürütülmesini sağlar ve muhasebe bürosunu yönetir.

h) Vergi ve sigorta primlerinin zamanında ödenmesini sağlar.

i) Genel kurul kararı uyarınca, sarflar ve bütçede fasıllar arası aktarmalar konusunda yönetim kurulundan karar alır ve tekliflerde bulunur.

#### **IV) GENEL EĞİTİM SEKRETERİNİN GÖREV VE YETKİLERİ :**

TÜRK-İŞ'in yetkili organlarınca kabul edilen prensipler ve kararlar ışığında eğitim programlarının hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlayacak Genel Eğitim Sekreteri,

a) Yönetim kurulunun onayından geçmiş olan eğitim programınca düzenlenecek seminerlere ve her türlü eğitim çalışmalarına nezaret eder.

b) TÜRK-İŞ Sendikacılık eğitim çalışmaları

rından ve uygulanan programlardan dolayı bütün sorumluluğu taşır.

c) Üye kuruluşların eğitim çalışmalarının belli bir uyum içinde olmasını temin için eğitimde koordinasyonu sağlar.

d) Eğitim alanında gerekli görülen her türlü araştırma, derleme, kültürel çalışmalarda bulunur.

Yönetim Kurulunca verilecek diğer ilgili işleri ifa eder.

#### **V) GENEL TEŞKİLATLANDIRMA SEKRETERİNİN GÖREV VE YETKİLERİ :**

Teşkilatlanmanın daha hızlı ve verimli olmasını sağlamakla görevli olan Genel Teşkilatlandırma Sekreteri;

a) Bölge temsilciliklerinin çalışmalarından birinci derecede sorumludur.

b) Teşkilatlar arasında uyuşmazlıkların çözülmesinde görevlidir.

c) Kooperatifçilik çalışmalarının iyi bir şekilde yürütülmesini, yapı ve tüketim kooperatiflerinin daha verimli çalışmasını temin için yönetim kurulunun vereceği direktiflere göre hareket eder.

d) Görevi ile ilgili olarak düzenleyeceği raporları yönetim kurulunun onayına sunar.

e) Yönetim Kurulunca verilecek diğer ilgili işleri ifa eder.

#### **DENETLEME KURULU :**

Madde 15 — a) Denetleme Kurulu, genel kurul tarafından ve delegeler arasından gizli oyla seçilen 3 asıl üyeden kurulur. Asıl üye sayısı kadar yedek üye de seçilir. Denetleme Kurulunun görev süresi üç yıldır. Denetleme Kurulu asıl üyeleri genel kurulu takip eden 15 gün içinde yapacakları ilk toplantıda kendi aralarından bir başkan ve bir raportör seçerler.

Denetleme Kurulu en az 6 ayda bir Konfederasyon merkezinde toplanıp, çalışmaları denetlemeye mecburdurlar. Kurul, bu süreyi

beklemeksizin gerekli gördüğü hallerde de toplanabilir. Denetlemenin yapılabilmesi için Kurul üyelerinden en az 2 denetçinin bir araya gelmesi şarttır.

Denetleme Kurulu kararlarını oy çokluğu ile alır. Oylarda eşitlik halinde Kurul Başkanı'nın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.

Denetleme kurulu toplantılarına yalnız asıl üyeler katılır. Asıl üyelerden bir veya birkaçının kurul üyeliğinden ayrılması halinde Denetleme Kurulu başkanı, yedek üye seçiminde en çok oy alandan başlamak suretiyle sırayla yedekleri göreve çağırır.

Denetçiler, denetimlerini Konfederasyon merkezinde yaparlar; Konfederasyona ait evrak veya defterleri Konfederasyon merkezinden dışarıya çıkaramazlar.

b) Denetleme Kurulu Konfederasyon tüzüğüne uygun olarak idari ve mali denetimi yapar, ara raporunu genel başkanlığa verir. Devre sonu raporunu da genel kurula sunar.

Yönetim kurulunun faaliyetlerinin genel kurul kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığını denetler.

Denetleme Kurulu Yönetim Kurulunun isteği üzerine üye sendikaların her türlü gelir ve giderlerini inceleyerek, düzenleyeceği raporu Yönetim Kuruluna verir. Denetleme Kuruluna bilgi vermek, hesapları denetlemek ve gerekli kolaylığı göstermek, uyulması mecburi tüzük hükmüdür.

Yönetim Kurulundan genel kurulun olağan-üstü toplantıya çağırılmasını ister.

c) Denetleme Kurulu yaptığı denetleme ve incelemeler sırasında Konfederasyonun mali işlerinde usulsüzlük veya yolsuzluk gördüğü takdirde durumu Yönetim Kurulu başkanlığına bir raporla birlikte bildirir. Soruşturmayı derinleştirmek üzere lüzum gördüğü takdirde yukarıda belirtilen fiil veya fiilleri işleyenlerin geçici olarak görevden el çektirilmeleri için Disiplin Kuruluna havalesini ister.

Yönetim Kurulunun Denetleme Kurulunun bu isteğini kabul etmemesi, yolsuzluk veya u-

sulsüzlük yaptığı iddia edilenleri Disiplin Kuruluna havale etmemekte ısrar etmesi halinde, Denetleme Kurulu Yönetim Kurulundan genel kurulun olağanüstü toplantıya çağırılmasını isteyebilir.

Görevden bu yolla el çektirilenlerin genel kurulca görevlerine iade veya ihraçlarına karar verilir. Görevlerine iade edilenlerin görevden el çektirildikleri süreye ait Konfederasyondan almaları gereken ücret ve sosyal hakları kendilerine ödenir.

Konfederasyondan ihracına karar verilenler hakkında gerekiyorsa yargı mercilerine de başvurulur.

## **DISİPLİN KURULU :**

**Madde 16 —** Konfederasyon Disiplin Kurulu, genel kurul tarafından ve delegeler arasından gizli oyla seçilen beş asıl üyeden meydana gelir. Aynı sayıda yedek üye de seçilir. Disiplin Kurulu asıl üyeleri genel kurulu takip eden 15 gün içinde yapacakları ilk toplantıda kendi aralarından bir başkan ve bir raportör seçerler.

Disiplin Kurulu asıl üyelerinden bir veya bir kaçının kurul üyeliğinden ayrılmaları halinde Disiplin Kurulu başkanı, yedek üyelerden ençok oy alandan başlamak üzere göreve çağırır.

Disiplin Kurulu Yönetim Kurulunun kararı üzerine toplanır. Kurulun toplanabilmesi için en az üç kurul üyesinin biraraya gelmesi şarttır. Disiplin Kurulu kararlarını oy çokluğuyla verir. Oylarda eşitlik halinde kurul başkanının katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Disiplin Kurulu ilgilinin yazılı savunmasını da aldıktan sonra, kararını, gereği yapılmak üzere Yönetim Kurulu başkanlığına sunar.

Disiplin Kurulu, TÜRK-İŞ tüzüğüne, amaç ve ilkelerine aykırı hareket ettiği ileri sürülen yöneticilerle üye kuruluşlar hakkında soruşturma yaparak, uyarı, kınama veya geçici olarak işten el çekirme ve geçici ihraç cezalarından birini verir ve sonucunu genel kurula ve diğer ilgililere bildirir.

Üye kuruluşlar, yönetim kurulunun kararı ile Disiplin Kuruluna sevkedilebilirler.

Geçici ihraç cezasının süresi 3 aydan fazla olamaz. Geçici ihraç süresi içinde üyelik aidatı ödeme yükümlülüğü devam eder.

### **BAŞKANLAR KURULU :**

**Madde 17 —** Başkanlar Kurulu üye sendikaların genel başkanlarından oluşur. Genel Başkanı, TÜRK-İŞ Yönetim Kurulunda görev almış sendikalar, Başkanlar Kurulunda tüzükleri gereği başkana vekalet eden üyesince temsil edilirler. Ancak, 50.000'den fazla üyesi bulunan Sendikaların bu kurulda sendika başkanı dışında bir yönetim kurulu üyesi daha bulundurma hakkı vardır. Bu ikinci üye, ilgili sendikanın yönetim kurulunca tesbit edilir. Başkanlar Kurulu üyesinin Genel Başkanı veya temsilcisi bulunduğu sendikadaki görevinin son bulması halinde yerine seçilen yönetici TÜRK-İŞ Başkanlar Kurulu toplantısına üye sıfatı ile katılır. Başkanlar Kuruluna Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden birisi başkanlık eder.

Başkanlar Kurulu üç ayda bir yönetim kurulunun çağırısı üzerine toplanır. Bu toplantıya

TÜRK-İŞ Yönetim Kurulunun tümü üye olarak iştirak eder. Ayrıca, Başkanlar Kurulu üyelerinin ekseriyetinin müracaatları ile Yönetim Kurulu Başkanlar Kurulunu toplantıya çağırır.

**Başkanlar Kurulu :**

a) Üye Sendikaların sorunlarını dile getirir ve bu konuda Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunur.

b) Kurulların çalışmaları hakkında bilgi alarak çalışmaları daha rasyonel hale getirmek için tavsiyelerde bulunur.

c) Çalışma hayatını ilgilendiren yasa, tasarı ve diğer mevzuat üzerinde görüşlerini ortaya koyar.

d) Konfederasyonun iç ve dış genel politikasını inceleyerek tartışır, görüş ve tavsiyelerini tesbit ederek yönetim kuruluna sunar ve açıklar.

e) Teşkilatın ortak konuları hakkında üye kuruluşlar arasında dengeyi sağlayıcı önerilerde bulunur.

f) Yönetim Kurulunca hazırlanan iç yönet-mellikleri onaylar.

g) Üyeliğe müracaat eden sendikalar hak-  
kında Yönetim Kuruluna görüş bildirir.

h) Yönetim Kuruluna, Tüzüğün 12. mad-  
desinde belirtilen yetki ve görevlerini kullanma-  
sında görüş ve önerilerde bulunur.

ı) Eğitim, teşkilâtlandırma ve mali politi-  
kanın tesbitinde görüş ve önerilerde bulunur.  
Münferit ve merkezi eğitim programını yönetim  
kurulu ile müştereken tanzim eder.

## **YÖNETİCİLERDE ARANACAK NİTELİKLER :**

Madde 18 — TÜRK-İŞ Yöneticilerinde;

a) Türk vatandaşı olmak,

b) Medeni hakları kullanmaya ehil bulun-  
mak,

c) Kamu hizmetlerinden mahrum edilme-  
miş olmak,

d) Türkçe okur-yazar olmak yanı sıra 2821 sayılı Sendikalar Kanununda, sendika ve konfederasyon yöneticileri için öngörülen nitelikler aranır.

### **TÜRK-İŞ'İN GELİRLERİ :**

Madde 19 — TÜRK-İŞ'in gelirleri şunlardır :

- a) Üye sendikalardan alınan üyelik aidatı,
- b) Sendikalar Kanununun 40. maddesine göre sağlanacak gelirler,
- c) Bağışlar,
- d) Mal varlığı, gelirleri, mal varlığı değerlerinin devri, temlik ve satışlarından doğan kazançlar,
- e) Üyesi olan sendikalarla uluslararası diğer kuruluşlardan alacağı yardımlar.

### **TÜRK-İŞ'İN GİDERLERİ :**

Madde 20 — TÜRK-İŞ, amaçları ve faaliyetleri dışında harcama yapamaz ve bağışta bulunamaz.

TÜRK-İŞ, gelirlerinin yüzde onunu mensuplarının mesleki eğitimi ile bilgi ve tecrübelerini artırmak için kullanmak zorundadır.

TÜRK-İŞ üyeleri ile çalıştırdığı kişiler dahil hiç klmseye borç veremez.

Envanter defterine kaydedilen ve demirbaş sınıfına giren her türlü eşya ve malzeme hakkında gider olarak işlem yapılamaz.

### **ÜYELİK AIDATI :**

Madde 21 — TÜRK-İŞ'e üye sendikalar, aidat tahsil ettiği her üyesi için, ayda yürürlükte olan günlük asgarî ücretin % 5'i oranında Konfederasyona aidat öderler. (Küsüratlar tam'a iblağ edilir.)

a) Üyelik aidatı ertesi ayın 20'sine kadar makbuz karşılığı TÜRK-İŞ veznesine ödenir veya TÜRK-İŞ'in banka hesabına yatırılır.

b) Yönetim kurulu tarafından kabul edilen meşru mazaret hali hariç aidat ödeme yükümlüğünün yerine getirilmemesi bu tüzüğün ihlali sayılır.

Yükümlülüğünü mazeretsiz veya kasıtlı olarak yerine getirmeyen veya bu madde hükmüne aykırı oranda aidat ödeyen üye sendika önce yazılı olarak uyarılır. Bu uyarıya rağmen durumda bir değişiklik olmazsa Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu Başkanlığından üye kuruluşun mali durumunun tesbitini ister.

c) Yükümlülüğünü mazeretsiz olarak yerine getirmeyen üye sendika gecikilen süre için, her ay, üye başına ayda % 3 oranında gecikme faizi öder. Mazereti meşru olmadığı tesbit edilenin yükümlülüğünü yerine getirmemekte ısrar etmesi halinde, gecikme faizini ödemekle beraber, üyeliğin devam edip etmeyeceği Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Yönetim Kurulu karar vermeden önce Başkanlar Kurulunun görüşünü alır.

d) Tahakkuk eden aidat alacağının tahsili için Yönetim Kurulu kararıyla adli mercilere başvurulabilir.

### **BİLGİ VERME :**

Madde 22 — Üye kuruluşlar, her hesap veya bütçe devresine ait bilânço ve hesapları ile

çalışma raporlarını, ait oldukları devreyi takiben üç ay içinde TÜRK-İŞ'e göndermek mecburiyetindedirler.

### **EĞİTİM FONU :**

Madde 23 — TÜRK-İŞ Gelirlerinin % 10'unu Eğitim Fonu olarak ayırır. Bu fon bir program çerçevesi içinde işçilerin eğitimi için sarfedilir.

### **BÜTÇENİN DÜZENLENMESİ :**

Madde 24 — TÜRK-İŞ'in bütçesi Yönetim Kurulunca hazırlanır, genel kurulun onayı ile kesinleştirilir.

Bütçe üç yıllık devre için her yıllığı ayrı ayrı olmak üzere hazırlanır. Hesap dönemi takvim yılıdır.

Bütçede her türlü harcamalar, ücretler, menkul ve gayrimenkul mal karşılıkları ayrı ayrı gösterilir.

### **TUTULACAK DEFTER - DOSYA VE KAYITLAR :**

Madde 25 — TÜRK-İŞ, aşağıda yazılı defter, dosya ve kayıtları tutar ve fişleri düzenler:

a) Üye kayıt defteri ve fişleri ile çıkış bildirimi, (bu defter ve fişlere, üye sendika'ların adları, adresleri, faaliyette bulundukları işkol-ları ile konfederasyon üyeliğine kabul edildikle-ri, üyelikten çıkış tarihleri kaydedilir.)

b) Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetle-me Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarının nu-mara ve tarih sırasıyla yazılmasına mahsus ka-rar defterleri,

c) Gelen ve giden evrakın tarih ve numa-ra sırasıyla kayıt edileceği gelen ve giden ev-rak kayıt defterleri ile zimmet defteri,

ç) Gelen evrakın aslı, giden evrakın su-retlerinin saklanacağı gelen ve giden evrak dos-yaları,

d) Aidat, yevmiye, bilânço, envanter ve kesin hesap defterleri ile defteri kebir,

e) Gelir makbuzları ve bunların zimmet kayıt defteri ile gider evrakı ve bunların sak-lanmasına mahsus dosyalar ve «gelir - gider defteri.»

f) Yönetim Kurulunun bir tutanakla tesbit adeceği numaralanmış ve Yönetim Kurulunca

mühürlenmiş gelirlere ait kopyalı makbuzlarla giderlerin fatura evrak ve kaydiyesini muhafazaaya mahsus dosyalar,

g) Demirbaşların kaydedileceği «demirbaş» defteri,

Yukarıda (a), (b), (c), (d), (e), (f) fıkralarında yazılı defterler her olağan genel kurulu izleyen onbeş gün içinde notere tasdik ettirilir.

TÜRK-İŞ, defter ve belgeleri ilgili bulundukları yılı takibeden takvim yılından başlayarak on yıl süre ile saklamak zorundadır.

TÜRK-İŞ, yukarda sayılan defter ve kayıtlar dışında yardımcı defter ve kayıtlar da tutabilir.

#### **KARAR VE TALİMATLARA UYMA :**

Madde 26 — TÜRK-İŞ'e üye kuruluşlar TÜRK-İŞ organlarıncı verilecek talimatlara ve kurullarca alınacak kararlara uymak zorundadırlar.

#### **ÜYE KURULUŞLARI DENETLEME :**

Madde 27 — TÜRK-İŞ üye sendikaların gelir ve giderlerini, giderlerin sarf yerlerini ve tüm

faaliyetlerinin kanun ve TÜRK-İŖ tüzüğüne uygun olup olmadığını denetlemek hakkına sahiptir.

### **YÖNETİCİLERE ÖDENECEK TAZMİNAT :**

Madde 28 — a) cretli yöneticilerden seçime girmeyenlere, yeniden seilemeyenlere, emekli olanlara, istifa edenlere, vefatı halinde yasal mirasçılarına, yöneticilikte geçen her hizmet yılı için (45) günlük son ücretlerinin neti tutarında tazminat ödenir. Bu deme ile ilgili kanuni kesintiler TÜRK-İŖ tarafından ödenir. Yöneticilerin tazminatları, zorunlu organların seçildiği her genel kurul sonrası tasfiye edilir.

b)Yönetim Kurulu yelerinden herhangi birinin veya diğer kurul yeleri ile yönetim kurulunca görevlendirilen teŖkilat kademesindeki yöneticilerden ve TÜRK-İŖ'te görevli elemanlardan herhangi birisinin, TÜRK-İŖ ile ilgili bir görevi yerine getirmeleri esnasında geçirecekleri iŖ kazası sonucunda görev yapamayacak derecede mall kalmaları halinde, aylık ücretlerinin 10 katı tutarında, iŖ kazası sonucu ölmeleri halinde

# TÜRK-İŞ

## Bilgi Merkezi

İse, aylık ücretlerinin 20 katı tutarında tazminat ödenir. Ödeme, aylık ücretin brüt tutarının neti esas alınır.

c) Hak sahibinin ölümü halinde bu ödemeler kanuni mirasçılara yapılır.

### FESİH :

Madde 29 — Fesih kararı genel kurulca verilebilir. Genel kurulun böyle bir karar verebilmesi için Tüzük hükümlerine göre genel kurula katılma hakkına sahip üye sendika delegelerinin en az 2/3'ünün genel kurul toplantısına katılması şarttır. Fesih kararı, genel kurulda hazır bulunan delegelerin 2/3 çoğunluğu ile alınır.

Feshe karar verilmesi halinde durum «Tasfiye Heyeti» sıfatıyla TÜRK-İŞ Yönetim Kurulu tarafından 5 gün içinde mahallin en büyük mülki amirine yazılı olarak bildirilir.

Fesih veya infisah halinde, TÜRK-İŞ'in malları hazineye devredilir.

## **TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ :**

Madde 30 — TÜRK-İŞ tüzüğünde yapılacak değişiklikler, genel kurul delege tam sayısının 2/3 çoğunluğunun oyu ile mümkündür. Ancak, kanunla zorunlu kılınan hallerde ve yetkili merciin talebi üzerine yapılacak tüzük değişikliklerinde yukarıdaki nisap aranmaz ve oy çokluğu ile karar verilir.

## **ULUSLARARASI ÜYELİK :**

Madde 31 — TÜRK-İŞ, Uluslararası Hür İşçi Sendikaları Konfederasyonu / International Confederation of Free Trade Unions (ICFTU), Uluslararası Hür İşçi Sendikaları Konfederasyonu Asya Bölgesel Teşkilâtı (ICFTU/ARO) ve İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Örgütü Sendikal Danışma Komitesi (OECD/TUAC) üyesidir.

## **KURULUŞLARIN MAKBUZLARI :**

Madde 32 — TÜRK-İŞ'e üye kuruluşların kanuni gelirlerinin tahsili için kullanılan «gelir ve gider makbuzları» TÜRK-İŞ tarafından müteselsil numaralı ve soğuk damgalı olarak ha-

zırlanarak üye kuruluşlara imza mukabili verilir. Üye kuruluşlar gelirlerinin toplanması için başka makbuz kullanamazlar.

### **YAZIŞMALAR VE İMZALANMASI :**

Madde 33 — Yazışmalar ve genelgeler ilgileri dahilinde Genel Eğitim veya Genel Teşkilatlandırma Sekreteri ile Genel Sekreter, diğer yazışmalar, Genel Başkan ve Genel Sekreter, mali konularla ilgili yazışma ve genelgeler ise Genel Mali Sekreter ve Genel Başkan tarafından imza edilir.

TÜRK-İŞ adına yapılacak her türlü yazışma ve yayınlaancuk genelgelerde çift imza kullanılır.

### **BANKA VE KASA :**

Madde 34 — TÜRK-İŞ'in gelirleri elde edildikleri tarihten itibaren otuz gün içinde Yönetim Kurulunca tesbit edilecek sermayesinin yarıdan fazlası Devlete ait olan bankalara yatırılır. Banka muameleleri Genel Mali Sekreter ve Yönetim Kurulunca imza yetkisi verilen kişinin

(çift imza) imzası ile yürütülür. Kasada (500.000) TL.'dan fazla para bulundurulamaz.

### **YÖNETİCİLİK SIFATININ DÜŞMESİ :**

Madde 35 — TÜRKiŞ üyeliğinden çıkartılan ya da kendi yetkili organlarının kararı ile üyelikten ayrılan sendikanın mensubu o'an kişilerin TÜRKiŞ zorunlu organlarındaki görevleri kendiliğinden sona erer.

### **CEZALANDIRILANLARIN DURUMU :**

Madde 36 — Üye sendikanın genel kurulunca mensup olduğu kuruluştan ihraç edilen kişi TÜRKiŞ kurullarından birinde görevli ise ihraç kararı TÜRKiŞ'e gönderilir. Bu karar TÜRKiŞ Yönetim Kurulu tarafından incelenir. Kararın uygunluğuna kanaat getirilirse durum TÜRKiŞ Disiplin Kuruluna intikal ettirilir. Disiplin Kurulu kararı olmadıkça TÜRKiŞ'deki görevi bakımından herhangi bir işlem yapılmaz.

TÜRKiŞ yetkili organları tarafından görevden uzaklaştırılan organlarda görevli kişinin durumu mensup bulunduğu üye sendikaya bildiri-

lir. Bu kişi üye sendikada da görevli ise, o sendika uyarılır. Bu uyarıya rağmen o kişiye görev veren üye sendika, TÜRK-İŞ Disiplin Kuruluna sevk edilir.

### **DELEGELİK :**

Madde 37 — TÜRK-İŞ Genel Kuruluna katılacak delegelerin ne şekilde seçileceğı 7 nci maddede gösterilmiştir.

a) Delegelik sıfatı yeni delege seçilinceye kadar devam eder.

b) Delege seçilmekle beraber genel kuruldan önce bu sıfatı, mensup olduğı sendika tarafından tüzüğüne göre kaldırılan kişi, TÜRK-İŞ genel kuruluna katılamaz ve hakkında verilen karara karşı TÜRK-İŞ genel kuruluna itirazda bulunamaz.

### **KURUCULAR :**

Madde 38 — Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonunun kurucuları şunlardır :

1 — Ankara İşçi Sendikaları Federasyonu,

- 2 — Bursa İşçi Sendikaları Birliği,
- 3 — Eskişehir, Sakarya Bölgesi İşçi Sendikaları Federasyonu,
- 4 — Adana Güney İşçi Sendikaları Federasyonu,
- 5 — İstanbul İşçi Sendikaları Birliği,
- 6 — İzmir İşçi Sendikaları Birliği,
- 7 — Karadeniz Bölgesi İşçi Sendikaları Federasyonu,
- 8 — Türkiye Taşıt İşçileri (TİF) Federasyonu,
- 9 — OLEYİS (Otel, Lokanta ve Eğlence Yerleri İşçileri Sendikaları) Federasyonu,
- 10 — TEKSİF (Tekstil ve Örmeye Sanayii İşçileri Sendikaları Federasyonu)

### **GEÇİCİ İLK İCRA KURULU :**

Madde 39 — TÜRK-İŞ'in ilk İcra Kurulu görev sırasına göre şu işçilerden teşekkül etmiştir.

| Vazifesi | Adı ve Soyadı<br>Baba Adı      | Mesleği    | Doğum Yeri               | Ev ve İş Adresi                                            |
|----------|--------------------------------|------------|--------------------------|------------------------------------------------------------|
| Reis     | Ömer Akçakanat<br>Hasan        | Kimya Ust. | Isparta<br>1338 T.C.     | Ankara, Kayaş Cad. No. 26<br>Maske Fabrikası               |
| U. Kâtlp | Şaban Yıldız<br>Abdurrahman    | Dokuma     | Naslıç-Ist.<br>1333 T.C. | Ist. Rami Cuma Mah.<br>Bosno Cad. No. 47                   |
| Muhasip  | Seyfi Demirsoy<br>Şaban        | Bira Ist.  | Naslıç-Ist.<br>1336 T.C. | Av. Cad. Ruşen Sok. No. 9<br>Bira Fabrikası                |
| Murakıp  | Mehmet Inhanlı<br>Ali          | Kontrolör  | Eğridere<br>1322 T.C.    | Ist. I.E.T.T. İdare<br>Kasmıpaşa, Bahriye 35               |
| Aza      | Adil Bugakaptan<br>Mehmet Ziya | İşçi       | İstanbul<br>1324 T.C.    | Eşref Paşa Cad. No. 695 - 1<br>İzmir - Denizcilik B.T.A.O. |

## **YÖNETMELİKLER :**

**Madde 40 — Bu tüzük uyarınca çıkarılması gerekli Yönetmelikler, tüzüğün yürürlük tarihinden itibaren en geç altı ay içerisinde Yönetim Kurulunca hazırlanır ve yürürlüğe konulur.**

## **YÜRÜRLÜK :**

**Madde 41 — Bu tüzük 2821 sayılı Sendikalar Kanununun 14 üncü maddesi gereğince 25 Aralık 1983 tarihinde yapılan 13. Genel Kurulda kabul edilmiş ve aynı tarihte yürürlüğe girmiştir.**

## **GEÇİCİ MADDE :**

**Aynı işkolunda Kurulu TÜRK-İŞ'e üye olan kuruluşların kendi aralarında yapacakları görüşmelerle birleşmesi veya birinin diğerine katılmaları esastır. Taraflar bu konuda her türlü gayreti göstermek zorundadırlar. Bu sendikalardan bu Ana Tüzüğün kabul tarihini takip eden 6 ay içerisinde kendiliklerinden birleşme-**

dikleri veya birinden birinin diğesine katılmadıkları tesbit edilenlere, Yönetim Kurulunca en çok altı aylık bir süre verilir. Ve bu süre içerisinde birleşmeye veya katılmaya davet edilirler. Teyin edilecek bu süre sonunda birleşmediği veya katılması gerekirken katılmadığı yönetim kurulu ve Başkanlar Kurulunca müştereken belirlenen sendikanın üyeliği kendiliğinden sona erer.

Sendikaların birleşme ve katılma esasları yönetim kurulu ve Başkanlar Kurulunca genel kurulu takip eden üç ay içinde tesbit edilerek ilgililere tebliğ olunur.

TÜRK-İŞ Bilgi Merkezi



331.806 " QR 1933

lu Matbaacı.  
Anka