TÜRK-İŞ

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

506 Sayılı
SOSYAL SİGORTALAR KANUNU

•

29/7/2003 TARİH - 4958 SAYILI, 22/1/2004 TARİH - 5073 SAYILI KANUNLARLA YAPILAN SON DEĞİŞİKLİKLER DAHİL

4958 Sayılı
SOSYAL SİGORTALAR KURUMU KANUNU

•

5073 Sayılı Kanun

•

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU
Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği

TÜRKİYE İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU

506 SAYILI
SOSYAL SİGORTALAR KANUNU

•

29/7/2003 TARİHLİ 4958 SAYILI,
22/1/2004 5073 SAYILI KANUNLARLA
YAPILAN SON DEĞİŞİKLİKLER DAHİL

4958 SAYILI
SOSYAL SİGORTALAR KURUMU KANUNU

•

5073 SAYILI KANUN

•

Sosyal Sigortalar Kurumu Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği

TÜRK-İŞ
Bilgi Merkezi
Demirbaş No: 6942

Yayına Hazırlayan
Celal TOZAN
Türk-İş Sosyal Güvenlik Danışmanı

DEMİRCİOĞLU MATBAACILIK
Tuna Caddesi no. 9 06410 Yenişehir - Ankara
Tel: (0.312) 434 14 71 - 433 36 38 - (0.533) 659 37 92
Faks: (0.312) 434 14 71

ÖNSÖZ

6.8.2003 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 4958 sayılı Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu, 10.11.2001 tarihinden beri kuruluş yasasından yoksun olan Sosyal Sigortalar Kurumu'nu kuruluş yasasına kavuşturmuş, Sosyal Sigortalar Kanunu'nda önemli değişiklikler yapmıştır.

Sosyal Sigortalar Kurumu'nun içinde bulunduğu sorunların önde gelen nedenlerinden birinin özerk yönetimden ve buna olanak sağlayacak yapıdan yoksun oluşu siyasîlerin, sosyal tarafların ve uzmanların ortak görüşüdür.

Türk-İş, Hak-İş, TİSK ve İşçi Emeklileri Cemiyeti bu ortak görüşe dayanarak ülkemiz koşullarına uygun, siyasî baskılardan etkilenmeden kararlarını alıp uygulayan bir yapının oluşmasına olanak sağlayan Kanun taslağını ortak uzlaşı ile hazırlayarak Hükümete, T.B.M.M Başkanlığına sunmuştur. Ancak öneri kabul edilmemiş, kurum yeni yapısıyla Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına öncekinden daha bağımlı hale getirilmiştir.

Siyasî etkilere çok duyarlı olan bu yapının ileride daha büyük sorunların doğmasına neden olacağından kuşku duymamak olanaksızdır.

Konfederasyonumuz, yönetimi Genel Kurulda ibra edilen, bütçe, personel kadroları ve yatırımları Genel Kurulda onaylanan, Kurum Başkanı ve Yönetim Kurulu üyeleri Genel Kurulda seçilen, aldığı kararları hiçbir makamın onayına gerek kalmadan uygulayan, sosyal tarafların özerk yönetiminde olan kurum yapısı oluşuncaya kadar bu konudaki çabasını sürdürecektir.

Hizmetinize sunduğumuz bu yapıt Sosyal Sigortalar Kanununda yapılan tüm değişiklikleri ve kanunun uygulama usul ve esaslarını belirleyen Sosyal Sigortalar Kurumu Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğini içermektedir. Sosyal Sigortalar Kurumu Kanununu ise ekleri ile birlikte düzenlenmiştir. Düzenlemede bu konulurdaki ihtiyaçların karşılanması amaçlanmıştır.

Salih KILIÇ
TÜRK-İŞ
Yönetim Kurulu Adına

İÇİNDEKİLER

506 SAYILI SOSYAL SİGORTALAR KANUNU

BÖLÜM - I
Genel Hükümler
Kanunun Amacı: 1
Sigortalı Sayılanlar: 2
Sigortalı Sayılmayanlar: 3
İşveren ve İşveren Vekilinin Tarifi: 6
İşyerinin Tarifi: 7
Sigortalılığın Başlangıcı ve Mecburi Oluşu: 7
Geçici Görevde Yabancı Ülkeye Gönderilme 8
İşyerini Bildirme: 8
Çalıştırılan Sigortalıları Bildirme: 9
Bildirilmeyen Sigortalılar İçin Yapılacak İşlem: 10

BÖLÜM - II
İş Kazalarıyla Meslek Hastalıkları Sigortası
İş Kazası ve Meslek Hastalığının Tarifi: 11
Sağlanan Yardımlar: 12
Sağlık Yardımlarının Tarifi: 13
Sağlık Yardımlarının Süresi: 13
İşverenin Yükümü: 14
Geçici İş Göremezlik Ödeneği: 15
Hekim Tavsiyelerine Uymazlık: 15
Meslek Hastalığının Tespiti: 16
Sürekli İş Göremezlik Hali: 17
Sürekli İş Göremezlik Gelirinin Hesaplanması: 17
Birden Çok İş Kazasına Uğrama Hali: 18
Gelirin Sermayeye Çevrilmesi: 18
Eş ve Çocuklara Gelir Bağlanması: 19
Ana ve Babaya Gelir Bağlanması: 22
Sigortalının Kontrol Muayenesi: 23
İşverenin Sorumluluğu: 24
İş Kazasını Bildirme: 25

Meslek Hastalığını Bildirme: 25
İş Kazasının Soruşturulması: 26
Meslek Hastalığının İncelenmesi: 26
Bildirme ve İtiraz: 26

BÖLÜM - III
Hastalık Sigortası
Sağlanan Yardımlar: 27
Sağlık Yardımlarının Kapsamı: 29
Sağlık Yardımlarının Süresi: 30
Eş ve Çocuklara Sağlık Yardımı Yapılması: 31
Gelir ve Aylık Almakta Olanlar İle
Aile Bireylerine Sağlık Yardımı Yapılması: 31
Geçici İş Göremezlik Ödeneği: 33
Hekim Tavsiyelerine Uymazlık: 34
Üçüncü Kişinin Sorumluluğu: 34
Sigortalılık Niteliğinin Yitirilmesi: 34
Bünyece Elverişli Olmadıkları İşlerde
Çalıştırılanlar: 35
Ana ve Babaya Sağlık Yardımı Yapılması 35

BÖLÜM - IV
Analık Sigortası
Sağlanan Yardımlar: 36
Gebelik Halinde Muayene Ve Tedavi: 37
Doğum Yardımı: 37
Maktu Gebelik Ve Doğum Yardımları: 38
Emzirme Yardımı: 39
Analık Yardımlarından Yararlanma Şartları: 39
Geçici İş Göremezlik Ödeneği: 40
Geçici İş Göremezlik Ödeneğinden
Yoksun Kalma: 40
Sigortalılık Niteliğinin Yitirilmesi: 41

BÖLÜM - V
Malüllük Sigortası
Sağlanan Yardım: 41
Kimlerin Malül Sayılacağı: 41
Malüllük Aylığından Yararlanma Şartları: 43

Malüllük Aylığının Hesaplanması: 43
Aylığın Başlangıcı: 44
Sigortalının Kontrol Muayenesi: 45
Aylığın Kesilmesi ve Yeniden Başlaması: 46

BÖLÜM - VI
Yaşlılık Sigortası
Sağlanan Yardımlar: 46
Yaşlılık Aylığından Yararlanma Şartları: 47
Yaşlılık Aylığının Hesaplanması: 53
Aylığın Başlangıcı: 54
Yaşlılık Aylığı Alanların Yeniden Çalışması 55
Toptan Ödeme: 57

BÖLÜM - VII
Ölüm Sigortası
Sağlanan Yardımlar: 58
Ölüm Sigortasından Aylık Bağlama Şartları: 58
Ölüm Sigortasından Bağlanacak Aylığın
Hesaplanması: 59
Eş ve Çocuklara Aylık Bağlanması: 61
Ana ve Babaya Aylık Bağlanması: 64
Aylığın Başlangıcı: 65
Toptan Ödeme: 65

BÖLÜM - VIII
Primler
Prim Alınması: 67
Prim Oranları: 67
İş Kazalarıyla Meslek Hastalıkları
Prim Oranının Tespiti: 69
Tehlike Sınıf ve Derecelerinin Belli Edilmesi: 69
Tehlike Sınıf ve Derecelerine Dokunabilecek
Değişiklikler: 71
Prime Esas Ücretler: 71
Günlük Kazanç Sınırları: 73
Prim Belgeleri: 75
Primlerin Ödenmesi: 80

Ödenmeyen Primler ve Verilen
Cezalar İçin Kurumca Düzenlenecek Belgeler: 84
Prim Borçlarına Halef Olma:....84
Teminatın ve Hakedişlerin Prim Borcuna
Karşılık Tutulması:....85
Yersiz Olarak Alınan Primlerin Geri Verilmesi: 86

BÖLÜM - IX
İsteğe Bağlı Sigorta
Şartlar:....87
Topluluk Sigortası:....89

BÖLÜM - X
Ortak Hükümler
Üçüncü Kişinin Aracılığı: 90
Ödenek ve Gelirlere Esas Tutulacak
Günlük Kazanç: 91
Geçici İş Göremezlik Ödeneğinin
Hesaplanması: 93
Muayene İçin Verilecek Belge: 94
Geçici İş Göremezlik Ödeneklerinin
Birleşmesi: 95
Gelir ve Aylıkların Birleşmesi: 95
Ana ve Babalarından Gelir Veya
Aylığa Hak Kazanan Çocuklar: 95
Lira kesirleri: 96
Değişen Gelir ve Aylıkların Başlangıcı: 96
Aylıkların Alt Sınırı: 97
Gelir ve Ödeneklerin, Günlük Kazancın Alt
Sınırına Göre Artırılması: 99
Gelir ve Aylıkların Ödenmesi 99
Zamanaşımı ve Hakkın Düşmesi: 99
Avans: 100
Çocukların Kontrol Muayeneleri: 100
Yol Parası ve Zaruri Masraflar: 102
Cenaze Masrafı Karşılığı: 103
Kısa Vadeli Sigorta Kollarında Nazara
Alınmayan Süreler:....104

Uzun Vadeli Sigorta Kollarında Nazara
Alınmayan Süreler:.....105
Sigortalının Geçindirmekle Yükümlü
Olduğu Kimseler:.....105
Sigortalılık Niteliğinin Ne Zaman
Yitirilmiş Sayılacağı:.....106
Sigortalılık Süresi:.....106
Raporlar:.....107
Sigortalının Kasdı ve Suç Sayılır Hareketi:.....107
Sigortalının Bağışlanmaz Kusuru:.....108

BÖLÜM - XI
Çeşitli Hükümler
Emekli Sandıkları Kanunlarına Tabi Olanlar:.....109
Maden İşçileri:.....109
151 ve 1593 Sayılı Kanunlarla İlgili
Hükümler:.....109
Savcılıktan Bilgi İstenmesi:.....110
Bildiri ve İtiraz:.....110
Hekimlerin ve Sağlık Tesislerinin
Sigortalılara Duyurulması:.....111
Tedavinin Kurum Hekimlerince Yapılacağı:.....111
Hesap Kartları İçin Yapılacak İtiraz:.....112
Yaş:.....112
Sigorta Yardımlarının Haczedilemeyeceği,
Yanlış ve Yersiz Ödemelerin Tahsili:.....113
İşe Alıştırma:.....113
Sağlık Tesisi Kurma Ve Sözleşme
Yapma Yetkisi:.....114
Koruyucu Tedbirler Alınması:.....115
Kurum Hekimlerinin Raporları:.....116
Resim, Harç ve Damga Vergisi Muaflığı:.....116
Ücretlerden Kesinti Yapılmayacağı:.....116
Yardımlaşma Sandıkları:.....116
Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulu:.....117
Teftiş, Kontrol ve Denetleme Yetkisi:.....119
Hizmetlerin Birleştirilmesi:.....123
Bildiri:.....123
Özel Sigortalar:.....123
Uyuşmazlıkların Çözüm Yeri:.....123

Tüzük ve Yönetmelik: 123
Kurumun Adı: 126

BÖLÜM - XII
Karşılıklar ve Teknik Bilanço
Karşılıklar: 126
Sigorta Kolları Arasında Borçlanma: 127
Teknik Bilanço: 127

BÖLÜM - XIII
Ceza Hükümleri
Kurumca Verilecek İdari Para Cezaları: 128
Muayene Ücreti: 132
Tasfiye Edilen Hizmetlerin İhyası: 141
Ödenmekte Olan Avanslar: 143
Katsayı ve Gösterge Tabloları: 144
Gösterge Tespit Tabloları: 144
Göstergelerin Tespiti: 144
Gelir ve Aylıkların Hesaplanması: 144
Sosyal Yardım Zammı: 146

BÖLÜM - XIV
Geçici Hükümler
Kanunun Uygulanma Alanı: 161
Sigortaya Tabi Olma Halinin Devamı: 162
İtiraz: 162
Sigortalı Çalıştırıldığını Bildirme Süresi: 163
Sağlık Yardımlarının Eş ve
Çocukları Kapsaması: 163
Doğumdan İleri Gelecek
Hastalıkların Tedavisi: 163
Eski Hakların Devam Edeceği: 164
İleri Yaştakilere Aylık Bağlama Şartları: 164
5417 ve 6900 Sayılı Kanunlara
Göre Kazanılan Haklar: 166
Ağır ve Yıpratıcı İşlerde Geçen Hizmetler: 167
Münavebeli İşlerde Geçen Hizmetler: 167
Eski Primler ve Gün Sayıları: 167
Yabancı Uyruklular: 168

Birden Çok Karısı Bulunanlar: 168
Tüzükler Yürürlüğe Girinceye Kadar
Yapılacak İşlem: 168
Hastalık Sigortasının Ereğli Kömür
Havzasında Uygulanması: 169
Eski Gelirlerin Artırılması: 169
(1) Numaralı Cetvel: 169
Eski Aylıkların Artırılması: 171
(2) Numaralı Cetvel: 171
(3) Numaralı Cetvel: 174
Bağlanacak Aylıklarda Eski
Kazançların Artırılması: 175
(4) Numaralı Cetvel: 175
Bankalar, Sigorta Şirketleri, Ticaret ve
Sanayi Odaları ve Borsalar: 176
Borçlanma: 188
Sigortaya Tabi Olma Halinin Devamı: 191
Göstergelerin Yeniden Tespiti: 198
Avans Ödenmesi: 201
Ek Geçici Madde 1: 229
Ek Geçici Madde 2 : 230
Ek Geçici Madde 3: 231

BÖLÜM - XV
Son Hükümler
Kaldırılan Hükümler: 231
Yürürlük Tarihi: 232
Yürütme Organı: 232

17/7/1964 TARİH VE 506 SAYILI KANUNA İŞLENEMEYEN DİĞER KANUNLARIN İLGİLİ MADDELERİ: 233
29/4/1964 Tarih ve 3275 Sayılı Kanunun
Geçici ve İlgili Diğer Maddeleri: 233
25/8/ 1999 Tarih ve 4447 Sayılı Kanunun
Geçici Maddeleri : 234
31/5/2000 Tarih ve 4571 Sayılı Kanunun
Geçici Maddeleri : 237
8/1/2003 Tarih ve 4784 Sayılı Kanun 237

4958 SAYILI SOSYAL SİGORTALAR KURUMU KANUNU

BİRİNCİ KISIM
GENEL HÜKÜMLER 241
BİRİNCİ BÖLÜM
Kuruluş ve Tanımlar 241
İKİNCİ BÖLÜM
Kurumun Organları 242
İKİNCİ KISIM
SOSYAL SİGORTALAR KURUMU
SİGORTA ve SAĞLIK İŞLERİ
GENEL MÜDÜRLÜKLERİ 257
BİRİNCİ BÖLÜM
Sosyal Sigortalar Kurumu
Sigorta İşleri Genel Müdürlüğü 257
İKİNCİ BÖLÜM
Sosyal Sigortalar Kurumu
Sağlık İşleri Genel Müdürlüğü 258
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Taşra Teşkilatı 267
ÜÇÜNCÜ KISIM
PERSONEL, ATAMA USUL VE ŞARTLARI 268
BİRİNCİ BÖLÜM
Personel, Kurumun Kadroları,
Disiplin ve Sicil İşlemleri 268
İKİNCİ BÖLÜM
Atanma Usül ve Şartları 271
DÖRDÜNCÜ KISIM
GELİRLER, GİDERLER VE DEĞERLENDİRİLME 274
BEŞİNCİ KISIM
ÇEŞİTLİ ve GEÇİCİ HÜKÜMLER 277
BİRİNCİ BÖLÜM
Çeşitli Hükümler 277
İKİNCİ BÖLÜM
Geçici Hükümler 284
EKLER 293

5073 SAYILI

Sosyal Sigortalar Kanunu, Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu, Esnaf ve Sanatkârlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu ile Tarımda Kendi Adına ve Hesabına Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kanununa Göre Gelir veya Aylık Almakta Olanların Gelir ve Aylıklarında Artış ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

MADDE 1- 327
MADDE 2- 329
MADDE 3- 329
MADDE 4- 330
MADDE 5- 331
MADDE 6- 331
MADDE 7- 332
MADDE 8- 332
MADDE 9- 332
MADDE 10- 333
MADDE 11- 333
MADDE 12- 334
MADDE 13- 335
MADDE 14- 336
MADDE 15- 336
MADDE 16- 337
MADDE 17- 338
Yürürlük MADDE 18- 338
Yürütme MADDE 19- 338

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU
Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar 339

Amaç Madde 1- 339

Kapsam Madde 2- 339

Dayanak Madde 3- 342

Tanımlar Madde 4- 343

İKİNCİ KISIM

İşyerlerinin Tescili 345

BİRİNCİ BÖLÜM

İşyerinin Bildirilmesi 345

İşyeri Bildirgesi ve Tescil Madde 5- 345

Aracıların ve Sigortalıyı Devir Alanın Bildirilmesi Madde 6- 348

Belirli Yerde Yapılmayan İşlerin Tescili Madde 7- 348

Belirli Bir Merkezden Sevk ve İdare Edilen İşler Madde 8- .. 349

İşyeri Bildirgesi, Tespit veya Resmi
Belgelere İstinaden Tescil Madde 9- 349

İşyeri Bildirgesi ile Verilecek Diğer Belgeler Madde 10- 350

İKİNCİ BÖLÜM

İşyerinin Nakli 351

Nakil Madde 11- 351

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İşyerinin Devri, İntikali, Kapanması, Terki
Kapanması ve Tescil İşleminin İptali 352

Devir, İntikal, Kapanma ve İşyeri Dosyalarının
İşlemden Kaldırılması Madde 12- 352

ÜÇÜNCÜ KISIM

Sigortalıların Tescili 353

Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi Madde 13- 353

Sigorta Sicil Numarası Madde 14- 353

Sigortalı Bildirim Belgesi Madde 15- 354

Resen Tescil Madde 16- 354

Mükerrer Tescil Madde 17- 355

Yersiz Tescil Madde 18- 356
Sigorta Sicil Kartı Madde 19- 356
DÖRDÜNCÜ KISIM
Aylık Prim ve Hizmet Belgesi ile Bilgi ve Belgelerin
Elektronik Ortamda Alınması, Verilmesi ve Saklanması 357
Prim ve Hizmet Belgesinin Tanzimi Verilmesi
ve Saklanması Madde 20- 357
İşlemlerin Elektronik Ortamda Yapılması Madde 21- 361
Sigortalı Hesap Fişi Madde 22- 362
Belgenin Sonradan Verilmesi Madde 23- 362
Hizmetlerin Tespiti Madde 24- 363
BEŞİNCİ KISIM
İşverence Tutulacak Defter ve Belgeler 363
Belgenin Dayanağı Madde 25- 363
Ücret Tediye Bordrosu Madde 26- 364
Ücret Tediye Bordrosundaki Bilgiler Madde 27- 364
Ücret Tediye Bordrosunun Ayrı Ayrı
Düzenlenmesi Madde 28- 365
Belgenin İşyeri Kayıtları ile Mutabakatı Madde 29- 365
İşyeri Kayıtlarının İbrazı Madde 30- 366
ALTINCI KISIM
İdari Para Cezaları, Araştırma ve Resen
Yapılacak İşlemler 367
BİRİNCİ BÖLÜM
Kurumca Verilecek İdari Para Cezaları 367
İşyeri Bildirgesine Bağlı İdari Para Cezası Madde 31- 367
Sigortalı İşe Giriş Bildirgesine Bağlı
İdari Para Cezası Madde 32- 368
Diğer Yükümlülüklere Bağlı İdari Para Cezaları Madde 33- ..368
İdari Para Cezalarının Ayrı Ayrı Uygulanması Madde 34- 369
İdari Para Cezalarının Tebliği Madde 35- 369
İdari Para Cezalarına İtiraz ve Sonuçları Madde 36- 369
Cezanın Belgenin Verilmesine Engel
Teşkil Etmemesi Madde 37- 369

İKİNCİ BÖLÜM
Kuruma Yeterli İşçiliğin Bildirilmiş Olup Olmadığına İlişkin Araştırma ve Resen Yapılacak İşlemler.....370
Araştırma ve Resen Yapılacak İşlemler Madde 38- 370
Resen Prim Tahakkuku Madde 39- 374
İtiraz Madde 40-.....375
İtirazın İncelenmesi Madde 41-.....375
İtiraz Süresinden Sonraki İddialar Madde 42- 375
Maddi Hatalar Madde 43-.....375
İtirazdan Vazgeçme Madde 44-.....376
Kararlarda Bulunması Gereken Hususlar Madde 45-.....376
Kararların Adedi, Tebliği ve Saklanması Madde 46- 376
Ünite İtiraz Komisyonunun Oluşturulması Madde 47- 377
Ünite İtiraz Komisyonunu Toplanması Madde 48- 377

YEDİNCİ KISIM
Sigortalılar, Aylık ve Gelir Alanlar ile Aile Fertlerine Yapılacak Sağlık Yardımları 377
Sağlık Tesislerininn Duyurulması Madde 49-.....377
Sağlık Karnesinin Düzenlenmesi Madde 50-.....378
Sağlık Karnesinin İadesi ve Kaybolması Madde 51- 379
Muayene ve Tedavi için Başvuruda Aranacak Belgeler Madde 52-.....379
Muayene ve Tedavi için İşverenin Düzenleyeceği Belgeler Madde 53-.....380
Kurum Dışı Sağlık Tesislerindeki Tedavi Masraflarının Ödenmeyeceği Haller Madde 54- 384
Sağlık Tesislerinin Bulunmadığı Yerlerde Sağlık Yardımlarından Yararlanma Madde 55- 384
Kurum Dışı Sağlık Tesislerine Sevk Madde 56- 384
Kurumca Sevk Edilmeksizin Kurum Dışı Sağlık Tesislerinde Yapılan Tedaviler Madde 57-.....385
İlaç İştirak Payı Madde 58-.....386

SEKİZİNCİ KISIM
Analık Sağlık Yardımları.....387
Gebelik Halinde Muayene ve Tedavi Madde 59- 387

Doğum Sağlık Yardımları için Aranacak
Belgeler Madde 60-.....387
Doğum Sağlık Yardımlarının Sağlanması Madde 61- 388
DOKUZUNCU KISIM
Sigortalılara Verilecek İstirahatlerde Uygulanacak Esaslar ..388
Kurumca Sigortalılara Verilecek İsiirahat
Raporları Madde 62- 388
Kurum Dışından Alınan İstirahat Raporları Madde 63- 389
ONUNCU KISIM
İşverence Geçici Görevle Yabancı Ülkelere Gönderilen
Sigortalılar Hakkında Uygulanacak Esaslar 390
Görevle Yabancı Ülkeye Gönderilen Sigortalılara
Yapılacak Sağlık Yardımları Madde 64- 390
Geçici İşgörmezlik Ödenekleri ve İstirahat
Raporları Madde 65- 390
ONBİRİNCİ KISIM
Kara, Deniz ve Hava Ulaştırma Araçlarında
Görev Yapan Sigortalılar ile Bunların İşverenlerine
Uygulanacak Hükümler 391
Sefer Esnasında Çalışmaya Başlayan Sigortalıların
Bildirilmesi Madde 66- 391
Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Madde 67-.....391
İşverenin Yükümlülüğü Madde 68- 392
Sigorta Olaylarının Bildirilmesi Madde 69- 393
Dikkate Alınmayan Süreler Madde 70- 393
ONİKİNCİ KISIM
Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları Haklarının
İsteğe Bağlı Olarak Devam Ettirilmesi 394
İsteğe Bağlı Sigortaya Başvuru Madde 71- 394
İsteğe Bağlı Sigorta Primlerinin Ödenmesi Madde 72-.....394
ONÜÇÜNCÜ KISIM
Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortalarından
Yapılacak Tahsislerde Başvuru Şekilleri 395
Sigortalılar Tarafından Yapılacak Başvuru Madde 73- 395
Hak Sahipleri Tarafından Yapılacak Başvuru Madde 74- 396
Vekaletname ile Yapılacak Tahsis Başvuruları Madde 75- ..397

Yabancı Uyrukluların Başvuruları Madde 76- 397
İş Kazaları ile Meslek Hastalıkları Sigortası
Gelirleri Madde 77- 398
ONDÖRDÜNCÜ KISIM
Gelir ve Aylıkların Ödenmesi ve Yoklama İşlemleri 398
Gelir ve Aylıkların Ödenmesi Madde 78- 398
Özel Belge Düzenlenmesi Madde 79- 399
Yoklama Belgesi Alınması Madde 80- 399
Yoklama İşlemleri Madde 81- 400
Gelir ve Aylık Sahiplerinin Nüfus Kayıtlarına
Tescili Madde 82- 400
Bildirimlerde Yer Alacak Hususlar Madde 83- 401
ONBEŞİNCİ KISIM
Çeşitli Hükümler 402
Cenaze Masrafı Karşılığı Madde 84- 402
Farklı Doğum Tarihleri Madde 85- 403
Kurumca Hazırlanacak Belgeler Madde 86- 403
Gerçeğe Aykırı Bildirimler Madde 87- 403
ONALTINCI KISIM
Geçici Hükümler 404
Yıpranma Payı Geçici Madde 1- 404
İstanbul Doğumlu Sigortalılar Geçici Madde 2- 404
Eski Sigorta Sicil Numaraları Geçici Madde 3- 405
Geçmiş Dönem ve Aylara İlişkin Verilecek Belgeler
Geçici Madde 4- 406
Yürürlükten Kaldırılan Hükümler Madde 88- 406
Yürürlük Madde 89- 406
Yürürlük Madde 90- 406
EKLER 407

506 SAYILI SOSYAL SİGORTALAR KANUNU

29/7/2003 TARİHLİ
4958 SAYILI KANUNLA
YAPILAN SON DEĞİŞİKLİKLER DAHİL

SOSYAL SİGORTALAR KANUNU [1] [2]

Kanun Numarası : 506
Kabul Tarihi : 17.7.1964
Yayımlandığı Resmi Gazete
Tarih : 29, 30, 31/7/1964 ve 1/8/1964
Sayı : 11766 - 11779
Yayımlandığı Düstur
Tertip : 5
Cilt : 3
Sayfa : 2827

BÖLÜM - I
Genel Hükümler

Kanunun amacı:

Madde 1- İş kazalarıyla meslek hastalıkları, hastalık, analık, malüllük, yaşlılık ve ölüm hallerinde bu kanunda yazılı şartlarla sosyal sigorta yardımları sağlanır.

---

1 Bu Kanunun ek 26 ncı maddesine göre, Kanunda yer alan gelir ve aylıkların ödenmesine dair dönem ve devre tabirleri, bir aylık veya üç aylık dönemi ifade eder.

2 Bu Kanunda geçen "Çalışma Bakanlığı" ve "Sosyal Güvenlik Bakanlığı" deyimleri; 1.12.1993 tarih ve 3918 sayılı Kanunla 9.7.1945 tarih ve 4792 sayılı Kanuna eklenen Ek 2 nci madde ile "Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı" olarak değiştirilmiş ve metindeki yerlerine işlenmiştir.

Bu kanunda geçen (Kurum) deyimi (Sosyal Sigortalar Kurumu[3] anlamına gelir.

Sigortalı sayılanlar:[4]

Madde 2- (Değişik madde: 11/5/1976 - 1992/1 md. RG: 26/5/1976 - 15598)

Bir hizmet akdine dayanarak bir veya birkaç işveren tarafından çalıştırılanlar bu kanuna göre sigortalı sayılırlar.

10/7/1941 tarihli ve 4081 sayılı Çiftçi Mallarının Korunması hakkındaki Kanuna göre çalıştırılan Koruma Bekçileri bu kanuna tabidir.

(Ek fıkra[5]**: 29/7/2003 - 4958/25 md. RG: 6/8/2003-25191)** Ceza infaz kurumları ile tutukevleri bünyesinde oluşturulan tesis, atölye ve benzeri ünitelerde çalıştırılan hükümlü ve tutuklular hakkında yalnız iş kazası ile meslek hastalıkları, analık ve hastalık sigorta kolları uygulanır. Ancak bunlar istekleri halinde malûllük, yaşlılık ve ölüm sigorta kolları bakımından bu Kanunun 85 inci maddesinde öngörülen şartları taşımaları kaydıyla isteğe bağlı sigortalı olabilirler. Bu şekilde çalıştırılanların işvereni Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İş Yurtları Kurumu, işveren vekilleri ceza infaz kurumları ile tutukevleri iş yurtlarının sorumlu müdür ve amirleridir.

---

3 Sosyal Sigortalar Kurumu için 6/8/2003 günlü, 25191 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 29/7/2003 tarihli, 4958 sayılı Sosyal Sigortalar Kurumu Kanununa bakınız.

4 a) Bu maddenin uygulanmasında sanatçılarla ilgili ek 10 ve genel kadınlarla ilgili ek 13 üncü maddelere bakınız.
b) Sigortalı çalışanlara getirilen bildirim yükümlülüğü için ek 40 ıncı maddeye bakınız.

5 4958 sayılı Kanunun 58 inci maddesi uyarınca 1/1/2004 tarihinde yürürlüğe girmektedir.

Bu kanunda belirtilen Sosyal Sigorta yardımlarından sigortalılar ile bunların eş ve çocukları[6] ve sigortalıların ölümlerinde bu kanuna göre hak sahibi olan kimseleri yararlanırlar.

Sigortalı sayılmayanlar:

Madde 3- I- Aşağıda yazılı kimseler bu Kanunun uygulanmasında sigortalı sayılmazlar:

A (**Değişik: 11/8/1977 - 2100/1 md. RG: 24/8/1977 - 16037; Değişik: 24/10/1983-2934/1 md. RG: 26/10/1983 - 18203**)

a) Kamu sektörüne ait tarım ve orman işlerinde ücretle,

b) Özel sektöre ait tarım ve orman işlerinde ücretle ve sürekli olarak,

c) Tarım sanatlarına ait işlerde,

d) Tarım işyerlerinde yapılan ve tarım işlerinden sayılmayan işlerde,

e) Tarım işyeri sayılmayan işyerlerinin park, bahçe, fidanlık ve benzeri işlerinde,

çalışanlar hariç olmak üzere tarım işlerinde çalışanlar,[7]

B) İşverenin ücretsiz çalışan eşi,

C) Aynı konutta birlikte yaşayan ve üçüncü dere-

---

6 Sigortalının geçindirmekle yükümlü olduğu ana ve babası için 24, 42, 69 ve 106 ncı maddelere bakınız.

7 a) Bu hükmün uygulanmasında Ek 9 uncu ve Geçici 55 inci maddeye bakınız.
b) Süreksiz olarak tarım işlerinde hizmet akdiyle çalışanlar için 17/10/1983 tarihli, 2925 sayılı Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanununa ve bu Kanunda yapılan değişikliklere bakınız.

ceye kadar (Üçüncü derece dahil) olan hısımlar arasında ve aralarına dışarıdan başka kimse katılmayarak bu konut içinde yapılan işlerde çalışanlar,

D) **(Değişik: 11/8/1977 - 2100/1 md. RG: 24/8/1977 - 16037)** Ev hizmetlerinde çalışanlar (ücretle ve sürekli olarak çalışanlar hariç),[8]

E) Askerlik hizmetlerini yapmakta olan yükümlüler (27/2/1962 tarihli, 33 sayılı Kanun hükümlerine göre çalışanlar hariç),

F) Kanunla kurulu emekli sandıklarına[9] aidat ödemekte olanlar,

G) Yabancı bir memlekette kurulu herhangi bir müessese tarafından ve o müessese nam ve hesabına Türkiye'ye bir iş için gönderilen ve yabancı memlekette sigortalı olduğunu bildiren yabancı kimseler,

H) Resmi meslek ve sanat okullarıyla, yetkili resmi makamların müsaadesiyle kurulan meslek veya sanat okullarında tatbiki mahiyetteki yapım ve üretim işlerinde çalışan öğrenciler,

I) **(Mülga[10]: 29/7/2003 - 4958/57 md. RG: 6/8/2003 - 25191)**

J) Sağlık müesseselerinde işe alıştırılmakta olan hasta veya malüller,

K) Herhangi bir işverene hizmet akdiyle bağlı olmaksızın kendi nam ve hesabına çalışanlar,

---

8 Bu hükmün uygulanmasında Ek 9 uncu ve Geçici 55 inci maddeye bakınız.

9 Bu hükmün uygulanmasında, 23/6/1983 tarihli, 18086 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 9/3/1983 tarihli 1/1 sayılı Yargıtay İBHGK Kararı çerçevesinde Geçici 20 nci madde kapsamında kurulan sandıkların da dahil olması nedeniyle bu maddeye de bakınız.

10 4958 sayılı Kanunla mülga edilen fıkranın metni:
(Yalnız ceza ve ıslah evleri içindeki atölyelerde çalıştırılan mahkumlar.)

L) **(Ek: 29/4/1986-3279/1 md. RG: 6/5/1986-19099; Mülga[11]: 29/7/2003 - 4958/57 md. RG: 6/8/2003 - 25191)**

II- Aşağıda belirtilenler hakkında bazı sigorta kolları uygulanmaz:

A) **(Mülga[12]: 29/7/2003 - 4958/57 md. RG: 6/8/2003 - 25191)**

B) Özel kanunda[13] tarifi ve nitelikleri belirtilen çıraklar hakkında, çıraklık devresi sayılan süre içinde analık, malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları ile bu kanunun 35 inci maddesi hükümleri uygulanmaz.

C) **(Değişik: 29/6/1978 - 2167/5 md. RG: 11/7/1978 - 16343; Değişik: 29/4/1986-3279/1 md. RG: 6/5/1986 - 19099)** Kanunla kurulu sosyal güvenlik kurumlarından malüllük veya emekli aylığı almakta iken bu Kanuna tabi sigortalı bir işte çalışanların 78 inci maddeye göre tespit edilen prime esas kazançları üzerinden 63 üncü madde hükmüne göre Sosyal Güvenlik Destek Primi kesilir.

Sosyal Güvenlik Destek Primi ödenmiş süreler, bu Kanuna göre sigortalılık süresinden sayılmaz ve 24/5/1983 tarih ve 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Ku-

---

11 4958 sayılı Kanunla mülga edilen fıkranın metni:
(Ek:29/4/1986 - 3279/1md. RG:6/5/1986-19099) Köy sınırları içinde, anahtar teslimi veya ihale suretiyle başkasına verilmeksizin, turistik, ticari veya dinlenme gayesi dışında, kısmen inşaat sahibi ve aile fertlerinin çalışması, kısmen de hariçten işçi çalıştırılması suretiyle kendi ihtiyaçları için yapılan inşaat, tamirat, tadilat, tesisat ve benzeri işlerde çalışanlar.)

12 4958 sayılı Kanunla mülga edilen fıkranın metni:
(Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları, bir işveren emrinde çalışan ve Türk uyruklu olmayan kimselerden Kurumdan yazılı istekte bulunanlar hakkında ve istek tarihinden sonraki ay başından başlanarak uygulanır.)

13 5/6/1986 tarihli, 3308 sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanununun 25 ve diğer ilgili maddelerine bakınız.

rumlarına tabi olarak geçen hizmetlerin birleştirilmesi hakkında Kanun hükümleri uygulanmaz. 64 üncü madde hükmüne göre toptan ödeme yapılmaz. Ancak iş kazası veya meslek hastalığı halinde 12 nci madde hükümleri uygulanır.

Bunlardan kendi kanunlarına göre görev malüllüğü aylığı bağlanmış olanlar Kurumdan yazılı talepte bulunurlarsa, bunlar hakkında talep tarihini takip eden aybaşından itibaren, malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları da uygulanır.

D) **(Ek: 20/6/1987 - 3395/1 md. RG: 9/7/1987-19512; Mülga[14]: 29/7/2003 - 4958/57 md. RG: 6/8/2003 - 25191)**

İşveren ve işveren vekilinin tarifi:

Madde 4- (Değişik madde: 11/5/1976-1992/1 md. RG:26/5/1976-15598)

Bu kanunun uygulanmasında 2 nci maddede belirtilen sigortalıları çalıştıran gerçek veya tüzel kişiler "İşveren" dir.

İşveren nam ve hesabına işin yönetimi görevini yapan kimseler "İşveren vekili" dir.

Bu kanunda geçen işveren deyimi işveren vekilini de kapsar.

---

14 4958 sayılı Kanunla mülga edilen fıkranın metni:
(Ek: 20/6/1987 - 3395/1 md. RG:9/7/1987-19512) El halıcılığı dokuma işlerinde çalışanlar hakkında yalnız iş kazaları ile meslek hastalıkları, analık ve hastalık sigorta kolları uygulanır. Ancak bunlar istekleri halinde malüllük, yaşlılık ve ölüm sigorta kolları bakımından 85 inci madde hükmüne göre isteğe bağlı sigortalı olabilirler.)

(Değişik: 14/5/1985 - 3203/1 md. RG: 22/5/1985 - 18761) İşveren vekili bu Kanunda belirtilen yükümlülüklerinden dolayı aynen işveren gibi sorumludur.

Çiftçi mallarını koruma bekçileri hakkında, işverenlerin bu kanunda belirtilen yükümleri bunları tayine yetkili makam tarafından yerine getirilir.

İşyerinin tarifi:

Madde 5- Bu kanunun uygulanmasında, 2 nci maddede belirtilen sigortalıların işlerini yaptıkları yerler "İşyeri" dir.

İşin niteliği ve yürütümü bakımından işyerine bağlı bulunan yerlerle dinlenme, çocuk emzirme, yemek, uyku, yıkanma, muayene ve bakım, beden veya meslek eğitim yerleri, avlu ve büro gibi diğer eklentiler ve araçlar da "İşyeri" nden sayılır.

Sigortalılığın başlangıcı ve mecburi oluşu[15]**:**

Madde 6- Çalıştırılanlar, işe alınmalarıyla kendiliğinden "Sigortalı" olurlar.

Sigortalılar ile bunların işverenleri hakkında sigorta hak ve yükümleri sigortalının işe alındığı tarihten başlar.

Bu suretle sigortalı olmak hak ve yükümünden kaçınılamaz ve vazgeçilemez.

Sözleşmelere, sosyal sigorta yardım ve yükümleri-

15 Sigortalılık niteliğinin yitirilişi ve sigortalılık süresi için 107 ve 108 inci maddelere bakınız.

ni azaltmak veya başkasına devretmek yolunda hükümler konulamaz.

Geçici görevde yabancı ülkeye gönderilme:

Madde 7- İşveren tarafından geçici görevle yabancı ülkelere gönderilen sigortalıların bu kanunda yazılı hak ve yükümleri bu görevi yaptıkları sürece de devam eder.

İşyerini bildirme:

Madde 8-

(Değişik fıkra[16]: 25/8/1999 - 4447/1. md. RG: 8/9/1999 - 23810) İşveren, örneği Kurumca hazırlanacak işyeri bildirgesini **(Değişik ibare[17]: 29/7/2003 - 4958/26 md. RG: 6/8/200325191)** en geç sigortalı çalıştırmaya başladığı tarihte Kuruma doğrudan vermek veya iadeli taahhütlü olarak göndermekle yükümlüdür[18].

(Ek: 11/6/2003-4884/11 md. RG: 17/6/2003-25141) Şirket kuruluşu aşamasında, sigortalı çalıştırmaya başlayacağı tarihi ve çalıştırılacak sigortalı sayısını beyan eden şirketlerin ticaret sicili memurluklarına yaptıkları bu bildirimler, ticaret sicili memurluklarınca on gün içinde ilgili Kurum ünitesine gönderilir ve bu bildirim, işverence Kuruma yapılmış

16 4447 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki metni:
(İşveren, örneği Kurumca hazırlanacak bildirgeyi, sigortalı çalıştırmaya başladığı tarihten itibaren en geç bir ay içinde, Kurumun ilgili teşkilâtına vermekle veya taahhütlü olarak göndermekle yükümlüdür.)

17 4958 sayılı Kanunla değişen ibare: (işçi çalıştırmaya başlayacağı tarihten önce)

18 Bu maddenin uygulamasında 4958 sayılı Kanunla eklenen 86 ncı Geçici Maddeye bakınız.

sayılır. Bildirimin bu süre içerisinde Kuruma gönderilmemesi halinde ilgili ticaret sicili memurluğu hakkında bu Kanunun 140 ıncı maddesinin (a) fıkrası uyarınca işlem yapılır.

İşverene, Kurumca, bildirgenin alındığını bildirir bir belge verilir veya taahhütlü olarak gönderilir.

Bildirgenin verilmemesi veya geç verilmesi bu kanunda belirtilen hak ve yükümleri kaldırmaz.

Sigortalı çalıştırılan bir işin veya işyerinin başka bir işverene devrolunması veya intikal etmesi halinde de, yeni işveren bildirge vermekle yükümlüdür. Bu işlerde çalışan sigortalıların sigorta hak ve yükümleri devam eder. **(Ek cümle: 24/8/2000-616 KHK/57 md. RG:4/10/2000-Mü.24190; İptal[19]: AYM 31/10/2000 - E: 2000/65, K: 2000/38, RG:10/11/2000-24226; Ek cümle: 29/7/2003-4958/26 md. RG: 6/8/2003 - 25191)** İş yerinin miras yolu ile intikali halinde, yeni işveren iş yeri bildirgesini ölüm tarihinden itibaren en geç üç ay içinde doğrudan Kuruma vermek veya iadeli taahhütlü olarak göndermekle yükümlüdür.

Çalıştırılan sigortalıları bildirme[20]:

Madde 9- (Değişik birinci fıkra[21]: 25/8/1999-4447/2 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

---

19 AY Mahkemesince İptal edilen metin:
(İşyerinin miras yolu ile intikali halinde, yeni işveren işyeri bildirgesini ölüm tarihinden itibaren en geç üç ay içinde Kuruma doğrudan vermek veya iadeli taahhütlü olarak göndermekle yükümlüdür.)

20 Bu maddeyle ilgili olarak 24/8/2000 tarihli, 616 sayılı KHK'nin 64 üncü maddesiyle ilave edilen bilahare AYM tarafından iptal edilen Geçici 83 üncü maddeye ve 4958 sayılı Kanunla eklenen Geçici 86 ncı maddeye bakınız.

21 4447 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki metni:
(İşveren, çalıştırdığı sigortalıları, örneği Kurumca hazırlanacak bildirgelerle en geç bir ay içinde Kuruma bildirmeye mecburdur.)

İşveren çalıştıracağı kimseleri, işe başlatmadan önce örneği Kurumca hazırlanacak işe giriş bildirgeleriyle Kuruma doğrudan bildirmekle veya bu belgeleri iadeli-taahhütlü olarak göndermekle yükümlüdür. İnşaat işyerlerinde işe başlatılacak kimseler için işe başlatıldığı gün Kuruma veya iadeli-taahhütlü olarak postaya verilen işe giriş bildirgeleri ile Kuruma ilk defa işyeri bildirgesi verilen işyerlerinde işe alınan işçiler için en geç bir ay içinde Kuruma verilen veya iadeli-taahhütlü olarak gönderilen işe giriş bildirgeleri de süresi içinde verilmiş sayılır.

(Ek fıkra: 14/7/1999 - 4410/1 md. RG: 18/7/1999 - 23759) Dışişleri Bakanlığının sigortalı olarak yurtdışı göreve atanan personeli için işe giriş bildirgeleri ise, Kuruma en geç üç ay içinde gönderilir.

Bildirilmeyen sigortalılar için yapılacak işlem:

Madde 10- Sigortalı çalıştırılmaya başlandığının süresi içinde Kuruma bildirilmemesi halinde bildirgenin sonradan verildiği veya sigortalı çalıştırıldığının Kurumca tespit edildiği tarihten önce meydana gelen iş kazası, meslek hastalığı, hastalık ve analık hallerinde ilgililerin sigorta yardımları Kurumca sağlanır.

Sigortalı çalıştırılmaya başlandığı Kuruma bildirilmiş veya bu husus Kurumca tespit edilmiş olmakla beraber, yeniden işe alınan sigortalılardan, süresi içinde Kuruma bildirilmeyenler için de, iş kazası, meslek hastalığı, hastalık ve analık hallerinde gerekli sigorta yardımları Kurumca sağlanır.

Ancak, yukarı ki fıkralarda belirtilen sigorta olayları için Kurumca yapılan ve ilerde yapılması gerekli bulunan her türlü masrafların tutarı ile, gelir bağlanırsa bu gelirlerin 22 nci maddede sözü geçen tarifeye göre hesap edilecek sermaye değerleri tutarı, 26 ncı maddede yazılı sorumluluk halleri aranmaksızın işverene ayrıca ödettirilir.

BÖLÜM - II
İş Kazalarıyla Meslek Hastalıkları Sigortası

İş kazası ve meslek hastalığının tarifi:

Madde 11- A) İş kazası, aşağıdaki hal ve durumlardan birinde meydana gelen ve sigortalıyı hemen veya sonradan bedence veya ruhça arızaya uğratan olaydır.

a) Sigortalının işyerinde bulunduğu sırada,

b) İşveren tarafından yürütülmekte olan iş dolayısıyla,

c) Sigortalının, işveren tarafından görev ile başka bir yere gönderilmesi yüzünden asıl işini yapmaksızın geçen zamanlarda,

d) Emzikli kadın sigortalının çocuğuna süt vermek için ayrılan zamanlarda,

e) Sigortalıların, işverence sağlanan bir taşıtla işin yapıldığı yere toplu olarak götürülüp getirilmeleri sırasında.

B) Meslek hastalığı, sigortalının çalıştırıldığı işin niteliğine göre tekrarlanan bir sebeple veya işin yü-

rütüm şartları yüzünden uğradığı geçici veya sürekli hastalık, sakatlık veya ruhi arıza halleridir.

Bu kanuna göre tespit edilmiş olan hastalıklar listesi dışında herhangi bir hastalığın meslek hastalığı sayılıp sayılmaması üzerinde çıkabilecek uyuşmazlıklar, Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulunca karara bağlanır.

Sağlanan yardımlar:

Madde 12- İş kazaları ile meslek hastalıkları halinde sağlanan yardımlar :

A) Sağlık yardımı yapılması,

B) Geçici iş göremezlik süresince günlük ödenek verilmesi,

C) Sürekli iş göremezlik hallerinde gelir verilmesi,

D) Protez araç ve gereçlerinin sağlanması, takılması, onarılması ve yenilenmesi,

E) (A) ve (D) fıkralarında yazılı yardımlar için sigortalının başka yere gönderilmesi,

F) İş kazası veya meslek hastalığı dolayısıyla bedeni veya ruhi bir arızaya uğrayanlardan, yurt içinde tedavisi kabil olmayıp, ancak yabancı bir ülkede kısmen veya tamamen tedavisi mümkün görülen ve meslekinde uğradığı iş göremezlik derecesinin azalabileceği Kurum sağlık tesisleri sağlık kurulu raporu ile tespit edilen sigortalının ve bu raporda belirtilmişse, beraber gidecek kimselerin yabancı ülkelere gidip gelme yol paraları ile o yerdeki kalış ve tedavi masraflarının ödenmesi (Sağlık Kurulunca verilen rapora Kurum veya sigortalı itiraz ederse, bu husus

Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulunca karara bağlanır),

G) Cenaze masrafı karşılığı verilmesi,

H) Sigortalının ölümünde hak sahiplerine gelir bağlanması.

Sağlık yardımlarının tarifi:

Madde 13- İş kazalarıyla meslek hastalıkları halinde sigortalıya yapılacak sağlık yardımları, sigortalının:

A) Hekime muayene ettirilmesi[22], hekimin göstereceği lüzum üzerine teşhis için gereken klinik ve laboratuar muayenelerinin sağlanması, gerekirse sağlık müessesesine yatırılması ve her türlü tedavisinin yapılması,

B) Tedavi süresince gerekli ilaç ve iyileştirme araçlarının sağlanması,

Şeklinde olur.

Yukarı ki fıkralara göre yapılacak sağlık yardımları, sigortalının sağlığını koruma, çalışma gücünü yeniden kazandırma ve kendi ihtiyaçlarını görme yeteneğini artırma amacını güder.

Sağlık yardımlarının süresi:

Madde 14- Sağlık yardımı, iş kazasına uğrayan veya meslek hastalığına tutulan sigortalıların sağlık durumunun gerektirdiği sürece devam eder.

---

22 Muayene için verilecek belge hakkında 90 ıncı; bu belgenin verilmemesi durumunda verilecek ceza ve diğer işlemler için 140 ıncı maddelere bakınız.

Sigortalı, tedavi gördüğü müessese sağlık kurulunca veya Kurum sağlık kurullarınca gerekli görülürse, Kurumun dinlenme evlerine yatırılabilir.

Bu yardımlar, iş kazasının olduğu veya meslek hastalığına tutulan sigortalının Kurumca tedaviye alındığı tarihten başlar.

Ancak meslek hastalığına tutulan sigortalı, Kurumca tedaviye alınmadan önce herhangi bir suretle işverene ait yahut resmi veya Kurumca uygun görülen ücret tarifesini kabul eden özel sağlık müesseselerinden birinde tedaviye alınmış ise, yardımlar bu tedavinin başladığı tarihten başlamış sayılır ve belgelere dayanan masraflar Kurumca ödenir.

İş kazası veya meslek hastalığı sonucu sürekli iş göremezlik geliri almakta olan veya bu geliri sermayeye çevrilerek kendilerine ödenmiş bulunanlardan, aynı iş kazası veya meslek hastalığı dolayısıyla yeniden tedavi edilmeleri Kurum sağlık tesisleri sağlık kurulu raporu ile gerekli gösterilenler de sağlık yardımlarından yararlanırlar.

İşverenin yükümü:

Madde 15- İşveren, iş kazasına uğrayan sigortalıya, Kurumca işe el konuncaya kadar, sağlık durumunun gerektirdiği sağlık yardımlarını yapmakla yükümlüdür. Bu amaçla yapılan ve belgelere dayanan masraflarla yol paraları Kurum tarafından işverene ödenir.

Birinci fıkrada belirtilen yükümlerin yerine getirilmesindeki savsama ve gecikmeden dolayı, sigortalı-

nın tedavi süresinin uzamasına, malül kalmasına veya malüllük derecesinin artmasına sebep olan işveren, Kurumun bu yüzden uğrayacağı her türlü zararı ödemekle yükümlüdür.

Geçici iş göremezlik ödeneği[23]:

Madde 16- İş kazası veya meslek hastalığı dolayısıyla geçici iş göremezliğe uğrayan sigortalıya her gün için geçici iş göremezlik ödeneği verilir.

Hekim tavsiyelerine uymazlık:

Madde 17- İş kazası, en geç kazadan sonraki gün içinde işverene veya Kuruma bildirilir.

İş kazası veya meslek hastalığı dolayısıyla hekimin bildirdiği tedbir ve tavsiyelere uyulmaması yüzünden tedavi süresinin uzamasına, malül kalmasına veya malüllük derecesinin artmasına sebep olan sigortalının geçici iş göremezlik ödeneğinin veya sürekli iş göremezlik gelirinin kendisine yüklenebilecek kusurun raporda belirtilen oranındaki kısmı, Kurum tarafından düşürülebilir. Şu kadar ki, bu düşürme % 50 yi geçemez.

Kurumun yazılı bildirisine rağmen, teklif edilen tedaviyi kabul etmeyen sigortalıya, tedavi için Kuruma başvuracağı tarihe kadar sağlık yardımı yapılmayacağı gibi geçici iş göremezlik ödeneği veya sürekli iş göremezlik geliri de verilmez.

---

23 Geçici iş göremezlik konusunda 17, 37, 49, 88, 89, 91, 99, 109, 110, 111 ve Ek 43 üncü maddelere bakınız.

Meslek hastalığının tespiti

Madde 18- (Değişik madde[24]: 29/7/2003-4958/27 md.; RG: 6/8/2003 - 25191) Meslek hastalığı halinde, bu Kanunda yazılı yardımlardan yararlanmak için, sigortalının çalıştığı işte veya iş yerinde meslek hastalığına tutulduğunun ilgili Sosyal Sigortalar Kurumu meslek hastalıkları hastanesince düzenlenecek usulüne uygun sağlık kurulu raporu ve dayanağı tıbbi belgelerle tespit edilmesi gereklidir.

Meslek hastalığı; sigortalı olarak çalıştığı ve böyle bir hastalığa sebep olacak işten veya iş yerinden ayrıldıktan sonra meydana çıkmış ise sigortalının bu Kanunla sağlanan yardımlardan yararlanabilmesi için; eski işinden veya iş yerinden fiilen ayrılması ile hastalığın meydana çıkması arasında bu hastalık için; yönetmelikte belirtilen süreden daha uzun bir zamanın geçmemiş olması gerekir.

Ancak, meslek hastalığının klinik ve laboratuvar bulgularıyla kesinleştiği ve meslek hastalığına yol açan etkenin, iş yeri incelemesi ile kanıtlandığı hallerde, yükümlülük süresi aşılmış olsa bile, söz konusu hastalık, Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulunun onayı ile meslek hastalığı sayılabilir.

---

24 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(Meslek hastalığının tespiti:
Madde 18 - Meslek hastalığı halinde, bu Kanunda yazılı yardımlardan yararlanmak için, sigortalının çalıştığı işte meslek hastalığına tutulduğunun hekim raporu ile tespit edilmesi gereklidir. Meslek hastalığı, sigortalı olarak çalıştığı ve böyle bir hastalığa sebep olacak işten ayrıldıktan sonra meydana çıkmış ise, sigortalının, bu Kanunla sağlanan yardımlardan yararlanabilmesi için, eski işinden fiilen ayrılmasıyla hastalığın meydana çıkması arasında bu hastalık için Tüzükte belirtilen süreden daha uzun bir zamanın geçmemiş olması şarttır.)

Sürekli iş göremezlik hali:

Madde 19- Geçici iş göremezlik hali sonunda Kuruma ait veya Kurumun sevk edeceği sağlık tesisleri sağlık kurulları tarafından verilecek raporlarda belirtilen ârızalarına göre, iş kazası veya meslek hastalığı sonucu meslekte kazanma gücünün en az % 10 azalmış bulunduğu Kurumca tespit edilen sigortalı, sürekli iş göremezlik gelirine hak kazanır.

Sürekli iş göremezlik geliri almakta olan veya bu geliri sermayeye çevrilerek ödenmiş bulunan sigortalının yeniden tedavi ettirilmesi halinde meslekte kazanma gücünü ne oranda yitirdiği, yukarıdaki fıkrada belirtilen sağlık kurullarından alınacak raporlara göre yeniden tespit olunur.

Sürekli iş göremezlik gelirinin hesaplanması[25]:

Madde 20- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/1 md. RG: 3/11/1969-13341)

Sürekli iş göremezlik geliri, sigortalının mesleğinde kazanma gücünün tamamını veya bir kısmını yitirmiş bulunmasına göre hesaplanır.

Sürekli ve tam iş göremezlikte sigortalıya yıllık kazancının % 70 ine eşit yıllık bir gelir bağlanır.

Sürekli kısmi iş göremezlikte sigortalıya bağlanacak gelir, tam iş göremezlik geliri gibi hesaplanarak bunun iş göremezlik derecesi oranındaki tutarı kendisine verilir.

---

25 Bu hükmün uygulanmasında 88, 92,96, 98, 99, 110, 111 ve sosyal yardım zammıyla ilgili Ek 24 üncü maddelere ve 4958 sayılı Kanunla eklenen Ek 44 üncü maddeye bakınız.

Sürekli kısmi veya sürekli tam iş göremez durumundaki sigortalı, başka birinin sürekli bakımına muhtaç ise bu gelir % 50 artırılır.

Birden çok iş kazasına uğrama hali:

Madde 21- Sigortalının yeniden bir iş kazasına uğraması veya yeni bir meslek hastalığına tutulması halinde meydana gelen arızaların bütünü göz önüne alınarak kendisine sürekli iş göremezliğini doğuran ilk iş kazası veya meslek hastalığı sırasındaki kazancı üzerinden gelir bağlanır. Ancak, sigortalının uğradığı son iş kazası veya meslek hastalığı sırasındaki günlük kazancı önceki kazancından yüksek ise sürekli iş göremezlik geliri bu kazanç üzerinden hesaplanır.

Gelirin sermayeye çevrilmesi:

Madde 22- Sürekli iş göremezlik gelirinin sigortalıya ömrü boyunca verilmesi esastır.

Ancak, iş kazası neticesinde tespit edilen sürekli iş göremezlik derecesinin % 25 ten az olması ve bunun üç yıl içinde değişmesinin Kurumca mümkün görülmemesi hallerinde sigortalının isteği üzerine bu gelirler sermayeye çevrilerek ödenir.

Bu madde gereğince verilecek sermaye, Çalışma ve Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlıklarınca birlikte tespit olunacak tarifeye[26] göre hesaplanır.

---

26 Bunun için yaşama tablosundan yararlanılarak 1/3/1965 tarihinde yürürlüğe konulmuş olan, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu Gereğince Bağlanan Gelirlerin Peşin Değerlerinin Hesaplanmasına Ait Tarife' ye bakınız.

Eş ve çocuklara gelir bağlanması:[27, 28, 29]

Madde 23- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/2 md. RG: 3/11/1969 - 13341; Değişik madde: 21/6/1973 - 1753/1 md. RG: 2/7/1973-14582)

İş kazası veya meslek hastalığı sonucu ölümlerde aşağıdaki hükümler uygulanır:

I- Ölen sigortalının 88 inci madde gereğince tespit edilecek yıllık kazancının % 70' inin;

A) **(Değişik: 24/10/1983 - 2934/2 md. RG: 26/10/1983 - 18203; Değişik: 20/3/1985-3168/1 md. RG: 27/3/1985 - 18707)** Dul eşine % 50'si, gelir alan çocuğu bulunmayan dul eşine % 75'i,

B) **(Değişik: 24/10/1983 - 2934/2 md. RG: 26/10/1983 - 18203; Mülga:20/3/1985 - 168/6 md. RG: 27/3/1985-18707)**

C) Çocuklardan:

a) **(İbare çıkartıldı 22/1/2004 - 5073/12 md. RG: 28/1/2004 - 25360)** 18 yaşını, orta öğrenim yapması halinde 20 yaşını, yüksek öğrenim yapması halinde 25 yaşını doldurmamış olan veya çalışamayacak durumda malül bulunan ve Sosyal Sigorta-

---

27 Hak sahibi kimselere bağlanacak dul ve yetim aylığı ile diğer sigorta kollarından aylık veya gelirlerin birleşmesi hakkında 92 inci maddeye bakınız.

28 Değişen gelir ve aylıkların başlangıcı için 95 inci; aylıkların alt sınırı için 96 ncı; bu gelir ve aylıkların alt sınıra göre artırılması hakkında mülga 97 nci ve Ek 43 ile 4958 sayılı Kanunla eklenen Ek 44 üncü; gelir ve aylıkların ödenmesi hakkında 98 inci; zamanaşımı ve hakkın düşmesi hakkında 99 uncu; avans hakkında 100 üncü; gelir ve aylıkların birleşmesi hakkında 91, 92 ve 93 üncü maddelere bakınız.

29 4958 sayılı Kanunla eklenen Ek 46 ve Ek 47 nci maddelere bakınız.

ya, Emekli Sandıklarına tabi çalışmalarından dolayı gelir veya aylık almayan çocuklarla yaşları ne olursa olsun evli olmayan, evli olmakla beraber sonradan boşanan veya dul kalan ve Sosyal Sigortaya, Emekli Sandıklarına tabi bir işte çalışmayan, buralardan gelir veya aylık almayan kız çocuklarının her birine % 25'i,

b) (a) fıkrasında belirtilen ve sigortalının ölümü ile anasız ve babasız kalan veya sonradan bu duruma düşenlerle ana ve babaları arasında evlilik bağlantısı bulunmayan yahut sigortalı babanın ölümü tarihinde evlilik bağlantısı bulunmakla beraber anaları sonradan evlenenlerin her birine % 50' si,

Oranında yıllık gelir bağlanır.

Sigortalının ölüm tarihinde 18 veya 20 yaşını doldurmuş olup, gelire hak kazanmamış durumda olan erkek çocuklar, sonradan öğrenim yaparlarsa (a) fıkrasındaki haklardan yararlanırlar,

II- Sürekli iş göremezlik geliri sermaye olarak ödenmiş bulunan sigortalının ölümü halinde hak sahiplerine, sigortalıya verilen sermaye nazara alınmaksızın bu kanun hükümlerine göre gelir bağlanır.

III- Sigortalı tarafından evlat edinilmiş, tanınmış veya nesebi düzeltilmiş yahut babalığı hükme bağlanmış çocukları ile sigortalının ölümünden sonra doğan çocukları, bağlanacak gelirden yukarıda belirtilen esaslara göre yararlanırlar.

IV- Hak sahibi eş ve çocuklara bağlanacak gelirlerin toplamı sigortalının yıllık kazancının %70 ini geçemez. Bu sınırın aşılmaması için gerekirse, hak sahibi kimselerin gelirlerinden orantılı olarak indirimler yapılır.

V- Sigortalının erkek çocuklarına bağlanan gelirler çocuğun 18 yaşını, orta öğrenim yapması halinde 20 yaşını, yüksek öğrenim yapması halinde 25 yaşını dolduracağı tarihe kadar devam eder. Çalışamayacak durumda malül olan erkek çocukların gelirleri bu yaşlara vardıktan sonra da kesilmez. Ancak geliri kesilen erkek çocuklardan sonradan çalışamayacak durumda malül olanlara, Sosyal Sigortaya yahut Emekli Sandıklarına tabi çalışmalarından dolayı gelir veya aylığı almamaları şartı ile, malüllük durumlarının tespitine esas teşkil eden rapor tarihini takip eden aybaşından itibaren yeniden gelir bağlanır. 101 inci madde hükmü saklıdır.

VI- **(Değişik: 20/3/1985 - 3168/1 md. RG: 27/3/1985 - 18707)** Sigortalının dul eşi evlenirse geliri kesilir. Gelirin kesilmesine yol açan evlenme son bulunca gelir yeniden bağlanır. Sonraki eşinden de gelir almaya hak kazanan dul eşe, bu gelirlerden fazla olanı ödenir.

VII- Sigortalının kız çocuklarına bağlanan gelirler, Sosyal Sigortaya, Emekli Sandıklarına tabi işlerde çalışmaya **(Ek ibare: 29/7/2003 - 4958/35 md.; RG 6/8/2003- 25191)** buralardan gelir veya aylık almaya başladıkları veya evlendikleri tarihi takip eden devre başından itibaren kesilir.[30] Gelirin kesilmesine yol açan sebebin ortadan kalkması halinde 1 inci bölümün (C) fıkrası hükmü saklı kalmak şartıyla, bu tarihten başlanarak yeniden gelir bağlanır. Ancak evliliğin son bulmasıyla kocasından da gelir

30 Bu hükmün uygulanmasında evlenme yardımıyla ilgili ek 12 nci maddeye bakınız.

almaya hak kazanan kimseye bu gelirlerden fazla olanı ödenir.

VIII- **(Ek madde: 29/6/1978 - 2167/2 md. RG:11/7/1978-16343)** İş kazası veya meslek hastalığı sonucu meslekte kazanma gücünün % 50 veya daha fazlasını kaybederek sürekli iş göremezlik geliri almakta iken ölenlerin de ölümün malüliyete esas olan iş kazası veya meslek hastalığına bağlı olup olmadığına bakılmaksızın hak sahiplerine gelir bağlanır.

Ana ve babaya gelir bağlanması[31]:

Madde 24- (Değişik madde: 23/10/1969 - 1186/3 md. RG: 3/11/1969-13341)

Sigortalının ölümü tarihinde eşine ve çocuklarına bağlanması gereken gelirlerin toplamı, sigortalının yıllık kazancının % 70 inden aşağı ise, artanı, eşit hisseler halinde **(Değişik ibare[32]: 29/7/2003 - 4958/35 md.; RG 6/8/2003 - 25191)** sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi çalışmayan veya 2022 sayılı Kanuna göre bağlanan aylık hariç olmak üzere buralardan her ne ad altında olursa olsun gelir veya aylık almayan ana ve babasına gelir olarak verilir. Ancak, bunların her birinin hissesi sigortalının yıllık kazancının % 70 inin dörtte birini geçemez.

Sigortalının ölümü ile eşine ve çocuklarına bağlanabilecek gelirlerin toplamı, sigortalının yıllık kazancının % 70 inden aşağı değilse ana ve babanın gelir bağlanma hakları düşer.

---

31 4958 sayılı Kanunla eklenen Ek 46 ncı maddeye bakınız.

32 4958 sayılı Kanunla değiştirilen ibarenin eski metni:(geçirmi sigortalı tarafından sağlandığı belgelenen)

Sigortalının kontrol muayenesi:

Madde 25- Sürekli iş göremezlik geliri bağlandıktan sonra sigortalı, her zaman, iş göremezlik derecesinde bir artma olduğunu veya başka birinin sürekli bakımına muhtaç duruma girdiğini ileri sürerek gelirde değişiklik yapılmasını isteyebileceği gibi, Kurum da, sigortalıyı her zaman kontrol muayenesine tabi tutabilir.

Gerek sigortalının başvurması üzerine gerek Kurumca yaptırılan kontrol muayenesi sonunda Kurum sağlık tesisleri sağlık kurulu raporuna göre sürekli iş göremezlik durumunda değişiklik olduğu tespit edilirse, sigortalının sürekli iş göremezlik geliri, rapor tarihinden sonraki ay başından başlanarak artırılır, eksiltilir veya kesilir.

Geliri sermayeye çevrilmiş sigortalılardan sürekli iş göremezliği azalanlar için bu değişme istenemez. Ancak, sürekli iş göremezliği artanlar değişmeden yararlanırlar.

Kabul edilir bir özrü olmadığı halde kontrol muayenesini Kurumun yazılı bildirisinde belirtilen tarihten sonraki ay başına kadar yaptırmayan sigortalının sürekli iş göremezlik geliri, kontrol muayenesi için belirtilen tarihten sonraki ay başından başlayarak kesilir.

Şu kadar ki, kontrol muayenesini Kurumun yazılı bildirisinde belirtilen tarihten başlayarak üç ay içinde yaptıran ve sürekli iş göremezlik halinin devam ettiği tespit edilen sigortalının yeni sürekli iş göremezlik derecesine göre hesaplanacak geliri, ödemenin kesildiği tarihten başlanarak verilir.

Kontrol muayenesini Kurumun yazılı bildirisinde belirtilen tarihten üç ay geçtikten sonra yaptıran ve sürekli iş göremezlik halinin devam ettiği tespit edilen sigortalının yeni sürekli iş göremezlik derecesine göre hesaplanacak geliri, rapor tarihinden sonraki ay başından başlanarak ödenir.

İşverenin sorumluluğu:

Madde 26- (Değişik birinci fıkra: 20/6/1987-3395/2 md. RG: 9/7/1987 - 19512) İş kazası ve meslek hastalığı, işverenin kastı veya işçilerin sağlığını koruma ve iş güvenliği ile ilgili mevzuat hükümlerine aykırı hareketi veyahut suç sayılabilir bir hareketi sonucu olmuşsa, Kurumca sigortalıya veya hak sahibi kimselerine yapılan veya ileride yapılması gerekli bulunan her türlü giderlerin tutarları ile geliri bağlanırsa bu gelirlerinin 22 nci maddede belirtilen tarifeye göre hesaplanacak sermaye değerleri toplamı sigortalı veya hak sahibi kimselerin işverenden isteyebilecekleri miktarlarla sınırlı olmak üzere Kurumca işverene ödettirilir. **(Ek cümle: 29/7/2003-4958/28 md. RG 6/8/2003-25191)** İşçi ve işveren sorumluluğunun tespitinde kaçınılmazlık ilkesi dikkate alınır.

İş kazası veya meslek hastalığı, 3 üncü bir kişinin kasıt veya kusuru yüzünden olmuşsa, Kurumca bütün sigorta yardımları yapılmakla beraber zarara sebep olan 3 üncü kişilere ve şayet kusuru varsa bunları çalıştıranlara Borçlar Kanunu hükümlerine göre rücu edilir.

(Ek madde: 24/10/1983 - 2934/3 md. RG:26/10/1983 - 18203) Ancak; iş kazası veya meslek hastalıkları sonucu ölümlerde bu Kanun uyarınca hak sahiplerine yapılacak her türlü yardım ve ödemeler için, iş kazası veya meslek hastalığının meydana gelmesinde kasdı veya kusuru bulunup da aynı iş kazası veya meslek hastalığı sonucu ölen sigortalının hak sahiplerine Kurumca rücu edilemez.

İş kazasını bildirme:

Madde 27- İşveren, iş kazasını, o yer yetkili zabıtasına derhal ve Kuruma da en geç kazadan sonraki iki gün içinde yazı ile bildirmekle yükümlüdür. Bu bildirme örneği Kurumca hazırlanan haber verme kâğıtları doldurulup verilerek yapılır.

İşverenin kasten veya ağır ihmali neticesi iş kazasını bu madde gereğince Kuruma zamanında bildirilmemesinden veya haber verme kâğıdında yazılı bilginin eksik veya yanlış olmasından doğan ve ileride doğacak olan Kurum zararlarından işveren sorumludur.

Birinci fıkrada yazılı süre içinde Kuruma bildirilmeyen iş kazası dolayısıyla, bildirme tarihine kadar işveren tarafından yapılmış olan harcamalar Kurumca ödenmez.

Meslek hastalığını bildirme:

Madde 28- İşveren, bir sigortalının meslek hastalığına tutulduğunu öğrenirse veya durum kendisine bildirilirse bunu, örneği Kurumca hazırlanan haber

verme kâğıdı ile ve öğrendiği günden başlayarak iki gün içinde Kuruma bildirmekle yükümlüdür.

Bu yükümü yerine getirmeyen veya haber verme kağıdında belirtilen bilgiyi kasten eksik veya kasten yanlış bildiren işveren hakkında 27 nci maddenin ikinci fıkrası hükmü uygulanır.

Durumu 18 inci maddenin ikinci fıkrasına uyan kimse, alacağı hekim raporu ve gerekli belgelerle doğrudan doğruya Kuruma müracaat eder.

İş kazasının soruşturulması:

Madde 29- Haber verme kâğıdında bildirilen olayın iş kazası sayılıp sayılmayacağı hakkında bir kararа varılabilmesi için, gerekirse Kurumca soruşturma yapılabilir. Bu soruşturma sonunda, haber verme kâğıdında yazılı hususların gerçeğe uymadığı ve vakanın iş kazası olmadığı anlaşılırsa Kurumca bu olay için yersiz olarak yapılmış bulunan masraflar işverenden alınır.

İlgililer hakkında genel hükümlere göre ayrıca kovuşturma yapılır.

Meslek hastalığının incelenmesi:

Madde 30- Meslek hastalığı ile ilgili bildirmeler üzerine gerekli incelemeler doğrudan doğruya Kurumca yapılır.

Bildirme ve itiraz:

Madde 31- Kurum, sigortalıya veya hak sahibi kimselerine bağlanacak gelirleri, yapılan inceleme ve

soruşturmalar sonunda ve gerekli belgelerin tamamlandığı tarihten itibaren en geç üç ay içinde tespit ederek ilgililere yazı ile bildirir.

İlgililer, bağlanan geliri bildiren yazıyı aldıkları günden başlamak üzere bir yıl içinde yetkili mahkemeye başvurarak Kurum kararına itirazda bulunabilirler.

Bu itiraz, kararın uygulanmasını geciktirmez.

İlgililer tarafından itiraz edilmemesi veya itirazın reddi hakkındaki mahkeme kararının kesinleşmesiyle, Kurumun kararı kesinleşmiş olur.

Bu kesinleşme 25 inci madde gereğince gelirde değişiklik yapılmasına engel olmaz.

BÖLÜM - III
Hastalık Sigortası

Sağlanan yardımlar[33]**:**

Madde 32- Sigortalıya, iş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortası kapsamı dışında kalan hastalıklarda[34], aşağıda yazılı yardımlar sağlanır:

A) Sağlık yardımı yapılması,

B) **(Değişik: 29/6/1978 - 2167/3 md. RG: 11/7/1978 - 16343; Değişik**[35]**: 30/5/1997 KHK 572/19 md. RG: 6/6/1997 - Mü.23011)** Protez, araç ve gereçlerinin standartlara uygun olarak sağ-

33 Bu maddenin uygulanmasında, 102, 106 ve 107 nci maddeye bakınız.

34 Muayene için verilecek belge hakkında 90 ıncı; bu belgenin verilmemesi durumunda verilecek ceza ve diğer işlemler için 140 ıncı maddelere bakınız.

35 Bu hükmün uygulanmasında 4447 sayılı Kanunun 60. maddesine bakınız.

lanması, takılması, onarılması ve yenilenmesi, (Ağız protezlerine ilişkin yardımlar Kurumca hazırlanacak yönetmelik[36] esasları dahilinde sağlanır.

(Ek fıkra: 25/8/1999 - 4447/3 md RG: 8/9/1999 - 23810) Protez, araç ve gereç bedellerinin % 20'sini sigortalı öder. Ancak, ilgiliden alınacak katkı miktarı, ödeme tarihindeki 25.08.1971 tarihli ve 1475 sayılı İş Kanununun 33 üncü maddesine göre sanayi kesiminde çalışan onaltı yaşından büyük işçiler için uygulanan aylık asgari ücretin bir buçuk katından fazla olamaz.

C) Geçici iş göremezlik süresince günlük ödenek verilmesi,

D) Gerekli hallerde muayene ve tedavi için yurt içinde başka bir yere gönderilmesi,

E) **(Ek bend: 20/6/1987 - 3395/3 md. RG: 9/7/1987 - 19512)** Hastalığın anlaşıldığı tarihten önceki bir yıl içinde en az **(Değişik: 1/6/1994-3995/3 md. RG: 7/6/1994 - 21953)** 300[37] gün hastalık sigortası primi ödenmiş olması şartıyla, yurtiçinde tedavisi mümkün olmayıp ancak yabancı bir ülkede kısmen veya tamamen tedavisi mümkün görülen ve malüllük halinin önlenebileceği veya önemli oranda azaltılabileceği Kurum sağlık tesisleri sağlık kurulu raporu ile tespit edilen sigortalının ve bu raporda belirtilmiş ise beraber gideceği kimsenin

---

36 Bu hususta, 18/8/1978 tarihli 16381 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 2167 sayılı Kanunla Değiştirilen 32 inci Maddesinin (B) Fıkrasında Belirtilen Ağız Protezleri İle İlgili Olarak Yapılacak Yardıma İlişkin Yönetmeliğe ve yapılan değişikliklere bakınız.

37 Bu maddedeki 120 rakamı, 1/6/1994 tarihli, 3995 sayılı Kanunun 3 üncü maddesiyle 300 olarak değiştirilmiş olup madde metnine işlenmiştir.

yurt dışına gönderilmeleri, yabancı ülkelere gidip gelme yol paraları ile bu ülkede kalış ve tedavi masraflarının ödenmesi, (Kurum sağlık tesisleri sağlık kurulunca verilen rapora karşı Kurum veya ilgili sigortalıca yapılacak itiraz, Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulunca karara bağlanır. Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulunca verilen karar kesindir.)

(Ek fıkra[38]: 25/8/1999 - 4447/3 md. RG: 8/9/1999 - 23810; Değişik fıkra: 24/8/2000-616 KHK/58 md. RG: 4/10/2000-Mü.24190; İptal[39]: AYM 31/10/2000 - E:2000/65, K:2000/38 RG: 10/11/2000 - 24226; Değişik fıkra: 29/7/2003-4958/29 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Sigortalıların, bu maddenin (A), (B) ve (D) bentlerinde yazılı yardımlardan yararlanabilmeleri için, hastalığın anlaşıldığı tarihten önceki bir yıl içinde en az doksan gün hastalık sigortası primi ödemiş olmaları şarttır.

Sağlık yardımlarının kapsamı:

Madde 33 - Hastalık halinde sigortalıya yapılacak sağlık yardımları, sigortalının:

---

38 25/8/1999 tarihli 4447 sayılı Kanununla eklenen metin:
(Sigortalıların, bu maddenin (A), (B) ve (D) bentlerinde yazılı yardımlardan yararlanabilmeleri için, 60 günü hastalığın anlaşıldığı tarihten önceki altı ay içinde olmak üzere toplam olarak 120 gün hastalık sigortası primi ödemiş olmaları şarttır.)

39 AY Mahkemesince İptal edilen 616 sayılı KHK deki metin:
(Bu Kanuna tabi olarak ilk defa çalışmaya başlayan sigortalıların, bu maddenin (A), (B) ve (D) bentlerinde yazılı yardımlardan yararlanabilmeleri için, 60 günü hastalığın anlaşıldığı tarihten önceki altı ay içinde olmak üzere toplam 120 gün hastalık sigortası primi ödemiş olmaları şarttır. Daha önce bu Kanuna tabi çalışması olan sigortalıların, bu maddenin (A), (B) ve (D) bentlerinde yazılı yardımlardan yararlanabilmeleri için hastalığın anlaşıldığı tarihten önceki bir yıl içinde en az 120 gün hastalık sigortası primi ödemiş olmaları şarttır.)

A) Hekime muayene ettirilmesi, hekimin göstereceği lüzum üzerine teşhis için gereken klinik ve laboratuar muayenelerinin yaptırılması ve tedavisinin sağlanması,

B) Teşhis ve tedavi için gerekirse sağlık müessesine yatırılması,

C) **(Değişik: 6/3/1981 - 2422/1 md. RG: 8/3/1981 - 17273)** Tedavisi süresince gerekli ilâç ve iyileştirme vasıtalarının sağlanması, (Ancak, ayakta yapılan tedavilerde verilen ilâç bedellerinin % 20'sini sigortalı öder[40].)

Hallerini kapsar.

Çocuk düşürme, bu Kanunun uygulanmasında, hastalık hali sayılır.

Bu madde gereğince yapılacak sağlık yardımları, sigortalının sağlığını koruma, çalışma gücünü yeniden kazandırma ve kendi ihtiyaçlarını görme kabiliyetini artırma amacını güder.

Sağlık yardımlarının süresi:

Madde 34- Hastalık hallerinde yapılacak sağlık yardımları sigortalının iyileşmesine kadar sürer.

Ancak, bu yardımlar sigortalının Kurumca tedavi altına alındığı tarihten başlayarak altı ayı geçemez.

Şu kadar ki, tedaviye devam edilirse malüllük halinin önlenebileceği veya önemli oranda azaltılabileceği, Kurum sağlık tesisleri sağlık kurulu raporları ile anlaşılırsa, bu süre[41] uzatılır.

---

40 Bu hükmün uygulanmasında ek 25 inci maddeye bakınız.

41 Bu fıkrada yer alan "18 aya kadar" ibaresi, 19.8.1991-20965 R.G. de yayımlanan Anayasa Mahkemesinin 17.1.1991 tarih ve E. 1990/27. K.1991/2 sayılı Kararıyla iptal edilmiştir.

Kurum, sigortalının iyileşmesine yarayacak, yahut iş göremezliğini az çok gidermesi için gerekli görülecek protez araç ve gereçlerini, yukarıda yazılı sağlık yardımları süreleri ile bağlı olmaksızın sağlamak, onarmak ve tespit edilen süre ve şartlarla yenilemekle yükümlüdür[42].

Eş ve çocuklara sağlık yardımı yapılması[43]:

Madde 35- Sigortalının eşi[44] ve geçindirmekle yükümlü olduğu çocukları, hastalıkları halinde, bu kanunun 33 üncü maddesinde belirtilen sağlık yardımlarından, 34 üncü maddede yazılı süreleri aşmamak üzere, yararlanırlar. Ancak, ayakta yapılan tedavilerde verilen ilaç bedellerinin % 20 sini sigortalı öder[45].

Sigortalının eşi ile geçindirmekle yükümlü olduğu çocuklarının yukarıda belirtilen sağlık yardımlarından yararlanabilmeleri için, sigortalının, hastalığın anlaşıldığı tarihten önceki bir yıl içinde en az 120 gün hastalık sigortası primi ödemiş olması şarttır[46]

Gelir ve aylık almakta olanlar ile aile bireylerine sağlık yardımı yapılması[47]:

Madde 36- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/4 md. RG: 3/11/1969 - 13341; Değişik

---

42 Bu hükmün uygulanmasında ek 32 inci maddeye bakınız.

43 Bu hükmün uygulanmasında 506 sayılı Kanunun 102 ve 106 ncı maddesine bakınız.

44 Sigortalının eşi kavramından, sigortalı erkeğin sigortalı olmayan karısı kabul edilmiş ancak 29/1/2000 tarihli 3-139 Ek Genelgesiyle kadın sigortalının başka bir sosyal güvenlik kuruluşuna tabi olarak çalışmayan ve sağlık yardımlarından yararlanmayan kocasının da Kurum sağlık yardımlarından yararlandırılması sağlanmıştır.

45 Bu hükmün uygulanmasında ek 3 ve 25 inci maddeye bakınız.

46 Bu hükmün uygulanmasında 104 üncü maddeye bakınız.

47 Bu hükmün uygulanmasında 506 sayılı Kanunun 102 ve 106 ncı maddesine bakınız.

madde: 16/6/1975-1912/1 md. RG:22/6/1975-15273; Değişik madde: 6/3/1981-2422/2 md. RG:8/3/1981 - 17273) Hastalık sigortası hükümlerinin uygulanmasında:

A) a) Bu Kanuna göre sürekli iş göremezlik geliri, malüllük veya yaşlılık aylığı almakta olanlar, bu Kanunun 32 nci maddesinin (A) ve (B) fıkralarında belirtilen yardımlardan,[48]

b) Yukarıda sözü edilen kimselerin geçindirmekle yükümlü oldukları eş, çocuk, ana ve babaları ile gelir veya aylık almakta olan eş, çocuk, ana ve babalar, bu Kanunun 33 üncü maddesinde belirtilen yardımlardan,

Yararlanırlar.

B) **(Değişik: 28/1/1983-2795/1 md. RG: 29/1/1983 - 17943; Değişik[49]: 25/8/1999-4447/4 md. RG: 8/9/1999 - 23810)** Yukarıda sözü edilen kimselerin ayakta yapılan tedavilerinde verilen ilaçlar ile (A/a) bendi uyarınca sağlanan protez, araç ve gereç bedellerinin %10'u kendilerince ödenir. Ancak protez araç ve gereç bedelleri için alınacak katkı payı ödeme tarihindeki 25.08.1971 tarihli 1475 sayılı İş Kanununun 33 üncü maddesine göre sanayi kesiminde çalışan onaltı yaşından büyük işçiler için uygulanan aylık asgari ücret tutarını geçemez.[50]

---

48 Bu hükmün uygulanmasında ek 8 inci maddeye bakınız.

49 4447 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki metni:
(Yukarıda sözü edilen kimselerin ayakta yapılan tedavilerinde verilen ilâç bedellerinin % 10'u kendilerince ödenir.)

50 Bu hükmün uygulanmasında 4447 sayılı Kanunun 60. maddesine bakınız.

C) Sağlık yardımları, her hastalık olayı için, 34 üncü maddede yazılı sürelerle sınırlıdır.

D) 991[51] ve 2167[52] sayılı kanunlarla Kuruma devredilen sandıklar mevzuatına göre:

a) Malüllük, vazife malüllüğü veya emekli aylığı almakta olanlar ile bunların geçindirmekle yükümlü bulundukları eş, çocuk, ana ve babaları,

b) Aylık almakta olan eş, çocuk, ana ve babalar,

Hakkında da yukarıdaki fıkralar hükümleri uygulanır.

Geçici iş göremezlik ödeneği[53]:

Madde 37- Hastalık sebebiyle geçici iş göremezliğe uğrayan sigortalılardan geçici iş göremezliğin başladığı tarihten önceki bir yıl[54] içinde en az 120 gün hastalık sigortası primi ödemiş bulunanlara, geçici iş göremezliğin üçüncü gününden başlamak ve 18 ayı geçmemek üzere, her gün için geçici iş göremezlik ödeneği verilir.

Ancak, hastalık halinde geçici iş göremezlik ödeneği verilebilmesi için, Kurumca tâyin ve tespit olunan hekim veya sağlık kurullarından dinlenme raporu alınmış olması şarttır.

(Ek Fıkra: 22/1/2004 - 5073/8 md. RG: 28/1/2004 - 25360) Yersiz veya haksız olarak geçici işgörmezlik ödeneği aldığı tespit edilenler yersiz veya haksız surette aldıkları geçici işgörmezlik ödeneğini üç katı olarak Kuruma iade etmek zorundadırlar.

---

51 Bu Kanun 31/1/1968 günlü 12814 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

52 Bu Kanun 11/7/1978 günlü 16343 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

53 Geçici iş göremezlik konusunda 17, 37, 49, 88, 89, 91, 99, 109, 110, 111 ve Ek 43 üncü maddelere bakınız.

54 Bu hükmün uygulanmasında 104 üncü maddeye bakınız.

Hekim tavsiyelerine uymazlık:

Madde 38- Hekimce alınması istenen tedbirlere uymayan sigortalılara, bu tedbirleri yerine getirmedikleri süre için ödenek verilmez.

Tedavinin sona erdiğine ve çalışabilir durumda olduğuna dair Kurum hekimlerinden belge almaksızın eski işverenin işinde çalıştırılan sigortalının aynı hastalığı sebebiyle yapılması gerekecek tedavi masrafları işverenden, başka işte çalışan sigortalının aynı hastalığı sebebiyle yapılan tedavi masrafları ise kendinden alınır. Bu süreler için geçici iş göremezlik ödeneği verilmez, verilmiş olanlar da sigortalıdan geri alınır.

Üçüncü kişinin sorumluluğu:

Madde 39- Kasdı veya suç sayılır hareketi ile sigortalının, eşinin veya çocuğunun hastalanmasına sebep olan kimseye, bu kanun gereğince hastalık sigortasından yapılan her türlü giderler tazmin ettirilir.

Sigortalılık niteliğinin yitirilmesi[55]

Madde 40- (Değişik madde: 16/6/1975-1912/2 md. RG: 22/6/1975 -15273)

2 nci maddede belirtilen sigortalılık niteliğini yitirenlerden, bu tarihten önceki bir yıl içinde en az 120 gün hastalık sigortası primi ödemiş olan sigortalı ile karısı ve geçindirmekle yükümlü olduğu kocası, çocukları, ana ve babalarının[56], bu niteliğin yitirilişin-

55 Bu hükmün uygulanmasında 107 inci maddeye bakınız.
56 Bu hükmün uygulanmasında 102 inci maddeye bakınız.

den başlamak üzere altı ay içinde meydana gelecek hastalıkları halinde, 32 nci maddenin (A) ve (D) fıkralarında yazılı yardımlardan yararlanırlar.

(Değişik: 6/3/1981-2422/3 md. RG:8/3/1981-17273) Yukarıdaki fıkrada sözü edilen kimselerin ayakta yapılan tedavilerinde verilen ilâç bedellerinin % 20'si kendilerince ödenir[57].

Bünyece elverişli olmadıkları işlerde çalıştırılanlar:

Madde 41- Çalışma mevzuatına göre sağlık raporu alınması gerektiği halde böyle bir rapora dayanılmaksızın veya eldeki rapora aykırı olarak bünyece elverişli bulunmadığı işte çalıştırılan sigortalının, bu işe girişinden önce var olduğu tespit edilen veya bünyece elverişli bulunmadığı işte çalıştırılması sonucu meydana gelen hastalığı için Kurumca yapılan hastalık sigortası masraflarının tümü işverene ödettirilir.

Ana ve babaya sağlık yardımı yapılması[58]:

Madde 42- (Değişik madde: 16/6/1975-1912/3 md. RG: 22/6/1975 - 15273)

Sigortalının geçindirmekle yükümlü bulunduğu ana ve babası, hastalıkları halinde, bu Kanunun 33 üncü maddesinde belirtilen sağlık yardımlarından her hastalık olayı için 34 üncü maddede yazılı süreleri aşmamak üzere yararlanırlar.

---

57 Bu hükmün uygulanmasında ek 3 ve 25 inci maddeye bakınız.
58 Bu hükmün uygulanmasında 102 inci maddeye bakınız.

Ancak; bunların ayakta yapılan tedavilerinde verilen ilâç bedellerinin % 20'si ilgililerce ödenir[59].

Sigortalının geçindirmekle yükümlü olduğu ana ve babasının yukarıda belirtilen sağlık yardımlarından yararlanabilmeleri için sigortalının, hastalığın anlaşıldığı tarihten önceki bir yıl içinde en az 120 gün hastalık sigortası primi ödemiş olması şarttır.

BÖLÜM - IV
Analık Sigortası

Sağlanan yardımlar:

Madde 43- Sigortalı kadının veya sigortalı erkeğin sigortalı olmayan karısının analığı halinde, aşağıda yazılı yardımlar sağlanır:

A) Gebelik muayenesinin yaptırılması ve gerekli sağlık yardımlarının sağlanması,

B) Doğumda gerekli sağlık yardımlarının sağlanması,

C) Emzirme yardım parası verilmesi,

D) Sigortalı kadının doğumdan önce ve sonra işinden kaldığı günler için ödenek verilmesi,

E) Analık hali sebebiyle gerekirse yurt içinde başka bir yere gönderilmesi.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/30 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Kurumdan kendi çalışmalarından dolayı gelir veya aylık almakta olan kadın veya

---

59 Bu hükmün uygulanmasında ek 3 ve 25 inci maddeye bakınız

erkeğin sigortalı olmayan eşi, analık halinde yukarıdaki (A), (B), (C) ve (E) bentlerinde sayılan yardımlardan yararlanırlar.

Gebelik halinde muayene ve tedavi[60]:

Madde 44- Gebelik muayenesi ve gerekli görülecek tedavi Kurumca önceden belli edilen hekim veya ebeler tarafından yapılır. Sigortalı, gebeliğin altıncı ayı sonuna kadar gebelik muayenesi yaptırmaz, yahut hekim veya ebenin lüzum gösterdiği muayene ve tedavilere devam etmezse bu yüzden ileri gelecek iş göremezlik hallerinde verilecek ödeneklerin % 50 yi geçmemek üzere bir kısmı Kurumca düşürülebilir.

Sigortalı, Kurumca gösterilen hekim ve ebelerden dilediğini seçebilir. Şu kadar ki, seçtikten sonra doğum oluncaya kadar, hekim veya ebesini değiştiremez.

Doğum yardımı:

Madde 45- Doğum yardımı, sigortalı kadının veya sigortalı erkeğin sigortalı olmayan karısının doğurması halinde, doğum sırasında ve doğumdan sonra gerekli sağlık yardımlarıyla ilâçların ve sağlık malzemesinin sağlanmasıdır.

Bu yardım, gebenin evvelce seçtiği ebe, o yoksa Kurumca tayin ve tespit edilen ebelerden biri tarafından evde veya sağlık tesislerinde yapılır. Gerekirse doğum sırasında yetkili bir uzman hekim bulun-

60 Muayene için verilecek belge hakkında 90 ıncı; bu belgenin verilmemesi durumunda verilecek ceza ve diğer işlemler için 140 ıncı maddelere bakınız.

durulabileceği gibi, hekim veya ebenin lüzum göstereceği hallerde, doğum, sigortalı kadın veya sigortalı erkeğin sigortalı olmayan karısı bir sağlık müessesesine yatırılmak suretiyle yaptırılır.

Kuruma ait sağlık tesisleriyle 123 üncü madde gereğince sözleşme yapılmış olan tesislerde doğum yapan sigortalı kadınla sigortalı erkeğin sigortalı olmayan karısının, doğan çocukları için sağlık tesisinde kaldıkları müddetçe yapılmasına lüzum görülen sağlık yardımlarına ait masraflar ilgililerden istenmez.

Maktu gebelik ve doğum yardımları:

Madde 46- (Değişik fıkra[61]: 29/7/2003-4958/31 md. RG: 6/8/2003- 25191) 44 ve 45 inci maddelerde gösterilen sağlık yardımlarının Kurumca veya 123 üncü madde gereğince sözleşme ya da protokol yapılmış sağlık tesislerinde doğrudan doğruya yapılmasına imkân görülmeyen yer ve hallerde, gebelik ve doğum sağlık yardımı yerine, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca onanacak ve önceden bildirilecek tarifeye göre maktu para yardımı yapılır. Birden fazla çocuk doğarsa, maktu doğum yardımı her çocuk sayısına göre artırılır.

Ancak:

A) Gebelik yardım parası alabilmek için, gebelik halinin hekim veya diplomalı ebeden alınacak bir belge ile ve doğumdan önce Kuruma bildirilmesi,

---

61 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(44 ve 45 inci maddelerde gösterilen sağlık yardımlarının Kurumca doğrudan doğruya yapılmasına imkan görülmeyen yer veya hallerde, gebelik ve doğum sağlık yardımı yerine, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca onanacak ve önceden bildirilecek tarifeye göre maktu para yardımı yapılır. Birden fazla çocuk doğarsa, maktu doğum yardımı her çocuk sayısına göre bir kat daha artırılır.)

B) Doğum yardım parası alabilmek için, doğumun üç ay içinde Kuruma bildirilmesi ve hekim veya diplomalı ebeden alınacak doğum kağıdı yahut onanmış nüfus kayıt örneği ile belgelenmesi,

Şarttır .

Emzirme yardımı:

Madde 47- Sigortalı kadına veya sigortalı olmayan karısının doğum yapması dolayısıyla sigortalı erkeğe, çocuğun ölü doğmaması şartıyla, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca onanacak tarifeye göre her çocuk için bir emzirme yardımı yapılır.

Analık yardımlarından yararlanma şartları:

Madde 48- Analık sağlık yardımları ile emzirme yardımlarından veyahut maktu gebelik ve doğum para yardımlarından yararlanabilmek için:

A) Sigortalı kadın için, doğumdan önceki bir yıl içinde[62] en az 90 gün analık sigortası primi ödenmiş olması,

B) Sigortalı erkek için, doğumdan önceki bir yıl içinde[63] en az 120 gün analık sigortası primi ödenmiş olması ve sigortalının doğum yapan kadınla doğumdan önce evlenmiş bulunması,

Şarttır.

62 Bu hükmün uygulanmasında 104 üncü maddeye bakınız.
63 Bu hükmün uygulanmasında 104 üncü maddeye bakınız.

Geçici iş göremezlik ödeneği[64]:

Madde 49- (**Değişik fıkra[65]: 29/7/2003-4958/32 md. RG: 6/8/2003 - 25191**) Kendisi için doğumdan önceki bir yıl içinde[66] en az 120 gün analık sigortası primi ödenmiş bulunan sigortalı kadının analığı halinde, doğumdan önceki ve sonraki sekizer haftalık sürede, çoğul gebelik halinde ise, doğumdan önceki sekiz haftaya iki haftalık süre ilave edilerek çalışmadığı her gün için geçici iş göremezlik ödeneği verilir.

(**Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/32 md. RG: 6/8/2003 - 25191**) Kadın sigortalının isteği ve doktorun onayı ile doğuma üç hafta kalıncaya kadar çalışılması halinde, çalışılan süreler kadın sigortalının doğum sonrası sürelerine eklenir.

Bu ödenek hiçbir şekilde kesilmez.

Geçici iş göremezlik ödeneğinden yoksun kalma:

Madde 50- Kurumca sağlanacak olan doğum yardımlarından haklı ve makul sebep olmaksızın yararlanmayı reddeden yahut hekim veya ebenin lüzum gösterdiği tedbirleri almaması yüzünden hastalandığı veya hastalığın arttığı mütehassıs hekim raporu ile tespit edilen sigortalı kadınlara geçici iş göremezlik ödeneğinin % 50 si verilmez.

---

64 Geçici iş göremezlik konusunda 17, 37, 49, 88, 89, 91, 99, 109, 110, 111 ve Ek 43 üncü maddelere bakınız.

65 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(Kendisi için doğumdan önceki bir yıl içinde en az 120 gün analık sigortası primi ödenmiş bulunan sigortalı kadının analığı halinde, doğumdan önceki ve sonraki 6 şar haftalık sürede, çalışmadığı her gün için geçici iş göremezlik ödeneği verilir.)

66 Bu hükmün uygulanmasında 104 üncü maddeye bakınız.

Sigortalılık niteliğinin yitirilmesi[67]**:**

Madde 51- 2 nci maddede belirtilen sigortalılık niteliğini yitirenler, bu niteliğin yitirilişinden başlamak üzere 300 gün içinde çocukları doğarsa, sigortalı kadın, veya karısı analık sigortası yardımından yararlanacak sigortalı erkek için, doğum tarihinden önceki 15 ay içinde[68] en az 120 gün analık sigortası primi ödenmiş olması şartıyla, bu Kanunda yazılı analık sağlık ve emzirme yardımlarından veya 46 ncı maddede yazılı maktu para yardımından yararlanırlar.

BÖLÜM - V
Malüllük Sigortası

Sağlanan yardım:

Madde 52- Malüllük sigortasından sağlanan yardım, malüllük aylığı bağlanmasıdır.

Kimlerin malûl sayılacağı:

Madde 53- **(Değişik madde**[69]**: 29/7/2003-4958/33 md. RG: 6/8/2003 - 25191)**

---

67 Sigortalılık niteliğini yitirilmesi hakkında 107 nci maddeye bakınız

68 Bu hükmün uygulanmasında 104 üncü maddeye bakınız.

69 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(Kimlerin malûl sayılacağı:
Madde 53 - a) Çalışma gücünün en az üçte ikisini yitirdiği tespit edilen,
b) Çalışma gücünün en az üçte ikisini yitirmiş durumda sayılmayanlardan 34 üncü madde gereğince yapılan tedavi sonunda, Kurum sağlık tesisleri sağlık kurullarınca düzenlenecek raporlarda çalışabilir durumda olmadığı belirtilen,
c) (Ek: 29/6/1978 - 2167/4 md.) İş kazası veya meslek hastalığı sonucu meslekte kazanma gücünün en az % 60'ını kaybeden,
Sigortalı malüllük sigortası bakımından malûl sayılır.
Şu kadar ki, sigortalı olarak ilk defa çalışmaya başladığı tarihte malûl sayılmayı gerektirecek derecede hastalık veya arızası bulunduğu, önceden veya sonradan, yeterli belgelerle tespit edilen sigortalı bu hastalık veya arızası sebebiyle malüllük sigortası yardımlarından yararlanamaz. Ancak, bu gibi sigortalılara malüllük sigortasından evvelce ödenmiş bulunan aylıklar geri alınmaz.)

A) 1- a) Kurum hastanelerince düzenlenecek usulüne uygun sağlık kurulu raporları ve dayanağı tıbbi belgelerin incelenmesi sonucu çalışma gücünün en az 2/3'ünü yitirdiği,

b) 34 üncü madde gereğince yapılan tedavi sonunda Kurum sağlık tesisleri sağlık kurullarınca düzenlenecek usulüne uygun rapor ve dayanağı tıbbi belgelerin incelenmesi sonucu çalışma gücünün en az 2/3'ünü yitirdiği,

c) İş kazası ve meslek hastalığı sonucu meslekte kazanma gücünün en az % 60'ını yitirdiği,

Kurumca tespit edilen sigortalı malûllük sigortası bakımından malûl sayılır.

2- Meslek hastalığı sonucu, meslekte kazanma gücü azalma oranının tespiti Kurumun meslek hastalıkları hastanelerince yapılır.

B) Bu Kanun kapsamında ilk defa çalışmaya başladıkları tarihte mevcut hastalık veya arızası bulunanlar bu hastalık veya arızasının malûl sayılmayı gerektirecek düzeyde olmadığını Kurum veya Kurum dışındaki hastanelerden işe girmeden önce alınmış, usulüne uygun sağlık raporu ve dayanağı tıbbi belgelerle kanıtlamakla yükümlüdürler. Sigortalı olarak ilk defa çalışmaya başladığı tarihte, malûl sayılmayı gerektirecek derecede hastalık ve arızalarının bulunduğu önceden veya sonradan tespit edilen sigortalılar bu hastalık veya arızaları nedeni ile malûllük sigortası yardımlarından yararlanamazlar.

Bu gibi sigortalılara malûllük sigortasından evvelce ödenmiş bulunan aylıklar geri alınır.

C) Bu maddenin uygulama hükümleri çıkarılacak yönetmeliklerle düzenlenir.

Malullük aylığından yararlanma şartları:

Madde 54- (Değişik madde: 6/3/1981-2422/4 md. RG: 8/3/1981-17273) Sigortalının, malüllük aylığından yararlanabilmesi için:

a) 53 üncü maddeye göre malül sayılması,

b) Toplam olarak 1800 gün veya en az 5 yıldan beri[70] sigortalı bulunup, sigortalılık süresinin her yılı için ortalama olarak 180 gün malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olması,[71]

Şarttır.

Malüllük aylığının hesaplanması:[72]

Madde 55- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/6. md. RG: 3/11/1969 - 13341; Değişik madde: 6/3/1981 - 2422/5 md. RG: 8/3/1981-17273; Değişik madde[73]: 25/8/1999-4447/5 md.; RG: 8/9/1999 - 23810)

---

70 Sigortalılık süresi için 6 ve 108 inci maddelere bakınız.

71 Bu hükümle ilgili olarak 4447 sayılı Kanunun geçici 5 inci maddesine bakınız.

72 Bu hükmün uygulanmasında ek 24 ve 38 ile geçici 82 inci maddelere bakınız.

73 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla yapılan değişiklik öncesi metni:
(Madde 55 - (Değişik: 6/3/1981 - 2422/5 md. RG:8/3/1981-17273) Malûllük aylığı, aşağıdaki esaslara göre hesaplanır:
a) Malûllük aylığı bağlanmasına hak kazanan sigortalıya, bu Kanuna göre tespit edilen göstergesinin katsayı ile çarpımının % 70'i oranında malûllük aylığı bağlanır. Sigortalı, başka birinin sürekli bakımına muhtaç durumda ise, bu oran % 80'e çıkarılır.
b) Malûllük aylığının hesabına esas alınacak gösterge, sigortalının işten ayrıldığı tarihten önceki malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödenmiş son 5 takvim yılının prim hesabına esas tutulan kazanç tutarlarına göre bulunacak ortalama yıllık kazanç esas alınarak tespit edilir. 5 takvim yılından daha az takvim yılında prim ödemiş olan sigortalı için ortalama yıllık kazanç, prim ödediği takvim yılları esas alınmak suretiyle hesaplanır.
c) Ereğli Kömür İşletmesi Müessesesinde çalışan münavebeli (Gruplu) sigortalılar için, yıllık kazançlarının iki katı alındıktan sonra yukarıdaki (b) fıkrasına göre ortalama yıllık kazanç hesabedilir. Ancak, ortalama yıllık kazancın hesabında esas alınan son 5 takvim yılının her birinde 180 günden fazla olan münavebeli çalışmalara ait kazanç tutarları nazara alınmaz)

Malüllük aylığı bağlanmasına hak kazanan sigortalıya bu Kanunun 61 inci maddesine göre bulunacak ortalama yıllık kazancının % 60'ının 1/12'si oranında Malüllük aylığı bağlanır. Sigortalı başka birinin bakımına muhtaç durumda ise bu oran % 70'e çıkarılır. Buna göre hesaplanan malüllük aylığı 61 inci maddenin son fıkrası hükümlerine göre artırılır.

Aylığın başlangıcı[74]**:**

Madde 56- Sigortalı olarak çalıştığı işten ayrıldıktan sonra yazılı istekte bulunan ve malüllük aylığına hak kazanan sigortalının aylığının ödenmesine, kendisinin yazılı isteğinden, malül sayılmasına esas tutulan raporun tarihi, yazılı isteğini takibeden takvim ayından sonraki bir tarih ise bu raporun tarihinden sonraki ay başından başlanır.

Çalışma gücünün en az üçte ikisini yitirmiş sayılan sigortalı birinci fıkraya göre aylıkların ödenmesine başlanacağı tespit edilen tarihte hastalık sigortasından geçici iş göremezlik ödeneği almakta ise malüllük aylığı geçici iş göremezlik ödeneği verilme süresinin sona erdiği tarihten sonraki ay başından başlar. Şu kadar ki, bağlanacak malüllük aylığı, sigortalının hastalık sigortasından almakta olduğu geçici iş göremezlik ödeneğinin aylık tutarından fazla ise, aradaki fark birinci fıkraya göre tespit edilecek tarihten başlanarak verilir.

---

74 Değişen gelir ve aylıkların başlangıcı için 95 inci; aylıkların alt sınırı için 96 ncı; bu gelir ve aylıkların alt sınıra göre artırılması hakkında mülga 97 nci ve Ek 43 üncü; gelir ve aylıkların ödenmesi hakkında 98 inci; zamanaşımı ve hakkın düşmesi hakkında 99 uncu; avans hakkında 100 üncü; gelir ve aylıkların birleşmesi hakkında 91, 92 ve 93 üncü maddelere bakınız.

Sigortalının kontrol muayenesi:

Madde 57- Malüllük aylığı bağlandıktan sonra, sigortalı, her zaman, başka birinin sürekli bakımına muhtaç duruma girdiğini ileri sürerek malüllük aylığının artırılmasını isteyebilir.

Malüllük aylığı bağlanan sigortalıları Kurum da her zaman kontrol muayenesine tabi tutabilir.

Gerek Kurumca yaptırılan kontrol muayenesinde, gerekse sigortalının isteği üzerine veya işe alıştırma sonunda yapılan muayenesinde yeniden tespit edilecek malüllük durumuna göre, malüllük aylığı:

I - Sigortalının istekte bulunması halinde:

a) Yazılı isteğini,

b) Yeni malüllük durumuna esas tutulan rapor, yazılı isteğini takibeden takvim ayından sonraki bir tarihi taşımakta ise bu raporun tarihini,

II - Kurumca kontrol muayenesine veya işe alıştırmaya tabi tutulma halinde de yeni malüllük durumuna esas tutulan raporun tarihini,

Takibeden ay başından başlanarak gerekirse artırılır, azaltılır veya kesilir.

Kabul edilir bir özrü olmadığı halde kontrol muayenesini Kurumun yazılı bildirisinde belirtilen tarihten sonraki ay başına kadar yaptırmayan sigortalının malullük aylığı, kontrol muayenesi için belirtilen tarihten sonraki ay başından başlanarak kesilir. Şu kadar ki, kontrol muayenesini Kurumun yazılı bildirisinde belirtilen tarihten başlayarak üç ay içinde yaptıran ve malüllük halinin devam ettiği tespit edilen sigortalının malüllük aylığı, ödemenin kesildiği tarihten başlanarak verilir.

Kontrol muayenesini Kurumun yazılı bildirisinde belirtilen tarihten üç ay geçtikten sonra yaptıran ve malullük halinin devam ettiği tespit edilen sigortalının malüllük aylığı, rapor tarihinden sonraki ay başından başlanarak ödenir.

Aylığın kesilmesi ve yeniden başlaması[75]**:**

Madde 58- Malüllük aylığı almakta iken sigortalı olarak çalışmaya başlayanların malullük aylıkları, çalışmaya başladıkları tarihten başlayarak kesilir.

Yukarı ki fıkraya göre malüllük aylıkları kesilenlerden işten ayrılarak malüllük aylığı verilmesi için yazılı istekte bulunan sigortalıya, kontrol muayenesine tabi tutulmak ve malullüğünün devam ettiği anlaşılmak şartıyla, eski malüllük aylığı, yazılı istekte bulunduğu tarihten sonraki ay başından başlanarak ödenmeye başlanır. Şu kadar ki, bu gibi sigortalılar için yazılı istek tarihlerine göre yeniden malullük aylığı hesaplanır ve bu aylık önce bağlanan malüllük aylığından fazla ise hesaplanan yeni aylık üzerinden ödeme yapılır.

BÖLÜM - VI
Yaşlılık Sigortası

Sağlanan yardımlar:

Madde 59- Yaşlılık sigortasından sağlanan yardımlar şunlardır:

---

75 Malüllük aylığı ile diğer sigorta kollarından aylık veya gelirlerin birleşmesi hakkında 92 inci maddeye bakınız.

Sigortalıya:

a) Yaşlılık aylığı bağlanması,

b) Toptan ödeme yapılması.

Yaşlılık aylığından yararlanma şartları:[76]

Madde 60- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/7. md. RG: 3/11/1969-13341; Değişik madde: 6/3/1981-2422/6 md. RG: 8/3/1981-17273)

Yaşlılık aylığından yararlanma esas ve şartları aşağıda gösterilmiştir:

A) (Değişik[77]**: 25/8/1999-4447/6 md. RG: 8/9/1999 - 23810; Değişik**[78]**: 23/5/2002-4759/1 md. RG: 1/6/2002 - 24772)** Yaşlılık aylığından yararlanabilmek için sigortalıların;

a) Kadın ise 58, erkek ise 60 yaşını doldurmuş olması ve en az 7000 gün veya

b) Kadın ise 58, erkek ise 60 yaşını doldurmuş olması, 25 yıldan beri sigortalı bulunması[79] ve en az 4500 gün,

---

76 Bu maddenin uygulanmasında geçici 81 inci maddeye bakınız.

77 4447 sayılı Kanunla yapılan değişiklikten önceki metin:
(A) Sigortalının:
a) Kadın ise 50, erkek ise 55 yaşını doldurmuş olması ve en az 5 000 gün veya,
b) Kadın ise 50, erkek ise 55 yaşını doldurmuş olması, 15 yıldan beri sigortalı bulunması ve en az 3 600 gün yahut,
c) Kadın ise 50, erkek ise 55 yaşını doldurmamış olmakla beraber, kadın ise 20, erkek ise 25 yıldan beri sigortalı bulunması ve en az 5 000 gün,
malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olması şarttır.)

78 4759 sayılı Kanunla yapılan değişiklikten önceki ibare:
(Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra ilk defa sigortalı olarak çalışmaya başlayanların yaşlılık aylığından yararlanabilmesi için)

79 Sigortalılık süresi için 6 ve 108 inci maddelere bakınız.

Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olmaları şarttır.

B) **(Değişik: 11/12/1981 - 2564/1 md. RG: 15/12/1981-17545)**

a- 50 yaşını doldurmamış olmakla beraber en az 20 yıldan beri sigortalı olarak[80] Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca tespit edilen maden işyerlerinin yeraltı işyerlerinde sürekli çalışan ve bu işlerde en az 5000 gün malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödeyen sigortalılara yazılı talepleri üzerine yaşlılık aylığı bağlanır.

b- 50 yaşını doldurmamış olmakla beraber en az 25 yıldan beri sigortalı olarak[81] (B/a) fıkrasında sözü edilen işyerlerinin yeraltı münavebeli işlerinde çalışan ve bu işlerde en az 4 000 gün malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödeyen sigortalılar da **(Değişik[82]: 25/8/1999-4447/56 md. RG: 8/9/1999 - 23810)** "8100" gün prim ödemiş sigortalılar gibi yaşlılık aylığından yararlanırlar.

C) a) **(Değişik[83]: 29/7/2003-4958/34 md. RG: 6/8/2003 - 25191)** Sigortalı olarak ilk defa çalışmaya başladığı tarihten önce bu Kanunun 53 üncü maddesine göre malûl sayılmayı gerektirecek derecede hastalık veya arızası bulunan ve bu nedenle ma-

---

80 Sigortalılık süresi için 6 ve 108 inci maddelere bakınız.

81 Sigortalılık süresi için 6 ve 108 inci maddelere bakınız.

82 4447 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki ibare:
(25 yılı doldurmuş ve 5 000)

83 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(a) Sigortalı olarak ilk defa çalışmaya başladığı tarihten önce bu Kanunun 53 üncü maddesine göre malul sayılmayı gerektirecek derecede hastalık veya arızası bulunan ve bu nedenle malullük aylığından yararlanamayan veya,)

lûllük aylığından yararlanamayan sigortalılar, yaşları ne olursa olsun en az 15 yıldan beri sigortalı bulunmak ve en az 3600 gün malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olmak şartıyla yaşlılık aylığından yararlanırlar.

b) **(Değişik[84]: 29/7/2003 - 4958/34 md. RG: 6/8/2003 - 25191)** Sakatlığı nedeniyle vergi indiriminden yararlanmaya hak kazanmış durumda olan sigortalılardan; ilgili mevzuatı uyarınca, I. derece sakatlığı olanlar yaşları ne olursa olsun en az onbeş yıldan beri sigortalı bulunmak ve en az 3600 gün malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olmak, II. derece sakatlığı olanlar yaşları ne olursa olsun en az onsekiz yıldan beri sigortalı olmak ve en az 4000 gün malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olmak, III. derece sakatlığı olanlar yaşları ne olursa olsun en az yirmi yıldan beri sigortalı olmak ve en az 4400 gün malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olmaları şartıyla yaşlılık aylığından yararlanırlar[85]. Sakatlığı nedeniyle vergi indiriminden yararlanması dolayısıyla yaşlılık aylığına hak kazanarak yaşlılık aylığı alanlar Kurumca kontrol muayenesine tabi tutulabilir.

D)[86] **(Değişik: 11/12/198 - 2564/1 md. RG: 15/12/1981 - 17545)**

---

84 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(b) Sakatlığı nedeniyle vergi indiriminden yararlanmaya hak kazanmış durumda olan, Sigortalılar, yaşları ne olursa olsun, en az 15 yıldan beri sigortalı bulunmak ve en az 3 600 gün Malullük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi ödemiş olmak şartıyla yaşlılık aylığından yararlanırlar.)

85 4958 sayılı Kanunla eklenen 87 nci Geçici Maddeye bakınız.

86 2422 sayılı Kanunla maddenin tümü değişmeden önce 1655 sayılı Kanunla (D) fıkrası eklenmiş ve bilahare Değişik: 29/6/1978-2167/5 md. RG:11/7/1978-16343 Kanunla değişiklik yapılmıştır.

a- 50 yaşını dolduran ve erken yaşlanmış olduğu tespit edilen,

b- 50 yaşını dolduran ve malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tabi çalışmalarının en az 1 800 gününü Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca tespit edilen maden işyerlerinin yeraltı işlerinde geçirmiş bulunan,

Sigortalılar da (A) bendinin (a) veya (b) fıkralarında belirtilen diğer şartlarla yaşlılık aylığından yararlanırlar.

E)[87] Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca tespit edilen maden işyerlerinin yeraltı veya yeraltı münavebeli işlerinde en az 1.800 gün çalışmış bulunan sigortalıların, bu işlerdeki prim ödeme gün sayıları toplamına dörtte biri eklenir ve toplamı, bunların Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi ödeme gün sayısı olarak kabul edilir.

1/4/1954 tarihinden beri yeraltı veya yeraltı münavebeli işlerde çalışmış olan sigortalılar hakkında da yukarıdaki fıkra hükmü uygulanır.

F)[88] **(Değişik: 29/4/1986 - 3279/2md. RG: 6/5/1986 - 19099; Değişik[89]: 24/8/2000-616 KHK/59 RG: 4/10/2000-Mü.24190; İptal[90]: AYM 31/10/2000 - E: 2000/65, K: 2000/38 RG: 10/11/2000 - 24226; Değişik: 29/7/2003-4958/34 md. RG: 6/8/2003 - 25191)** Bu Kanuna göre sigortalı olarak tescil edilmiş bulunanların, er olarak silâh altında veya yedek subay okulunda geçen sürelerinin tamamını veya bir kısmını, kendilerinin veya hak sahiplerinin yazılı talepte bulunmala-

TÜRK-İŞ
Bilgi Merkezi

rı halinde ve bu Kanunun 78 inci maddesi ile belirlenen prime esas kazancın alt sınırının talep tarihindeki tutarı üzerinden hesaplanacak malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerini tebliğ tarihinden itibaren altı ay içinde ödemeleri şartı ile borçlandırılır, altı ay içinde primi ödenmeyen borçlanma süreleri hizmetten sayılmaz.

Ancak Kanunla kurulmuş bulunan diğer sosyal güvenlik kuruluşları mevzuatına göre sigortalı veya iştirakçi olanlar hakkında yukarıdaki fıkra hükmü uygulanmaz.

Sigortalıların grev ve lokavtta geçen süreleri, grev ve lokavtın sona ermesinden itibaren altı ay içinde

---

87 2422 sayılı Kanunla maddenin tümü değişmeden önce 11/5/1976-1992/2 md. RG:26/5/1976-15598 Kanunla E fıkrası ilave edilmiştir.

88 2422 sayılı Kanunla maddenin tümü değişmeden önce 29/6/1978-2167/5 md. RG:11/7/1978-16343 kanunla (F) fıkrası eklenmiştir.

89 616 sayılı KHK ile yapılan değişiklikten önceki (F) fıkrası:
(F) Bu Kanuna göre sigortalı olarak tescil edilmiş bulunanların, er olarak silah altında veya Yedek Subay Okulunda geçen sürelerinin tamamı, kendilerinin veya hak sahiplerinin yazılı talepte bulunmaları halinde ve bu Kanunun 78 inci maddesi ile belirlenen prime esas kazancın alt sınırının talep tarihindeki tutarı üzerinden hesaplanacak malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerini 2 yıl içinde ödemeleri şartı ile borçlandırılır. 2 yıl içerisinde ödenmeyen borçlanma süreleri hizmetten sayılmaz.
Ancak kanunla kurulmuş bulunan diğer sosyal güvenlik kuruluşları mevzuatına göre sigortalı veya iştirakçi olanlar hakkında yukarıdaki fıkra hükmü uygulanmaz.
Borçlandırılan sürenin karşılığı olan gün sayısı sigortalının prim ödeme süresine katılır. Bu Kanuna göre tespit edilen sigortalılığın başlangıç tarihinden önceki süreler için borçlandırılma halinde, sigortalılığın başlangıç tarihi, borçlandırılan gün sayısı kadar geriye götürülür.
Askerlik borçlanmalarında, aylık bağlanmaya hak kazanılması durumunda kendilerine, borcun ödendiği tarihi takip eden aybaşından itibaren aylık bağlanır.)

90 AY Mahkemesince İptal edilen 616 sayılı KHK deki metin:
(Bu Kanuna göre sigortalı olarak tescil edilmiş bulunanların, er olarak silah altında veya Yedek Subay Okulunda geçen sürelerinin tamamını veya bir kısmını kendilerinin veya hak sahiplerinin yazılı talepte bulunmaları halinde ve bu Kanunun 78 inci maddesi ile belirlenen prime esas kazancın alt sınırının talep tarihindeki tutarı üzerinden hesaplanacak malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerini talep tarihinden itibaren 3 ay içinde ödemeleri şartı ile borçlandırılır. 3 ay içinde ödenmeyen borçlanma süreleri hizmetten sayılmaz.)

kendilerinin veya hak sahiplerinin yazılı talepte bulunmaları halinde ve bu Kanunun 78 inci maddesi ile belirlenen prime esas kazancın alt ve üst sınırları arasında olmak suretiyle, talep tarihindeki tutarı üzerinden hesaplanacak malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi, tebliğ tarihinden itibaren altı ay içinde ödemeleri şartıyla borçlandırılır.

Borçlandırılan sürenin karşılığı olan gün sayısı sigortalının prim ödeme gün sayısına katılır. Bu Kanuna göre tespit edilen sigortalılığın başlangıç tarihinden önceki süreler için borçlandırılma halinde, sigortalılığın başlangıç tarihi, borçlandırılan gün sayısı kadar geriye götürülür.

Aylık bağlanmasına askerlik, grev ve lokavt borçlanması ile hak kazanılması durumunda kendilerine, borcun ödendiği tarihi takip eden aybaşından itibaren aylık bağlanır.

G) Bu maddenin uygulanmasında; 18 yaşından önce Malûllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortalarına tabi olanların sigortalılık süresi, 18 yaşını doldurdukları tarihte başlamış kabul edilir[91]. Ancak, bu tarihten önceki süreler için ödenen Malûllük,Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primleri, prim ödeme gün sayılarının hesabına dahil edilir.

H) Bu maddede belirtilen yaşlılık aylıklarından yararlanabilmek için, sigortalının çalıştığı işten ayrılması ve yazılı istekte bulunması şarttır.

---

91 1/4/1981 tarihinden önce tescil edilmiş olan sigortalılar hakkında bu hükmün uygulanmayacağına dair Geçici 54 üncü maddeye bakınız. Ayrıca, Geçici 38/B maddesine bakınız.

Yaşlılık aylığının hesaplanması[92] [93]:

Madde 61- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/8 md. RG: 3/11/1969-13341; Değişik madde: 6/3/1981-2422/7 md. RG: 8/3/1981-17273; Değişik madde[94]: 25/8/1999 - 4447/7 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

Yaşlılık aylığına hak kazanan sigortalıların aylığı, aşağıdaki hükümlere göre belirlenecek ortalama yıllık kazancı ile aylık bağlama oranının çarpımının 1/12'si alınarak hesaplanır.

Sigortalının her takvim yılına ait prime esas kazancı, kazancın ait olduğu takvim yılından itibaren

---

92 Bu hükmün uygulanmasında ek 24 ve 38 ile geçici 82 inci maddelere ve 4958 sayılı Kanunla eklenen Ek 45 inci maddeye bakınız.

93 Yaşlılık aylığının kesilmesi hali için 63 üncü maddeye; yaşlılık aylığı ile diğer sigorta kollarından aylık veya gelirlerin birleşmesi hakkında 92 inci maddeye bakınız.

94 4447 sayılı Kanunla yapılan değişiklikten önceki madde metni:
(Madde 61 - (Değişik: 6/3/1981 - 2422/7 md. RG:8/3/1981-17273) Yaşlılık aylığı bağlanmasına hak kazanan sigortalıya, bu Kanuna göre tespit edilen göstergesinin katsayı ile çarpımının % 60'ı oranında ve aşağıdaki hükümler nazara alınarak yaşlılık aylığı bağlanır.
A) Yaşlılık Aylığı:
a) Sigortalının, kadın ise 50, erkek ise 55 yaşından sonra doldurduğu her tam yaş için ve 5 000 günden fazla ödediği her 240 günlük Malûllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi için % 60 oranı (1)'er artırılarak,
b) (Değişik: 11/12/1981 - 2564/2 md.) Sigortalının, 5.000 günden noksan ödediği her 240 günlük Malûllük, Yaşlılık ve Ölüm sigortaları primi için % 60 oranı (1) eksiltilerek,
Hesaplanır.
c) (Değişik:11/12/1981 - 2564/2 md.) Yukarıdaki (b) fıkrası hükmü, 60 ncı maddenin (B-C-D) bentlerine göre aylığa hak kazananlar için uygulanmaz.
Bu maddeye göre bağlanacak aylıkların oranı, her halde % 85'i geçemez.
B) Yaşlılık aylığının hesabına esas alınacak gösterge, sigortalının işten ayrıldığı tarihten önceki Malûllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi ödenmiş son 5 takvim yılının prim hesabına esas tutulan kazanç tutarlarına göre bulunacak ortalama yıllık kazanç esas alınarak tespit edilir. 5 takvim yılından daha az takvim yılında prim ödemiş olan sigortalı için ortalama yıllık kazanç, prim ödediği takvim yılları esas alınmak suretiyle hesaplanır.
C) Ereğli Kömür İşletmesi Müessesesinde çalışan münavebeli (Gruplu) sigortalılar için, yıllık kazançlarının iki katı alındıktan sonra yukarıdaki (B) fıkrasına göre ortalama yıllık kazanç hesap edilir. Ancak, ortalama yıllık kazancın hesabında esas alınan son 5 takvim yılının her birinde 180 günden fazla olan münavebeli çalışmalara ait kazanç tutarları nazara alınmaz.)

aylık talep tarihine kadar geçen takvim yılları için, her yılın Aralık ayına göre Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından açıklanan en son temel yıllı kentsel yerler tüketici fiyatları endeksindeki artış oranı ve gayri safi yurt içi hasıla sabit fiyatlarla gelişme hızı kadar ayrı ayrı artırılarak bulunan yıllık kazançlar toplamının, toplam prim ödeme gün sayısına bölünmesi suretiyle bulunacak ortalama günlük kazancın 360 katı aylığın hesaplanmasına esas ortalama yıllık kazancı oluşturur.

Aylık bağlama oranı, sigortalının toplam prim ödeme gün sayısının ilk 3 600 gününün her 360 günü için % 3.5, sonraki 5 400 günün her 360 günü için % 2 ve daha sonraki her 360 gün için % 1.5 oranlarının toplamıdır.

60 ıncı maddenin B, C, ve D bentlerine göre aylığa hak kazananların aylık bağlama oranı % 60'dan az olamaz.

Hesaplanan yaşlılık aylığı, aylık bağlanması için yazılı başvurunun yapıldığı yılın Ocak ayı ile aylığın başlangıç tarihi arasında geçen her ay için Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından açıklanan en son temel yıllı kentsel yerler tüketici fiyatları indeksindeki aylık artış oranları kadar artırılarak bağlanır.

Aylığın başlangıcı[95]**:**

Madde 62- Sigortalı olarak çalıştığı işten ayrıldıktan sonra yazılı istekte bulunan ve yaşlılık aylığına

95 Değişen gelir ve aylıkların başlangıcı için 95 inci; aylıkların alt sınırı için 96 ncı; bu gelir ve aylıkların alt sınıra göre artırılması hakkında mülga 97 nci ve Ek 43 üncü; gelir ve aylıkların ödenmesi hakkında 98 inci; zamanaşımı ve hakkın düşmesi hakkında 99 uncu; avans hakkında 100 üncü; gelir ve aylıkların birleşmesi hakkında 91, 92 ve 93 üncü maddelere bakınız.

hak kazanan sigortalıya bu isteğinden sonraki aybaşından başlanarak yaşlılık aylığı bağlanır.

Erken yaşlanmış olması dolayısıyla yaşlılık aylığına hak kazanan sigortalının bu hususta ki raporunun tarihi, yazılı isteğini takibeden takvim ayından sonraki bir tarih ise, yaşlılık aylığı, raporun tarihinden sonraki aybaşından başlanarak verilir.

Yukarı ki fıkralara göre aylığının ödenmesine başlanacağı tespit edilen tarihte hastalık sigortasından geçici iş göremezlik ödeneği almakta olan sigortalının yaşlılık aylığı geçici iş göremezlik ödeneği verilme süresinin sona erdiği tarihten sonraki aybaşından başlar. Şu kadar ki, bağlanacak yaşlılık aylığı sigortalının hastalık sigortasından almakta olduğu geçici iş göremezlik ödeneğinin aylık tutarından fazla ise, aradaki fark, yukarıdaki fıkralara göre tespit edilecek tarihten başlanarak verilir.

Yaşlılık aylığı alanların yeniden çalışmaları:

Madde 63- (Değişik: 29/4/1986 - 3279/3md. RG: 6/5/1986 - 19099)

A) Bu Kanuna göre yaşlılık aylığı almakta iken, sigortalı olarak çalışmaya başlayanların yaşlılık aylıkları çalışmaya başladıkları tarihte kesilir.

Yukarıdaki fıkraya göre yaşlılık aylıkları kesilenlerden yeniden çalıştıkları süre zarfında 78 inci maddeye göre prime esas kazançları üzerinden 73 üncü madde gereğince prim alınır. Yaşlılık aylıkları kesilenlerden işten ayrılarak yaşlılık aylığı verilmesi için yazılı talepte bulunan sigortalıya aşağıdaki fıkra

hükmüne göre yeniden hesaplanarak, yaşlılık aylığı, talep tarihini takip eden aybaşından başlanarak ödenir.

Bu sigortalılar için yazılı talep tarihlerine göre yeniden yaşlılık aylığı hesaplanır ve bu aylık, önceden bağlanan yaşlılık aylığından fazla ise, hesaplanan yeni aylık üzerinden ödeme yapılır. Hesaplanan yeni aylığın eski aylıktan düşük olması halinde, eski aylık esas alınır. Ancak, aylığı kesildikten sonra geçen prim ödeme gün sayıları bu Kanunun 61 inci **(Değişik[96]: 25/8/1999 - 4447/56 md. RG: 8/9/1999-23810)** maddesine göre aylık bağlama oranının tespitinde değerlendirilir.

B) Bu Kanuna göre yaşlılık aylığı almakta iken sigortalı olarak bir işte çalışmaya başlayanların yazılı talepte bulunmaları halinde yaşlılık aylıklarının ödenmesine devam olunur. Ancak bunlardan 78 inci maddeye göre tespit edilen prime esas kazançları üzerinden **(Değişik[97]: 25/8/1999 - 4447/56 md. RG: 8/9/1999 - 23810)** % 30 oranında Sosyal Güvenlik Destek Primi kesilir. Bu primin 1/4'ü sigortalı hissesi, 3/4'ü işveren hissesidir.

(Ek fıkra: 25/8/1999 - 4447/8 md. RG: 8/9/1999 - 23810) Bu Kanuna göre yaşlılık aylığı almakta iken serbest avukat veya noter olarak çalışmalarını sürdürenlerin, sosyal yardım zammı[98] da-

---

96 4447 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki metni:
(maddesinin (A) fıkrasının (a) bendine)

97 4447 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki metni: (% 24)

98 Sosyal yardım zammı için Ek Madde 24 ve Geçici Madde 75'e bakınız. Ayrıca, Sosyal destek ödemesi hakkında 15/1/2003 günlü, Mükerrer 24994 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 8/1/2003 tarihli, 4784 sayılı Kanuna ve uygulama hakkındaki 15/1/2003 tarihli, 2003/5146 sayılı Bakanlar Kurulu kararı için 17/1/2003 günlü, 24996 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.

hil, almakta oldukları aylıklarından % 15 oranında sosyal güvenlik destek primi kesilir.

Yaşlılık aylığı almakta iken sigortalı bir işte çalışanlar, bu Kanuna göre yaşlılık aylığı almakta olanlara ve bunların geçindirmekle yükümlü oldukları eş ve çocuklarına, ana ve babalarına tanınan sosyal sigorta haklarından aynen yararlanırlar.

Sosyal Güvenlik Destek Primi ödenmiş süreler, bu Kanuna göre sigortalılık süresinden sayılmaz ve 24.5.1983 tarih ve 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin Birleştirilmesi Hakkında Kanun hükümleri uygulanmaz, 64 üncü madde hükmüne göre toptan ödeme yapılmaz. Ancak iş kazası veya meslek hastalığı halinde 12 nci madde hükümleri uygulanır.

Bu Kanuna göre yaşlılık aylığı almakta iken sigortalı bir işte çalışmaları dolayısıyla bu maddenin (A) fıkrasına göre yaşlılık aylığı kesilenler, çalıştıkları süre içinde (B) fıkrasında yazılı hükümlerin uygulanmasını; (B) fıkrasına göre yaşlılık aylığı kesilmeden çalışanlar ise çalıştıkları süre içinde haklarında (A) fıkrasında yazılı hükümlerin uygulanmasını isteyebilirler.

Toptan ödeme[99] [100]:

Madde 64- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/9 md. RG: 3/11/1969 - 13341)

Sigortalı olarak çalıştığı işten ayrılan ve malüllük ve yaşlılık aylığı bağlanmasına hak kazanamayan,

---

99 Bu maddenin uygulanmasında ek 1 inci maddeye bakınız.

100 Toptan ödeme ile diğer sigorta kollarından aylık veya gelirlerin birleşmesi hakkında 92 inci maddeye bakınız.

a) **(Değişik[101]: 25/8/1999 - 4447/56 md. RG: 8/9/1999 - 23810)** Kadın ise 58, erkek ise 60 yaşını doldurmuş bulunan sigortalıya,

b) 50 yaşını doldurmuş bulunan ve erken yaşlanmış olduğu tespit edilen sigortalıya,

Kendisinin ve işverenlerinin ödediği, malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerinin toplamı, yazılı isteği üzerine toptan ödeme şeklinde verilir.

BÖLÜM - VII
Ölüm Sigortası

Sağlanan yardımlar:

Madde 65- Ölüm sigortasından sağlanan yardımlar şunlardır:

a) Ölen sigortalının eşine, çocuklarına, ana ve babasına aylık bağlanması,

b) Ölen sigortalının eşine, çocuklarına, ana ve babasına toptan ödeme yapılması,

c) Ölen sigortalı için cenaze masrafı karşılığı verilmesi.

Ölüm sigortasından aylık bağlama şartları:

Madde 66- (Değişik madde: 6/3/1981-2422/8 md. RG: 8/3/1981 - 17273)

a) Malüllük veya yaşlılık aylığı almakta iken, yahut malüllük veya yaşlılık aylığı bağlanmasına hak kazanmış olup henüz işlemi tamamlanmamış durumda veya,

---

101 4447 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki metni:
(a) Kadın ise 50, erkek ise 55 yaşını doldurmuş bulunan sigortalıya,)

b) Bağlanmış bulunan malüllük veya yaşlılık aylığı, sigortalı olarak çalışmaya başlamaları sebebiyle kesilmiş durumda yahut,

c) Toplam olarak 1 800 gün veya en az 5 yıldan beri sigortalı bulunup[102], sigortalılık süresinin her yılı için ortalama olarak 180 gün Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi ödemiş durumda[103],

Ölen sigortalının hak sahibi kimselerine aylık bağlanır.

Ölüm sigortasından bağlanacak aylığın hesaplanması[104]:

102 Sigortalılık süresi için 6 ve 108 inci maddelere bakınız.

103 Bu hükümle ile ilgili olarak 4447 sayılı Kanunun geçici 5. maddesine bakınız.

104 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla yapılan değişiklikten önceki metni:
(Madde 67 - (Değişik: 6/3/1981 - 2422/9 md. RG:8/3/1981-17273) Sigortalının ölümü halinde, hak sahibi kimselerine bağlanacak aylığın tespitinde aşağıdaki hükümler uygulanır:
A) a) Sigortalının almakta olduğu veya bağlanmasına hak kazandığı malüllük veya yaşlılık aylığı,
b) Malüllük veya yaşlılık aylığı bağlandıktan sonra sigortalı olarak çalışmaya başlaması sebebiyle aylığı kesilen sigortalının ölüm tarihine ve 58 veya 63 üncü maddelere göre tespit edilecek aylığı,
c) Toplam olarak 1 800 gün veya en az 5 yıldan beri sigortalı bulunup, sigortalılık süresinin her yılı için ortalama olarak 180 gün Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi ödemiş olan sigortalının, bu Kanuna göre tespit edilecek göstergesinin katsayı ile çarpımının % 60'ı üzerinden hesaplanacak aylığı,
Hak sahiplerine bağlanacak aylığın hesabında esas tutulur.
d) Yukarıdaki (c) fıkrasında söz konusu aylık bağlama oranı; sigortalının, kadın ise 50, erkek ise 55 yaşından sonra doldurduğu her tam yaş için ve 5 000 günden fazla ödediği her 240 günlük Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi için (1)'er artırılır.
B) Yukarıdaki (A/c-d) fıkralarına göre bulunacak aylık bağlama oranı % 70'ten az, % 85'ten fazla olamaz.
C) Sigortalı, başka birinin sürekli bakımına muhtaç durumda malül sayılarak aylık bağlanmasına hak kazanmış ise, (A/a-b) fıkralarının uygulanmasında, bu durum nazara alınmadan bağlanabilecek aylık esas tutulur.
D) Yukarıdaki (A/c) fıkrasına göre hak sahiplerinin aylığının hesabına esas alınacak aylığın göstergesi, sigortalının öldüğü tarihten önceki malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödenmiş son 5 takvim yılının prim hesabına esas tutulan kazanç tutarlarına göre bulunacak ortalama yıllık kazanç esas alınarak tespit edilir.
5 takvim yılından daha az takvim yılında prim ödemiş olan sigortalı için, ortalama yıllık kazanç prim ödediği takvim yılları esas alınmak suretiyle hesaplanır.
E) Ereğli Kömür İşletmesi Müessesesinde çalışan münavebeli (gruplu) sigortalılar için, yıllık kazançlarının iki katı alındıktan sonra yukarıdaki (D) fıkrasına göre ortalama yıllık kazanç hesap edilir. Ancak, ortalama yıllık kazancın hesabında esas alınan son 5 takvim yılının her birinde 180 günden fazla olan münavebeli çalışmalara ait kazanç tutarları nazara alınmaz.)

Madde 67- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/11. md. RG: 3/11/1969 - 13341; Değişik madde: 6/3/1981 - 2422/9 md. RG: 8/3/1981-17273)

Sigortalının ölümü halinde, hak sahibi kimselerine bağlanacak aylığın tespitinde aşağıdaki hükümler uygulanır:

A) a) Sigortalının almakta olduğu veya bağlanmasına hak kazandığı malüllük veya yaşlılık aylığı,

b) Malullük veya yaşlılık aylığı bağlandıktan sonra sigortalı olarak çalışmaya başlaması sebebiyle aylığı kesilen sigortalının ölüm tarihine ve 58 veya 63 üncü maddelere göre tespit edilecek aylığı,

c)**(Değişik[105]: 25/8/1999 - 4447/9 md. RG: 8/9/1999 - 23810)** Toplam olarak 1800 gün veya en az beş yıldan beri sigortalı bulunup[106], sigortalılık süresinin her yılı için ortalama olarak 180 gün malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olan sigortalının, bu Kanunun 61 inci maddesine göre bulunacak ortalama yıllık kazancının % 60'ının 1/12'si olarak hesaplanan aylığı, hak sahiplerine bağlanacak aylığın hesabında esas tutulur. Bu oran sigortalının 8100 ila 9000 gün arasında primi ödenen her 360 gün için 2, 9000 günden sonra ödenen her 360 gün için de 1,5 artırılır. Bu şekilde hesaplanan ölüm aylığı 61 inci maddenin son fıkrası hükümlerine göre artırılır.

---

105 Bu hükümle ilgili olarak ek24 ve 38 ile geçici 82 nci maddelere bakınız.
106 Sigortalılık süresi için 6 ve 108 inci maddelere bakınız.

Mülga: 25/8/1999 - 4447/9 md. RG: 8/9/1999-23810)

B) **(Mülga: 25/8/1999 - 4447/9 md. RG: 8/9/1999 - 23810)**

B) **(C' B olarak değişik: 25/8/1999-4447/9 md. RG: 8/9/1999-23810)** Sigortalı, başka birinin sürekli bakımına muhtaç durumda malül sayılarak aylık bağlanmasına hak kazanmış ise, (A/a-b) fıkralarının uygulanmasında, bu durum nazara alınmadan bağlanabilecek aylık esas tutulur.

D) **(Mülga: 25/8/1999 - 4447/9 md. RG: 8/9/1999 - 23810)**

E) **(Mülga : 25/8/1999 - 4447/9 md. RG: 8/9/1999 - 23810)**

Eş ve çocuklara aylık bağlanması[107]**:**

Madde 68- (Değişik: 21/6/1973 - 1753/2 md. RG: 2/7/1973 - 14582)

Ölen sigortalının aylık bağlanmasına hak kazanan kimselerine aşağıdaki hükümlere göre aylık bağlanır.

I - Ölen sigortalının 67 nci madde gereğince tespit edilecek aylığının;

A) **(Değişik: 24/10/1983 - 2934/2 md. RG:26/10/1983 - 18203; Değişik: 20/3/1985 - 3168/2 md. RG: 27/3/1985 - 18707)** Dul eşine %

107 Hak sahibi kimselere bağlanacak dul ve yetim aylığı ile diğer sigorta kollarından aylık veya gelirlerin birleşmesi hakkında 92 inci maddeye bakınız.
Ana ve babalarından gelir ve aylığa hak kazanan çocuklara bağlanacak aylıkların birleşmesi hakkında 93 üncü maddeye bakınız.

50'si, aylık alan çocuğu bulunmayan dul eşine % 75'i,

B) **(Değişik: 23/10/1969 - 1186/12 md. RG: 3/11/1969 - 13341; Değişik: 24/10/1983-2934/2 md. RG: 26/10/1983 - 18203; Mülga: 20/3/1985 - 3168/6 md. RG: 27/3/1985-18707)**

C) Çocuklardan:

a) 18 yaşını, orta öğrenim yapması halinde 20 yaşını, yüksek öğrenim yapması halinde 25 yaşını doldurmamış olan veya çalışamayacak durumda malül bulunan ve Sosyal Sigortaya, Emekli Sandıklarına tabi çalışmalarından dolayı gelir veya aylık almayan **(Mülga ibare[108]: 29/7/2003-4958/35 md. RG 6/8/2003-25191)** çocuklarla yaşları ne olursa olsun evli olmayan, evli olmakla beraber sonradan boşanan veya dul kalan ve Sosyal Sigortaya, Emekli Sandıklarına tabi bir işte çalışmayan, buralardan gelir veya aylık almayan kız çocuklarının her birine % 25'i,

b) (a) fıkrasında belirtilen ve sigortalının ölümü ile anasız ve babasız kalan veya sonradan bu duruma düşenlerle ana ve babaları arasında evlilik bağlantısı bulunmayan yahut sigortalı babanın ölümü tarihinde evlilik bağlantısı bulunmakla beraber anaları sonradan evlenenlerin her birine % 50'si,

Oranında aylık bağlanır.

Sigortalının ölüm tarihinde 18 veya 20 yaşını doldurmuş olup, aylığa hak kazanmamış durumda olan erkek çocuklar, sonradan öğrenim yaparsa (a) fıkrasındaki haklardan yararlanırlar.

---

108 4958 sayılı Kanunla erkek ibaresi mülga edilerek çocuklar arasındaki cinsiyet ayrımı kaldırılmıştır.

II - Sigortalı tarafından evlat edinilmiş, tanınmış veya nesebi düzeltilmiş yahut babalığı hükme bağlanmış çocukları ile, sigortalının ölümünden sonra doğan çocukları, bağlanacak aylıktan yukarıda belirtilen esaslara göre yararlanır.

III - Hak sahibi eş ve çocuklara bağlanacak aylıkların toplamı sigortalıya ait aylığın tutarını geçemez. Bu sınırın aşılmaması için gerekirse hak sahibi kimselerin aylıklarından orantılı olarak indirmeler yapılır.

IV - Sigortalının erkek çocuklarına bağlanan aylıklar, çocuğun 18 yaşını, orta öğrenim yapması halinde 20 yaşını, yüksek öğrenim yapması halinde 25 yaşını dolduracağı tarihe kadar devam eder. Çalışamayacak durumda malül olan erkek çocukların aylıkları bu yaşlara vardıktan sonra da kesilmez. Ancak aylığı kesilen erkek çocuklardan sonradan çalışamayacak durumda malül olanlara, Sosyal Sigortaya yahut Emekli Sandıklarına tabi çalışmalarından dolayı gelir veya aylık almamaları şartıyla malullük durumlarının tespitine esas teşkil eden rapor tarihini takip eden aybaşından itibaren yeniden aylık bağlanır. 101 inci madde hükmü saklıdır.

V - **(Değişik: 20/3/1985 - 3168/2 md. RG: 27/3/1985 - 8707)** Sigortalının dul eşi evlenirse aylığı kesilir. Aylığın kesilmesine yol açan evlenme son bulunca aylık yeniden bağlanır. Sonraki eşinden de aylık almaya hak kazanan dul eşe bu aylıklardan fazla olanı ödenir.

VI - Sigortalının kız çocuklarına bağlanan aylıklar, Sosyal Sigortaya, Emekli Sandıklarına tabi işler-

de çalışmaya **(Ek ibare: 22/1/2004-5073/12 md. RG: 28/1/2004 - 25360)** buralardan gelir veya aylık almaya başladıkları veya evlendikleri tarihi takibeden devre başından itibaren kesilir[109]. Aylığın kesilmesine yol açan sebebin ortadan kalkması halinde I inci bölümün (C) fıkrası hükmü saklı kalmak şartıyla, bu tarihten başlanarak yeniden aylık bağlanır. Ancak evliliğin son bulması ile kocasından da aylık almağa hak kazanan kimseye bu aylıklardan fazla olanı ödenir.

Ana ve babaya aylık bağlanması:

Madde 69- Sigortalının ölümü tarihinde eşine ve çocuklarına bağlanması gereken aylıkların toplamı, sigortalıya ait aylıktan aşağı olursa, artanı, eşit hisseler halinde, **(Değişik ibare[110]: 29/7/2003-4958/35md. RG:6/8/2003-25191)** sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi çalışmayan veya 2022 sayılı Kanuna göre bağlanan aylık hariç olmak üzere buralardan her ne ad altında olursa olsun gelir veya aylık almayan ana ve babasına aylık olarak verilir. Ancak, bunların her birinin hissesi sigortalıya ait aylığın % 25 ini geçemez.

Sigortalının ölümü ile eşine ve çocuklarına bağlanabilecek aylıkların toplamı, sigortalıya ait aylıktan aşağı değilse ana ve babanın aylık bağlanma hakları düşer.

---

109 Bu hükmün uygulanmasında ek 12 nci maddeye bakınız.

110 4958 sayılı Kanunla değiştirilen ibarenin metni:
(geçiminin sigortalı tarafından sağlandığı belgelenen)

Aylığın başlangıcı[111]**:**

Madde 70 - Sigortalının ölümünde ölüm sigortasından hak sahibi kimselerine bağlanacak aylıklar, ölümle aylığa hak kazandıkları tarihten sonraki ay başından başlar.

Malüllük veya yaşlılık aylığı almakta iken ölen sigortalının hak sahibi kimselerinin aylıkları, sigortalının hak kazandığı son aylık devresinin sona erdiği tarihten başlar.

Toptan ödeme:

Madde 71- Ölen sigortalının hak sahibi kimselerinden hiç biri bu Kanuna göre Ölüm Sigortasından aylık bağlanmasına hak kazanamadıkları takdirde aşağıdaki hükümler uygulanır:

I - Ölen sigortalının kendisinin ve işverenlerinin ödedikleri malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primleri toplamının:

A) **(Değişik :20/3/1985 - 3168/3 md. RG: 27/3/1985 - 18707)** Dul eşine % 50'si, toptan ödeme alacak durumda çocuğu bulunmayan dul eşine % 75'i,

B) **(Değişik: 23/10/1969 - 1186/13 md. RG: 3/11/1969 - 13341; Mülga: 20/3/1985-3168/6 md. RG: 27/3/1985-18707)**

111 Değişen gelir ve aylıkların başlangıcı için 95 inci; aylıkların alt sınırı için 96 ncı; bu gelir ve aylıkların alt sınıra göre artırılması hakkında mülga 97 nci ve Ek 43 üncü; gelir ve aylıkların ödenmesi hakkında 98 inci; zamanaşımı ve hakkın düşmesi hakkında 99 uncu; avans hakkında 100 üncü; gelir ve aylıkların birleşmesi hakkında 91, 92 ve 93 üncü maddelere bakınız.

C) **(Değişik: 21/6/1973 - 1753/3 md. RG: 2/7/1973 - 14582)** 18 yaşını veya orta öğrenim yapması halinde 20 yaşını, yüksek öğrenim yapması halinde 25 yaşını doldurmamış yahut yaşları ne olursa olsun çalışamayacak durumda malül bulunan **(Mülga ibare[112]: 29/7/2003 - 4958/35 md. RG: 6/8/2003 - 25191)** çocuklarla evli olmayan kız çocukların her birine % 25'i,

Yukarı ki fıkrada belirtilen ve sigortalının ölümü ile anasız ve babasız kalan veya ana ve babaları arasında evlilik bağlantısı bulunmayanların her birine % 50'si,

Toptan ödeme şeklinde verilir.

II - Sigortalı tarafından evlat edinilmiş, tanınmış veya nesebi düzeltilmiş yahut babalığı hükme bağlanmış çocukları, yapılacak toptan ödemeden yukarıda belirtilen esaslara göre yararlanırlar.

III - Hak sahibi eş ve çocuklara yapılacak toptan ödemelerin toplamı, toptan ödenecek miktarı geçemez. Bu sınırın aşılmaması için, gerekirse, hak sahibi kimselerin hisselerinden orantılı olarak indirmeler yapılır.

IV - Sigortalının ölümü tarihinde eşine ve çocuklarına yapılacak toptan ödemelerin toplamı, toptan ödenecek miktardan aşağı olursa, artanı, eşit hisseler halinde, **(Değişik ibare[113]: 29/7/2003-4958/35md. RG:6/8/2003-25191)** sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi çalışmayan veya 2022 sayılı Ka-

---

112 4958 sayılı Kanunla erkek ibaresi mülga edilerek çocuklar arasındaki cinsiyet ayrımı kaldırılmıştır.

113 4958 sayılı Kanunla değiştirilen ibarenin eski metni:
(geçimi sigortalı tarafından sağlandığı belgelenen)

nuna göre bağlanan aylık hariç olmak üzere buralardan her ne ad altında olursa olsun gelir veya aylık almayan ana ve babasına verilir. Ancak, bunların her birinin hissesi % 25 i geçemez.

V - Yukarı ki esaslara göre toptan ödeme yapıldıktan sonra kalıntı olursa, sigortalının ölümünden sonra doğacak çocukları ile nesebi düzeltilecek veya babalığı hükme bağlanacak çocuklarına da bu madde hükümlerine göre toptan ödeme yapılır.

BÖLÜM - VIII
Primler

Prim alınması:

Madde 72- İş kazalarıyla meslek hastalıkları, hastalık, analık, malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarının gerektirdiği her türlü yardım ve ödemelerle her çeşit yönetim giderlerini karşılamak üzere, Kurumca bu kanun hükümlerine göre prim alınır.

(Değişik: 29/4/1986 - 3279/4 md. RG: 6/5/1986 - 19099) Sağlık yönetim giderleri hariç genel yönetim giderleri Kurumun yıllık genel gelirlerinin % 10'unu aşamaz.

Prim oranları[114]

Madde 73- (Değişik: 6/3/1981 - 2422/10 md. RG: 8/3/1981 - 17273)

---

114 21/1/1998 tarihli, 4325 sayılı Olağanüstü Hal Bölgesinde ve Kalkınmada Öncelikli Yörelerde İstihdam Yaratılması ve Yatırımların Teşvik edilmesi ile 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanunun 6 ncı ve diğer ilgili maddelerine bakınız.

A) Tarifesine göre tespit edilecek iş kazaları ile meslek hastalıkları sigortası priminin tamamı işverenler tarafından verilir. Bu primin nispeti % 1,5'ten az, % 7'den fazla olamaz.

B)[115] a) Hastalık sigortası primi, sigortalının kazancının % 11'idir. Bunun %5'i sigortalı hissesi, % 6'sı da işveren hissesidir.

3 üncü maddenin (II/B) fıkrasında belirtilen çıraklar için ise kazancının % 4' dür. Bunun % 2'si sigortalı hissesi, % 2'si de işveren hissesidir.

b) **(Mülga: 28/1/1983 - 2795/6 md. RG: 29/1/1983 - 17943)**

C) Analık Sigortası primi, sigortalının kazancının % 1'idir.

Bu primin tamamı işverenler tarafından verilir.

D)[116] Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi, sigortalının kazancının % 20'sidir. Bunun % 9'u sigortalı hissesi, % 11'i de işveren hissesidir.

Ancak, maden işyerlerinin yeraltı işlerinde çalışanlar için Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi, sigortalının kazancının % 22'sidir. Bunun % 9'u sigortalı hissesi, % 13'ü de işveren hissesidir[117].

---

115 2422 sayılı Kanunla maddenin tümü değişmeden önce (B) bendinde 16/6/1975-1912/4 md. RG:22/6/1975-15273 Kanunla değişiklik yapılmıştır.

116 2422 sayılı Kanunla maddenin tümü değişmeden önce (D) bendinde 7/3/1973-1698/1md. RG: 16/3/1973-14478 ve 16/6/1975-1912/4 md. RG:22/6/1975-15273 Kanunlarla değişiklik yapılmıştır.

117 Bu hükmün uygulanmasında ek 7 nci maddeye bakınız.

İş kazalarıyla meslek hastalıkları prim oranının tespiti:

Madde 74- İş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortası primi, yapılan işin iş kazası ve meslek hastalığı bakımından gösterdiği tehlikenin ağırlığına göre tespit edilir.

İşkolları, tehlikenin ağırlığına göre sınıflara, bu sınıflar da özel iş şartlarına ve tehlikeyi önlemek için alınmış olan tedbirlere göre derecelere ayrılır.

Hangi iş kollarının hangi tehlike sınıfına girdiği, tehlike sınıf ve derecelerine ait prim oranlarının ve tehlike derecelerinin belli edilmesinde uygulanacak esaslar, ilgili bakanlıkların düşünceleri sorulduktan sonra Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulu kararıyla yürürlüğe konacak bir tarife ile tespit olunur.[118]

Prim tarifesi gerekli görülürse aynı usulle değiştirilebilir.

Prim oranları, iş kazaları ve meslek hastalıklarından dolayı yapılması gerekecek her türlü sigorta yardımları ve idare masrafları ile bağlanacak gelirlerin tesis sermayeleri toplamı göz önünde tutularak hesaplanır.

Tehlike sınıf ve derecelerinin belli edilmesi :

Madde 75- Yapılan işin 74 üncü maddede belirti-

118 Bu konuda uygulanmakta olan İş Kazaları İle Meslek Hastalıkları Sigorta Prim Tarifesi 18/3/1981 tarihli, 8/2569 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenmiş olup 31/3/1981 tarihli 17296 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

len tarifeye göre hangi tehlike sınıf ve derecesine girdiği ve ödenecek iş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortası primi oranı Kurumca belli edilerek işverene yazı ile bildirilir.

İş kazalarını ve meslek hastalıklarını önleyecek tedbirler hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun bulunmadığı tespit edilen işler, Kurumca daha yüksek primli derecelere konulabilir.

Kurum, tespit edilmiş bulunan tehlike sınıf ve derecesini, yaptıracağı incelemelere dayanarak kendiliğinden veya işverenin isteği üzerine değiştirebilir.

Kurumca yapılacak değişikliklere ilişkin kararın takvim yılından en az bir ay önce işverene ve işveren tarafından değişiklik isteğinin de takvim yılından en az iki ay önce Kuruma bildirilmesi şarttır.

Böylece, karara bağlanacak değişiklikler, yukarıdaki fıkrada yazılı karar veya istekten sonraki takvim yılı başında yürürlüğe girer.

İşveren, tehlike sınıf ve derecesiyle prim oranı hakkında Kurumca yapılacak yazılı bildiriyi aldıktan sonra bir ay içinde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına itirazda bulunabilir. Bakanlık bu itirazı inceleyerek 3 ay içinde vereceği kararı ilgiliye bildirir.

İtiraz primlerin ödenmesini geciktirmez.

İşveren bu madde gereğince tehlike sınıf ve derecesine karşı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına yahut bu Bakanlığın vereceği karar üzerine Danıştaya başvurursa bu Kanunun 81 inci maddesinin uygulanmasında, İcra ve İflas Kanununun ilgili maddesinde yazılı bir yıllık süre, birinci halde Ba-

kanlık kararının iptal süresi sonunda, ikinci halde ise Danıştay kararının kesinleştiği tarihten başlar.

Tehlike sınıf ve derecelerine dokunabilecek değişiklikler:

Madde 76- İşveren, tehlike sınıf ve derecesine dokunabilecek her türlü değişiklikleri bir ay içinde Kuruma yazı ile bildirmekle yükümlüdür.

Bu bildirme üzerine Kurum, yaptıracağı incelemeler sonunda tehlike sınıf ve derecesini değiştirebilir.

Tehlike sınıf ve derecesine dokunabilecek değişiklik bir ay içinde bildirilirse bu konuda Kurumca verilecek karar, değişikliğin meydana geldiği tarihten sonraki ay başından uygulanır.

Tehlike sınıf ve derecesine dokunabilecek değişiklik bir ay içinde bildirilmezse:

a) Tehlike sınıfı yükseliyorsa, değişikliğin meydana geldiği,

b) Tehlike sınıfı alçalıyorsa, değişikliğin Kurumca öğrenildiği,

Tarihler esas alınmak ve bu tarihlerden sonraki ay başından uygulanmak üzere Kurumca karar alınır.

Prime esas ücretler:

Madde 77- Sigortalılarla işverenlerin bir ay için ödeyecekleri primlerin hesabında:

a) Sigortalıların o ay için hakettikleri ücretlerin,

b) Prim, ikramiye ve bu nitelikteki her çeşit istihkaktan sigortalılara o ay içinde ödenenlerin,

c) İdare veya kaza mercilerince verilen karar gereğince (a) ve (b) fıkralarında yazılı kazançlar niteliğinde olmak üzere sigortalılara o ay içinde yapılan ödemelerin,

Brüt toplamı esas alınır.

(Değişik[119]: 29/7/2003 - 4958/36 md. RG: 6/8/2003-25191) Şu kadar ki, ölüm, doğum ve evlenme yardımları, yolluklar, kıdem, ihbar ve kasa tazminatları, aynî yardımlar ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca miktarları yıllar itibariyle belirlenecek yemek, çocuk ve aile zamları, sigorta primlerinin hesabına esas tutulacak kazançların aylık tutarının tespitinde nazara alınmaz. Bunların dışında her ne ad altında ödeme yapılırsa yapılsın tüm ödemeler prime tabi tutulur.

(Değişik[120]: 29/7/2003 - 4958/36 md.RG: 6/8/2003 - 25191) Her sigortalının prim hesabına esas tutulacak aylık kazanç toplamının bin liraya kadar olan lira kesri nazara alınmaz.

Günlük, haftalık veya aylık olarak belirli bir ücrete dayanmış olmayıp da komisyon ücreti ve kâra katılma gibi belirsiz zaman ve miktar üzerinden ücret alan sigortalıların prim ve ödeneklerinin hesabında esas tutulacak günlük kazançları, 78 inci madde hükmü saklı kalmak şartıyla, Bakanlar Kurulu kararıyla belli edilir.

---

119 4958 sayılı Kanunun 58. maddesi uyarınca 1/1/2004 tarihinde yürürlüğe girmektedir. 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(Şu kadar ki, yolluklar, çocuk ve aile zamları, ölüm, doğum ve evlenme yardımları ile aynî yardımlar sigorta primlerinin hesabına esas tutulacak ücretlerin aylık tutarının tespitinde nazara alınmaz.)

120 4958 sayılı Kanunun 58. maddesi uyarınca 1/1/2004 tarihinde yürürlüğe girmektedir. 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(Her sigortalının prim hesabına esas tutulacak aylık kazanç toplamının 50 kuruşa kadar olan lira kesri nazara alınmaz. 50 kuruş ve daha fazla olan kesirler liraya çıkarılır.)

Şu kadar ki, sigortalının ayrıca belirli bir kazancı varsa, bu takdirde prim ve ödeneklerin hesabında esas tutulacak günlük kazancı, yukarı ki fıkraya göre hesap edilecek günlük kazancına belirli kazancı üzerinden hesaplanacak günlük kazancın ilavesi suretiyle bulunur.

Bu kanun gereğince primlerin hesabına esas tutulacak günlük kazanç, sigortalının, bir ay için prime esas tutulan kazancının otuzda biridir.

Günlük kazancın hesabına esas tutulan ay içindeki bazı günlerde çalışmamış ve çalışmadığı günler için ücret almamış sigortalının günlük kazancı, o ay için prime esas tutulan kazancı ücret aldığı gün sayısına bölünerek hesaplanır.

Sigortalıların günlük kazançlarının hesabında esas tutulan gün sayıları, aynı zamanda, bunların prim ödeme gün sayılarını gösterir.

Bir ay içinde çeşitli işverenlerin işinde çalışan sigortalının bu Kanun gereğince alınacak primlerine esas tutulacak aylık ve günlük kazancının tespitinde her işverenden elde ettiği aylık ve günlük kazanç tutarı ayrı ayrı nazara alınır ve primler buna göre hesaplanır.

Günlük kazanç sınırları:

Madde 78- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/14. md. RG: 3/11/1969 - 13341; Değişik madde: 25/8/1971 - 1474/1 md. RG; 1/9/1971-13943; Değişik madde: 16/6/1975 - 1912/5 md. RG: 22/6/1975 - 15273; Değişik madde: 6/3/1981 - 2422/11 md. RG: 8/3/1981-17273)

[121](**Değişik: 28/1/1983 - 2795/2 md. RG: 29/1/1983 - 17943; Değişik: 20/6/1987-3395/4 md. RG: 9/7/1987 - 19512; Değişik[122]: 25/8/1999-4447/10 md. RG: 8/9/1999-23810; Değişik: 22/1/2004 - 50073/9 md. RG: 28/1/2004 - 25360**) Bu Kanun gereğince alınacak prim ve verilecek ödeneklerin hesabına esas tutulan günlük kazancın alt sınırı 18.321.000 TL, üst sınırı ise alt sınırın beş katıdır.[123] Günlük kazanç alt sınırı her yıl 1 Ocaktan geçerli olmak üzere, yıllık programda öngörülen yılsonu tüketici fiyat indeksi tahmini artış oranı kadar artırılarak bulunan tutara, gayrisafi yurt içi hasıla sabit fiyatlarla gelişme hızı tahmini artış oranı uygulanmak suretiyle belirlenir. Ancak yıl içinde, tüketici fiyat indeksi artış oranının yıl sonu için öngörülenden daha yüksek gerçekleş-

121 2422 sayılı Kanunla maddenin tümü değişmeden önce birinci fıkrada 29/6/1978-2167/6 md. RG:11/7/1978-16343 Kanunla değişiklik yapılmıştır.

122 4447 sayılı Kanunla yapılan değişiklikten önceki birinci fıkranın metni:
(Madde 78 - (Değişik: 6/3/1981 - 2422/11 md. RG:8/3/1981-17273) (Değişik: 20/6/1987 - 3395/4 md. RG:9/7/1987-19512) Bu Kanun gereğince alınacak prim ve verilecek ödeneklerin hesabına esas tutulan günlük kazancın alt sınırı, bu Kanuna ekli gösterge tablosundaki en düşük göstergenin katsayı ile çarpımının otuzda biridir. Üst sınırı ise, üst gösterge tablosundaki en yüksek göstergenin katsayı ile çarpımının otuzda biridir. Bu suretle bulunacak günlük kazançların lira kesirleri tama çıkartılır.)

123 Bu maddenin 1.1.2004 tarihinden önceki uygulanmasında 31/5/2000 tarihli 4571 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle 506 sayılı Kanuna eklenen Ek Geçici 2. Maddeye ve anılan Kanunun Geçici 1. Maddesine bakınız. Söz konusu Ek Geçici 2. Madde metni:
(1.4.2000 ile 31.3.2001 tarihleri arasında alınacak prim ve verilecek ödeneklerin hesabına esas tutulan günlük kazancın alt sınırı 5.000.000 TL. olarak uygulanır. Bu alt sınır 1.4.2001 tarihinden itibaren 78 inci maddenin birinci fıkrası hükmüne göre artırılır. Ancak, Bakanlar Kurulu bu artışı 1.4.2001 ile 31.3.2002 dönemi için hedeflenen enflasyonu dikkate alarak yeniden belirlemeye yetkilidir. 1.4.2000 tarihi ile bu Kanunun yayımı tarihi arasındaki döneme ait ödenen fazla primler, sonraki dönemlerin prim borcuna mahsup edilir.
Bu Kanunun yayımı tarihini takip eden ödeme dönemi başından itibaren 96 ncı madde uyarınca bağlanmış gelir ve aylıklar birinci fıkrada belirtilen alt sınır üzerinden hesaplanır.)

124 13/7/2000 tarihli, 24108 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 9/6/2000 tarihli, 2000-865 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla 1/6/2000 tarihinden geçerli olarak prime esas kazançların üst sınırını, alt sınırın dört katına yükseltilmesine karar vermiş, bilahare, 20 Temmuz 2000 tarihli, 24115 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 18/7/2000 tarihli, 2000-973 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla bu uygulamanın başlangıç tarihi bu kez 1/8/2000 olarak değiştirilmiştir.

mesi halinde, öngörülen oranın aşıldığı ayı takip eden ay başından geçerli olmak üzere günlük kazanç altsınırı Bakanlar Kurulunca yeniden belirlenir. Bu şekilde belirlenecek günlük kazanç alt sınırının hesabında 1.000 liranın kesirleri 1.000 liraya tamamlanır.

Günlük kazançları alt sınırın altında olan sigortalılar ile ücretsiz çalışan sigortalıların günlük kazançları alt sınır üzerinden, günlük kazançları üst sınırdan fazla olan sigortalıların günlük kazançları da üst sınır üzerinden hesaplanır.

Sigortalının kazancı alt sınırın altında ise, bu kazanç ile alt sınır arasındaki farka ait sigorta primlerinin tümünü işveren öder.

Aynı zamanda birden fazla işverenin işinde çalışan sigortalıların ücretlerinden kesilen primler, bu madde uyarınca tespit edilen üst sınır üzerinden hesaplanacak miktarı aşarsa, fark, sigortalının müracaatı üzerine hissesi oranında kendisine geri verilir.

Prim belgeleri[125]**:**

Madde 79- (Değişik madde[126]**: 20/6/1987-3395/5 md. RG: 9/7/1987 - 19512)**

(Değişik[127]**: 29/7/2003 - 4958/37 md. RG: 6/8/2003 - 25191)** İşveren, bir ay içinde çalıştırdı-

125 a) Genel hayatı etkileyen afetlerle ilgili olarak bu Kanunun ek 42 nci maddesine bakınız.
b) Bu maddenin ikinci ve üçüncü fıkraları dahil diğer hususlarda Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğine bakınız.

126 3395 sayılı Kanunla maddenin tümü değişmeden önce Değişik: 29/6/1978-2167/7 md. RG:11/7/1978-16343 Kanunla 79 uncu maddenin üçüncü fıkrası değişmiş ve maddeye iki fıkra eklenmiştir.

127 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(İşveren, bir ay içinde çalıştırdığı sigortalının sigorta primleri hesabına esas tutulan kazançlar toplamı ve prim ödeme gün sayıları ile sigorta primlerini gösteren ve örneği yönetmelikte belirlenen prim belgelerini ait olduğu ayı takip eden ayın sonuna kadar Kuruma vermekle ve bu belgelerin muhteviyatını doğrulayacak muteber işyeri kayıtlarını Kurumca istenilmesi halinde ibraz etmekle veya sigortalı çalıştırmadığı takdirde, bu hususu yazılı olarak önceden Kuruma bildirmekle yükümlüdür.)

ğı sigortalının sigorta primleri ve destek primi hesabına esas tutulan kazançlar toplamı ve prim ödeme gün sayıları ile bu primleri gösteren ve örneği yönetmelikle belirlenen asıl veya ek belgeleri ait olduğu ayı veya dönemi takip eden ayın sonuna kadar Kuruma vermekle ve Kurumca istenilmesi halinde iş yeri kayıtlarını ibraz etmekle veya sigortalı çalıştırmadığı takdirde, bu hususu sigortalı çalıştırmaya son verdiği tarihten itibaren bir ay içinde yazılı olarak Kuruma bildirmekle yükümlüdür. İşverenin, sigortalıyı, 4857 sayılı İş Kanununun 7 nci maddesine göre başka bir işverene iş görme edimini yerine getirmek üzere geçici olarak devretmesi halinde, sigortalıyı devir alan, geçici iş ilişkisi süresine ilişkin bu fıkrada belirtilen belgelerin aynı süre içinde işverene ait iş yerinden Kuruma verilmesinden işveren ile birlikte müteselsilen sorumludur.

(Ek fıkra: 25/8/1999 - 4447/11 md. RG: 8/9/1999 - 23810) Ay içinde bazı işgünlerinde çalıştırılmadığı ve ücret ödenmediği beyan edilen sigortalıların otuz günden az çalıştıklarını açıklayan bilgi ve belgelerin işverence prim bildirgelerine eklenmesi şarttır.

(Ek fıkra: 25/8/1999 - 4447/11 md. RG: 8/9/1999 - 23810) Sigortalıların otuz günden az çalıştığını gösteren bilgi ve belgelerin Kuruma verilmemesi veya verilen bilgi ve belgelerin Kurumca geçerli sayılmaması halinde, otuz günden az bildirilen sürelere ait primler kurumca re'sen tahakkuk ettirilerek 80 inci madde hükümlerine göre tahsil olunur. Uygulamanın usul ve esasları altı ay içinde yürürlüğe konulacak yönetmelikle belirlenir.

İşveren, sigortalıların adını, soyadını, sigorta sicil numarasını ve çalıştığı süreyi gösteren ve örneği yönetmelikle belirlenen bir belgeyi işyerinde, birden ziyade işyeri olması halinde her işyerinde ayrı ayrı olmak üzere, işçiler tarafından da görülebilecek bir yere asmaya mecburdur.

Bu yükümlülükleri yerine getirmeyen işverenler hakkında 140 ncı madde hükümleri uygulanır.

140 ncı maddenin uygulanması prim belgelerinin Kuruma verilmesine mani teşkil etmez.

(Değişik[128]: 29/7/2003 - 4958/37 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Fiilen veya iş yeri kayıtlarından tespit edilecek her türlü bilgiden ya da kamu kuruluşları tarafından düzenlenen belge veya alınan bilgilerden çalıştığı tespit edilen sigortalılara ait olup, bu Kanun uyarınca Kuruma verilmesi gereken belgelerin yapılan tebligata rağmen bir ay içinde verilmemesi veya noksan verilmesi halinde, bu belgeler Kurumca re'sen düzenlenir ve muhteviyatı sigorta primleri Kurumca tespit edilerek işverene tebliğ edilir.

İşveren, tebliğ edilen prim borcuna karşı tebliğ tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili Kurum ünitesine itiraz edebilir. İtiraz tahsilatı durdurur. İtirazın reddi halinde, işveren kararın tebliğ tarihinden itibaren bir ay içerisinde yetkili mahkemeye başvurabilir.

---

128 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin: Fiilen veya kayden çalıştığı tespit edilen sigortalılara ait olup bu Kanun uyarınca Kuruma verilmesi gereken belgelerin yapılan tebligata rağmen bir ay içinde verilmemesi veya noksan verilmesi halinde, bu belgeler Kurumca resen düzenlenir ve muhteviyatı sigorta primleri Kurumca tespit edilerek işverene tebliğ edilir.

Yetkili mahkemeye başvurulması prim borcunun tahsil ve takibini durdurmaz.

Mahkemenin Kurum lehine karar vermesi halinde 80 inci maddenin prim borcuna ilişkin hükmü uygulanır.

Yönetmelikle tespit edilen belgeleri işveren tarafından verilmeyen veya çalıştıkları Kurumca tespit edilemeyen sigortalılar, çalıştıklarını hizmetlerinin geçtiği yılın sonundan başlayarak **(Değişik: 1/6/1994 - 3995/3 md. RG: 7/6/1994 - 21953)** 5 yıl içerisinde mahkemeye başvurarak alacakları ilâm ile ispatlayabilirlerse, bunların mahkeme kararında belirtilen aylık kazanç toplamları ile prim ödeme gün sayıları nazara alınır.[129]

Sigortalının çalıştığı bir veya birkaç işte, bu Kanunda yazılı prim ödeme şartını yerine getirmiş olmasına rağmen kendisi için verilmesi gereken kayıt ve belgeler işveren tarafından verilmediği veya verilen kayıt ve belgelerde kazançların veya prim ödeme gün sayılarının eksik gösterildiği Kurumca tespit edilirse, hastalık ve analık sigortalarından gerekli yardım yapılır.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/37 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Bu Kanunun 83 üncü maddesinde belirtilen kurum ve kuruluşlar tarafından ihale yoluyla yaptırılan her türlü işler, gerçek veya tüzel kişilerce yapılan inşaatlardan dolayı yeterli işçilik bildirmiş olup olmadığı Kurumca araştırılır. Usul ve

---

129 Bu fıkrada yer alan "10" yıl 1/6/1994 tarih ve 3995 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi ile "5"yıl olarak değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.

esasları yönetmelikle belirlenecek bu araştırma sonucunda yeterli işçiliğin bildirilmemiş olduğunun anlaşılması halinde, bildirilmemiş olan işçilik tutarı üzerinden hesaplanan prim tutarı, gecikme zammı ile birlikte sigorta müfettişince inceleme yapılması istenilmeksizin işveren tarafından ödendiği takdirde, iş yeri hakkında sigorta müfettişine inceleme yaptırılmayabilir.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/37 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Sigorta müfettişi tarafından, Kuruma bildirilmediği tespit edilen asgari işçilik tutarı üzerinden Kurumca re'sen tahakkuk ettirilen sigorta primleri bu Kanunun 80 inci maddesi de nazara alınarak işverene tebliğ olunur. İşveren, tebliğ edilen prim borcuna karşı tebliğ tarihinden itibaren bir ay içinde Kuruma itiraz edebilir. İtiraz takibi durdurur. Kurumca itirazın reddi halinde, işveren, kararın tebliğ tarihinden itibaren bir ay içinde yetkili iş mahkemesine başvurabilir. Mahkemeye başvurulması prim borcunun takip ve tahsilini durdurmaz.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/37 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Sigorta müfettişince Kuruma asgari işçilik tutarı bildirilmediği tespit edilen işyerleri hakkında ayrıca bu Kanunun 140 ıncı maddesine göre işlem yapılır.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/37 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Kamu idare ve müesseseleri (kamu hizmeti ifa eden kurum ve kuruluşlar dahil) Kurumca yazı ile istenilecek bilgileri yazılı olarak en geç bir ay içinde vermeye mecburdurlar.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/37 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Kuruma, yeterli işçilik bildirilmiş olup olmadığının araştırılmasına ilişkin yöntem, işin yürütümü için gerekli olan asgari işçilik miktarının tespitinde ve Kuruma yeterli işçilik bildirmiş olup olmadığının araştırılmasında dikkate alınacak asgari işçilik oranlarının saptanması ve asgari işçilik oranlarına vaki itirazların incelenerek karara bağlanması amacıyla Kurum bünyesinde; Kurum teknik elemanlarından beş kişi, Yönetim Kurulunda temsil edilen işçi ve işveren konfederasyonlarınca görevlendirilecek iki teknik eleman olmak üzere toplam yedi kişiden oluşan Asgari İşçilik Tespit Komisyonu kurulmuştur. Kurum Yönetim Kurulu kararı ile birden çok Asgari İşçilik Tespit Komisyonu kurulabilir. Asgari İşçilik Tespit Komisyonunun çalışma usul ve esasları ile işçi ve işveren konfederasyonlarınca görevlendirilecek teknik elemanlara, komisyona katılan Kurum teknik elemanlarının yararlandığı tutarda ek ödeme yapılmasıyla ilgili hususlar yönetmelikle belirlenir.

(Ek fıkra: 21/1/2004 - 5073/10 md. RG: 28/1/2004 - 25360) Bu maddenin birinci fıkrası uyarınca verilmesi gereken belgenin, internet, elektronik ve benzeri ortamda Kuruma gönderilmesinde; işyerinin ve belgenin niteliği, çalıştırılan sigortalı sayısı, illerin gelişmişlik durumu ile bilişim ve teknoloji alanındaki gelişmeler gibi hususları dikkate alarak, işverenleri zorunlu tutmaya Kurum Yönetim Kurulu yetkilidir.

Bu şekilde belirlenen işverenlerin yukarıda belirtilen yükümlülüğü, bu maddenin birinci fıkrasında öngörülen sürede yerine getirmemeleri halinde, bu kanunun 140 ıncı maddesinin (c) fıkrasına göre işlem yapılır.

Primlerin ödenmesi[130] [131] [132] [133]**:**

Madde 80- (Değişik madde: 29/6/1978-2167/8 md. RG: 11/7/1978 - 16343; Değişik madde: 6/3/1981 - 2422/12 md. RG: 8/3/1981-17273; Değişik madde: 14/5/1985 - 3203/2 md. RG: 22/5/1985 - 18761 Değişik madde: 1/12/1993 - 3917/1 md. RG: 8/2/1993 - 21782)

İşveren, bir ay içinde çalıştırdığı sigortalıların primlerine esas tutulacak kazançlar toplamı üzerinden bu Kanun gereğince hesaplanacak prim tutarlarını ücretlerinden kesmeye ve kendisine ait prim tutarlarını da bu miktara ekleyerek en geç ertesi ayın sonuna kadar Kuruma ödemeye mecburdur.

(Ek fıkra: 9/4/2003 - 4842/32 md. RG: 24/4/2003 - 25088) Prim borçlarının, katma değer vergisi iade alacağından mahsubu suretiyle de ödenmesi mümkündür. Bu takdirde katma değer vergisi iade hakkı sahibi; kendisinin, mal ya da hizmet satın aldığı veya iştirak ya da ortaklık ilişkisi içinde bulunduğu işverenlerin prim borçları için de mahsup talep edebilir. Kurumun bağlı olduğu Bakanlık, Maliye Bakanlığının uygun görüşü ile bu uygulamadan faydalanacak işverenleri, iştigal konusu, işletme

130 a) Bu maddenin uygulanmasında sosyal güvenlik sözleşmeleriyle ilgili olarak ek 31 ve genel hayatı etkileyen afetlerin olması durumunda, bu bölgedekiler hakkında ek 42 nci maddelere de bakınız.
b) 22/7/1998 tarih ve 4369 sayılı Vergi Kanunlarında Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun geçici 5 inci maddesine ve eğitime katkı payı alınmasıyla ilgili hükümleri de ihtiva eden 16/8/1997 tarihli ve 4306 sayılı Kanunun geçici 1 inci maddesine bakınız.

131 Primlerin res'en tahakkuku ve ilgili diğer işlemler hakkında 3917 sayılı Kanunun 4 üncü maddesiyle 4792 sayılı Sosyal Sigortalar Kurum Kanununun 6 ncı maddesine eklenen ilave fıkralara bakınız. Bilahare, 4792 sayılı Kanunun hemen hemen tümünü mülga eden ve AYM daha sonra iptal edilen 616 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile 4958 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine bakınız.

132 /4/2002 tarihli, 24713 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/3/2002 tarihli, 4747 sayılı -İstihdamı Teşvik diye adlandırılan- Kanunun 1 inci maddesine bakınız)

133 17/8/1994 tarihli, 22024 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sosyal Sigortalar Kurumunca 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanuna Göre Kullanılacak Yetkilerin Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğe ve bu Yönetmelikte yapılan ve 9/2/2000 tarihli 23959 sayılı RG de yayımlanan değişikliğe bakınız.

türü ve işletme büyüklüğü itibariyle belirlemeye ve lehine mahsup talebinde bulunulan işverenlerin prim borcu ödeme süresini otuz günü aşmamak üzere uzatmaya yetkilidir.

77 nci maddenin (a) fıkrası gereğince hak edilen ve fakat ödenmemiş olan ücretler üzerinden hesaplanacak primler hakkında da yukarıdaki hüküm uygulanır.

Kuruma fiilen ödenmeyen prim tutarları Gelir ve Kurumlar Vergisi uygulamasında gider yazılamaz.

(Değişik[134]: 29/7/2003 - 4958/38 md. RG: 6/8/2003 - 25191, Ek ibare: 22/1/2004 - 5073/12 md. RG: 28/1/2004 - 25360) Kurumun süresi içinde ödenmeyen prim ve diğer alacaklarının tahsilinde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 51 inci maddesi hariç, diğer maddeleri uygulanır. Kurum, söz konusu Kanunun uygulanmasında Maliye Bakanlığı, diğer kamu kurum ve kuruluşları ve mercilere verilen yetkileri kullanır. Şu kadar ki; Kurumun prim ve diğer alacakları süresi içinde ve tam olarak ödenmezse, ödenmeyen kısmı sürenin bittiği tarihte % 10 oranında artırılır. Bulunan bu tutara, ödeme süresinin bittiği tarihten başlamak üzere borç ödeninceye kadar, her ay için ayrı ayrı Hazine Müsteşarlığınca açıklanacak bir önceki aya ait Türk Lirası cinsinden iskontolu ihraç edilen Devlet iç borçlanma senetlerinin aylık ortalama faizi, bileşik bazda uygulanarak gecikme zammı hesaplanır. Ancak ödemenin yapıldığı ay için gecikme zammı günlük hesaplanır.

134 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(Kurumun, süresi içinde ödenmeyen prim ve diğer alacaklarının tahsilinde, 21.7.1953 tarih ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri uygulanır. Kurum, söz konusu Kanunun uygulanmasında Maliye Bakanlığı, diğer kamu kurum ve kuruluşları ve mercilere verilen yetkileri kullanır.)

Yetkilerin kullanılmasına ilişkin usul ve esaslar yönetmelikle tespit edilir[135].

Kurum alacaklarının tahsilinde 21.7.1953 tarih ve 6183 sayılı Kanunun uygulanmasından doğacak uyuşmazlıkların çözümlenmesinde, alacaklı Sigorta Müdürlüğünün bulunduğu yer İş Mahkemesi yetkilidir.

Yetkili iş mahkemesine başvurulması alacakların takip ve tahsilini durdurmaz.

Dava ve icra takibi açılmış olsa bile, prim ve diğer alacakların ödenmemiş kısmı için gecikme zammı tahsil olunur.

(Değişik[136]: 29/9/1999 - 578 KHK/1 md. RG: 30/9/1999 - Mü. 23832) Yangın, su baskını ve deprem gibi tabii afete uğrayan ve bunu belgeleyen işverenler ile isteğe bağlı sigorta ve topluluk sigortasına devam edenlerin hadisenin vukua geldiği tarihten itibaren üç ay içinde talepte bulunmaları halinde, mevcut prim borçları ile afetin meydana geldiği tarihten itibaren tahakkuk edecek üç aylık prim borçları hadisenin vuku bulduğu tarihten itibaren bir yıla kadar ertelenebilir.

Prim borcunun ertelendiği bu sürede zaman aşımı işlemez ve ertelenen kısmına gecikme zammı uygulanmaz.

---

135 17/8/1994 tarihli, 22024 sayılı RG de yayımlanan Sosyal Sigortalar Kurumunca 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü hakkında Kanununa Göre Kullanılacak Yetkilerin Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğe ve bu Yönetmelikte yapılan diğer değişikliklere bakınız.

136 Değişiklikten önceki fıkra metni :
(Yangın, su baskını ve deprem gibi tabii bir afete uğrayan ve bunu belgeleyen işverenlerin üç ay içinde talepte bulunmaları halinde, mevcut prim borçları ile afetin meydana geldiği tarihten itibaren tahakkuk edecek üç aylık prim borçları hadisenin vuku bulduğu tarihten itibaren bir yıla kadar ertelenebilir.)

Sigorta primlerini haklı sebepleri olmaksızın, birinci fıkrada belirtilen süre içerisinde tahakkuk ve tediye etmeyen kamu kurum ve kuruluşların tahakkuk ve tediye ile görevli kamu görevlileri mesul muhasip, sayman ile tüzel kişiliği haiz diğer işverenlerin üst düzeydeki yönetici veya yetkilileri Kuruma karşı, işverenleri ile birlikte müştereken ve müteselsilen sorumludur.

Bu Kanunun ek 24 üncü maddesinde belirtilen Kurum ve Kuruluşlar tarafından süresi içinde Kuruma ödenmeyen sosyal yardım zamları için bu madde hükümleri uygulanır.

Ödenmeyen primler ve verilen cezalar için Kurumca düzenlenecek belgeler:

Madde 81- (Değişik madde: 20/6/1987-3395/6 md. RG: 9/7/1987-19512)

Bu Kanuna göre alınacak sigorta primleri ve para cezalarının ödenmesi için Kurumca işverene yapılacak bildiri üzerine prim borçları ve para cezaları ödenmezse Kurumca düzenlenen prim borcunu ve para cezasını gösteren belgeler resmi dairelerin usulüne göre verdikleri belgeler hükmünde olup, icra ve iflas dairelerince bunların tabi oldukları hükümlere göre işlem yapılır.

Prim borçlarına halef olma:

Madde 82- (Değişik: 6/3/1981-2422/13 md. RG: 8/3/1981-17273) Sigortalıların çalıştırıldığı işyeri devredilir veya intikal ederse, eski işverenin Ku-

ruma olan sigorta primi ile gecikme zammı ve faiz borçlarından, aynı zamanda yeni işveren de müteselsilen sorumludur.

Bu hükme aykırı sözleşmeler muteber değildir.

Teminatın ve hakedişlerin prim borcuna karşılık tutulması:

Madde 83- (Değişik madde: 20/6/1987-3395/7 md. RG: 9/7/1987-19512)

Genel ve katma bütçeli kuruluşlar, il ve belediyeler veya sermayesinin en az yarısı genel ve katma bütçeli kuruluşlar ile il ve belediyelere ait olan teşekkül ve müesseseler, kamu iktisadi kuruluşları ve bunların müessese, bağlı ortaklık ve iştirakleri, kanunla ve kanunların verdiği yetkiye dayanarak kurulan kurum ve kuruluşlar, döner sermayeli kuruluşların ihale yolu ile yaptırılan her türlü işleri üzerine alanları ve bunların adreslerini Kuruma bildirmekle yükümlüdürler.

Sigorta primlerinin hakedişlerden mahsubu yapılmak şartıyla alıkonularak ödenmesi esastır. Ödemenin ve teminatın geri verilmesine ait işlemlerin usul ve esasları Bakanlar Kurulunca çıkarılacak yönetmelikle[137] tespit edilir.

137 Sigorta Primlerinin Hakedişlerden Mahsup Edilmesi ve Ödenmesi ile Kesin Teminatların İadesi Hakkındaki 23/3/1989 tarihli, 89/13895 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla çıkarılan ve 8/4/1989 tarihli 20133 sayılı Resmi Gazete ile bu Yönetmelikte yapılan değişikliklere dair, 11/7/1989 tarihli, 20222 sayılı; 29/6/1995 tarihli, 22328 sayılı Resmi Gazetelere bakınız.

Yersiz olarak alınan primlerin geri verilmesi:

Madde 84- Yanlış ve yersiz olarak alınmış olduğu anlaşılan primler, alındıkları tarihlerden on yıl geçmemiş ise, hisseleri oranında işverenlere ve sigortalılara geri verilir.

İşverenlere geri verilecek primler için Kurumca kanuni faiz de ödenir. Bu faiz, primin Kuruma yatırıldığı tarihi takibeden aybaşından iadenin yapıldığı ayın başına kadar geçen süre için hesaplanır.

Primleri geri verilenlere, primleri iptal edilen çalışmaları dolayısıyla, Kurumca iş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasından yapılmakta olan yardım ve ödemeler durdurulur. Hastalık, Analık, Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortalarından yapılmakta olan yardımlar ile verilmekte olan ödenek ve aylıklar ise, ilgililer bu sebeple gerekli yardım, tahsis ve ödeme şartlarını yitirmiş olurlarsa durdurulur. Şu kadar ki, daha önce sağlanan yardımlara ait giderler ilgililerden geri alınmaz.

BÖLÜM - IX
İsteğe Bağlı Sigorta

Şartlar

Madde 85- (Değişik madde: 20/6/1987-3395/8 md. RG: 9/7/1987-19512; Değişik madde[138]: 9/4/2003-4842/33 md. RG: 24/4/2003-25088) Malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına isteğe bağlı olarak devam edilebilmesi için;

A - a) En az 1080 gün malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olmak,

b) Herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna zorunlu ya da isteğe bağlı sigortalı olmamak ve buralardan kendi sigortalılığından dolayı aylık bağlanmamış olmak,

c) İsteğe bağlı olarak her ay kesintisiz otuz gün üzerinden malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemek,

---

138 4842 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki madde metni:
(Madde 85- (Değişik:20/6/1987 - 3395/ 8 md. RG:9/7/1987-19512)
Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına isteğe bağlı olarak devam edilebilmesi için:
A) a) İsteğe bağlı olarak devam edeceğini belirtilen bir yazı ile Kuruma müracaatta bulunmak,
b) Müracaat tarihinden önce 506 sayılı Kanuna göre tescil edilmiş olmak,
c) Herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna tabi olarak çalışmamak ve buralardan kendi çalışmalarından dolayı aylık bağlanmamış olmak,
d) İsteğe bağlı olarak sigortaya devam edeceğini belirten müracaatının Kurumca alındığı tarihi takip eden aybaşından başlayarak, her yıl için 360 gün malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemek,
Şarttır.
B) a) **(Değişik: 25/8/1999 - 4447/ 12 md. RG: 8/9/1999 - 23810)** İsteğe bağlı sigortalılığa devam etmek isteyenler ödeyecekleri isteğe bağlı sigorta primlerini, bu Kanunun 78 inci maddesine göre belirlenen prime esas kazanç alt sınırı ile üst sınırı arasında olmak şartıyla kendileri belirler.
b) **(Mülga: 25/8/1999 - 4447/ 12 md. RG: 8/9/1999 - 23810)**
b) **(c alt bendi b olarak değişik: 25/8/1999 - 4447/ 12 md. RG: 8/9/1999 - 23810)** İsteğe bağlı sigorta primlerinin ait olduğu ayı takip eden ayın sonuna kadar Kuruma ödenmesi gerekir. Ait olduğu ayı takip eden ayın sonuna kadar ödenmeyen primler için bu tarihten başlanarak 80 inci madde hükmüne göre gecikme zammı uygulanır.)

d) Örneği Kurumca hazırlanacak isteğe bağlı sigorta talep dilekçesiyle Kuruma müracaatta bulunmak,

Şarttır.

B - İsteğe bağlı sigortalılık, müracaatın Kurumca alındığı tarihi takip eden aybaşından itibaren başlar. Şu kadar ki, isteğe bağlı sigortanın başladığı tarihte, sosyal güvenlik kuruluşları ile ilgileri kesilmediği tespit edilenlerin isteğe bağlı sigortalılıkları başladığı tarih itibariyle iptal edilerek, ödedikleri primler faiz uygulanmaksızın ilgililere iade edilir.

C-a) İsteğe bağlı sigortaya devam etmek isteyenler, ödeyecekleri sigorta primlerini bu Kanunun 78 inci maddesine göre belirlenen prime esas kazanç alt sınırı ile üst sınırı arasında olmak şartıyla kendileri belirlerler. İsteğe bağlı sigorta primi oranı % 30 olarak uygulanır.

b) İsteğe bağlı sigorta primlerinin, en geç ait olduğu ayı takip eden ayın sonuna kadar ödenmesi zorunludur. Ait olduğu ayı takip eden ayın sonuna kadar ödenmeyen primler için, bu tarihten başlanarak 80 inci madde hükmüne göre gecikme zammı uygulanır.

D - İsteğe bağlı sigortalılık;

a) Sosyal güvenlik kuruluşlarına tâbi olarak çalışmaya başlayanların, çalışmaya başladıkları günden,

b) İsteğe bağlı sigortalılığını sona erdirme talebinde bulunanların, buna ait dilekçelerinin Kurumca alındığı tarihten önceki primi ödenmiş son ayın bitiminden,

c) İsteğe bağlı sigorta primini art arda üç ay ödemeyenlerin primi ödenmiş son ayın bitiminden,

d) Tahsis talebinde bulunanların, aylığa hak kazanmış veya toptan ödeme yapılmış olmak koşulu ile tahsis talep tarihinden,

e) Ölen sigortalının ölüm tarihinden,

İtibaren sona erer.

E- (Değişik[139]: 29/7/2003 - 4958/39 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Bu maddenin (A) bendinin (a) alt bendinde belirtilen koşullar sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanmayan ülkelerde iş üstlenen işverenlerin yurt dışındaki iş yerlerinde çalışmak üzere giden Türk işçileri için aranmaz. Bu maddenin (D) bendinin (a), (b) ve (c) alt bentlerine göre isteğe bağlı sigortalılığı sona eren sigortalının, yeniden isteğe bağlı sigortaya devam edebilmesi için tekrar yazılı müracaatta bulunması şarttır.

Topluluk sigortası:

Madde 86-[140] Kurum, 2 nci ve 3 üncü maddelere göre sigortalı durumunda bulunmayanların Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca onanacak genel şartlarla (iş kazalarıyla meslek hastalıkları), (hastalık), (analık), (malüllük, yaşlılık ve ölüm) sigortalarından birine, birkaçına veya hepsine toplu olarak

---

139 4958 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki metni:
(E-Bu maddenin (A) bendinin (a) alt bendinde belirtilen koşul, 3 üncü maddesinin II nci fıkrasının (D) bendine göre çalışanlar için aranmaz. Bu maddenin (D) bendinin (a), (b) ve (c) alt bentlerine göre isteğe bağlı sigortalılığı sona eren sigortalının, yeniden isteğe bağlı sigortaya devam edebilmesi için tekrar yazılı müracaatta bulunması gerekir.)

140 Bu hükmün uygulanmasında 4447 sayılı Kanunun 61. maddesine bakınız.

tabi tutulmaları için, işverenlerle veya dernek, birlik, sendika ve başka teşekküllerle sözleşmeler yapabilir.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/40 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tabi olanların malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortası primi, bu Kanunun 78 inci maddesine göre belirlenen prime esas kazanç alt ve üst sınırı arasında olmak şartıyla kendilerinin belirleyeceği miktarın % 30' udur. Ait olduğu ayı takip eden ayın sonuna kadar ödenmeyen primler için bu tarihten başlanarak 80 inci madde hükmüne göre gecikme zammı uygulanır.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/40 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanmayan ülkelerde iş üstlenen işverenlerin yurt dışındaki iş yerlerinde çalışmak üzere giden Türk işçilerine istekleri halinde 85 inci madde hükümleri uygulanır.

BÖLÜM - X
Ortak Hükümler

Üçüncü kişinin aracılığı:

Madde 87- Sigortalılar üçüncü bir kişinin aracılığı ile işe girmiş ve bununla sözleşme yapmış olsalar bile, bu kanunun işverene yüklediği ödevlerden dolayı, aracı olan üçüncü kişi ile birlikte asıl işveren de sorumludur.

Bir işde veya bir işin bölüm veya eklentilerinde işverenden iş alan ve kendi adına sigortalı çalıştıran üçüncü kişiye aracı denir.

Ödenek ve gelirlere esas tutulacak günlük kazanç:

Madde 88- İş kazalarıyla meslek hastalıkları, hastalık ve analık hallerinde verilecek ödenek ve gelirlerin hesabına esas tutulacak günlük kazanç, iş kazasının veya doğumun olduğu, yahut meslek hastalığı veya hastalık dolayısıyla iş göremezliğin başladığı tarihten önceki üç takvim ayı içinde, bu Kanunun uygulandığı bir veya birkaç işde 77 nci maddenin (a) ve (b) fıkralarına göre elde edilen ve sigorta primi hesabına esas tutulan kazançlar toplamının 90 da biridir.

Günlük kazancın hesabına esas tutulan üç takvim ayı içinde bazı iş günlerinde çalışmamış ve çalışmadığı günler için ücret almamış olan sigortalının ödenek ve gelire esas olan kazancı, o üç aylık devre içinde 77 nci maddenin (a) ve (b) fıkralarına göre elde ettiği kazanç toplamının 77 nci maddenin (a) fıkrasına göre ücret aldığı gün sayısına bölünmesi suretiyle hesaplanır.

77 nci maddenin (c) fıkrasına göre yapılan ödemelerden, ödenek ve gelirin hesabına esas tutulan üç aylık dönemden önceki aylara ilişkin olanlar, günlük kazancın hesabında nazara alınmaz.

Günlük kazancın hesabında 77 nci maddenin (b) fıkrasında belirtilen ödemeler de nazara alınmışsa, ödenek ve gelire esas alınan günlük kazancın tutarı, 77 nci maddenin (a) fıkrasında yazılı ücret toplamının 90 a veya ücret alınan gün sayısına bölünmesiyle hesaplanacak günlük kazanca bunun % 50 si oranında bir ekleme yapılarak bulunan miktardan çok olamaz.

Günlük kazancın hesabına esas tutulan üç aylık dönem içinde çalışmamış ve ücret almamış olan sigortalının günlük kazancının tespitinde, iş kazasının veya doğumun olduğu yahut meslek hastalığı veya hastalık dolayısıyla iş göremezliğin başladığı tarihten önceki on iki takvim ayı içinde çalıştığı son üç aylık dönemde elde ettiği kazanç esas tutulur ve günlük kazanç yukarı ki fıkralara göre hesaplanır.

12 aylık dönemde çalışmamış ve ücret almamış olan sigortalı işe girdiği takvim ayı içinde iş kazası veya meslek hastalığı dolayısıyla iş göremezliğe uğrarsa, günlük kazancı, iş göremezliğinin başladığı tarih ile işe girdiği tarih arasındaki sürede elde ettiği kazanç toplamı ücret aldığı gün sayısına bölünerek hesaplanır. İşe girdiği gün iş kazasına uğrayan sigortalının da taraflarca kararlaştırılmış olan günlük ücreti günlük kazanç sayılır. Sigortalı olarak çalışmaya ilk defa başlayanlar hakkında da bu fıkra hükmü uygulanır.

Sigortalı olarak ilk defa çalışmaya başladığı gün iş kazasına uğrayan ve parça başına veya yapılan iş miktarına göre ücret alan sigortalının günlük kazancının hesabında aynı veya benzeri bir işte çalışan benzeri bir sigortalının günlük kazancı esas tutulur.

Günlük kazancının hesabına esas tutulan dönem içinde aynı zamanda birden çok işte çalışan sigortalının ödenek ve gelire esas tutulacak günlük kazancının tespitinde, bu işler dolayısıyla elde edilen ve sigorta primi hesabına esas tutulan kazançlar ayrı ayrı nazara alınır ve günlük kazanç yukarı ki esaslar dairesinde hesaplanır.

Meslek hastalığı, sigortalının sigortalı olarak çalıştığı son işinden ayrıldığı tarihten bir yıl geçtikten sonra meydana çıkmış ise, günlük kazancı, bu son işinden ayrıldığı tarih esas alınarak yukarı ki fıkralara göre hesaplanır.

İş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasından bağlanacak gelirlere esas tutulacak yıllık kazanç, yukarı ki hükümlere göre hesaplanacak günlük kazancın 360 katıdır.

Geçici iş göremezlik ödeneğinin hesaplanması:

Madde 89- (Birleştirilerek değişik birinci, ikinci ve üçüncü fıkralar: 20/6/1987-3395/9 md. RG: 9/7/1987 - 19512) İş kazası, meslek hastalığı veya hastalık halinde verilecek geçici iş göremezlik ödeneği, sigortalının sağlık tesislerine yatırılmak yahut bakımı Kurumca sağlanarak kaplıca veya içmelere gönderilmek yoluyla tedavi ettirildiği takdirde, 78 ve 88 inci maddeler gereğince hesaplanacak günlük kazancının yarısı, ayakta tedavi ettirildiğinde ise üçte ikisidir.

Sürekli iş göremezlik geliri almakta olan sigortalı aynı arıza veya meslek hastalığı dolayısıyla yeniden tedavi edilir ve yazılı istekte bulunursa, sürekli iş göremezlik gelirine esas tutulan kazanca göre hesaplanacak bir günlük geçici iş göremezlik ödeneği ile üç aylık sürekli iş göremezlik gelirinin doksanda biri arasındaki fark, kendisine her gün için geçici iş göremezlik ödeneği olarak verilir.

Geçici iş göremezlik ödenekleri haftalık olarak ve işledikten sonra Kurumca verilir.

Kurumdan doğrudan doğruya alınmasında güçlük bulunursa, bu ödenek, Kurumun talimatı uyarınca, işveren tarafından Kurum hesabına sigortalıya verilir. Kurum bu Kanuna uygun olarak verilen ödenekleri belgelerine dayanarak işverene öder. Sigortalı kadının analığında verilecek günlük ödenek, kazancının üçte iisidir.

Muayene için verilecek belge:

Madde 90- (Değişik madde: 16/6/1975-1912/5 md. RG: 22/6/1975-15273)

İşveren, iş kazası, meslek hastalığı, hastalık ve analık hallerinde, sigortalının kazancını ve prim ödeme gün sayılarını göstermek üzere, örneği Kurumca hazırlanacak belgeyi düzenleyerek sigortalıya vermekle yükümlüdür.

İşveren, 35 ve 40 ncı maddelerde öngörülen 120 günlük prim şartını yerine getirmiş olan sigortalının karısı ve geçindirmekle yükümlü olduğu çocukları ile sigortalı kadının geçindirmekle yükümlü olduğu kocası ve çocuklarının, hastalıkları halinde, sağlık yardımlarından yararlandırılmalarını sağlamak ve altı ay için geçerli olmak üzere prim ödeme gün sayılarını gösterir örneği Kurumca hazırlanacak belgeyi, talebi halinde, düzenleyerek sigortalıya vermekle yükümlüdür.

Yukarıdaki fıkralarda yazılı belgelerdeki bilginin eksik veya yanlış olması sebebiyle, sözü edilen fıkralarda belirtilen kimseler için Kurumca yersiz olarak yapılan her türlü masraflar işverene ödetilir.

Geçici iş göremezlik ödeneklerinin birleşmesi:

Madde 91- Bir sigortalıda, iş kazası, meslek hastalığı, hastalık ve analık hallerinden birkaçı birleşirse, sigortalıya, iş kazalarıyla meslek hastalıkları, hastalık ve analık sigortalarından hak kazandığı geçici iş göremezlik ödeneklerinden en yükseği verilir.

Gelir ve aylıkların birleşmesi:

Madde 92- Hem malüllük hem de yaşlılık sigortasından aylık bağlanmasına hak kazanan sigortalıya, bu aylıklardan yüksek olanı, aylıklar eşitse yalnız yaşlılık aylığı bağlanır.

Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları ile iş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasından hak kazanılan aylık ve gelirler birleşirse, sigortalıya veya hak sahibine bu aylık ve gelirlerden yüksek olanın tümü, eksik olanın da yarısı bağlanır. Bu aylık ve gelirler eşitse, iş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasından bağlanan gelirin tümü, malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından bağlanan aylığın da yarısı verilir. malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından aylık bağlanmadan önce iş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasından bağlanan ve sermayeye çevrilen gelirler ile yaşlılık sigortasından yapılacak toptan ödemelerde bu fıkra hükmü uygulanmaz.

Malüllük sigortasından aylık bağlanmasına ve yaşlılık sigortasından toptan ödeme yapılmasına hak kazanan sigortalıya yalnız aylık verilir.

Ana ve babalarından gelir veya aylığa hak kazanan çocuklar[141]:

Madde 93- (Değişik fıkra[142]: 29/7/2003-4958/41 md. RG: 6/8/2003-25191) Sigortalı olan

ana ve babalarının ölümlerinde her ikisinden de gelir veya aylık bağlanmasına hak kazanan çocuklara, ana veya babadan bağlanan gelir ve aylıklardan, önce bu Kanunun 92 nci maddesi dikkate alınarak yüksek olanın tümü, eksik olanın da yarısı bağlanır.

Ancak, 71 inci madde gereğince yapılacak toptan ödemelerde yukarı ki fıkra hükmü uygulanmaz.

Lira kesirleri:

Madde 94- Bu kanuna göre sigortalıya veya hak sahibi kimselerinin her birine bağlanacak gelir veya aylığın aylık tutarındaki lira kesirleri liraya çıkarılır.

Değişen gelir ve aylıkların başlangıcı[143]:

Madde 95- (Değişik madde[144]: 24/8/2000 616 KHK/60 md. RG: 4/10/2000-Mü.24190; İptal[145]: AYM 31/10/2000 - E: 2000/65, K: 2000/38 RG: 10/11/2000-24226; Değişik madde: 29/7/2003-4958/42 md. RG: 6/8/2003-25191) Bu Kanuna

---

141 4958 sayılı Kanunla eklenen Ek 46 ve Ek 47 nci maddelere bakınız.

142 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(Sigortalı olan ana ve babalarının ölümlerinde her ikisinden de gelir veya aylık bağlanmasına hak kazanan çocuklara, bunlardan intikal eden gelir ve aylıklardan yüksek olanının tümü eksik olanının da yarısı bağlanır.)

143 4958 sayılı Kanunla eklenen Ek 43 üncü maddeye bakınız.

144 Bu maddenin 616 sayılı KHK'le değişmeden önceki metni:
(Bu Kanuna göre gelir veya aylık bağlanan sigortalı ile hak sahibi kimselerinin durumlarında kendilerine veya başka hak sahiplerine bağlanmış bulunan gelir veya aylık miktarının değiştirilmesini gerektiren bir durum meydana gelirse, gelir veya aylık miktarları, değişikliğin meydana geldiği tarihten sonraki aybaşından başlanarak yeni duruma göre değiştirilir. 25, 57 ve 101 inci maddeler hükümleri saklıdır.)

145 AY Mahkemesince İptal edilen metin:
(Bu Kanuna göre gelir veya aylık bağlanan sigortalı ile hak sahibi kimselerin durumlarında kendilerine veya başka hak sahiplerine bağlanmış bulunan gelir veya aylık miktarının değiştirilmesini gerektiren bir durum ortaya çıkar ise, gelir veya aylık miktarları, değişikliğin meydana geldiği tarihten sonraki ödeme dönemi başından başlanarak yeni duruma göre değiştirilir. 25, 57 ve 101 inci madde hükümleri saklıdır.)

göre gelir veya aylık bağlanan sigortalı ile hak sahibi kimselerin durumlarında kendilerine veya başka hak sahiplerine bağlanmış bulunan gelir veya aylık miktarının değiştirilmesini gerektiren bir durum meydana gelirse, gelir veya aylık miktarları, değişikliğin meydana geldiği tarihten sonraki ödeme dönemi başından başlanarak yeni duruma göre değiştirilir. Bu Kanunun 25, 57 ve 101 inci maddeleri hükümleri saklıdır.

Aylıkların alt sınırı:

Madde 96- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/15 md. RG: 3/11/1969-13341; Değişik madde: 6/3/1981-2422/14 md. RG: 8/3/1981-17273)

[146]**(Değişik**[147]**: 25/8/1999-4447/13 md. RG: 8/9/1999-23810)** Bu Kanuna göre bağlanacak aylıklar, 78 inci maddeye göre tespit edilen prime esas günlük kazanç alt sınırının aylık tutarının % 35'inden az olamaz[148].

Sosyal Sigortalar Kurumuna devrolunan sandıklardan 991 sayılı Kanunun geçici 2 nci maddesine göre bağlanmış emekli, adi malüllük veya vazife ma-

---

146 Bu maddenin tümü 2422 sayılı Kanunla değişmeden önce birinci fıkrada 16/6/1975-1912/6md.RG:22/6/1975-15273; 29/6/1978-2167/9md RG:11/7/1978-16343 Kanunlarla değişiklikler yapılmıştır.

147 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla değişmeden önceki birinci fıkra metni:
(Bu Kanuna göre malüllük ve Yaşlılık Sigortalarından bağlanacak aylıklar ile Ölüm Sigortasından hak sahibi kimselere bağlanacak aylıkların hesabına esas tutulan aylığın alt sınırı, gösterge tablosundaki en düşük göstergenin katsayı ile çarpımının % 70'inden az olamaz.)

148 31/5/2000 tarihli 4571 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle eklenen Ek Geçici 2. Madde hükmüne bakınız.

lüllüğü aylıkları ile mezkür Kanunun geçici 1 inci maddesinin 1 inci fıkrasına göre Kurumca bağlanacak aylıklarla dul ve yetim aylıkları (aylık alan tek kişi de olsa) toplamı, yukarıdaki fıkraya göre bulunacak alt sınırdan aşağı olamaz.

Hak sahibi kimselerin gelir ve aylıkları; hak sahibi bir kişi ise bu maddenin 1 inci fıkrasına göre hesaplanan alt sınır aylığının % 80'inden, hak sahibi iki kişi ise % 90'ından az olamaz.

İş göremezlik derecesi % 25 ve daha yukarı olanlara bu Kanunun 20 nci maddesinin 3 üncü fıkrası uyarınca bağlanacak sürekli kısmi iş göremezlik gelirinin aylık tutarı bu Kanunun 78 inci maddesi uyarınca tespit olunacak günlük kazanç alt sınırının 30 katının % 70'inden az olamaz.

(Ek fıkra[149]: 29/7/2003 - 4958/43 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Sigortalı veya hak sahibine bu Kanun hükümlerine göre bağlanan gelir veya aylıklardan, ilk hak edilen gelir veya aylık dışında sonradan bağlanacak gelir ve aylıklar için yukarıdaki fıkralardaki hükümler uygulanmaz. Aynı anda birden fazla gelir veya aylık hak edilirse, yüksek olanı ilk hak edilen gelir veya aylık olarak esas alınır.

(Ek fıkra: 20/6/1987 - 3395/10 md. RG: 9/7/1987 - 19512) Bu madde hükmü sosyal güvenlik sözleşmeleri gereğince bağlanan kısmi aylıklar için nazara alınmaz[150].

---

149 4958 sayılı Kanunun 58. maddesi uyarınca yayımı tarihinden altı ay sonra yürürlüğe girmektedir.
150 4958 sayılı Kanunla eklenen Ek 47nci maddeye bakınız.

Gelir ve ödeneklerin, günlük kazancın alt sınırına göre artırılması[151]:

Madde 97- (Değişik madde: 16/6/1975-1912/6 md. RG: 22/6/1975-15273; Değişik madde: 29/6/1978-2167/10 md. RG: 11/7/1978-16343; Mülga[152]: 25/8/1999 - 4447/62 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

Gelir ve aylıkların ödenmesi

Madde 98- (Değişik birinci fıkra: 20/3/1985-3168/4 md. RG: 27/3/1985 - 18707) Sigortalıya veya hak sahibi olan kimselere bağlanan gelir veya aylıkların her ay veya üç ayda bir peşin olarak verilmesi ile gelir ve aylıkların ödeme tarihlerini belirlemeye Bakanlar Kurulu yetkilidir.

Peşin verilen gelir ve aylıklar durum değişikliği veya ölüm halinde geri alınmaz.

Zamanaşımı ve hakkın düşmesi:

Madde 99- (Değişik: 29/4/1986-3279/5 md. RG: 6/5/1986-19099)

---

151 Bu maddenin hükmü 4447 sayılı Kanunla mülga edilmesinden sonra ortaya çıkan sorunların giderilmesi için daha sonra 31/5/2000 tarihli 4571 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle 506 sayılı Kanuna ilave edilen Ek Geçici 2 nci madenin ikinci fıkrasıyla yapılmış olan düzenlemeye ve Ek 43 üncü madde ile 4958 sayılı Kanunla eklenen Ek 44 üncü maddeye bakınız.

152 Bu madde 4447 sayılı Kanunla mülga edilmiş, bilahare 616 sayılı KHK ile önceki metni 43. Ek Madde olarak aynen bu Kanuna ilave edilmiştir. Söz konusu maddenin 4447 sayılı Kanunla mülga edilmeden önceki metni:
(Sigorta prim ve ödeneklerinin hesabına esas tutulacak ve 78 inci madde gereğince saptanacak günlük kazançların alt sınırında meydana gelecek yükselmelerde iş kazaları ve meslek hastalıkları ile hastalık ve analık sigortalarından, yeniden tespit edilen alt sınırların altında bir günlük kazanç üzerinden ödenek veya gelir almakta bulunanların veya almaya hak kazanmış yahut kazanacak olanların bu ödenek ve gelirleri, günlük kazançlarının alt sınırlarındaki değişikliklerin yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak yükseltilmiş günlük kazançların alt sınırına göre artırılır.)

Bu Kanunda aksine hüküm bulunmayan hallerde, iş kazalarıyla meslek hastalıkları ve ölüm sigortalarından hak kazanılan gelir ve aylıklar, hakkı doğuran olay tarihinden itibaren beş yıl içinde istenmezse zamanaşımına uğrar. Bu durumda olanların gelir ve aylıkları, yazılı istek tarihini takip eden aybaşından itibaren başlar.

İş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasından kazanılan diğer haklar ile hastalık ve analık sigortalarından doğan haklar ise, hakkı doğuran olay tarihinden itibaren beş yıl içinde istenmezse düşer.

Geçici iş göremezlik ödeneğini veya herhangi bir döneme ilişkin gelir veya aylığını beş yıl içinde almayanların, söz konusu ödenek, gelir veya aylıkları ödenmez.

Avans:

Madde 100- (Değişik: 29/6/1978-2167/11 md. RG: 11/7/1978-16343)

Kurumca, gelir, aylık veya toptan ödeme işlemlerine başlanmış bulunan ve gelir veya aylık bağlanmasına veya toptan ödeme yapılmasına hak kazandığı anlaşılan sigortalı veya hak sahiplerine; işlemlerin gecikmesi halinde gecikmenin her ayı için asgari aylık veya gelirden az olmamak veya yapılacak toptan ödemenin % 75' ini geçmemek üzere ilerideki alacaklarından kesilmek üzere avans ödenir.

Çocukların kontrol muayeneleri:

Madde 101- (Değişik madde: 20/3/1985-3168/5 md. RG: 27/3/1985-18707)

Bu Kanuna göre gelir veya aylık bağlanan çalışamayacak durumda malül çocuklar ile malüllük veya yaşlılık aylığı bağlanan sigortalının çalışamayacak durumda malül çocukları, Kurumca kontrol muayenesine tabi tutulabilir.

Bağlanmış bulunan gelir ve aylıklar, kontrol muayenesi sonunda tespit edilecek malüllük durumuna göre gerekirse rapor tarihinden sonraki aybaşından başlanarak eksiltilir veya kesilir.

Kabul edilir bir özrü olmadığı halde kontrol muayenesi, Kurumunun yazılı bildirisinde belirtilen tarihten sonraki aybaşına kadar yaptırılmazsa, çocukların çalışamayacak durumda malül sayılmaları sebebiyle bağlanmış veya artırılmış bulunan gelir ve aylıklar kontrol muayenesi için belirtilen tarihten sonraki ay başından başlanarak eksiltilir veya kesilir.

Şu kadar ki, kontrol muayenesi Kurumun yazılı bildirisinde belirtilen tarihten başlanarak üç ay içinde yaptırılır ve malüllük durumunun devam ettiği tespit olunursa, eksiltilen veya kesilen gelir veya aylıklar eksiltildiği veya kesildiği tarihten başlanarak verilir.

Kontrol muayenesi Kurumun yazılı bildirisinde belirtilen tarihten üç ay geçtikten sonra yaptırılır ve malüllük durumunun devam ettiği tespit olunursa, eksiltilen veya kesilen gelir veya aylıklar rapor tarihinden sonraki aybaşından başlanarak ödenir.

Yol parası ve zaruri masraflar:

Madde 102- (Değişik: 29/6/1978-2167/12 md. RG: 11/7/1978 - 16343)

Bu Kanun gereğince sigortalılar ile bunların hak sahibi kimseleri ve 35, 36, 40 ve 42 nci maddelerde sözü edilenler;

a) Muayene ve tedavi,

b) Protez araç ve gereçleri ile ortopedik cihazların sağlanması, takılması, onarılması ve yenilenmesi,

c) Analık,

d) Sürekli iş göremezlik veya malüllük durumlarının tespiti,

e) Erken yaşlanma halinin tespiti,

f) Sağlık durumlarının tespiti,

g) Raporların Kurumca yeterli görülmemesi yeniden muayene,

h) Kontrol muayenesi,

Dolayısıyla Kurumca bir yerden başka bir yere gönderilirlerse, bunların ve sağlık durumları sebebiyle başkaları ile birlikte gitmelerinin gerektiği hekim raporu ile belgelenenler ile 15 yaşına kadar (15 yaş dahil) çocuklar ile birlikte gidecek kimselerin gidip gelme yol paraları ile zaruri masrafları, Kurumca hazırlanacak bir yönetmeliğe[153] göre ödenir.

---

153 Bu konuda yayımlanan 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 2167 sayılı Kanunla Değiştirilen 102 nci Maddesinde Belirtilen Yol Paraları İle Zaruri Masraf Karşılıklarına İlişkin Yönetmelik için 19/8/1978 tarihli,16382 sayılı Resmi Gazeteye ve bu Yönetmelikte yapılan x değişiklik için 21/3/1996 tarihli 22587 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.
Buna göre, söz konusu kişilere il dahilindeki sevklerde (25), iller arası sevklerde ise (50) gösterge rakamının devlet memurları aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak miktar üzerinden zaruri masraf karşılığı verilecektir.

İlgililerin istekleri veya itirazları üzerine Kurumca muayeneye gönderilenlerden, sadece isteklerinin doğru olduğu anlaşılanların gerektiğinde bunlarla beraber gidenlerin gidip gelme yol paraları ile zarurî masrafları verilir.

Yukarıda belirtilen durumlarda gerek bulundukları gerek gönderildikleri yerlerde yapılan muayene ve müşahedeler için ilgililerden Kurumca masraf alınmaz.

Cenaze masrafı karşılığı:

Madde 103- İş kazası veya meslek hastalığı sonucu ölen sigortalı ile sigortalı olarak çalışmakta veya malüllük yahut yaşlılık aylığı almakta iken veyahut sigortalı olarak çalıştığı işden ayrıldığı tarihten bir yıl geçmeden ölen sigortalının ailesine, Bakanlar Kurulunca tespit edilecek tarife[154] üzerinden, cenaze masrafı karşılığı ödenir.

Cenaze gerçek veya tüzel kişiler tarafından kaldırılırsa, masrafların belgelere dayanan ve Bakanlar Kurulunca tespit edilen tarifedeki miktarı geçmeyen kısmı bunlara ödenir. Şu kadar ki, yapılan masraflar bu miktardan az olursa artanı sigortalının ailesine verilir.

Cenaze masrafı, ölüm, iş kazasından veya meslek hastalığından ileri gelmişse bu sigorta kolu hesabından, başka sebepten ileri gelmişse ölüm sigortası hesabından karşılanır.

Kısa vadeli sigorta kollarında nazara alınmayan süreler:

Madde 104- A) Herhangi bir sebeple silah altına alınan sigortalının askerlikte geçen hizmet süresi,

B) Hükümlülükle sonuçlanmayan tutuklulukta geçen süre,

C) İş kazalarıyla meslek hastalıkları, hastalık veya analık sigortalarından geçici iş göremezlik ödeneği alan sigortalının iş göremediği süre.

D) (Ek bend: 29/7/2003 - 4958/44 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Sigortalının greve iştirak etmesi veya işverenin lokavt yapması hallerinde geçen süre,

(Değişik[155]: 24/8/2000-616 KHK/61 md. RG: 4/10/2000 - Mü.24190; İptal[156]: AYM 31/10/2000 - E: 2000/65, K: 2000/38; RG: 10/11/2000 - 24226 Değişik: 29/7/2003-4958/44 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Bu Kanunun 32, 35, 37, 48, 49 ve 51 inci maddelerinde belirtilen çalışma sürelerine girmediği gibi, iş göremezliğin başladığı veya hastalığın anlaşıldığı yahut doğumun olduğu tarihten önceki bir yılın ve onbeş ayın hesabında da nazara alınmaz.

---

154 Bu konuyla ilgili x olarak çıkarılan ve 5000 göstergenin katsayı ile çarpılmasına dair 11/7/1996 tarihli, 96/8353 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı için 1/8/1996 tarihli 22714 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.

155 616 sayılı KHK değiştirilmeden önceki metin:
(Bu kanunun 35, 37, 48, 49 ve 51 inci maddelerinde belirtilen çalışma sürelerine girmediği gibi, iş göremezliğin başladığı veya hastalığın anlaşıldığı yahut doğumun olduğu tarihten önceki bir yılın ve 15 ayın hesabında da nazara alınmaz.)

156 AY Mahkemesince İptal edilen metin:
(Bu kanunun 32, 35, 37, 48. 49 ve 51 inci maddelerinde belirtilen çalışma sürelerine girmediği gibi, iş göremezliğin başladığı veya hastalığın anlaşıldığı yahut doğumun olduğu tarihten önceki bir yılın ve 15 ayın hesabında da nazara alınmaz.)

Uzun vadeli sigorta kollarında nazara alınmayan süreler:

Madde 105- Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarının uygulanmasında, malüllük veya yaşlılık aylıkları kesilmiş bulunan sigortalıların kendilerine veya ölümlerinde hak sahibi kimselerine aylık bağlanması gerekirse, malüllük ve yaşlılık aylığı ödenen süreler, ortalama yıllık kazanç ve prim ödeme gün sayısının hesabında nazara alınmaz.

Sigortalının geçindirmekle yükümlü olduğu kimseler:

Madde 106- Bu kanunun uygulanmasında, sigortalının geçindirmekle yükümlü olduğu kimseler:

a) **(Değişik: 23/10/1969 - 1186/17 md. RG: 3/11/1969 - 13341; Değişik[157]: 29/7/2003-4958/45 md. RG: 6/8/2003 - 25191)** Diğer sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olarak çalışmayan ya da gelir veya aylık almayan eşi,

b) **(Değişik: 29/4/1986 - 3279/6 md. RG: 6/5/1986 - 19099)** 18 yaşını veya orta öğrenim yapıyorsa 20 yaşını, yüksek öğrenim yapıyorsa 25 yaşını doldurmamış veya 18 yaşını doldurmuş olup da çalışamayacak durumda malül erkek çocukları ile yaşları ne olursa olsun evli bulunmayan ve sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olarak çalışmayan veya bunlardan aylık yahut gelir almayan kız çocukları,

---

157 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki metin:
(Karısı çalışamayacak durumda malül veya (Değişik: 25/8/1999- 4447 /56 md.) "60", yaşını doldurmuş kocası,) "Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla değişmeden önceki metninde "60" yerine '55' yaş şartı bulunmaktaydı.

c) Geçiminin sigortalı tarafından sağlandığı belgelenen ana ve babasıdır.

Geçici iş göremezlik ödeneği verilmesine hak kazanılan tarihten önce, sigortalı tarafından evlât edinilmiş, tanınmış veya nesebi düzeltilmiş, yahut babalığı hükme bağlanmış çocuklar da (b) fıkrası kapsamına girerler.

Sigortalılık niteliğinin ne zaman yitirilmiş sayılacağı:

Madde 107- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/ 18 md. RG: 3/11/1969-13341)

2 nci maddede belirtilen sigortalılardan hastalık ve analık sigortalarının uygulanmasında ödenen primin ilişkin olduğu günü takip eden onuncu günden başlanarak yitirilmiş sayılır.

Ancak, sigortalının ücretsiz izinli olması, greve iştirak etmesi veya işverenin lokavt yapması hallerinde sigortalılık niteliği bu sürelerin sona ermesini takip eden onuncu günden başlanarak yitirilmiş sayılır.

Sigortalılık süresi:

Madde 108- Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarının uygulanmasında nazara alınacak sigortalılık süresinin başlangıcı, sigortalının, yürürlükten kaldırılmış 5417 ve 6900 sayılı kanunlara veya bu kanuna tabi olarak ilk defa çalışmaya başladığı tarihtir.

Tahsis işlerinde nazara alınan sigortalılık süreleri, bu sürenin başlangıç tarihi ile, sigortalının tahsis yapılması için yazılı istekte bulunduğu tarih, tahsis

için istekte bulunmuş olmayan sigortalılar için de ölüm tarihi arasında geçen süredir.[158]

Raporlar:

Madde 109- Bu kanunun uygulanmasında:

A) Sigortalıların sürekli iş göremezlik, malüllük ve erken yaşlanma hallerinin,

B) Hak sahibi kimselerin malüllük durumlarının,

Tespitinde, Kurum sağlık tesisleri sağlık kurullarınca verilecek raporlarda belirtilen hastalık ve arızalar esas tutulur.

Raporları yeter görülmeyen ilgililer Kurumca yeniden muayene ettirilebilirler.

İlgililerin durumlarının tespitinde son muayene raporu esas tutulur.

Yukarıda belirtilen raporlar üzerine, Kurumca verilen karara ilgililer tarafından itiraz edilirse, durum Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulunca karara bağlanır.

Sigortalının kasdı ve suç sayılır hareketi[159]:

158 Bu hükmün uygulanmasında ek 5, 6 ve 30 uncu maddelere bakınız.

159 a) Bu maddede yer alan "... suç sayılır bir hareketi yüzünden iş kazasına uğrayan sigortalıya sürekli iş göremezlik geliri verilmesi" ne ilişkin kural, Anayasa Mahkemesinin 10/12/1991 tarih ve E. 1991/23, K. 1991/47 sayılı kararıyla 13/9/1992 tarihinden başlayarak 6 ay sonra yürürlüğe girmek üzere iptal edilmiştir. (Bkz: 13/9/1992 - 21344 R.G.)

b) Bu madde, Anayasa Mahkemesinin 25/10/1994 tarih ve E.1994/73, K.1994/75 sayılı kararı ile; "...suç sayılan taksirli bir hareketi yüzünden iş kazasına uğrayan sigortalıya geçici iş göremezlik ödeneği verilmemesi..." yönünden iptal edilmiştir. (Bkz: 13/11/1995 - 22462 R.G.)

c) Bu madde, Anayasa Mahkemesinin 11/7/1995 tarih ve E.1995/37, K.1995/31sayılı kararı ile; "...suç sayılan taksirli bir hareketi yüzünden hastalanan sigortalıya geçici iş göremezlik ödeneği verilmemesi..." yönünden iptal edilmiştir. (Bkz: 23/3/1996 - 22589 R. G.)

Madde 110- (Değişik madde[160]: 29/7/2003-4958/46 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Kasdi bir hareketi yüzünden iş kazasına uğrayan, meslek hastalığına tutulan veya hastalanan sigortalıya geçici iş göremezlik ödeneği ve sürekli iş göremezlik geliri verilmez. Sigortalıya yalnız gerekli sağlık yardımları yapılır.

Suç sayılır bir hareketi yüzünden iş kazasına uğrayan, meslek hastalığına tutulan veya hastalanan sigortalıya verilecek geçici iş göremezlik ödeneği ve sürekli iş göremezlik geliri, suça esas kusur derecesinin yarısına kadar indirilerek ödenebilir.

Sigortalının bağışlanmaz kusuru:

Madde 111- Bağışlanmaz kusuru yüzünden iş kazasına uğrayan, meslek hastalığına tutulan veya hastalanan sigortalıya verilecek geçici iş göremezlik ödeneği veya sürekli iş göremezlik geliri, bu kusurun derecesine göre, Kurumca, yarısına kadar eksiltilebilir.

Tehlikeli olduğu veya hastalığa sebep olacağı bilinen yahut yetkili kimseler tarafından verilen emirlere aykırı olan veyahut açıkça izne dayanmadığı gibi hiçbir gereği veya yararı bulunmayan bir işi elinde olarak sigortalının yapması veya yapılması gerekli bir hareketi savsaması kusurun bağışlanmazlığına esas tutulur.

---

160 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki madde metni:
(Sigortalının kastı ve suç sayılır hareketi
Madde 110.- Kasdı veya suç sayılır bir hareketi yüzünden iş kazasına uğrayan, meslek hastalığına tutulan veya hastalanan sigortalıya geçici iş göremezlik ödeneği ve sürekli iş göremezlik geliri verilmez. Sigortalıya yalnız gerekli sağlık yardımları yapılır.)

BÖLÜM - XI
Çeşitli Hükümler

Emekli sandıkları kanunlarına tabi olanlar:

Madde 112- Askeri Fabrikalar Tekaüt ve Muavenet Sandığı Kanununa tabi kimseler hakkında bu Kanunun analık sigortası hükümleri sözü geçen Sandık tarafından uygulanır.

Askeri Fabrikalar Tekaüt ve Muavenet Sandığı ve Devlet Demiryolları İşletme Genel Müdürlüğü İşçileri Emekli Sandığı ile ilgili bulunanlara iş kazası meslek hastalığı ve analık hallerinde ilgili teşekküllerce yapılacak yardımlar bu Kanunla belirtilen haklardan ve ödemelerden aşağı olamaz.

Maden işçileri:

Madde 113- Maden işçilerinin iş kazası ve meslek hastalığı hallerinde gerek bakımları, gerekse kendilerine veya bunların hak sahibi kimselerine verilecek ödenekler hakkında 10/9/1337 tarihli ve 151 sayılı Kanun hükümleri yerine bu Kanun uygulanır.

151 ve 1593 Sayılı Kanunlarla İlgili Hükümler:

Madde 114- Bu kanunun hastalık sigortası ile ilgili hükümlerinin uygulandığı yerlerde çalışan ve hastalanan sigortalıların tedavileri hakkında, 151 sayılı Ereğli Havzai Fahmiyesi Maden Amelesinin Hukukuna Müteallik Kanunun 6 ncı ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununun 180 inci maddeleri hükümleri uygulanmaz.

Ancak, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununun 180 inci maddesinin, hastalanan işçilerin tedavileri ile ilgili hükümleri dışında kalan ve işçilerin sıhhi durumlarının denetlenmesinin sağlanmasına, işyerlerinde hekim çalıştırılmasına, hasta odası ve ilk yardım araçları bulundurulmasına ve diğer hususlara ilişkin hükümleri saklıdır. Bu maksatla çalıştırılan hekim, Kurumun yapmakla yükümlü olduğu muayene, tedavi ve ilk yardım hizmetlerinde Kurumca kullanıldığı takdirde buna ait ücretler ve harcanan ilk yardım malzemesi bedelleri Kurumca ödenir.

Savcılıktan bilgi istenmesi:

Madde 115- Kurum, bu Kanunda belirtilen sigorta olayları dolayısıyla yapılan soruşturmaların sonucu hakkında Cumhuriyet savcılıklarından bilgi isteyebilir.

Bildiri ve itiraz:

Madde 116- Kurum, malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından aylık bağlanması veya toptan ödeme yapılması için gerekli belgeler tamamlanınca, bağlanacak aylıkları ve yapılacak toptan ödemeleri hesap ve tespit ederek en geç üç ay içinde ilgililere yazı ile bildirir.

Sigortalı ve hak sahibi kimseleri, kararı bildiren yazıyı aldıkları günden başlamak üzere bir yıl içinde yetkili mahkemeye başvurarak Kurumun kararına itiraz edebilirler.

İtiraz kararın uygulanmasını durdurmaz.

Hekimlerin ve sağlık tesislerinin sigortalılara duyurulması:

Madde 117- Kurum, sigortalılar ile eş ve çocuklarının muayene ve tedavi için başvuracakları sağlık tesisleri ile hekim ve ebelerin isim ve adreslerini işverenlere bildirir. İşverenler de bunları sigortalılara duyururlar.

Hastalananlar, muayene ve tedavileri için, isim ve adresleri duyurulan hekimlerden birini seçmekte serbesttirler.

Ancak, tedaviye başlıyan hekimin değiştirilmesi, tedavi eden hekimin yanına danışman hekimlerin katılması ve sigortalılar ile eş ve çocuklarının sağlık müesseselerine yatırılmaları, müdavi hekimin teklifi veya görülecek lüzum üzerine Kurumca yapılır.

Sigortalı, sağlık durumu bir sağlık tesisine yatırılmasını veya Umumi Hıfzısıhha Kanununa göre bir sağlık müessesesinde tecridini gerektirirse, sağlık müessesesine yatırılır.

Tedavinin Kurum hekimlerince yapılacağı:

Madde 118 - (Değişik: 16/7/1965 - 672/1 md. RG: 24/7/1965 - 12057) Hastalık ve analık yardımlarından yararlanacak olanlar Kurumca tespit edilecek belgelerle Kuruma bağlı sağlık müesseselerine veya Kurum hekimlerine başvurarak muayene ve tedavi olurlar.

İkinci fıkra (Mülga: 29/6/1978-2162/13 md.)

Üçüncü fıkra (Mülga: 29/6/1978-2162/13 md.)

Hesap kartları için yapılacak itiraz:

Madde 119- Sigortalı hesap kartları ve muhteviyatı hakkında Kuruma yapılacak itirazların yazı ile bildirilmesi gerekir.

Bu hesap kartları ve muhteviyatına:

A) İşveren tarafından düzenlenerek verilmesi gereken hallerde çalışılan takvim yılından,

B) Kurumca düzenlenerek verilmesi halinde, sigortalılarca alındığı tarihten,

Üç yıl geçtikten sonra yapılacak itirazlar dinlenmez.

Yaş:

Madde 120- İş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasının uygulanmasında, hak sahiplerine bağlanacak gelirlerle sigortalılara ödenecek sermayelerin hesabında, iş kazasının olduğu veya meslek hastalığının hekim raporu ile ilk defa tespit edildiği tarihte nüfus kütüğünde kayıtlı bulunan doğum tarihleri esas tutulur.

Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına ilişkin yaş ile ilgili hükümlerin uygulanmasında, sigortalıların ve hak sahibi çocuklarının, sigortalının yürürlükten kaldırılmış 5417 ve 6900 sayılı Kanunlara veya bu Kanuna tabi olarak ilk defa çalışmaya başladığı tarihte nüfus kütüğünde kayıtlı bulunan doğum tarihleri, sigortalının sigortaya tabi olarak ilk defa çalışmaya başladığı tarihten sonra doğan çocuklarının da nüfus kütüğüne ilk olarak yazılan doğum tarihleri esas tutulur.

Nüfus kayıtlarında doğum ay ve günleri yazılı olmayanlar 1 Temmuzda, doğum ayı yazılı olup da günü yazılı olmayanlar o ayın 1 inde doğmuş sayılır.

Sigorta yardımlarının haczedilemeyeceği, yanlış ve yersiz ödemelerin tahsili[161]**:**

Madde121- (Başlığı Değişik: 29/7/2003-4958/47 md. RG: 6/8/2003-25191) Bu Kanun gereğince bağlanacak gelir veya aylıklar ve sağlanacak yardımlar, nafaka borçları dışında, haciz veya başkasına devir ve temlik edilemez.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/47 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Ancak, yanlış ve yersiz ödendiği anlaşılan her türlü gelir, aylık ve sigorta yardımları 84 üncü maddenin son fıkrası saklı kalmak kaydıyla, ilgililerin sonraki her çeşit istihkaklarından kesilmek suretiyle geri alınır. Kurumun genel hükümlere göre takip hakkı saklıdır.

İşe alıştırma:

Madde 122- Sürekli iş göremezlik geliri veya malüllük aylığı almakta olan sigortalılardan çalışma gücünün artırılabileceği umulanlar, Kurumca, kendi mesleklerinde veya yeni bir meslekte çalışabilmelerini sağlamak üzere işe alıştırılmaya tabi tutulabilirler.

---

161 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki madde metni:
(Sigorta yardımlarının haczedilemeyeceği:
Madde 121 - Bu Kanun gereğince bağlanacak gelir veya aylıklar ve sağlanacak yardımlar, nafaka borçları dışında, haciz veya başkasına devir ve temlik edilemez.)

Kurumun bu hususlaki yazılı bildirisine rağmen işe alıştırılmaktan kaçınan sigortalıların sürekli iş göremezlik geliri veya malüllük aylığının yarısı, bildiride belirtilen tarihten sonraki ay başından başlanarak, alıştırma işine başlayıncaya kadar kesilir.

Sağlık tesisi kurma ve sözleşme yapma yetkisi:

Madde 123- (Değişik madde: 7/2/1972-1517/1 md. RG: 19/2/1972-14104)

Kurum, bu Kanunla kendisine verilmiş bulunan görevleri yerine getirebilmek ve sağlık yardımlarını yapabilmek için, hastane, sanatoryum, prevantoryum, yataklı ve yataksız dispanser, sağlık istasyonu, eczane ve benzeri müesseseler işletebileceği gibi gerekli gördüğü yerlerde hastane, eczane, hekim, eczacı ve ebelerle ve diğer gerçek veya tüzel kişilerle sözleşmeler yapmaya da yetkilidir.[162]

Kurum, lüzum gördüğü takdirde her çeşit yataklı ve yataksız sağlık tesislerinde eczane kurup işletebilir.

Kurum, bu Kanunla kendisine verilmiş bulunan görevleri yerine getirebilmek ve sağlık yardımlarını yapabilmek için, ecza dolabı açabilir.

Sosyal Sigortalar Kurumu ilâç fabrikaları da kurabilir.

Kurum ayrıca lüzum gördüğü hallerde ve yerlerde serbest eczanelerden biri veya birkaçı ile anlaşma yapabilir.

---

162 Bu hükmün uygulanmasında ek 11 inci maddeye bakınız.

Kurum eczanelerinden, Kurumca yapılacak sağlık yardımlarından faydalanacak olanlarla Kurum mensuplarından başkasına ilâç ve tıbbî malzeme verilemez. Ancak, serbest eczane bulunmayan yerlerde veya serbest eczanelerde bulunmayan hayat kurtarıcı ilâç ve tıbbî malzeme bedeli karşılığında verilebilir.

(Yedinci, Sekizinci, Dokuzuncu, Onuncu fıkralar Mülga: 29/6/197 - 2167/14/Ek 9 md. RG: 11/7/1978 - 16343)

(Ek: 29/6/1978 - 2167/14/Ek 9 md. RG: 11/7/1978 - 16343) Kurum hekimleri tarafından yazılacak ilâç ve tıbbi malzemenin listesi, kurumca hazırlanacak bir yönetmelikle[163] saptanacak esaslara göre, gerekli görüldükçe Kurumda görevli hekimler ve eczacılardan oluşturulacak bir komisyon marifetiyle düzenlenir.

(Ek: 29/6/1978 - 2167/14/Ek 9 md. RG: 11/7/1978 - 16343) Bu liste Kurum Müdürler Kurulunun onayını müteakip Kurumca ilân edilir.

(Ek: 29/6/1978 - 2167/14/Ek 9 md. RG: 11/7/1978 - 16343) Komisyon gerekli gördüğü hallerde dışardan uzman kimselerin görüşlerini de alabilir.

Koruyucu tedbirler alınması:

Madde 124- Kurum, sigortalıları, sağlık durumlarını kontrol amacıyla istediği zaman sağlık muaye-

163 Sosyal Sigortalar Kurumu İlaç Listesinin Düzenlenmesindeki Esaslar Hakkındaki Yönetmelik için 24/12/1978 tarihli 16499 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.

nesine tabi tutabileceği gibi, koruyucu hekimlik bakımından gerekli her türlü koruyucu tedbirleri de alabilir.

Kurum hekimlerinin raporları:

Madde 125- Kurum hekimlerince sosyal sigorta işlemleri için düzenlenen raporlar işyeri hekimi tarafından verilen raporlar yerine geçer.

Resim, harç ve damga vergisi muaflığı:

Madde 126- Kurum tarafından yapılan bütün işlemlerle bu işlemler için ilgililere verilmesi veya bunlardan alınması gereken her türlü evrak ve belgeler ve bunların suretlerinden hiçbir resim, harç ve damga vergisi alınmaz.

Ücretlerden kesinti yapılmayacağı:

Madde 127- İşveren, sosyal sigortalar için kendisine düşen yükümlerden ve sair masraflardan dolayı sigortalıların ücretlerinden indirme yapamaz.

Yardımlaşma sandıkları:

Madde 128- Sigortalı çalıştırılan her türlü işlerde ve iş yerlerinde, herhangi ad altında kurulmuş veya kurulacak olan borç verme, emekli ve yardım sandıkları ve benzerleri, faaliyetlerine ve kuruluş amaçlarına göre ilgililere menfaatler sağlamaya devam edebilir.

Bu sandıklara paraca yardımda bulunmak veya bunların yüklerini paylaşmak halleri, bu Kanun gereğince işverene düşen ödevlerin yerine getirilmesine engel olamaz.

Sosyal sigorta yüksek sağlık kurulu:

Madde 129- (Değişik[164]: 24/8/2000 - 616 KHK/62 md. RG: 4/10/2000-Mü.24190; İptal[165]: AYM 31/10/2000-E: 2000/65, K: 2000/38, RG: 10/11/2000-24226; Değişik madde: 29/7/2003-4958/48 md. RG: 6/8/2003-25191)

Bu Kanunda yazılı olan görevleri yerine getirmek üzere öncelikle Ankara'daki tıp fakülteleri tarafından seçilecek bir halk sağlığı, bir göğüs hastalıkları ve bir

---

164 Bu maddenin 616 sayılı KHK'le yapılan değişiklikten önceki metni:
(Bu Kanunda yazılı görevleri yerine getirmek üzere, Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığınca görevlendirilecek bir ortopedi uzmanı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile Kurum tarafından görevlendirilecek iş hekimliğinde tecrübeli birer uzman, biri göğüs hastalıkları öbürü de hijyen profesörü olmak üzere Ankara Tıp Fakülteleri tarafından seçilecek iki hekimden ve en yüksek kademedeki işveren kuruluşu tarafından seçilecek bir hariciye uzmanı ile en yüksek kademedeki işçi kuruluşu tarafından seçilecek bir dahiliye uzmanından teşekkül eden bir Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulu kurulur. Tıp Fakülteleri tarafından seçilecek hekimlerden biri doçent olabilir. Profesörlükte kıdemli olan hekim Kurula başkanlık eder.
Bu kurulda görevlendirilecek hekimlerin hizmet süresi üç yıl olup yeniden görevlendirilebilirler.
Kurula iştirak edeceklere, katıldıkları her toplantı için verilecek huzur hakkı tüzükte belli edilir. Bunlara ödenecek huzur hakları hakkında 7244 sayılı Kanun hükümleri uygulanmaz.
Kurulun çalışmaları ile ilgili her türlü giderler Kurumca ödenir.
Kurul en az haftada bir defa toplanır.
Kurul gerekli gördüğü hallerde dışardan uzman kimselerin görüşlerini alabilir.)

165 AY Mahkemesince İptal edilen metin:
(Bu Kanunda yazılı görevleri yerine getirmek üzere Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulu kurulur.
Bu Kurulun teşkili ve çalışma usul ve esasları yönetmelikle düzenlenir.
Kurul, Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Teftiş Kurulunca yürütülen inceleme ve soruşturma kapsamında, Teftiş Kurulu Başkanlığının talebi üzerine mesleki bilgi ve tecrübeye dayalı konularda bilirkişi sıfatıyla gerekli incelemeleri yaparak görüş bildirir.
Bu kurulda görevlendirilecek hekimlerin hizmet süresi üç yıl olup, yeniden aynı süre ile görevlendirilebilirler. Bir takvim yılı içinde, birbirini izleyen sekiz toplantıya veya toplantı sayısının %20'sinden fazla sayıda toplantıya mazeretsiz olarak katılmayanların görevleri kendiliğinden sona erer. Görevi sona eren hekimin yerine bir başka hekim, yerini aldığı hekimin görev süresini tamamlayacak şekilde, aynı usulle görevlendirilir.
Kurula iştirak edeceklere, katıldıkları her toplantı için verilecek huzur hakkı, her yıl Ocak ayında Kurumun Yönetim Kurulunca tespit edilir.
Kurulun çalışmaları ile ilgili her türlü giderler Kurumca ödenir. Kurul haftada en az iki defa ve salt çoğunlukla toplanır. Kurul gerekli gördüğü hallerde dışardan uzman kimselerin görüşlerine başvurabilir.)

psikiyatri profesörü, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca görevlendirilecek bir dahiliye uzmanı ile bir nöroşirurji uzmanı, Sağlık Bakanlığınca görevlendirilecek bir kalp damar cerrahisi uzmanı ile bir göğüs hastalıkları uzmanı, Sosyal Sigortalar Kurumunca görevlendirilecek malûliyet işlemlerinde deneyimli bir hekim ile bir ortopedi uzmanı, en fazla üyeye sahip işveren kuruluşu tarafından seçilecek bir kardiyoloji uzmanı ve en fazla üyeye sahip işçi kuruluşu tarafından seçilecek bir nöroloji uzmanından teşekkül eden Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulu kurulur. Ayrıca, Kurula üye sayısı kadar yedek üye seçilir.

Profesörlükte kıdemli olan hekim Kurula başkanlık eder. Bu Kurulda görevlendirilecek olan hekimlerin hizmet süreleri üç yıl olup, yeniden görevlendirilebilirler. Bir takvim yılı içerisinde birbirini izleyen beş veya toplam on toplantıya mazeretsiz olarak katılmayanların görevleri kendiliğinden sona erer. Görevi sona eren hekimin yerine bir başka hekim, yerini aldığı hekimin görev süresini tamamlayacak şekilde aynı usulle görevlendirilir. Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kuruluna iştirak edenlere katıldıkları her toplantı günü için 4000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpılarak bulunacak miktar üzerinden toplantı ücreti ödenir. Kurulun çalışmaları ile ilgili her türlü giderleri Kurumca karşılanır. Kurul, gerek gördüğü hallerde dışarıdan uzman kimselerin görüşüne başvurabilir.

Kurul, Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığınca yürütülen inceleme ve so-

ruşturma kapsamında, Teftiş Kurulu Başkanlığının talebi üzerine, Sağlık Bakanlığı bünyesindeki Yüksek Sağlık Şûrasının görev alanına giren konular hariç olmak kaydıyla, mesleki bilgi ve tecrübeye dayalı konularda bilirkişi sıfatıyla gerekli incelemeleri yaparak görüş bildirir.

Kurul, mahkemelerden intikal eden ve bilirkişi sıfatıyla rapor düzenlenmesi talep edilen dava dosyaları hakkında, bu Kanunun uygulanmasından kaynaklanan görevlerle sınırlı olmak kaydıyla gerekli incelemeleri yaparak görüş bildirir. Anılan mahkemeler, bahse konu dosyalar için Adalet Bakanlığınca belirlenen bilirkişi ücretini Kurul üyelerine iletilmek üzere Kurumun ilgili birimine gönderir.

Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulunun görev, yetki, çalışma usul ve esasları yönetmelikle düzenlenir.

Teftiş, kontrol ve denetleme yetkisi

Madde 130- (Değişik madde: 20/6/1987-3395/11 md. RG: 9/7/1987-19512; Başlığıyla değişik[166]: 25/8/1999-4447/14 md. RG: 8/9/1999-23810)

Sigorta müfettişleri, bu Kanunun uygulanması bakımından, İş Kanununda belirtilen teftiş, kontrol ve denetleme yetkisini haizdirler.

---

166 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla değişmeden önceki metni:
Sigorta müfettişlerinin teftiş yetkileri:
Madde 130 - (Değişik: 20/6/1987 - 3395/11 md.) Sigorta müfettişleri bu Kanunun uygulanması bakımından, İş Kanununda belirtilen teftiş, kontrol ve denetleme yetkisini haizdirler.
Sigorta müfettişleri tarafından tutulan tutanaklar aksi sabit oluncaya kadar muteberdir

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/49 md. RG: 6/8/2003 - 25191) İşverenin Kuruma, emsaline, yapılan işin nitelik, kapsam ve kapasitesine göre işin yürütülmesi için gerekli olan sigortalı sayısının, çalışma süresinin veya prime esas kazanç tutarının altında bildirimde bulunduğunun Kurumca saptanması halinde, işin yürütülmesi için gerekli olan asgari işçilik miktarı, yapılan işin niteliği, bünyesinde kullanılan teknoloji, iş yerinin büyüklüğü, benzer işletmelerde çalıştırılan işçi sayısı, ilgili meslek veya kamu kuruluşlarının görüşü gibi unsurları dikkate alarak sigorta müfettişi tarafından tespit edilir.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/49 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Sigorta müfettişlerince görevleri sırasında saptanan Kurum alacağını doğuran olay ve bu olaya ilişkin işlemler yemin hariç her türlü delille ispatlanabilir.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/49 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Bu maddenin uygulamasında teftiş, kontrol ve denetleme yetkisine sahip olanlar tarafından düzenlenen tutanaklar aksi sabit oluncaya kadar muteberdir.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/49 md. RG: 6/8/2003 - 25191) İşverenler ve sigortalılar ile işle ilgili Kurum personeli, görevli sigorta müfettişleri tarafından bilgi vermek üzere çağrıldıkları zaman gelmek, gerekli olan belge ve delilleri getirip göstermek ve vermek, görevlerini yapmak için her türlü kolaylığı sağlamak ve bu yoldaki isteklerini geciktirmeksizin yerine getirmekle yükümlüdürler.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/49 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Sigorta müfettişlerine bu görevleri yaparken, tüm kamu görevlileri gerekli kolaylığı gösterir ve yardımcı olurlar.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/49 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Kurum, sigorta yoklama memurları vasıtasıyla iş yerlerinin mevcut durumları, faal olup olmadığı, sigortalı çalıştırılıp çalıştırılmadığı, çalıştırılıyorsa kimlerin, hangi sürede ve ücretle çalıştırıldıkları, prime esas kazanç ve prim ödeme gün sayılarıyla diğer bilgileri içeren ilgili belgelerin işyerlerinde asılı olup olmadığı ile bu hususların tutanağa kaydedilmesi, adres, mal varlığı ve sağlık yardımlarına müstahaklık ve kendilerine verilecek benzeri görevlerde inceleme, araştırma, tespit ve yoklama yaptırabilir.

(Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/49 md. RG: 6/8/2003 - 25191) İhaleli işler ile özel bina inşaatı işyerleri işverenlerine, Kuruma prim borçlarının bulunmadığını gösteren ilişiksizlik belgesinin verilmesinde, 1.6.1989 tarihli ve 3568 sayılı Kanuna göre yetki verilmiş serbest muhasebeci malî müşavirler ile yeminli malî müşavirler tarafından iş yeri kayıtlarının incelenmesi sonucunda Kuruma bildirildiği tespit edilen işçilik tutarlarının uygunluğu, Kurumun denetim yetkisi saklı kalmak kaydıyla, esas alınabilir. Şu kadar ki, usul ve esasları Kurumca belirlenmiş hesaplama yöntemine uygun olarak serbest muhasebeci malî müşavir ve yeminli malî müşavirce düzenlenen rapor ile Kuruma yeterli işçilik

bildirilmediği anlaşılan iş yeri ve işverenlerinin tespit edilen fark işçilik tutarı üzerinden hesaplanacak prim ve gecikme zammı tutarının bu Kanunun 140 ıncı maddesinin birinci fıkrasının (c) ve (d) bentleri uyarınca verilecek idarî para cezaları ile birlikte ödemeleri kaydıyla ilişiksizlik belgesi verilebilir. Kurumca belirlenen usul ve esaslara aykırı hareket ederek, Kurum zararına sebebiyet verdiği anlaşılan meslek mensuplarınca düzenlenen raporlar dikkate alınmaz ve bunların daha sonra düzenleyecekleri raporlar hiçbir zaman Kurumca işleme konulmaz. Gerçeğe aykırı rapor düzenleyen meslek mensupları hakkında Kurumun genel hükümlerine göre takip hakkı saklıdır. Bu fıkranın uygulanmasıyla ilgili esas ve usuller Kurumca çıkarılacak bir yönetmelikle belirlenir.

(Mülga fıkra[167]: 29/7/2003-4958/57 md. RG: 6/8/2003 - 25191)

Genel bütçeye dahil daireler ve katma bütçeli idarelerin denetim elemanları kendi mevzuatları gereğince işyerlerinde yapacakları her türlü denetim ve incelemeler sırasında, çalıştırılanların sigortalı olup olmadığını da tespit ederek sigortasız çalıştırılanları Kuruma bildirmek zorundadırlar. Kurum bu bildirimler üzerine gerekli yasal işlemi yapar. İlgililerin

167 4958 sayılı Kanunla mülga edilen fıkranın metni:
(Kurum Yönetim Kurulu kararı ile görevlendirilen memurlar, sigortalıların işlemleri ile ilgili olarak işyerlerinde yoklama ve tespit yapabilirler. Bunların nitelikleri ile çalışma esasları altı ay içinde yürürlüğe konulacak yönetmelikle düzenlenir.) "Sosyal Sigortalar Kurumu Yönetim Kurulunca Yoklama Memuru Görevlendirilmesi, Yoklama Memurlarının Görev ve Yetkileri ile Bunların Yapacakları Tespitler Hakkındaki Yönetmelik için 21 Ocak 2000 tarihli, 23940 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.

itiraz hakları saklıdır. Uygulamanın usul ve esasları altı ay içinde çıkarılacak yönetmelikle[168] düzenlenir.

Hizmetlerin birleştirilmesi:

Madde 131- 5/1/1961 tarihli 228 sayılı Kanunda sözü geçen Malüliyet, İhtiyarlık ve Ölüm Sigortaları Kanunu yerine bu Kanun hükümleri uygulanır.[169]

Bildiri:

Madde 132- Bu Kanun gereğince yapılacak bildiriler hakkında 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümleri uygulanır.

Özel sigortalar:

Madde 133- Özel sigortalara ilişkin kanunlardaki hükümler, sosyal sigortalar hakkında uygulanmaz.

Uyuşmazlıkların çözüm yeri:

Madde 134- Bu Kanunun uygulanmasından doğan uzlaşmazlıklar, yetkili iş mahkemelerinde veya bu davalara bakmakla görevli mahkemelerde görülür.

Tüzük ve yönetmelik[170]:

Madde 135- (Başlığı Değişik: 29/4/1986-3279/7 md. RG: 6/5/1986 - 19099)

---

168 Genel Bütçeye Dahil Daireler ve Katma Bütçeli İdarelerin Denetim Elemanlarınca Yapılacak Tespitler Hakkındaki Yönetmelik için 7 Ocak 2000 tarihli, 23929 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.

169 Bu maddede geçen 228 sayılı Kanun 24/5/1983 tarih ve 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin Birleştirilmesi Hakkındaki Kanun ile yürürlükten kaldırılmıştır. Bu konuda 2829 sayılı Kanuna bakınız.

170 29/4/1986 tarih ve 3279 sayılı Kanunun 7 nci maddesi ile "Tüzük" şeklindeki madde başlığı "Tüzük ve Yönetmelik" olarak değiştirilmiştir.

A):

a) İş kazası ve meslek hastalığı sonucu sürekli iş göremezlik hallerinin meslekte kazanma gücünü ne oranda azaltacağı;

b) Sigortalıların hangi hallerde çalışma gücünün en az üçte ikisini yitirmiş ve hangi hallerde başka birinin sürekli bakımına muhtaç durumda sayılacakları;

c) İşe alıştırmanın ne yoldan ve hangi esaslara göre yapılacağı ve 122 nci maddenin uygulanma tarzı;

d) Sigortalıların hangi hallerde erken yaşlanmış sayılacakları;

e) 129 uncu madde gereğince kurulan Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kurulunun, bu Kanunda belirtilenler dışında kalan ve bu Kanunun uygulanması ile ilgili bulunan görevleri ve çalışma şekil ve esasları;

f) Hangi hastalıkların meslek hastalığı sayılacağı ve bu hastalıkların, işten ayrıldıktan en geç ne kadar zaman sonra meydana çıktığı takdirde o işten ileri gelmiş kabul edileceği;

(Değişik cümle[171]: 29/7/2003-4958/50 md. RG 6/8/2003- 25191) Kurumca hazırlanacak yönetmelikler ile

B): [172]

---

171 4958 sayılı Kanunla değişmeden önceki cümle metni:
(Çalışma ve Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlıklarınca birlikte hazırlanacak bir tüzük ile,)
"26/5/1972 tarihli, 7/4496 sayılı BKK ile yürürlüğe konulan ve 22/61972 tarihli, 14223 sayılı RG de yayımlanan Sosyal Sigorta Sağlık İşlemleri Tüzüğü ile bu Tüzükte yapılan değişiklik Kararlarına bakınız.)

172 Bu bent ile ilgili diğer maddelerdeki "tüzük" deyimi 29/4/1986 tarih ve 3279 sayılı Kanunun 7 nci maddesi ile "yönetmelik" olarak değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.

a) Sigortalıların kazançları toplamı ile prim ödeme gün sayılarını ve sigorta primlerini gösteren kayıt ve belgelerin ve sigortalı hesap kartlarının nitelik, usul ve esasları ile verilme süreleri;

b) Primler hesabına esas tutulacak kazançlar toplamının hangi usul ve esaslara göre Kurumca ölçümleneceği ve prim itiraz komisyonlarının teşekkül tarzı, çalışma usul ve esasları ile üyelerinin ücretleri;

c) Sigortalıların tescili, işverenler tarafından tutulacak kayıtlar ve işverenlerin uymaya mecbur bulundukları usul ve esaslar; isteğe bağlı sigortaya tabi tutulanların prim ödeme şekilleri;

d) Gelir ve aylıkların ödenme zamanı;

e) Bu Kanun hükümlerinin, işin niteliğinin gerektireceği şartlarla ve ne gibi değişik usullerle kara, deniz ve hava ulaştırma işlerinde çalışanlarla 7 nci madde kapsamına girenlere ve bunların işverenlerine uygulanacağı;

f) 8 inci maddenin son fıkrasındaki devirle ilgili hükümlerin ne yolda uygulanacağı,

g) 118 inci madde hükümlerinin uygulanmasıyla ilgili esaslar;

h) Bu Kanun hükümlerinin uygulanma şekil ve esasları;

(Değişik: 29/4/1986 - 3279/7 md. RG: 6/5/1986 - 19099) Kurumca hazırlanacak bir Yönetmelik ile[173]

Tespit olunur.

---

173 a) Bu hüküm 29/4/1986 tarih ve 3279 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin (c) bendi ile (Kurumca hazırlanacak yönetmelikle) şeklinde değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.
b) 30/10/1987 tarihli, 19619 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinde x yapılan değişiklikler 26 Şubat 2000 tarihli 23976 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Kurumun adı:

Madde 136- 4792 sayılı Kanunla kurulmuş bulunan (İşçi Sigortaları Kurumu) nun adı (Sosyal Sigortalar Kurumu) olarak değiştirilmiştir.

BÖLÜM - XII
Karşılıklar ve Teknik Bilanço

Karşılıklar:

Madde 137- Her hesap yılı sonunda, o yıl içinde elde olunan iş kazalarıyla meslek hastalıkları, hastalık, analık, malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerinden ve Kurumun diğer gelirlerinden aşağıda yazılı karşılıklar ayrılır:

a) Matematik karşılık,

b) Ödenmiş primler karşılığı,

c) Diğer karşılıklar,

d) Olağanüstü karşılık.

Matematik karşılık; bu Kanun gereğince bağlanan gelir ve aylıkların ödenmesini sağlamak üzere hesaplanacak peşin değerlerin toplamıdır.

Ödenmiş primler karşılığı; sigortalılar veya hak sahibi kimseleri için bu Kanun gereğince ileride malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından Kurumca yapılacak ödemelerin bilanço tarihindeki değeri ile bu sigortalılar için sonraki yıllarda ödenecek malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerinin peşin değerleri arasındaki farktır.

Olağanüstü karşılık; herhangi bir hesap yılına ilişkin gelirlerin, o yıl yapılacak masraflarla yıl sonunda ayrılması gerekli karşılıklara yetmemesi halinde kullanılmak üzere ayrılan karşılıktır.

Her hesap yılı sonunda o yılın gelirlerinden matematik ve ödenmiş primler karşılıkları ile yönetim giderleri, sigorta masrafları ve ayrılan başka karşılıklar çıkarıldıktan sonra kalanı olağanüstü karşılık olarak ayrılır.

Sigorta kolları arasında borçlanma:

Madde 138- Kurum, herhangi bir sigorta kolunun gerektirdiği yardım ve ödemelerle bunların yönetim giderlerini karşılamak üzere, başka bir sigorta kolu fonundan, sonradan mahsubu yapılmak şartıyla, gerekli harcamaları yapabilir.

Teknik bilanço:

Madde 139- Sosyal sigorta kollarının mali bünyeleri ile bağlanan gelir ve aylıkların geçim şartları ve sigortalıların genel ücret seviyelerinde meydana gelen değişiklikler karşısındaki durumu, beş yılda bir ve gerekirse daha önce Kurum tarafından incelenerek varılacak sonuç, gereği sağlanmak üzere, bir raporla Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına bildirilir.

3) Hiç belge vermeyenlere ise sigortalı sayısı üzerinde durulmaksızın her ay için aylık asgari ücretin üç katı tutarında,

d) Defter ve belgeleri ibraz etme yükümlülüğünü Kurumca yapılan yazılı ihtara rağmen onbeş gün içinde mücbir sebep olmaksızın yerine getirmeyenlere;

1) Bilanço esasına göre defter tutmakla yükümlü iseler aylık asgari ücretin oniki katı tutarında,

2) Diğer defterleri tutmakla yükümlü iseler aylık asgari ücretin altı katı tutarında,

3) Defter tutmakla yükümlü değil iseler aylık asgari ücretin üç katı tutarında,

Defter ve belgelerinin tümünü bu bentte belirtilen süre içinde ibraz etmekle birlikte, yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara uygun olarak düzenlemeyenlere, her bir geçersizlik hali için, ibraz edilmemesi üzerine uygulanan miktarları aşmamak kaydıyla aylık asgari ücretin yarısı tutarında,

e) Bu Kanunun 79 uncu maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen yükümlülüğü yönetmelikle belirlenen sürede yerine getirmeyenlere aylık asgari ücretin iki katı tutarında,

f) Bu Kanunun 90 ıncı maddesinde belirtilen yükümlülükleri Kurumca yapılan yazılı ihtara rağmen üç gün içinde yerine getirmeyenlere aylık asgari ücret tutarında,

İdarî para cezası verilir.

Bu madde hükümlerinin uygulanması, bu Kanunun 8, 9 ve 79 uncu maddelerinde belirtilen belgelerin Kuruma verilmesi yükümlülüğünü kaldırmaz.

Bu maddenin uygulanmasında 10.6.2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanununun 39 uncu maddesine göre sanayi kesiminde çalışan onaltı yaşından büyük işçiler için fiilin oluştuğu tarihte uygulanan asgari ücret esas alınır.

İdari para cezaları ilgiliye tebliğ edilmekle tahakkuk eder ve tebliğ tarihinden itibaren onbeş gün içinde Kuruma ödenir veya aynı süre içinde Kurumun ilgili ünitesine itiraz edilebilir. İtiraz takibi durdurur. Kurumca itirazı reddedilenler, kararın kendilerine tebliğ tarihinden itibaren altmış gün içinde idare mahkemesine başvurabilirler. Mahkemeye başvurulması cezanın takip ve tahsilini durdurmaz. Tebliğ tarihinden itibaren onbeş gün içinde Kuruma ödenmeyen idarî para cezaları, bu Kanunun 80 inci maddesi hükmü gereğince hesaplanacak gecikme zammı ile birlikte tahsil edilir.

Fiilin işlendiği günden itibaren beş yıl içinde tebliğ edilemeyen idarî para cezaları zamanaşımına uğrar.

EK MADDELER

Ek Madde 1- (24/7/1967-12655 Resmi Gazetede yayımlanan13/7/1967-899 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi hükmü olup ek maddeye çevrilerek teselsül için numaralandırılmıştır.) Evlenme dolayısıyla işlerinden ayrılan kadın sigortalılara kendileri ve işverenleri tarafından 5417, 6900 ve 506 sayılı kanunlara göre ödenen malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerinin yarısı, yazılı talepleri üzerine, toptan ödeme şeklinde verilir.

İşten ayrıldıkları tarihten itibaren bir sene içinde evlenmiş veya evlendikleri tarihten itibaren bir sene içinde işinden ayrılmış olan kadın sigortalılar, evlenme dolayısıyla işten ayrılmış sayılırlar.

Evlenmeleri dolayısıyla toptan ödemeden faydalanmış bulunan kadın sigortalılardan 506 sayılı Kanuna tabi bir işe girenler, kendilerine verilen primleri aldıkları tarihten itibaren % 5 faizi ile Sosyal Sigortalar Kurumuna iade ettikleri takdirde sigortaya tabi eski hizmetleri 506 sayılı Kanunun tatbikatında nazara alınır. Toptan ödeme şeklinde aldıkları primleri Sosyal Sigortalar Kurumuna iade etmeyenlerin sigortalılık süreleri, 506 sayılı Kanuna tabi işlere yeniden girdikleri tarihten başlar.

Ek Madde 2- (22/6/1975-15273 Resmi Gazetede yayımlanan 16.6.1975-1912/7 maddesi ile gelen ek 1. madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 29.6.1978 –2167 /15 md. RG: 11/7/1978-16343)

Muayene ücreti:

Ek Madde 3- (22/6/1975-15273 Resmi Gazetede yayımlanan 16/6/1975-1912/7 maddesi ile gelen Ek 2 nci md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Değişik madde: 6/3/1981-2422/15 md. RG: 8/3/1981-17273) 506 sayılı Kanunun 35, 36, 40 ve 42 nci maddeleri uyarınca sağlık yardımlarından yararlanacak olanlardan yapılacak her bir poliklinik muayenesi için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının teklifi ve Bakanlar Ku-

rulunun kararı ile 20 TL.' dan az olmamak üzere muayene ücreti alınır.[175]

Şu kadar ki hekimin gerekli görmesi üzerine yapılacak diğer poliklinik muayenelerinden ücret alınmaz.

(**Ek fıkra: 29/7/2003 - 4958/52 md. RG: 6/8/2003 - 25191; Değişik: 22/1/2004 - 5073/12 md. RG: 28/1/2004 - 25360**)) Kurum sağlık tesislerinde mesai saatleri dışında acil sağlık hizmetleri hariç olmak üzere yürütülen sağlık hizmetlerinden, bu Kanunun 32, 35, 36, 40 ve 42 nci maddeleri uyarınca yararlananlardan sadece yapılacak muayene ve ameliyatları için her yıl Maliye Bakanlığınca yayınlanan tedavi yardımlarıyla ilgili Bütçe Uygulama Talimatı ile belirlenen fiyatların %25'ini geçmemek üzere Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının teklifi ve Bakanlar Kurulunun kararı ile belirlenecek oranda katkı payı alınır.

Ek Madde 4- (22/6/1975-15273 Resmi Gazetede yayımlanan 16/6/1975-1912/7 maddesi ile gelen Ek 3 üncü md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 1/8/1968 tarihinden önce Demiryolları Emekli Sandığı ile Askeri Fabrikalar Tekaüt ve Muavenet Sandığınca aylık bağlanmış olan emeklilerle, 991 sayılı Kanunun geçici 1 inci maddesinin birinci fıkrası gereğince aylık bağlanan ve mülga 2904 sayılı Kanunun 5 inci, 3575 sayılı Kanunun 17 nci maddelerinde belirtilen hallere müsteniden aylıkları kesilen emeklilerin, aylıklarının ödenmesine 506 sayılı Kanundaki esaslar dairesinde devam olunur.

---

175 Bu fıkrada yer alan muayene ücreti önce; 18/9/1990 tarih ve 90/913 sayılı BKK ile 1.000.-TL olarak kararlaştırılmış, daha sonra bu miktar 2/9/1992 tarihli, 21333 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/8/1992 tarih ve 92/3337 sayılı BKK ile 1/10/1992 tarihinden itibaren (20) gösterge rakamının memur maaş katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktar olarak belirlenmiştir.

1/8/1968 tarihinden önce durumları birinci fıkra kapsamına giren sandık üyelerinden keseneklerini almamış olanların Demiryolu Emekli ve Askeri Fabrikalar Tekaüt Sandıkları Kanunlarına göre geçen fiili hizmetleri Sosyal Sigortalara tabi olarak geçmiş sayılır.

Ek Madde 5- (24/8/1977-16037 Resmi Gazetede yayımlanan 11/8/1977-2098/1 md. ile gelen ek 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Kanuna göre sigortalı sayılanların, aşağıda sayılan görevlerde geçen sigortalılık sürelerine, bu sürelerin her tam yılı için, hizalarında gösterilen süreler, sigortalılık süresi olarak eklenir[176].

176 Bu maddenin uygulanmasında ek 39 uncu maddeye bakınız.

Sigortalılar	Hizmetin Geçtiği Yer	Eklenecek Süre
I- a) 212 sayılı kanunla değiştirilen 5953 sayılı basın mesleğinde çalışanlarla çalıştıranlar arasındaki münasebetleri düzenleyen kanun kapsamına tabi olarak çalışan sigortalılar	5953 sayılı Kanunu Değiştiren 212 sayılı Kanunun birinci maddesi kapsamına giren işyerleri	**90 Gün**
b) Basın kartı yönetmeliğine göre basın kartına sahip olmak suretiyle gazetecilik yaparken, kamu kurumlarına giren ve bu kurumlarda meslekleriyle ilgili görevlerde istihdam edilen sigortalılar	Basın Müşavirlikleri	**90 Gün**
II- (Değişik: 20.6.1987 - 3395/13 md. RG: 9/7/1987-19512) Basım ve gazetecilik işyerlerinde 1475 sayılı Kanun ve değişikliklerine göre çalışan sigortalılar	a) Solunum ve cilt yoluyla vücuda geçen gaz veya diğer zehirleyici maddelerle çalışan işyerleri, b) Fazla gürültü ve ihtizaz yapıcı makine ve aletlerle çalışarak iş yapılan işyerleri.	

	c) Doğrudan doğruya yüksek harareteye maruz bulunarak çalışılan işyerleri,	
	d) Fazla ve devamlı adali gayret sarf edilerek iş yapılan işyerleri,	
	e) Tabii ışığın hiç olmadığı ve münhasıran suni ışık altında çalışılan işyerleri,	
	f) Günlük mesainin yarıdan fazlası saat 20.00'den sonra çalışılarak yapılan işyerleri,	**90 Gün**
III - (Ek: 20.6.1987-3395/13 md. RG:9/7/1987-19512) Gemi adamları, gemi ateşçileri, kömürcüler, dalgıçlar,	Denizde	**90 Gün**

I V (E k : 2 0 . 6 . 1 9 8 7 - 3395/13 md. RG:9/7/1987-19512) Azotlu gübre ve şeker sanayiinde, fabrika, atölye, havuz ve depolarda, trafo binalarında çalışanlar	1- Çelik, demir ve tunç döküm, 2- Zehirli boğucu, yakıcı öldürücü ve patlayıcı gaz, asit, boya işleriyle gaz maskesi ile çalışmayı gerektiren işlerde, 3- Patlayıcı maddeler yapılmasında, 4- Kaynak işlerinde çalışanlarda	**90 Gün**

Kesirlerin hesaplanmasında tam yıl 360 gün olarak alınır. Fiilen çalışılmış güne eklenecek itibari hizmet günü sayısının bulunmasında (Çalışılan gün sayısı x 0.25) formülü uygulanır.

Ek Madde 6- (24/8/1977-16037 Resmi Gazetede yayımlanan 11/8/1977-2098/1 maddesi ile gelen ek 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tabi çalışmalarının en az 3600 gününü ek madde 1 de belirtilen işlerde geçiren sigortalılar, ek madde 1 de yer alan itibari hizmet süresine ilişkin hükümlerden yararlanırlar. [177]

Ek Madde 7- (24/8/1977-16037 Resmi Gazetede yayımlanan 11/8/1977-2098/1 maddesi ile gelen ek 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Değişik: 6/3/1981-2422/16 md. RG:8/3/1981-17273) Ağır, yıpratıcı ve zehirleyici işyerlerinden sayılan ve bu Kanuna tabi işyerlerinde çalışan sigortalılardan alınacak malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi % 22'dir. Bunun % 9'u sigortalı hissesi, % 13'ü işveren hissesidir.

Ek Madde 8- (24/8/1977-16037 Resmi Gazetede yayımlanan 11/8/1977-2099/2 maddesi ile

177 a) Bu maddede sözü edilen ek 1 inci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 5" olarak değiştirilmiştir.
b) Bu maddenin uygulanmasında ek 39 uncu maddeye bakınız.

gelen numarasız Ek md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Kanuna göre, sürekli iş göremezlik geliri, malüllük veya yaşlılık aylığı almakta olanlar bu Kanunun 32 nci maddesinin (B) fıkrasındaki yardımlardan 34 üncü maddedeki esaslara bağlı kalınmak kaydıyla yararlanırlar.

Ek Madde 9- (24/8/1977-16037 Resmi Gazetede yayımlanan 11/8/1977-2100/2 maddesi hükmü olup, ek maddeye çevrilerek madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 3 üncü maddenin I inci bendinin (A) ve (D) fıkralarında yapılan değişikliklerin tazammum ettiği tatbikat Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca bir sene içinde hazırlanacak tüzükle düzenlenir.

Bu tüzük yürürlüğe girinceye kadar, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca çıkarılacak genelgeye göre işlem yapılır.

Ek Madde 10 - (11/7/1978-16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978-2167/14 maddesi ile gelen Ek 1 inci md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bir veya birkaç işveren tarafından çalıştırılan film, tiyatro, sahne, gösteri, ses ve saz sanatçıları, müzik, resim, heykel, dekoratif ve benzeri diğer uğraşıları içine alan bütün güzel sanat kollarında çalışanlar, düşünür ve yazarlar bu Kanun hükümlerine tabidirler.

Yukarıdaki fıkrada sayılan uğraşı alanlarına kimlerin gireceği, diğer ilgili bakanlık, kurum ve kuru-

luşların görüşleri de alınmak suretiyle Çalışma ve Sosyal Güvenlik, Kültür ve Turizm ve Tanıtma Bakanlıkları tarafından birlikte saptanır.

Ek Madde 11- (11/7/1978-16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Ek 2 nci maddesi hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Kurum, huzur evleri ile son yardım hastaneleri (şifa yurtları) kurar ve işletir.

Huzurevleri ile son yardım hastanelerinin kuruluşu ve işleyişi ile buralarda barındırılacakların bakımı ve alınacak ücretlerin miktarı ve ödeme usulleri Kurumca hazırlanacak bir yönetmelikle[178] düzenlenir.

Ek Madde 12- (11/7/1978-16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978-2167/14 maddesi ile gelen ek 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Sigortalının ölümünden dolayı aylık ve gelir almakta olan hak sahibi kız çocuklarına evlenmeleri halinde bir defaya mahsus olmak üzere aylık veya gelirlerinin iki yıllık tutarı evlenme yardımı olarak verilir.

İki yıl içerisinde meydana gelen boşanma veya dul kalma halinde bu süre için tekrar aylık veya gelir ödenmez.

---

178 25/1/1980 tarihli, 16880 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sosyal Sigortalar Kurumu Huzurevi Yönetmeliğine ve bu Yönetmelikte yapılan ve 17/1/1984 tarihli, 18284 sayılı RG de yayımlanan değişikliklere bakınız.

Ek Madde 13- (11/7/1978-16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978-2167/14 maddesi ile gelen Ek 4 üncü maddesi hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanununda belirtilen genel kadınlar da bu Kanunun hükümlerine tabidirler.

Bu kimseleri çalıştıranlar bu Kanuna göre işveren sayılırlar.

Tasfiye edilen hizmetlerin ihyası:

Ek Madde 14- (11/7/1978-16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Ek 5 inci maddesi hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Başlığıyla değişik: 29/4/1986-3279/8 md. RG: 6/5/1986-19099)

Yürürlükten kaldırılmış olan 2454, 3575, 5417, 6900 sayılı kanunlar ile 506 sayılı Kanun ve bunların ek ve değişikliklerine göre prim ve aidat iadesi veya toptan ödeme yapılarak hizmetleri tasfiye edilmiş bulunanlardan;

a) Yeniden bu Kanuna tabi işlerde çalışmış yahut bu Kanunun 85 veya 86 ncı maddesine göre prim ödemiş olanlar ile,

b) Tasfiye edilmiş veya edilecek hizmetlerin, varsa kanunla kurulmuş diğer sosyal güvenlik kuruluşlarında geçmiş hizmetler ile toplanarak ölüm sigortasından aylık bağlanmasına yeterli olması halinde ölenlerin hak sahipleri,

Yazılı olarak müracaat ederek, hizmetin tasfiyesinde ilgililere iade edilen prim ve aidat veya toptan

ödeme tutarının tamamını alındıkları tarihten yatırılacağı tarihe kadar hesaplanacak kanuni faizi ile birlikte bir defada Kuruma ödedikleri takdirde, bu hizmetler ihya edilerek bu Kanunun uygulanmasında nazara alınır.

İhya edilen bu hizmetler, 2829 sayılı Kanuna göre yapılacak birleştirmede de nazara alınır.

Ek Madde 15- (11/7/1978-16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Ek 6 ncı maddesi hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir. Mülga[179]: 29/7/2003 - 4958/57 md.RG:6/8/2003- 25191)

Ek Madde 16- (11/7/1978-16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen ek 7 nci maddesi hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 6/3/1981-2422/20 md. RG:8/3/1981-17273)

Ek Madde 17- (11/7/1978-16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Ek 8 inci maddesi hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 6/3/1981-2422/20 md. RG:8/3/1981-17273)

---

179 4958 sayılı Kanunla mülga edilmeden önceki metni:
(Ek Madde 15- (29/6/1978 - 2167/14 md. ile gelen Ek 6 ncı md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Kanun ile bu Kanunu tadil eden kanunların ve 4792 sayılı Kanunla verilen görevlerin uygulaması nedeniyle, fazla çalışma gerektiren her türlü Kurum işleri için çalışma saatleri dışında görevlendirilecek personele (1, 2 ve 3 üncü derece yönetici kadrolarında bulunan dahil) fazla çalışma yaptırılır. Yapılacak fazla çalışma ücreti ve fazla mesainin yaptırılması ile ilgili diğer hususlar Kurum müdürler kurulu kararı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının önerisi üzerine Bakanlar Kurulunca tespit edilir.)

Ek Madde 18- (11/7/1978-16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Ek 9 ncı maddesi hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Kanunun 7/2/1972 günlü, 1517 sayılı Kanunla değişik 123 üncü maddesinin yedinci ve müteakip fıkraları kaldırılmış ve yerine aşağıdaki fıkralar eklenmiştir.

Kurum hekimleri tarafından yazılacak ilaç ve tıbbi malzemenin listesi, Kurumca hazırlanacak bir yönetmelikle saptanacak esaslara göre, gerekli görüldükçe Kurumda görevli hekimler ve eczacılardan oluşturulacak bir komisyon marifetiyle düzenlenir.

Bu liste Kurum Müdürler Kurulunun onayını müteakip Kurumca ilan edilir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde dışardan uzman kimselerin görüşlerini de alabilir.

Ödenmekte olan avanslar:

Ek Madde 19- (8/3/1981 günlü, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981-2422 sayılı Kanunun 19 uncu maddesi hükmü olup, ek maddeye çevrilerek numarası teselsül ettirilmiştir.) 27/10/1977 tarih ve 7/13987 sayılı, 7/11/1979 tarih ve 7/18320 sayılı Bakanlar Kurulu Kararlarına istinaden Sosyal Sigortalar Kurumundan İş Kazaları ile Meslek Hastalıkları, Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortalarından gelir ve aylık alanlarla, 991 sayılı Kanunla Kuruma devrolunan Sandıklar mevzuatına göre çeşitli aylık alanlara ödenmekte olan avanslar, 1/3/1981 tarihinden sonrası için ödenmez ve bu tarihe kadar ödenmiş ve

ödenecek olan avanslar (yersiz yapılan ödemeler hariç) geri alınmaz.

Katsayı ve gösterge tabloları:

Ek Madde 20- (Mülga[180]: 25/8/1999-4447/62 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

Gösterge tespit tabloları:

Ek Madde 21- (Mülga[181]: 25/8/1999-4447/62 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

Göstergelerin Tespiti:

Ek Madde 22- (Mülga[182]: 25/8/1999-4447/62 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

Gelir ve aylıkların hesaplanması:

Ek Madde 23- (Mülga[183]: 25/8/1999-4447/62 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

---

180 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla mülga edilmeden önceki metni:
(Ek Madde 20 - (8/3/1981tarihli, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981 - 2422/17 md. ile gelen Ek 1 inci md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Değişik: 20/6/1987 - 3395/14 md. RG:9/7/1987-19512)
Bu Kanuna göre gelir ve aylıkların hesaplanmasında katsayı esasına dayalı gösterge sistemi uygulanır.
Göstergeler derece ve kademeler halinde gösterge ve üst gösterge tablosunda belirtilir.
506 sayılı Kanuna göre bağlanan gelir ve aylıkların hesaplanmasında 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurlarının aylıklarına uygulanan katsayı uygulanır.
Bu Kanun gereğince alınacak prim ve verilecek ödenekler ile bağlanacak gelir ve aylıkların hesaplanmasına esas gösterge ve üst gösterge tabloları Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca tespit edilir.)

181 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla mülga edilmeden önceki metni:
(Ek Madde 21 - (8/3/1981tarihli, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981 - 2422/17 md. ile gelen Ek 2 nci md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Değişik: 20/6/1987 - 3395/14 md RG:9/7/1987-19512.) Gelir ve aylıkların hesabına esas alınacak göstergelerin tespitinde kullanılmak üzere, aşağıda belirtilen şekilde "Gösterge Tespit Tabloları" ve "Üst Gösterge Tespit Tabloları" düzenlenir.

A) Gösterge tespit tabloları:

a) İş kazaları ile Meslek Hastalıkları Sigortası için düzenlenecek Gösterge Tespit Tablosunda, sigortalının gelire esas kazancının hesabına giren son takvim ayında prim hesabına esas asgari günlük kazancın yıllık tutarı taban rakamını, aynı aydaki gösterge tablosunun en yüksek göstergesi üzerinden hesaplanacak azami günlük kazancın yıllık tutarı tavan rakamını oluşturur.

b) Malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları için düzenlenecek gösterge tespit tablosunda, sigortalının aylık talep veya ölüm tarihinden önceki beş takvim yılında prim hesabına esas asgari günlük kazançların beş yıllık tutarının yıllık ortalaması taban rakamını, aynı yıllara ait gösterge tablosunun en yüksek göstergesi üzerinden hesaplanacak azami günlük kazançların yıllık ortalaması tavan rakamını oluşturur.

c) 991 sayılı Kanunla Kuruma devredilen sandıklar mevzuatına göre bağlanacak aylıklar için düzenlenecek gösterge tespit tablosunda, sigortalının aylık bağlanmasında nazara alınan kazancının ait olduğu tarihteki prim hesabına esas asgari kazancın yıllık tutarı taban rakamını, aynı tarihteki gösterge tablosunun en yüksek göstergesi üzerinden hesaplanacak azami günlük kazancın yıllık tutarı tavan rakamını oluşturur.

d) Yukarıdaki (a), (b) ve (c) fıkralarına göre tespit edilen taban rakamı, gösterge tablosundaki en düşük göstergenin, tavan rakamı en yüksek göstergenin karşılığı olarak alınır. Tavan rakamı ile taban rakamı arasındaki fark, en düşük göstergenin karşılığı olan kademe hariç tutularak geriye kalan kademe sayısına bölünür. Bölüm sonucunun kesir kısmı tama çıkarılarak elde edilen rakam, en düşük göstergeyi takip eden göstergeden itibaren, her dilim bir göstergeyi karşılamak üzere, taban rakamına ardarda ilave edilerek takip eden göstergelerin karşılığı rakamlar tespit edilir.

B) Üst gösterge tespit tabloları :

a) İş Kazaları ile Meslek Hastalıkları Sigortası için düzenlenecek üst gösterge tespit tablosunda, sigortalının gelire esas kazancının hesabına giren son takvim ayında, prim hesabına esas gösterge tablosunun tavanı üzerinden hesaplanacak günlük kazancın yıllık tutarı taban rakamını, üst gösterge tablosundaki en yüksek gösterge esas alınarak hesaplanacak aynı aydaki prime esas azami günlük kazancın yıllık tutarı tavan rakamını oluşturur.

b) Malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları için düzenlenecek üst gösterge tespit tablosunda, sigortalının aylık talep veya ölüm tarihinden önceki beş takvim yılında prim hesabına esas gösterge tablosundaki en yüksek gösterge üzerinden hesaplanacak günlük kazançların beş yıllık tutarının yıllık ortalama taban rakamını, aynı yıllara ait üst gösterge tablosunun en yüksek göstergesi esas alınarak hesaplanacak azami günlük kazançların yıllık ortalaması tavan rakamını oluşturur.

c) 991 sayılı Kanunla Kuruma devredilen sandıklar mevzuatına göre bağlanacak aylıklar için d üzenlenecek üst gösterge tespit tablosunda sigortalının aylık bağlanmasında nazara alınan kazancının ait olduğu tarihteki prim hesabına esas gösterge tablosunun tavanı üzerinden hesaplanacak günlük kazancının yıllık tutarı taban rakamını, üst gösterge tablosundaki en yüksek gösterge esas alınarak hesaplanacak aynı tarihteki prime esas azami günlük kazancın yıllık tutarı tavan rakamını oluşturur.

d) Yukarıdaki (a), (b) ve (c) fıkralarına göre tespit edilen tavan rakamı üst gösterge tablosundaki en yüksek göstergenin karşılığı olarak alınır. (a), (b) ve (c) fıkralarına göre tesbit edilen tavan rakamı ile taban rakamı arasındaki fark kademe sayısına bölünür. Bölüm sonucunun kesir kısmı tama çıkartılarak elde edilen rakam gösterge tablosunun en yüksek göstergesine karşılık gelen sayıya her dilim bir göstergeyi karşılamak üzere ardarda ilave edilerek takip eden göstergelerin karşılığı sayılar tespit edilir.)

Sosyal yardım zammı[184]**:**

Ek Madde 24 - (8/3/1981 günlü, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981 - 2422/17 maddesi ile gelen Ek 5 inci maddesi hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.)

a) (Değişik: 16/10/1985 - KHK251/1 md. RG: 13/11/1985 - 18927; Aynen kabul; 7/1/1986-3251/1 md. RG: 14/1/1986 - 18988) 506 sayılı Kanun ile ek ve değişikliklerine göre iş kazaları ile meslek hastalıkları, malüllük, yaşlılık ve ölüm sigor-

---

182 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla mülga edilmeden önceki metni:
(Ek Madde 22- (8/3/1981tarihli, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981 - 2422/17 md. ile gelen Ek 3 üncü md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir, Değişik:20/6/1987-3395/14 md. RG:9/7/1987-19512) Bağlanacak gelir ve aylıkların hesabına esas alınacak göstergeler:
a) İş kazaları ile Meslek Hastalıkları Sigortasında, sigortalının, 506 sayılı Kanunun 88 inci maddesine göre hesaplanan yıllık kazancına, bu Kanunun Ek 2 nci maddesinin (A) ve (B) fıkralarının (a) bentleri,
b) Malûllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortalarında, sigortalının 506 sayılı Kanunun 55, 61 veya 67 nci maddelerine göre hesaplanan ortalama yıllık kazancına, bu Kanunun Ek 2 nci (Ek 2 nci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 21" olarak değiştirilmiştir) maddesinin (A) ve (B) fıkralarının (b) bentleri,
c) 991 sayılı Kanunla Kuruma devredilen sandıklar mevzuatına göre, sigortalının aylığa esas alınan kazancının yıllık tutarına, bu Kanunun Ek 2 nci maddesinin (A) ve (B) fıkralarının (c) bentleri,
Esas alınmak suretiyle, aynı maddenin (A) ve (B) fıkralarının (d) bentlerine göre düzenlenerek birleştirilmiş gösterge tespit tablosunda eşit sayının karşılığı olarak tespit edilir. Tabloda eşit sayı yoksa, en yakın sayı esas alınır.)

183 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla mülga edilmeden önceki metni:
(Ek Madde 23 - (8/3/1981tarihli, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981 - 2422/17 md. ile gelen Ek 4 üncü md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Sigortalının gelir veya aylığı, bu Kanunun ek 3 üncü (Ek 3 üncü Maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 22" olarak değiştirilmiştir) maddesine göre tespit edilen gösterge sayısının katsayı ile çarpılması sonucu bulunan miktarın, gelir veya aylık bağlamaya esas oranlarla çarpılması suretiyle hesaplanır.
Katsayının değişmesi halinde, değişikliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, yeni katsayı esas alınarak gelir ve aylıklar yeniden hesaplanır.)

184 Geçici madde 75'e bakınız. Ayrıca, Sosyal yardım zammının yanı sıra sosyal destek ödemesi için 15/1/2003 günlü, Mükerrer 24994 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 8/1/2003 tarihli, 4784 sayılı Kanuna ve 15/1/2003 tarihli, 2003/5146 sayılı Bakanlar Kurulu kararı için 17/1/2003 günlü, 24996 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.

talarından gelir veya aylık alanlar ile 991 sayılı Kanunla Kuruma devredilen sandıklar mevzuatına göre aylık alanlara her ay sosyal yardım zammı olarak **(Değişik[185]: 25/8/1999 - 4447/56 md. RG: 8/9/1999 - 23810) 4.690.000"** lira ödenir.

(Değişik: 16/2/1989 - 3 522/1 md. RG: 24/2/1989 - 20090; İkinci fıkra mülga[186]: 25/8/1999 - 4447/15 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

Bu ödemeler, Kurumdan gelir veya aylık ödemesine imkân veren dosyalar esas alınarak yapılır.

b) İş kazaları ile meslek hastalıkları sigortasından sürekli iş göremezlik geliri almakta olanlara, gelir bağlanmasına esas olan sürekli iş göremezlik derecesi oranında sosyal yardım zammı ödenir.

c) Yabancı ülkelerle aktedilen sosyal güvenlik sözleşmeleri uyarınca kısmi gelir veya aylık alanlara ödenecek sosyal yardım zammı, Türk mevzuatına tabi olarak geçen prim ödeme süresinin, sosyal güvenlik sözleşmesine göre nazara alınan toplam prim ödeme süresine olan oranına göre hesabedilir.

d) İş kazaları ile meslek hastalıkları sigortasından gelir alanlara ödenen sosyal yardım zammı, 506 sayılı Kanunun 22 nci maddesine göre ödenecek sermayenin hesabında nazara alınmaz. Ancak, söz konusu maddede belirtilen tarife uyarınca hesaplana-

---

185 Bu Kanunla getirilmiş olan miktar, daha önce 27/4/1995 tarih ve 95/6776 sayılı Kararname ile 15/4/1995 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere 4.690.000-TL olarak tespit edilmiş ve uygulanmaya başlanmıştır.

186 Bu fıkranın 4447 sayılı Kanunla mülga edilmeden önceki metni:
(Değişik: 16/2/1989 - 3522/1 md. RG:24/2/1989-20090) Bakanlar Kurulu, sosyal yardım zammı miktarını, gösterge, üst gösterge ve geçici gösterge tablosundaki derece ve kademelere göre birbirinden farklı olarak tespit etmeye yetkilidir.)

cak peşin sermaye değeri, 506 sayılı Kanunun 26 ncı maddesi hükümlerine göre tespit edilecek peşin sermaye değerleri toplamına katılır.

e) Söz konusu sosyal yardım zammı, hak sahiplerine her dosya için tamamı tevzi edilecek şekilde ve eşit oranda bölüştürülür.

f) İki ayrı sigorta kolundan veya iki ayrı dosyadan gelir veya aylık alanlara en fazla ödemeye imkan veren bir dosya üzerinden sosyal yardım zammı ödemesi yapılır.

g) Hak sahibi kız çocuklarının evlenmeleri nedeniyle ödenen evlenme yardımının hesabında sosyal yardım zammı nazara alınmaz.

h) 5/1/1961 tarih ve 228 sayılı Kanun ile ek ve değişikliklerine göre Kurumca aylık bağlananlara ödenen sosyal yardım zammının hizmet süreleriyle orantılı olarak tespit edilen miktarı, aynı nitelikteki zammı ödeyen ilgili sandık veya kurumdan tahsil edilir.

i) Ödeme dönemlerine göre peşin ödenen sosyal yardım zammı, ölüm halinde geri alınmaz.

j) Sosyal yardım zammından icra ve diğer kesintiler yapılamayacağı gibi, her türlü vergi, resim ve harçtan muaftır.

k) Yersiz yapılan sosyal yardım zammı ödemeleri, ilgilinin varsa almakta olduğu gelir veya aylıktan % 25 oranında kesilmek suretiyle, yoksa genel hükümlere göre geri alınır.

l) **(Değişik: 1/6/1994 - 3995/1 md. RG: 7/6/1994 - 1953)**Genel ve katma bütçeli idareler,

mahalli idareler, döner sermayeli kuruluşlar gibi kamu kuruluşları ile kanunla ve kanunların verdiği yetkiye istinaden kurulan diğer kuruluşlar ve 233 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamına giren teşekkül ve kuruluşlarla bunların müessese, bağlı ortaklık ve iştiraklerinden[187] aylık bağlanmasına hak kazandıktan sonra ayrılanlardan; 506 sayılı Kanun hükümlerine göre malüllük, yaşlılık ve ölüm aylığı bağlananların ilk sosyal yardım zammı ödemeleri, söz konusu kuruluşlar adına Kurumca yapılır.

Yukarıda belirtilen kuruluşlar adına, Kurumca yapılan ilk sosyal yardım zammı ödemeleri ile bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihe kadar ilgili kuruluşlarca Kuruma ödenmemiş sosyal yardım zammı tutarları bu kuruluşlara yapılacak yazılı bildirim tarihinden itibaren en geç bir ay içinde defaten kuruma ödenir.[188]

Kurumun yazılı bildiriminde isimleri belirtilenlere sonraki aylarda ödenmesi gereken sosyal yardım zammı tutarları, yeni bir bildirim beklenmeksizin ilgili kuruluşlarca, her ay emekli aylığı ödeme tarihlerinden önce Kurumun ilgili hesabına yatırılır.

Kurumlar Vergisi mükellefi olan kurum ve kuruluşlarca bu madde gereğince yapılan ödemeler, Kurumlar Vergisi uygulamasında gider yazılabilir.

---

187 Bu kurumlarla ilgili olarak 24/11/1994 tarihli, 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamalarının Düzenlenmesine ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 23 üncü ve diğer ilgili maddelerine bakınız.

188 1/4/2002 tarihli, 24713 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/3/2002 tarihli, 4747 sayılı Kanunun Geçici Madde 1 hükmüne bakınız. (GEÇİCİ MADDE 1. – 1.6.2000 tarihli ve 4572 sayılı Tarım Satış Kooperatif ve Birlikleri Hakkında Kanun kapsamındaki kooperatif ve birliklerin, 17.7.1964 tarihli ve 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun Ek 24 üncü maddesine göre 16.6.2000 tarihine kadar tahakkuk ettirilen sosyal yardım zammı ve buna ilişkin gecikme zammı ve faizleri terkin edilir.)

Ek Madde 25- (15/12/1981 günlü, 17545 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 11/12/1981 - 2564/3 m maddesi ile gelen Ek 2 nci maddesi hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir. Değişik: 28/1/1983 - 2795/5 md. RG: 29/1/1983 - 17943) Sigortalılar ile bu Kanunun 35, 36, 40 ve 42 nci maddeleri uyarınca sağlık yardımlarından yararlanan kimselerin, Kurum sağlık tesisleri sağlık kurulu raporu ile belirlenen ve uzun süre tedaviyi gerektiren; tüberküloz, kanser, kronik böbrek hastalıkları ile organ transplantasyonları gibi durumlarda, ayakta yapılan tedavileri sırasında verilmesine lüzum görülen ilâçlardan hayati önemi haiz olduğu, bu Kanunun 123 üncü maddesinde sözü edilen Komisyonca tespit edilecek olanların bedellerinden iştirak payı alınmaz.

Ek Madde 26- (27/3/1985 günlü, 18707 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/3/1985 - 3168/7 maddesi ile gelen Ek madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunda yer alan gelir ve aylıkların ödenmesine dair dönem ve devre tabirleri, bir aylık veya üç aylık dönemi ifade eder.

Ek Madde 27- (10/1/1986 günlü, 18984 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 24/12/1985 tarih ve 3246 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi hükmü olup, ek maddeye çevrilerek numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 20/2/1992-3774/6 md. RG:27/2/1992-21155)

Ek Madde 28- (10/1/1986 günlü, 18984 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 24/12/1985-3246/1 maddesi ile gelen Ek 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 20/2/1992-3774/6 md. RG:27/2/1992-21155)

Ek Madde 29- (10/1/1986 günlü, 18984 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 24/12/1985-3246/1 maddesi ile gelen Ek 2nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 20/2/1992-3774/6 md. RG:27/2/1992-21155)

Ek Madde 30- (10/1/1986 günlü, 18984 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 24/12/1985-3246/1 maddesi ile gelen Ek 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 20/2/1992-3774/6 md. RG:27/2/1992-21155)

Ek Madde 31- (6/5/1986 günlü, 19099 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 29/4/1986-3279/10 maddesi ile gelen Ek 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Sosyal güvenlik sözleşmelerinin uygulanması ile ilgili olarak prim ödeme süreleri üç ayı aşmamak üzere, Yönetim Kurulu kararı ile tespit edilebilir.

Ek Madde 32- (6/5/1986 günlü, 19099 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 29/4/1986 - 3279/10 maddesi ile gelen Ek 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Sigortalılar ile Kurumdan sürekli iş göremezlik geliri, malüllük veya yaşlılık aylığı almakta olanların geçindirmekle yükümlü oldukları çocuklarının ve Kurumdan hak sahibi olarak gelir veya aylık alan çocukların, iyileşmelerine yarayacak yahut iş göremezliklerini gidermeleri için gerekli görülen protez araç ve gereçleri, Kurumca, 34 üncü maddede belirlenen sağlık yardımları süreleri ile bağlı olmaksızın sağlanır, onarılır ve tespit edilen süre ve şartlarla yenilenir[189].

(Ek: 25/8/1999 - 4447/15 md. RG: 8/9/1999-23810) Sigortalıların çocuklarına verilecek protez, araç ve gereçlerin bedellerinin % 20' si kendilerince ödenir. Ancak sigortalıların çocuklarından alınacak katkı miktarı, ödeme tarihindeki 25/8/1971 tarihli ve 1475 sayılı İşlem Kanununun 33 üncü maddesine göre sanayi kesiminde çalışan on altı yaşından büyük işçiler için uygulanan aylık asgari ücretin bir buçuk katından fazla olamaz.

(Ek: 25/8/1999 - 4447/15 md. RG: 8/9/1999-23810) Sigortalıların geçindirmekle yükümlü bulundukları eşlerinden % 20, Kurumdan sürekli iş görmezlik geliri, malüllük ve yaşlılık aylığı almakta olanların geçindirmekle yükümlü bulundukları eşleri ile Kurumdan hak sahibi olarak gelir ve aylık al-

189 Bu maddeyle ilgili olarak 4447 sayılı Kanunun 60. maddesine bakınız.

makta olan eşlerden %10 katılım payı alınmak şartıyla protez, araç ve gereç yardımlarından yararlanırlar. Ancak; sigortalıların eşlerinden alınacak katkı miktarı, ödeme tarihindeki 25/8/1971 tarihli ve 1475 sayılı iş Kanunun 33 üncü maddesine göre sanayi kesiminde çalışan on altı yaşından büyük işçiler için uygulanan aylık asgari ücretin bir buçuk katından, sürekli iş göremezlik geliri, malüllük ve yaşlılık aylığı alanların eşleri ile Kurumdan hak sahibi olarak gelir ve aylık almakta olan eşlerden alınacak olan katkı miktarı aylık asgari ücretten fazla olamaz.

(Değişik: 30.5.1997 - KHK - 572/20 md. RG: 6/6/1997 - Mü.23011) Bu madde gereğince verilecek protez araç ve gereçlerin standartlara uygunluğu dikkate alınarak türleri, süre ve şartları ile yapılacak ödeme miktarlarına ait esaslar Kurumca hazırlanacak Yönetmelikle[190] tespit edilir.

Ek Madde 33- (9/7/1987 günlü, 19512 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/6/1987 - 3395/16 maddesi ile gelen Ek 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Sigortalıların 12 yaşına kadar (12 yaş dahil) çocuklarının hastalıkları sebebiyle, Kurum sağlık tesislerinde veya giderleri Kurumca karşılanan diğer sağlık tesislerindeki tedavileri sırasında, tıbben görülecek lüzum üzerine, yanlarında kalacak refakatçiye ait ücret Kurumca ödenir.

---

190 4447 sayılı Kanunla yapılan değişiklikler sonucu 30.12.1999 tarihli, 23922 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununa Göre Eş ve Çocuklara Temin Edilecek Protez Araç ve Gereçlerine dair Yönetmelik yürürlüğe girmiş ve 16/9/1986 tarihli, 19223 sayılı RG de yayımlanarak daha önce uygulanmakta olan önceki Yönetmelik mülga edilmiştir.

Ek Madde 34- (Mülga[191]: 25/8/1999-4447/62 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

Ek Madde 35- (Mülga[192]: 25/8/1999-4447/62 md. RG: 8/9/1999 - 23810)

---

191 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla mülga edilmeden önceki metni:
(Ek Madde 34 - (9/7/1987 günlü, 19512 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/6/1987 - 3395/16 md. ile gelen Ek 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir. Değişik: 10/3/1993 - 3869/1 md. RG:22/3/1993-21532)
Malüllük, yaşlılık ve ölüm aylıklarının hesabına esas alınacak üst gösterge, sigortalının işten ayrıldığı veya öldüğü tarihten önceki malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödenmiş son on takvim yılının prim hesabına esas tutulan kazanç tutarlarına göre bulunacak ortalama yıllık kazanç esas alınarak tespit edilir.
Şu kadar ki, yukarıdaki fıkrada belirtilen on takvim yılı;
a) 1994 yılında aylık bağlanması için tahsis talebinde bulunanlar ile ölenlerin hak sahiplerine bağlanacak aylıkların hesabında altı,
b) 1995 yılında aylık bağlanması için tahsis talebinde bulunanlar ile ölenlerin hak sahiplerine bağlanacak aylıkların hesabında yedi,
c) 1996 yılında aylık bağlanması için tahsis talebinde bulunanlar ile ölenlerin hak sahiplerine bağlanacak aylıkların hesabında sekiz,
d) 1997 yılında aylık bağlanması için tahsis talebinde bulunanlar ile ölenlerin hak sahiplerine bağlanacak aylıkların hesabında dokuz,
Takvim yılı olarak nazara alınır.
Yukarıda belirtilen takvim yıllarında daha az sürede prim ödemiş sigortalılar için ortalama yıllık kazanç, prim ödediği takvim yılları esas alınmak suretiyle hesaplanır.
Türkiye Taş Kömürü Kurumunda çalışan münavebeli (gruplu) sigortalılar için, yıllık kazancın iki katı alındıktan sonra yukarıdaki fıkralara göre ortalama yıllık kazanç hesap edilir. Ancak, ortalama yıllık kazancın hesabında esas alınan yılların her birinde 180 günden fazla münavebeli çalışmalara ait kazanç tutarları nazara alınmaz.
Malüllük, yaşlılık ve ölüm aylığı bağlamaya esas ortalama yıllık kazançları bu maddeye göre hesaplananlar için, ek 21 inci maddeye göre düzenlenecek üst gösterge tespit tablolarında, son beş yılı yerine sigortalının tahsis talep veya ölüm yılına göre bu maddede belirtilen takvim yılları esas alınır.)

192 Bu maddenin 4447 sayılı Kanunla mülga edilmeden önceki metni:
(Ek Madde 35 - (9/7/1987 günlü, 19512 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/6/1987 - 3395/16 md. ile gelen Ek 3 ncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.)
Üst Gösterge Tablolarının tavan göstergesine göre hesaplanacak aylıkların aylık bağlama oranı % 50'dir.
Üst Gösterge Tablosunun tavan göstergesi ile Gösterge Tablosunun tavan göstergesi arasındaki derece ve kademeler üzerinden bağlanacak aylıkların oranı Bakanlar Kurulunca tespit edilir.(22.1.1992 tarihli, 21119 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 8.1.1992 tarih ve 92/2607 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla 50 ila 59.9 arasında oranlar belirlenmiştir)
Bu Kanunun 61 ve 67 nci maddelerindeki, aylık bağlama oranının artırılması veya eksiltilmesi hususundaki hükümler saklıdır.)

Ek Madde 36- (Ek: 1/6/1994 - 3995/2 md. RG: 7/6/1994 - 21953) 17.7.1964 tarihli ve 506 sayılı Kanunun Geçici 20 nci maddesine göre, bankalar, sigorta ve reasürans şirketleri, ticaret odaları, sanayi odaları, borsalar veya bunların teşkil ettikleri birlikler personeli için kurulmuş bulunan sandıklardan; 25.4.1985 tarihli ve 3182 sayılı Bankalar Kanununa göre birleştirilen, bir başka bankaya devredilen veya bankacılık faaliyetleri sona eren bankaların personeline ait olanlar ile mali durumları üyelerinin sosyal güvenlik yardımlarını sürdürmeye elverişli olmadığı anlaşılanların yetkili organlarının ilgili mevzuat hükümlerine göre fesih ya da devir için alacakları karar üzerine, bütün aktif ve pasifleriyle birlikte Sosyal Sigortalar Kurumuna devredilmesine Bakanlar Kurulu yetkilidir.

Sandıkların devri sırasında yapılacak aktüeryal hesaplamalar sonunda tespit olunacak fiili ve teknik açıklar, bu sandıkların iştirakçilerini istihdam eden kuruluşlardan tahsil edilmek üzere, Bakanlar Kurulunun karar tarihinden itibaren 3 ay içinde Hazinece Sosyal Sigortalar Kurumuna nakden ve defaten ödenir.

Devredilen sandıklardan yararlanan personelin hizmet yılları ve primleri ödenmek veya ödenmiş olmak suretiyle, 17.7.1964 tarihli, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununa göre emsallerine uygun olarak intibaklarının yapılması da dahil olmak üzere, devire ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı

ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca müştereken belirlenir.

Söz konusu sandıklar ile Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlüğü, sandıkların mal varlıklarının devri ile ilgili tüm işlemler nedeniyle doğacak her türlü vergi, resim ve harçlardan muaftır.

Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten sonra kurulacak sandıklar yukarıdaki hükümlerden yararlanamazlar.

Ek Madde 37- (Ek: 30/5/1997-KHK- 572/21 md. RG: 6/6/1997 - Mü.23011) Sigortalılar ve Kurumdan sürekli iş göremezlik geliri, malüllük veya yaşlılık aylığı almakta olanların geçindirmekle yükümlü oldukları zihinsel, bedensel, ruhsal ve duygusal özrü bulunan çocukları ile Kurumdan hak sahibi olarak gelir veya aylık alan aynı durumdaki çocuklarından, Kurum sağlık tesisleri sağlık kurulu raporu ile resmi veya özel eğitim merkezlerine gönderilenlerin, gelişim ve eğitimlerine ilişkin yardımlar, Bütçe Uygulama Talimatında belirtilen esas ve miktarlarda[193] Kurumca sağlanır.

Ek Madde 38- (Ek[194]: 25/8/19 - 4447/16 md. RG: 8/9/1999 - 23810; Değişik[195]: 23/5/2002-

---

193 Bu madde gereğince özürlü çocukların gelişim ve eğitimine ilişkin olarak yapılacak yardımlar hakkında her yıl Resmi Gazetede yayımlanan o yıla ait Bütçe Uygulama Talimatının ilgili hükümlerine bakınız.

194 Bu maddenin uygulanmasında 4447 sayılı Kanunun geçici 4 üncü maddesine bakınız

195 4759 sayılı Kanunla değişiklikten önceki madde:
Bu Kanuna göre bağlanan gelir ve aylıklar ile geçici 76 ncı maddeye göre yapılan telafi edici ödemeler her ay bir önceki aya göre Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından açıklanan en son temel yıllı kentsel yerler tüketici fiyatları indeksi artış oranı kadar artırılarak belirlenir.

4759/2. md RG: 1/6/2002 - 24772) Bu Kanuna göre bağlanan gelir ve aylıklar ile geçici 76 ncı maddeye göre yapılan telafi edici ödemeler, her ay ödeme tarihlerinde bir önceki aya göre Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından açıklanan en son temel yıllı kentsel yerler tüketici fiyatları indeksi artış oranı kadar artırılarak belirlenir.[196]

Ek Madde 39- (Ek: 25/8/1999 - 4447/16 md. RG: 8/9/1999 - 23810) Bu Kanunun Ek 5 ve Ek 6 ncı Maddeleri gereğince sigortalılık süresine ilave edilen gün sayıları, beş yıldan çok olmamak üzere bu Kanunun 60 ve Geçici 81 inci maddelerinde belirtilen yaş hadlerinden indirilir.

Ek Madde 40- (Ek: 25/8/1999 - 4447/16 md. RG: 8/9/1999 - 23810) Bu Kanunun 2 nci maddesine göre sigortalı sayılanlar, çalışmaya başladıklarını işe başladıkları tarihten itibaren 30 gün içinde Kuruma bildirirler.

Bildirimler ile ilgili Kurumca yapılacak işlemlerin usul ve esasları, yönetmelikle[197] belirlenir.

Ek Madde 41- (Ek: 25/8/1999 - 4447/16 md. RG: 8/9/1999 - 23810) 03.11.1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanuna göre aylık bağlananlara Kurumca sağlanan protez, araç ve gereç bedellerinden katkı payı alınmaz.

---

196 1/11/2002 günlü, 24923 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 30/10/2002-2002/4847 BKK bakınız.

197 Bu konuyla ilgili olarak Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinde yapılan değişiklik için 26 Şubat 2000 tarihli 23976 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.

Ek Madde 42- (Ek madde: 29/9/1999 - 99/578 KHK/2 md. RG: 30/9/1999 - Mü.23832) Genel hayatı etkileyen afetler nedeniyle, afet bölgesindeki il ve ilçelerde doğrudan veya dolaylı olarak zarar gören işverenlerle, sigortalı ve hak sahiplerinin bu Kanuna göre vermekle yükümlü oldukları belgelerin verilme süreleri ile ödenmesi gereken primlerin **(Değişik: 21/1/2000 - 592 KHK/3 md.)** ve sosyal yardım borçlarının ödeme sürelerini bu Kanundaki sürelere bağlı kalmaksızın afet bölgesindeki şartları ve gelişmeleri göz önünde tutarak belirlemeye ve ertelemeye Yönetim Kurulu yetkilidir.

(Ek fıkra: 22/1/2004 - 5073/11 md. RG: 28/1/2004 - 25360) İşverenin, bu Kanunun 79 uncu maddesinin birinci fıkrasına göre Kuruma vermekle yükümlü olduğu belgenin internet, elektronik ve benzeri ortamda benzeri ortamda vermesi zorunlu olduğu halde, internet ya da Kurumun elektronik iletişim için kullandığı alternatif iletişim hatlarının tümünde birden meydana gelebilecek arızalar, Kurum bilgi işlem sistemlerinin herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması sonucu, belgelerin Kanunda öngörülen sürenin son gününde Kuruma gönderilememesi ve primlerin yasal süresi içinde ödenememesi halinde, internet veya elektronik ortamda hizmeti engelleyen bu durumların resmi nitelikteki belgelerle kanıtlanması kaydıyla, yukarıda belirtilen sorunların ortadan kalkmasını takiben ikinci iş gününün sonuna kadar belge internet veya elektronik ortam-

198 Bu kanunun mülga 97 inci maddesine ve dip notuna bakınız.

199 AY Mahkemesince İptal edilen metin:
(Sigorta prim ve ödeneklerinin hesabına esas tutulacak ve 78 inci madde gereğince saptanacak günlük kazançların alt sınırında meydana gelecek yükselmelerde; iş kazaları ve meslek hastalıkları ile hastalık ve analık sigortalarından, yeniden tespit edilen alt sınırların altında bir günlük kazanç üzerinden ödenek almakta bulunanların veya almaya hak kazanmış yahut kazanacak olanların bu ödenekleri, günlük kazançların alt sınırındaki değişikliklerin yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak yükseltilmiş günlük kazançların alt sınırına göre artırılır.)

da verilir ve muhteviyatı primler de aynı sürede ödenirse bu yükümlülüklerin Kanunda öngörülen sürede yerine getirilmiş olduğu kabul edilir.

Ek Madde 43- (Ek madde[198]: 24/8/2000-616 KHK/63 md. RG: 4/10/2000 - Mü.24190; İptal[199]: AYM 31/10/2000 - E: 2000/65, K: 2000/38 RG: 10/11/2000 - 24226; Ek madde: 29/7/2003 - 4958/53 md.RG: 6/8/2003 - 25191) Sigorta prim ve ödeneklerinin hesabında esas tutulacak ve 78 inci madde gereğince saptanacak günlük kazancın alt sınırlarında meydana gelecek yükselmelerde; iş kazaları ve meslek hastalıkları ile hastalık ve analık sigortalarından, yeniden tespit edilen alt sınırların altında bir günlük kazanç üzerinden ödenek almakta bulunanların veya almaya hak kazanmış yahut kazanacak olanların bu ödenekleri, günlük kazancın alt sınırındaki değişikliklerin yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak yükseltilmiş günlük kazançların alt sınırına göre artırılır.

EK MADDE 44- (Ek madde: 29/7/2003-4958/53 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Bu Kanunun 20 nci ve 23 üncü maddelerine göre hesaplanan yıllık gelirin 1/12'si, gelire esas günlük kazanç hesabına giren son takvim ayı ile gelir başlangıç tarihi arasında geçen her ay için Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından açıklanan en son temel yıllı kentsel yerler tüketici fiyatları indeksindeki aylık artış oranları kadar artırılarak sigortalının bir aylık geliri belirlenir.

EK MADDE 45- (Ek madde: 29/7/2003-4958/53 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Bu Kanunun 61 inci maddesinin ikinci fıkrasına göre belirle-

EK MADDE 46- (Ek madde: 29/7/2003-4958/53 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Bu maddenin yürürlüğe girmesinden sonra ölen sigortalıların anne ve babalarına bağlanan gelir ve aylıklar sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olarak çalışmaya başladıkları veya 1.7.1976 tarihli ve 2022 sayılı Kanuna göre bağlanan aylık hariç olmak üzere, bunlardan her ne ad altında olursa olsun gelir veya aylık almaya başladıkları tarihi takip eden ödeme dönemi başından itibaren kesilir.

EK MADDE 47- (Ek madde: 29/7/2003-4958/53 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Bu Kanuna göre gelir veya aylık almakta olan kız çocuklarının sosyal güvenlik sözleşmesi akdedilmiş ülkelerdeki sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi çalışmaya başlamaları veya bu ülkelerin sosyal güvenlik kuruluşlarından gelir veya aylık almaya başlamaları halinde, bağlanan gelir ve aylıkları kesilir.

GEÇİCİ MADDELER

BÖLÜM XIV
Geçici Hükümler

Kanunun uygulanma alanı:

Geçici Madde 1- Bu Kanun hükümleri, şehir ve kasabalarda belediye sınırları içinde bulunan yerlerde 4 kişiden, bunlar dışında kalan yerlerde de 8 kişiden az kimse çalıştıran işverenler ile bunların çalıştırdıkları kimseler hakkında, ihtiyacı karşılayacak sağlık tesisleri ve Kurum teşkilatı kurulduktan sonra, Bakanlar Kurulunca tespit edilerek karara bağlanacak tarihlerden başlanarak uygulanır. Bakanlar Kurulunca bu fıkraya göre alınacak uygulama kararları sigorta kollarını hepsini veya bir kısmını kapsayabilir.

Yukarı ki fıkranın uygulanmasında :

a) Yılın bazı dönemlerinde tam veya fazla çalışılan, bazı dönemlerinde de kısmen çalışılan veya hiç çalışılmayan işler için, tam veya fazla çalışılan dönemdeki çalışanlar sayısı,

b) Aynı işverenin aynı şehir, kasaba veya köyde bulunan işlerinde çalışanlar sayısının toplamı,

Esas tutulur.

Çalıştırılanlar sayısının tespitinde, 3 üncü ve geçici 20 nci maddelerle istisna edilen kimseler nazara alınmaz.

Çalıştırılanlar sayısı, sonradan yukarda belirtilen

sınırların altına düşmüş olsa bile, bu işlerde çalışanlar hakkında bu Kanun hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

Sigortaya tabi olma halinin devamı:

Geçici Madde 2- Bu kanunun yürürlüğe girdiği tarihte 3008 sayılı İş Kanunu, Basın Mesleğinde Çalışanlarla Çalıştıranlar Arasındaki Münasebetlerin Tanzimi hakkındaki 5953 sayılı Kanun ve 6379 sayılı Deniz İş Kanunu kapsamına alınmış ve bu sebeple sosyal sigorta kanunlarına tabi tutulmuş durumda olan işlerde çalışanlarla bu işlerde sonradan çalıştırılacak olanlar ve bunların işverenleri hakkında bu Kanun hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

İtiraz

Geçici Madde 3- İşverenler ile bunların çalıştırdıkları kimseler, bu Kanun hükümlerinin uygulanması hakkında Kurumca yapılan tespite karşı, bu Kanunun geçici 1 inci maddesinde belirtilen sayılardan az kimse çalıştırıldığını ileri sürerek, Kurumca yapılacak bildiri tarihinden sonraki bir ay içinde yetkili mahkemeye başvurabilirler.

İtirazlar bu kanun hükümlerinin uygulanmasını durdurmaz.

Primleri mahkeme kararı ile geri verilenler hakkında 84 üncü maddenin son fıkrası hükmü uygulanır.

Sigortalı çalıştırıldığını bildirme süresi:

Geçici Madde 4- 8 inci maddede belirtilen haller bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce meydana gelmişse, 8 inci madde hükümleri bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten başlanarak uygulanır.

8 inci maddede belirtilen bir aylık süre bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten başlar.

Sağlık yardımlarının eş ve çocukları kapsaması:

Geçici Madde 5- 35 inci madde hükmü, ihtiyacı karşılayabilecek sağlık tesisleri kurularak Kurumca her türlü hazırlıkların tamamlandığı yerlerde, Bakanlar Kurulu kararı ile uygulanır.

Bu madde hükmünün uygulanmadığı yerlerde hastalık sigortası primi sigortalının kazancının % 4 dür. Bu miktarın yarısı işveren, yarısı da sigortalı hissesidir.

Doğumdan ileri gelecek hastalıkların tedavisi:

Geçici Madde 6- 35 inci maddenin uygulanmadığı yerlerde çalışan sigortalı erkeğin sigortalı olmayan karısının doğumdan ileri gelecek hastalık veya ârızası dolayısıyla gerekli sağlık yardımları yapılır.

Ancak, bu yardımdan yararlanabilmek için, doğum tarihinden başlanarak üç ay içinde Kuruma başvurulması gerekir.

Kurum sağlık tesisi veya hekimi bulunmayan yerlerde veya acil vakalarda, sigortalı erkeğin sigortalı olmayan karısının doğumdan ileri gelen hastalık veya arızası dolayısıyla yapılan sağlık yardımlarının

belgelere dayanan masrafları, tedaviye başlandığının bir ay içinde Kuruma bildirilmesi şartıyla, Kurumca ödenir.

Eski hakların devam edeceği:

Geçici Madde 7- Bu kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar, yürürlükten kaldırılmış 4772, 5417, 5502 ve 6900 sayılı kanunlar ile eklerine ve değişikliklerine göre hak kazanılmış bulunan her türlü yardım, tahsis ve ödemeler, bunların dayandığı kanun hükümleri gereğince Kurumca sağlanır ve iş kazalarıyla meslek hastalıkları, hastalık, analık, malüliyet, ihtiyarlık ve ölüm sigortalarından hak kazanılmış olan gelir ve aylıkların ödenmesine, yardımların yapılmasına ve ödeneklerin verilmesine bu Kanunda yazılı hüküm ve esaslara göre devam olunur.

Ancak, malüliyet, ihtiyarlık ve ölüm sigortalarından bağlanmış bulunan veya bağlanılmasına hak kazanılmış olan gelir ve aylıkların alt sınırı hakkında bu Kanun hükümleri uygulanır.

İleri yaştakilere aylık bağlama şartları:

Geçici Madde 8- (Değişik madde: 23/10/1969-1186/20 md. RG: 3/11/1969 - 13341; Değişik madde: 29/6/1978 - 2167/13 md. RG: 11/7/1978 - 16343)

A) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte 30 yaşını geçmiş bulunan sigortalılardan kadın ise 50, erkek ise 55 yaşını doldurmakla beraber 60 ncı maddede yazılı şartları yerine getiremediklerinden Yaşlı-

lık Sigortasından aylık bağlanmasına hak kazanamayan ve:

a) Sigortalılıklarının başladığı tarihten önceki 10 yıl içinde, 3 üncü maddenin 1inci bendinin (C) fıkrasında belirtilen işlerden gayri işlerde en az 2000 gün çalıştıklarını tevsik eden,

b) Sigortalılık süresince her yıl için en az ortalama 200 gün sigorta primi ödemiş olan,

c) En az 5 yıl sigortalı bulunan,

Sigortalılara, sigortalılık süresi 15 yılı doldurmuş olanlar gibi, 61 inci maddedeki esaslara göre yaşlılık aylığı bağlanır.

3 üncü maddenin 1 inci bendinin (B, E, F, G, H, İ, J ve K) fıkraları kapsamına giren çalışmalar yukarıdaki (a) fıkrasında belirtilen en az 2000 günlük çalışma süresine katılmaz.

Bu maddede belirtilen eski çalışma süreleri, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte sigortalı bulunanlar için Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak 2 yıl sigortalılıkları işbu kanun yürürlüğe girdiği tarihten sonra başlayan sigortalılar için de sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren en geç bir yıl içinde Kuruma verilecek belgelerle tevsik edilir.

1/3/1966 tarihinden bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar Kuruma tevdi edilen çalışma belgeleri de kanuni süresi içinde verilmiş çalışma belgesi olarak kabul edilir.

İşverenler bu çalışma belgelerini düzenlemekten kaçınırlarsa, sigortalıların ilgili işverenden zarar ve ziyan isteme hakları saklıdır.

Ancak, bu Kanunun ek 1 inci maddesine göre sigortalı sayılanlar işverenlerinin bulunmaması halinde bu kanunda öngörülen eski hizmetlerini bağlı oldukları Sendika veya Meslek kuruluşlarından alacakları ve kanuni süresi içinde Kuruma verecekleri belgelerle tevsik edebilirler.

Çalışma belgelerinin gerçeğe uymadığı bir hükümle tespit edildiği takdirde, gerek bunu düzenleyenler gerekse ilgili sigortalılar, Kurumun bu yüzden uğrayacağı zararları % 50 fazlasıyla ve kanuni faiz ile birlikte Kuruma ödemekle yükümlüdür.

Bu gibiler hakkında, ayrıca genel hükümlere göre ceza kovuşturması da yapılır.

B) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte 30 yaşını geçmiş bulunan sigortalılardan 50 yaşını doldurup erken yaşlanmış oldukları tespit edilen ve 60 ncı maddede yazılı şartları yerine getiremediklerinden aylık bağlanmasına hak kazanamayan sigortalılara, (A) fıkrasındaki şartlarla, sigortalılık süreleri 15 yılı doldurmuş olanlar gibi 61 inci maddedeki esaslara göre yaşlılık aylığı bağlanır.

5417 ve 6900 sayılı kanunlara göre kazanılan haklar:

Geçici Madde 9- Yürürlükten kaldırılmış 5417 ve 6900 sayılı kanunların geçici 1 inci maddelerine göre, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar Kuruma eski hizmet çalışma belgesi vermiş bulunanların sözü edilen maddelerde belirtilen hakları saklıdır.

Ağır ve yıpratıcı işlerde geçen hizmetler:

Geçici Madde 10- 1 Nisan 1950 tarihinden bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar, yürürlükten kaldırılmış 5417 ve 6900 sayılı kanunlara göre ağır ve yıpratıcı sayılan işlerde çalışmış olan sigortalıların bu işlerde geçen hizmet süreleri üzerinden hesaplanacak yıpranma payı gün sayısı toplamı, bu Kanunun 60 ncı ve geçici 8 inci maddelerinin (A) fıkralarına göre yaşlılık aylığından yararlanılabilecek yaşlardan indirilir.

Münavebeli işlerde geçen hizmetler:

Geçici Madde 11- 1 Nisan 1950 ile 31 Mart 1954 tarihleri arasında, yürürlükten kaldırılmış 5417 sayılı Kanuna göre Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca tespit edilmiş bulunan münavebeli işlerde çalışmış olan sigortalıların bu işlerdeki prim ödeme gün sayıları toplamına dörtte biri eklenir ve tutarı, bunların malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları prim ödeme gün sayısı olarak kabul edilir.

Eski primler ve gün sayıları:

Geçici Madde 12- Sigortalılar namına, yürürlükten kaldırılmış 5417 ve 6900 sayılı kanunlara göre ödenen primler ile bunların prim ödeme gün sayıları, bu Kanuna göre ödenen malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ve prim ödeme gün sayısı olarak kabul edilir.

Yabancı uyruklular:

Geçici Madde 13- 31 Mayıs 1957 tarihinden sonra, yürürlükten kaldırılmış 6900 sayılı Kanun ve bu kanun hükümlerine tabi olmamış bulunan yabancı uyruklu sigortalıların, yürürlükten kaldırılmış 6900 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar, yürürlükten kaldırılmış 5417 sayılı Kanuna göre ödedikleri ihtiyarlık sigortası primlerinden doğan tahsis hakları saklıdır.

Şu kadar ki, bu gibi sigortalılar yazılı istekte bulunduklarında, yürürlükten kaldırılmış 5417 sayılı Kanuna göre yalnız kendilerinin ödedikleri ihtiyarlık sigortası primleri geri verilerek, adlarına ödenmiş primlerden doğan hakları tasfiye edilmiş olur.

Birden çok karısı bulunanlar:

Geçici Madde 14- Türk Medeni Kanununun yürürlüğe girmesinden önce evlenen ve birden çok karısı bulunun sigortalının ölümünde, bu Kanuna göre bağlanacak dul aylıkları bunlar arasında eşit surette paylaştırılır.

Bunlardan birinin aylığının kesilmesini gerektiren bir durum meydana gelirse, aylığı, kalan dul bir ise onun aylığına, birden çok ise eşitlikle bunların aylıklarına eklenir.

Tüzükler yürürlüğe girinceye kadar yapılacak işlem:

Geçici Madde 15- 135 inci maddede belirtilen tüzükler bu Kanunun yayımı tarihinden başlanarak en geç altı ay içinde düzenlenir.

Bu tüzükler yürürlüğe girinceye kadar, bu Kanunda tüzükle tespit olunacağı belirtilen hususlarda, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca çıkarılacak genelgelere göre işlem yapılır.

Hastalık sigortasının Ereğli Kömür Havzasında uygulanması:

Geçici Madde 16- Bu Kanunun hastalık sigortası ile ilgili hükümleri, Havzai Fahmiyesi Maden Amelesinin Hukukuna Mütaallik 151 sayılı Kanunun uygulandığı yerler için, Bakanlar Kurulu Kararı ile belli edilecek tarihten başlanarak uygulanır.

Eski gelirlerin artırılması:

Geçici Madde 17- Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce meydana gelmiş olan iş kazaları veya bu tarihten önce anlaşılmış bulunan meslek hastalıkları dolayısıyla bağlanmış veya bağlanmasına hak kazanılacak olan gelirler, işbu kanunun yürürlüğe girdiği tarihten başlanarak, ekli (1) numaralı cetvelde gösterilen katsayılara göre artırılır.

Yukarı ki fıkra hükmünün, 6 liradan az günlük kazançlar üzerinden bağlanmış olup 7232 sayılı Kanunla bu sınıra göre yükseltilmiş olan gelirlere uygulanmasında bu yükselmeler nazara alınmaz.

(1) NUMARALI CETVEL

(Geçici Madde 17)

İş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasından, kaldırılmış 4772 sayılı Kanun ile ek ve değişiklikleri

gereğince bağlanmış veya bağlanmasına hak kazanılacak gelirlerin artırılmasında kullanılacak katsayılar.

İş kazasının meydana geldiği veya meslek hastalığının anlaşıldığı yıl	
Gelir Artırma Katsayısı	
1946 - 1950	3.46
1951	3.37
1952	3.02
1953	2.83
1954	2.50
1955	2.16
1956	1.89
1957	1.69
1958	1.43
1959	1.17
1960	1.08
1961	1.,
1962	1.,

Eski aylıkların artırılması:

Geçici Madde 18- Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce bağlanmış veya bağlanmasına hak kazanılmış olan malüliyet ve ihtiyarlık aylıklarıyla ölen sigortalıların hak sahibi kimselerine bağlanan aylıklara esas tutulan aylıklardan :

a) Tutarları, yürürlükten kaldırılmış 5417 sayılı kanun ile ek ve değişiklikleri gereğince tespit edilmiş olanlar ekli (2) numaralı cetvelde yazılı katsayılara göre,

(2) NUMARALI CETVEL

(Geçici Madde 18 - a)

Kaldırılmış 5417 sayılı kanun ile ek ve tadilleri gereğince tespit edilen aylıkların artırılmasında kullanılacak katsayılar.

Sigortalılık Süresi									Aylık Artırma Katsayıları
1	yıl			—	1	yıl	1	aydan az	74,81
1	"	1	Ay	—		"	2	" "	69,06
1	"	2	"	—		"	3	" "	64,13
1	"	3	"	—		"	4	" "	59,85
1	"	4	"	—		"	5	" "	56,11
1	"	5	"	—		"	6	" "	52,81
1	"	6	"	—		"	7	" "	49,87
1	"	7	"	—		"	8	" "	47,25
1	"	8	"	—		"	9	" "	44,89

Sigortalılık Süresi						Aylık Artırma Katsayıları
1 "	9 "	—	"	10 "	"	41,00
1 "	10 "	—	"	11 "	"	39,14
1 "	11 "	—	"	2 yıldan	az	37,43
2 yıl	—	2 yıl	1 aydan		az	35,88
2 "	1 ay	—	"	2 "	"	34,44
2 "	2 "	—	"	3 "	"	33,11
2 "	3 "	—	"	4 "	"	31,89
2 "	4 "	—	"	5 "	"	30,75
2 "	5 "	—	"	6 "	"	29,69
2 "	6 "	—	"	7 "	"	28,70
2 "	7 "	—	"	8 "	"	27,77
2 "	8 "	—	"	9 "	"	26,91
2 "	9 "	—	"	10 "	"	25,06
2 "	10 "	—	"	11 "	"	24,32
2 "	11 "	—		3 yıldan	az	23,63
3 yıl	—	3 yıl	2 aydan		az	22,97
3 "	2 "	—	"	4 "	"	21,76
3 "	4 "	—	"	6 "	"	20,67
3 "	6 "	—	"	8 "	"	19,69
3 "	8 "	—	"	10 "	"	18,79
3 "	10 "	—	"	4 yıldan	az	17,06
4 yıl	—	4 yıl	2 aydan		az	16,35
4 "	2 "	—	"	4 "	"	15,70
4 "	4 "	—	"	6 "	"	15.09

Sigortalılık Süresi						Aylık Artırma Katsayıları
4 "	6 "	—	" 8 "	"		14,53
4 "	8 "	—	" 10 "	"		14,02
4 yıl	10 yıl	—	5 yıldan az			12,72
5 yıl	—	5 yıl	3 aydan	az		12,29
5 "	3 "	—	" 6 "	"		11,71
5 "	6 "	—	" 9 "	"		11,18
5 "	9 "	—	6 yıldan az			10,00
6 yıl	—	6 yıl	3 aydan	az		9,59
6 "	3 "	—	" 6 "	"		9,21
6 "	6 "	—	" 9 "	"		8,85
6 "	9 "	—	7 yıldan az			7,97
7 yıl	—	7 yıl	3 ay			7,69

b) Tutarları, yürürlükten kaldırılmış 6900 sayılı kanun gereğince tespit edilmiş olanlar ekli (3) numaralı cetvelde yazılı katsayılara göre,

Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten başlanarak artırılır.

Bu artırmaların hesaplanmasında, aylık tutarlarının, yürürlükten kaldırılmış 5417, 6708, 6900 ve 7231 sayılı kanunlarla tespit edilen en az sınırlara çıkarılması için yapılan yükseltmeler nazara alınmaz.

(3) NUMARALI CETVEL

(Geçici Madde 18 - b)

Yürürlükten kaldırılmış 6900 sayılı kanun gereğince tespit edilen aylıkların artırılmasında kullanılacak katsayılar.

Sigortalılığın sona ererek aylık bağlandığı yıllara göre aylık artırma katsayıları

Sigortalının Başladığı Yıl	1957	1958	1959	1960	1961	1962 ve daha sonraki yıllar
1950	2,46	2,28	2,08	1,92	1,78	1,68
1951	2,36	2,18	1,99	1,84	1,71	1,61
1952	2,25	2,08	1,90	1,75	1,63	1,54
1953	2,14	1,98	1,80	1,66	1,55	1,47
1954	2,02	1,86	1,70	1,57	1,47	1,39
1955	1,87	1,75	1,60	1,48	1,38	1,32
1956	1,78	1,65	1,50	1,39	1,31	1,25
1957	-	1,55	1,40	1,30	1,23	1,18
1958	-	-	1,29	1,21	1,15	1,12
1959	-	-	-	1,12	1,08	1,06
1960	-	-	-	-	1,04	1,03
1961	-	-	-	-	-	1,00

Bağlanacak aylıklarda eski kazançların artırılması:

Geçici Madde 19- Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra yapılacak başvurmalar üzerine bağlanacak malüllük veya yaşlılık aylıkları ile bu tarihten sonra ölen sigortalıların hak sahiplerine ölüm sigortasından bağlanacak aylıkların tutarları, sigortalıların 1950 - 1960 yıllarındaki kazançları ekli (4) numaralı cetvelde yazılı katsayılara göre artırılarak hesaplanır.

(4) NUMARALI CETVEL

(Geçici Madde 19)

Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından bağlanacak aylıkların tespitinde, sigortalıların 1950 - 1960 yıllarına ait kazançlarına uygulanacak artırma katsayıları,

Kazancın taalluk ettiği yıl	Katsayı
1950	3.46
1951	3.37
1952	3.02
1953	2.83
1954	2.50
1955	2.16
1956	1.89
1957	1.69
1958	1.43
1959	1.17
1960	1.08

Bankalar, sigorta şirketleri, ticaret ve sanayi odaları ve borsalar:

Geçici Madde 20- Bankalar, sigorta ve reasürans şirketleri, ticaret odaları, sanayi odaları, borsalar veya bunların teşkil ettikleri birlikler personelinin malüllük, yaşlılık ve ölümlerinde yardım yapmak üzere, bu Kanunun yayımı tarihine kadar tesis veya dernek olarak kurulmuş bulunan sandıklar, bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren en geç altı ay içinde:

a) İlgili bulundukları banka, sigorta şirketi, reasürans şirketi, ticaret odası, sanayi odası, borsa veya bunların birliklerinin bütün personelini kapsayacak,

b) Bu personelin, iş kazalarıyla meslek hastalıkları, hastalık, analık, malullük, yaşlılık ve ölüm, eşlerinin analık, eş ve çocuklarının hastalık hallerinde, en az bu Kanunda belirtilen yardımları sağlayacak,

c) Sandıkların statülerine tabi personelin bu madde şümulüne giren banka, sigorta şirketi, reasürans şirketi, ticaret odası, sanayi odası, borsa veya bunların birliklerinden birinden diğerine geçmesi halinde bu gibi personelin kendi sandıklarındaki müktesep haklarının da diğer ilgili sandığa veya aralarında kuracakları müşterek bir sandığa intikalini temin edecek,

Birer tesis haline getirildiği ve bunu tevsik eden statülerini, bu Kanunun yayımı tarihinden en geç altı ay içinde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına verdikleri takdirde, bu teşekküllerin ve sandıkların personeli işbu kanunun uygulanmasında sigortalı sayılmazlar.

Şu kadar ki, bu sandıkların statüleri ve statü değişiklikleri Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca onaylanmak suretiyle tekemmül eder. Mali durumları da Çalışma, Maliye ve Ticaret Bakanlıklarınca müştereken kontrol ve murakabe edilir. Mali durumlarının kontrol ve murakabesi sonunda alınmasına bu Bakanlıklarca müştereken lüzum gösterilecek tedbirleri, sandıklar ve ilgili bulundukları teşekküller yerine getirmekle yükümlüdür.

Sözü edilen sandıkların mevzuatına tabi olarak geçen hizmetler ile emekli sandıkları kanunlarına veya malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tabi olarak geçen hizmetler yazılı istek halinde, 5/1/1961 tarihli 228 sayılı Kanunun aylık bağlanmasına ilişkin esasları dairesinde birleştirilerek tahsis yapılır.[200]

Geçici Madde 21- (Ek madde: 13/7/1967-899/4 md. RG: 24/7/1967 - 12655) 1/3/1965 tarihi ile bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarih arasındaki sürede evlenmeleri dolayısıyla işlerinden ayrılmış bulunan kadın sigortalılardan yazılı talepte bulunanlar hakkında da, bu kanunun 3üncü maddesinde belirtilen esaslar dairesinde gerekli işlem yapılır.[201]

---

200 Bu maddede geçen 5/1/1961 tarihli 228 sayılı Kanun yürürlükten kaldırılarak yerine 24/5/1983 tarihli 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Kuruluşlarında Geçen Sürelerin Birleştirilmesi Hakkındaki Kanun hükümleri yürürlüğe konmuştur..

201 Bu maddede sözü edilen 3 üncü maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 1" olarak değiştirilmiştir.

Geçici Madde 22- (Ek madde: 13/7/1967-899/5 md. RG: 24/7/1967 - 12655) 1/4/1950 tarihinden bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar maden işyerlerinin yeraltı işlerinde malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tabi olarak çalışmış bulunan sigortalıların bu hizmetleri, bunların çalıştıkları işyerlerinden alacakları örneği Kurumca hazırlanacak belgeleri Sosyal Sigortalar Kurumuna vermeleri suretiyle tevsik edilir.

Geçici 8 inci maddedeki çalışma belgelerinin düzenlenmesi bakımından işverenler ve sigortalılar için belirtilen hükümler, yeraltı hizmetlerine ait çalışma belgeleri hakkında da uygulanır.

Geçici Madde 23- (3/11/1969 - 13341 Resmi Gazetede yayımlanan 23/10/1969 - 1186/21 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte, iş kazaları ve meslek hastalıkları sigortasından gelir almakta olanlar ile malullük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından aylık almakta olanlar ve gelir veya aylık bağlanmasına hak kazanmış durumda olup da, henüz işlemi tamamlanmamış bulunanlar, yürürlük tarihinden,

Daha önce gelir veya aylığı kesilenlerden kanunun yürürlük tarihinden sonra gelir veya aylığın kesiliş sebebinin ortadan kalkmasıyla gelir veya aylık ödenmesine tekrar hak kazananlar, hak kazandıkları tarihten itibaren gelir veya aylık tutarları bu Kanunun hükümlerine göre yeniden tespit edilir.

Yukarıdaki fıkralara göre yeniden tespit edilecek gelir ve aylık tutarları gelir veya aylıklara esas olan eski yıllara ait kazançlar ile kanunun yürürlük tarihinden sonra bağlanacak aylıklara esas olan yıllık kazançlar bu Kanuna bağlı cetvelde yazılı katsayılarla çarpılmak suretiyle hesaplanır.

Şu kadar ki;

a) Yeniden tespit edilecek ve bundan böyle bağlanacak aylık tutarı bu Kanunun 96 ncı maddesine göre hesaplanan azami aylık tutarını aşamaz.

b) Aylıkların hesabına esas olarak seçilen 3 yıl kazançlarının ait oldukları katsayılarla çarpılarak meydana gelen değerleri, en yüksek yıllık kazancın katsayısı ile çarpılan değerini geçemez.

Artırmalar neticeleninceye kadar ödenmekte olan gelir veya aylıklar sonradan mahsubu yapılmak üzere % 20 zamlı olarak ödenebilir. Ancak, 506 sayılı Kanunun 96 ncı maddesi uyarınca alt sınıra göre kendilerine gelir veya aylık bağlananlar hakkında bu hüküm uygulanmaz.

Geçici Madde 24- (3/11/1969 - 13341 Resmi Gazetede yayımlanan 23/10/1969 - 1186/21 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanun yürürlüğe girdiği tarihten önce çeşitli sigorta kanunları hükümlerine göre bağlanmış olan iş kazası ve meslek hastalığı gelirleri ile malüliyet, ihtiyarlık ve ölüm aylıkları da 506 sayılı Kanunun bu kanunla değiştirilen 20; 23, 24, 55, 60, 61, 67 nci maddelerinde belirtilen esaslara uygun olarak bağlanacak aylıklar seviyesine getirilir.

Geçici Madde 25- (3/11/1969 - 13341 Resmi Gazetede yayımlanan 23/10/1969 - 1186/21 md. ile gelen Geçici 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir (Mülga: AYM 17/10/1972 - 1972/16-49 sayılı Kararı)[202]

Geçici Madde 26- (3/11/1969 - 13341 Resmi Gazetede yayımlanan 23/10/1969 - 1186/21 maddesi ile gelen Geçici 4üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun uygulanmasına ait işlemlerin zamanında yapılmasını ve prim tarifesi ile teknik bilânçonun hazırlanmasını sağlamak maksadıyla, çalışma saatleri dışında görevlendirilecek personele, Kurum Müdürler Kurulunca tespit edilecek esas ve miktarlar dahilinde bir ücret ödenir.

Yukarıdaki fıkra hükmü 506 sayılı Kanunun tatbiki dolayısıyla munzam mesaiyi gerektiren her türlü haller için de uygulanır.

Bu ücretler, 7244 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi hükmüne tabi değildir.

Geçici Madde 27- (3/11/1969-13341 Resmi Gazetede yayımlanan 23/10/1969-1186/21 maddesi ile gelen Geçici 5 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Sigortalılık hakkı tanınan görevlerde bulunup ta, T.B.M.M. üyesi seçilenler, seçildikleri tarihten itiba-

202 AY Mahkemesinin bu Kararı 1/3/1973 tarihli 14463 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

ren altı ay içinde Sosyal Sigortalar Kurumuna müracaat ettikleri takdirde, bu Kanunun sigortalılara tanıdığı haklardan faydalanırlar. Sigorta primlerinde işveren hissesi T.B.M.M. Başkanlığınca ödenir.

Geçici Madde 28- (16/3/1973 - 14478 Resmi Gazetede yayımlanan 7/3/1973 - 1698/2 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanun yürürlüğe girdiği tarihte iş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasından gelir almakta olanlarla gelir bağlanmasına hak kazanmış olup henüz işlemi tamamlanmamış bulunanların gelirleri, 1/4/1973 tarihinden başlamak üzere, iş kazasının vuku bulduğu veya meslek hastalığının anlaşıldığı yıllara göre, aşağıda yazılı katsayılarla çarpılmak suretiyle artırılır:

1968	veya daha eski yıllar	1,40
1969		1.30
1970		1.20
1971		1.10

Ancak yukarıdaki fıkra hükmünün 18 liradan daha az günlük kazançlara göre bağlanmış olup 25/8/1971 tarih 1474 sayılı Kanunla[203] bu sınıra yükselmiş olan gelirlere uygulanmasında, bu yükseltmeler nazara alınmaz.

Artırılan gelir tutarı, 78 inci maddede öngörülen günlük kazancın alt sınırına göre hesaplanacak gelir tutarından az ve üst sınıra göre hesaplanacak gelir tutarından fazla olamaz.

---

203 Bu Kanun 1/9/1971 günlü, 13943 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Yukarıdaki fıkralar, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra bağlanacak gelirler için de uygulanır.

Geçici Madde 29- (16/3/1973-14478 Resmi Gazetede yayımlanan 7/3/1973-1698/2 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte, malüllük, yaşlılık veya ölüm aylığı almakta olanlarla bu aylıklara hak kazanmış olup henüz işlemi tamamlanmamış bulunanların aylıkları, 1/4/ 1973 tarihinden başlamak üzere, aylığın hesabına esas olan ortalama yıllık kazancın tayininde nazara alınan son takvim yıllarına göre, aşağıda yazılı katsayılarla çarpılmak suretiyle artırılır:

1968 veya daha eski yıllar	1.40
1969	1.30
1970	1.20
1971	1.10

Ancak malüllük veya yaşlılık aylıklarıyla ölen sigortalıların hak sahibi kimselerine bağlanan aylıklara esas olan aylığın yıllık tutarı 6480 liradan az olup 25/8/1971 tarih ve 1474 sayılı Kanunla[204] bu hadde yükselmiş olan aylıkların artırılmasında, yukarıda yazılı katsayılar, aylığın bu hadde yükselmesinden önceki tutarlarına uygulanır.

Yukarıdaki fıkralar, bu Kanun yürürlüğe girdiği tarihten sonra bağlanacak aylıklar için de uygulanır.

506 sayılı Kanunun 1186[205] sayılı Kanunla değiştirilen 96 ncı maddesi hükmü saklıdır.

---

204 Bu Kanun 1/9/1971 günlü, 13943 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.
205 Bu Kanun 3/11/1969 günlü, 13341 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Geçici Madde 30- (16/3/1973 - 14478 Resmi Gazetede yayımlanan 7/3/1973 - 1698/2 maddesi ile gelen Geçici 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 991sayılı Kanunla Sosyal Sigortalar Kurumuna devredilen Askeri Fabrikalar Tekaüt ve Muavenet Sandığı ile Devlet Demiryolları ve Limanları İşletmesi Genel Müdürlüğü İşçileri Emekli Sandığı mevzuatına göre bağlanmış iş kazası, emekli, adi malüllük, vazife malüllüğü, dul ve yetim aylığı almakta olanlarla bu aylıklara hak kazanmış olup henüz işlemleri tamamlanmamış bulunanların bu aylıkları 1/4/1973 tarihinden başlamak üzere geçici 1 veya geçici 2 nci maddelerde belirtilen katsayılarla çarpılmak suretiyle ve bu maddelerde belirtilen esaslara göre artırılır.[206]

Geçici Madde 31- (16/3/1973 - 14478 Resmi Gazetede yayımlanan 7/3/1973 - 1698/2 maddesi ile gelen Geçici 4 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Geçici 1 inci ve 2 nci maddeler gereğince yapılacak aylık ve gelir artırmaları, kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en çok 9 ay içinde tamamlanır.[207]

Sosyal Sigortalar Kurumunun bu işler için görevlendirilecek personeline, yukarıda yazılı süre içinde, ayda 80 saati geçmemek üzere fazla çalışma yaptırı-

206 Bu maddede sözü edilen geçici 1 ve 2 nci maddelerin numaraları teselsülü sağlamak için sırayla "Geçici Madde 28, Geçici Madde 29" olarak değiştirilmiştir.

207 Bu maddede sözü edilen geçici 1 ve 2 nci maddelerin numaraları teselsülü sağlamak için sırayla "Geçici Madde 28, Geçici Madde 29" olarak değiştirilmiştir.

labilir. Ödenecek fazla çalışma ücreti, Bütçe Kanunundaki sınırları aşmamak üzere, Kurumun Müdürler Kurulunca tespit edilir.

Geçici Madde 32- (2/7/1973-14582 Resmi Gazetede yayımlanan 21/6/1973-1753/4 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce ölen sigortalıların, gelir veya aylıkları kesilmiş olan yahut gelir veya aylık bağlanmamış bulunan kimselerinden, bu Kanun gereğince gelir veya aylığa hak kazananlarına kanunun yürürlük tarihinden sonra yazılı talepte bulunmaları halinde, bu Kanunun yürürlük tarihini takip eden dönem başından itibaren gelir veya aylık bağlanır.

Bu Kanunun 1 inci maddesi ile değiştirilen 23 üncü maddenin V, VI ve VII nci bölümleri ile 2 nci maddesi ile değiştirilen 68 inci maddenin IV, V ve VI ıncı bölümleri hükümleri saklıdır.

Çeşitli sigorta kanunlarına göre eş ve çocuklara ödenmekte olan gelir ve aylıklar aynı dönem başından itibaren bu Kanunla değiştirilen 23 ve 68 inci maddelerde belirtilen esaslara uygun olarak bağlanacak gelir ve aylıklar seviyesine getirilir.

Geçici Madde 33- (2/7/1973 - 14582 Resmi Gazetede yayımlanan 21/6/1973 - 1753/4 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 991 sayılı Kanunla Sosyal Sigortalar Kurumuna devredilen Askeri Fabrikalar Tekaüt ve Muavenet Sandığı ile Dev-

let Demiryolları ve Limanları İşletmesi Genel Müdürlüğü İşçileri Emekli Sandığı Mevzuatına göre bağlanmış ölüm aylıklarının ödenmesine, 23 üncü maddenin V, VI ve VII nci fıkraları ile 68 inci maddesinin IV, V ve VI nci fıkralarındaki şartlarla devam olunur.

Anılan sandıkların Sosyal Sigortalar Kurumuna devrinden önce ölen sandık üyelerinin, aylıkları kesilmiş olan veya aylık bağlanmamış bulunan kimseleri hakkında da geçici 1 inci madde hükmü uygulanır[208].

Geçici Madde 34- (22/6/1975 - 15273 Resmi Gazetede yayımlanan 16/6/1975 - 1912/7 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 31/12/1974 ve daha önceki yıllarda İş Kazaları ve Meslek Hastalıkları sigortasından gelir alma hakkı olanlarla, bu gelirlere hak kazanmış olup henüz işlemi tamamlanmamış bulunanların aylık gelirlerine, gelir bağlamaya esas olan hisse ve oranları nazarı itibara alınmak şartıyla aşağıda gösterilen miktarlarda zam yapılmıştır.

Üç aylık gelir grubu		Aylık zam miktarı
0	3 600	450 (Lira)
3 601	6 000	400 (Lira)
6 001	Daha yukarı	350 (Lira)

208 Bu maddede sözü edilen Geçici 1 inci maddenin numarası teselsülü sağlamak için Geçici Madde 32' olarak değiştirilmiştir.

Ancak; İş Kazaları, Meslek Hastalıkları Sigortasından bağlanacak gelirlerin hesabına esas tutulan gelirlerin tutarı, 506 sayılı Kanunun, bu Kanunla değiştirilen 96 ncı maddesine göre hesaplanan asgari gelirlerin tutarından aşağı olduğu takdirde, artırma, gelirin asgari hadde yükseltilmesinden önceki tutarlarına uygulanır.

Şu kadar ki, artırılan gelir tutarları İş Kanunu gereğince tespit edilen en düşük asgari ücrete göre hesaplanacak gelir tutarından az olamaz.

Yukarıdaki fıkralar; esas hak doğurucu olayın vuku bulduğu tarih, 1974 ve daha önceki yıllara ait olmak kaydı ile, 506 sayılı Kanunun 19, değişik 23, değişik 24 ve 25 inci maddeleri uyarınca sonradan gelire hak kazanacak olanlar hakkında da uygulanır.

Geçici Madde 35- (22/6/1975 - 15273 Resmi Gazetede yayımlanan 16/6/1975-1912/7 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 31/12/1974 ve daha önceki yıllarda Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortalarından aylık talebinde bulunarak halen aylık almakta olanlarla, bu aylıklara hak kazanmış olup henüz işlemi tamamlanmamış bulunanların malüllük ve yaşlılık aylıkları ile, ölen kimsenin hak sahiplerinin aylıklarına da hisseleri oranında olmak şartıyla aşağıda gösterilen miktarlarda zam yapılmıştır.

Üç aylık.	Aylık gelir grubu	Aylık zam miktarı
0	3 600	450 (Lira)
3 601	6 000	400 (Lira)
6 001	ve daha yukarı	350 (Lira)

Ancak; malüllük, yaşlılık aylıkları ile ölenlerin hak sahiplerine bağlanacak aylıkların hesabına esas tutulan aylığın tutarı, 506 sayılı Kanunun, bu Kanunla değiştirilen 96 ncı maddesine göre hesaplanan asgari aylıkların tutarından aşağı olduğu takdirde, artırma, aylığın asgari hadde yükseltilmesinden önceki tutarlarına uygulanır.

Şu kadar ki; artırılan aylık tutarları 506 sayılı Kanunun 1474 sayılı Kanunla[209] değişik 78 inci maddesinde öngörülen üst sınıra göre hesaplanacak aylık tutarından fazla olamaz.

Yukarıdaki fıkralar; esas hak doğurucu olayın vuku bulduğu tarih, 1974 ve daha önceki yıllara ait olmak kaydı ile 506 sayılı Kanunun 57, 58, 63, değişik 68 ve 69 uncu maddeleri uyarınca sonradan aylık bağlanmasına hak kazanacak olanlar hakkında da uygulanır.

Geçici Madde 36- (16/6/1975-/7 md. RG: 22/6/1975 - 15273 ile gelen Geçici 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 991 sayılı Kanunla Sosyal Sigortalar Kurumuna devredilen sandıklar mevzuatına göre çeşitli aylık almakta olanlarla bu aylıklara hak kazanmış

209 Bu Kanun 1/9/1971 günlü, 13943 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

olup henüz işlemleri tamamlanmamış bulunanların aylıkları için de bu Kanunun geçici 1 ve 2 nci maddeleri uygulanır[210].

Geçici Madde 37- (22/6/1975 - 15273 Resmi Gazetede yayımlanan 16/6/1975 - 1912/7 maddesi ile gelen Geçici 4 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanun gereğince yapılacak aylık ve gelir artırmaları, Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç 6 ay içinde tamamlanır.

Sosyal Sigortalar Kurumunun bu işler için görevlendirilecek personeline yukarıda yazılı süre içinde ayda 80 saati geçmemek üzere fazla çalışma yaptırılabilir. Ödenecek fazla çalışma ücreti, Kurumun Müdürler Kurulunca tespit edilir.

Borçlanma:

Geçici Madde 38- (22/6/1975-15273 Resmi Gazetede yayımlanan 16/6/1975-1912/7 maddesi ile gelen Geçici 5 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.)

Bu Kanunun yayımı tarihinden önce;

A) a- 506 sayılı Kanuna göre malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tescil edilmiş bulunan,

b- Borçlanma isteğinin yapıldığı tarihte 506 sayılı Kanuna tabi işte çalışmakta olan,

---

210 Bu maddede sözü edilen geçici 1 ve geçici 2 nci maddelerin numaraları teselsülü sağlamak için sırasıyla "Geçici Madde 34" ve "Geçici Madde 35" olarak değiştirilmiştir.

Sigortalıların hizmet akdine dayanarak çalıştıkları süredeki en çok on yıllık hizmetleri talepleri halinde borçlandırılır.

Borçlandırılan hizmetler prim veya kesenek ödeyerek geçmiş hizmetlere katılır. Şu kadar ki, 506 sayılı Kanuna göre tespit edilen sigortalılığın başlangıç tarihinden önceki süreler için borçlandırılma halinde, sigortalılığın başlangıç tarihi, borçlandırılan gün sayısı kadar geriye götürülür.

Borçlanılması talep edilen hizmet için evvelce Sosyal Sigortalar Kurumuna prim veya Emekli Sandıklarına kesenek ödenmemiş olması şarttır.

Borçlanma isteği, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren örneği Kurumca hazırlanacak belge ile bir yıl içinde Kuruma yapılır. Borçlanılan hizmetlere ilişkin primler, 1/4/1950 tarihinden sonraki sürelere ait borçlanmalarda cari asgari günlük kazanç, 1/4/1950 tarihinden evvelki sürelere ait borçlanmalarda talep tarihindeki son 3 aylık kazanç ortalaması esas alınmak suretiyle hesaplanır ve toptan veya 5 yıl içinde eşit taksitlerle ödenir. Borçlanan sigortalının ölümü halinde hakkının doğumuna yetecek prim miktarı hak sahiplerinden alınır.

B)

a- 506 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin birinci bendi uyarınca sigorta kapsamına girmeyen hizmetler,

18 yaşından önce geçmiş hizmetler,

506 sayılı Kanunun geçici 20 nci maddesinde sayılan sandıklarda geçen hizmetler,

Sigorta mevzuatına göre kendilerine toptan ödeme yapılmak suretiyle tasfiye edilmiş hizmetler,borçlanılamaz.

b- 1186[211] sayılı Kanuna göre borçlanılmış ve bu Kanunla borçlanılacak hizmetler toplamı 10 yılı aşamaz.

c- Borçlandırılan süreler 506 sayılı Kanunun değişik geçici 8 inci maddesi uygulamasında nazara alınmaz.

Geçici Madde 39- (16/6/1975-/7 md. RG: 22/6/1975 - 15273 ile gelen Geçici 6 ncı madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Geçici 5 inci maddenin (A) bendinin 4 üncü fıkrasında belirtilen belgeleri işverenler, sigortalının isteği halinde doğru, eksiksiz ve usulüne uygun olarak düzenleyip onaylamakla yükümlüdürler.[212]

Kurum, belgelerdeki bilgilerin sahte veya gerçeğe aykırılığı konusunda resen inceleme yapabilir ve yaptırabilir. Sahteliği ve gerçeğe aykırılığı saptanan borçlanma belgeleri geçerli olmaz.

Borçlanma belgelerinin gerçeğe uymadığı anlaşılırsa bunları düzenleyenler ve ilgili sigortalılar, Kurumun bu yüzden uğrayacağı zararları müştereken ve müteselsilen tazmin etmekle yükümlüdürler. Genel hükümlere göre ceza kovuşturması da yapılır.

---

211 Bu Kanun 3/11/1969 günlü, 13341 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

212 Bu maddede sözü edilen geçici 5 inci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Geçici Madde 38" olarak değiştirilmiştir

Geçici Madde 40- (22/6/1975 - 15273 Resmi Gazetede yayımlanan 16/6/1975 - 1912/7 maddesi ile gelen Geçici 7 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 36 ve 42 nci maddeler gereğince, ana ve babalara yapılacak sağlık yardımı uygulaması, bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren en geç üç yılda bütün illeri uygulama kapsamına alacak şekilde Bakanlar Kurulunca düzenlenir.

Sigortaya tabi olma halinin devamı:

Geçici Madde 41- (26/5/1976-15598 Resmi Gazetede yayımlanan 11/5/1976 - 1992 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi ile gelen Geçici Madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yayımı tarihinden önce sigortalı sayılan çiftçi mallarını koruma bekçilerinden primleri ödenmemiş olanların, 506 sayılı Kanuna göre tahakkuk ettirilecek prim borçlarının tamamı, kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 1 yıl içinde ödendiği takdirde bu süreye ilişkin sigortalılık hakları saklıdır.

Geçici Madde 42- (24/8/1977 - 16037 Resmi Gazetede yayımlanan 11/8/1977-2098/1 madde ile gelen Geçici 1 inci md. hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.)

a) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar, bu Kanuna tabi işyerlerinde çalışan sigortalının hizmet hesabında bulunacak itibari hizmet günü sayısı toplamı (prim borçları; borçlanma suretiyle sigortalıca ödenmek kaydıyla) sigortalılık süresinden indirilir.

b) Borçlanmada, borçlanma isteği, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren örneği Kurumca hazırlanacak belge ile azami bir yıl içinde Kuruma yapılır. Borçlanılan itibari hizmetlere ilişkin primler, 1/4/1950 tarihinden sonraki sürelere ait borçlanmalarda cari asgari günlük kazanç, 1/4/1950 tarihinden evvelki sürelere ait borçlanmalarda talep tarihindeki son 3 aylık kazanç ortalaması esas alınmak suretiyle hesaplanır ve toptan veya 5 yıl içinde eşit taksitle ödenir.

Geçici Madde 43- (24/8/1977 - 16037 Resmi Gazetede yayımlanan 11/8/1977 - 2099 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi ile gelen Geçici madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun birinci maddesi ile tespit olunan oranlar bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce aylık bağlanmış olan hak sahipleri hakkında da Kanunun yayımlandığı tarihi takibeden dönem başından itibaren uygulanır.

Geçici Madde 44- (11/7/1978 - 16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.)

Bu Kanunun yayımı tarihinden önce:

A) a) Bu Kanuna göre Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm sigortalarına tescil edilmiş bulunan,

b) Borçlanma isteğinin yapıldığı tarihte bu Kanuna tabi işte çalışmakta olanlarla, isteğe bağlı veya

topluluk sigortasına prim ödemekte bulunan kimselerin hizmet akdine dayanarak çalıştıkları işlerden en çok 10 yıllık hizmetleri talepleri halinde borçlandırılır.

Borçlandırılan hizmetler prim veya kesenek ödeyerek geçmiş hizmetlere katılır; şu kadar ki, bu Kanuna göre tespit edilen sigortalılığın başlangıç tarihinden önceki süreler için borçlandırılma halinde sigortalılığın başlangıç tarihi, borçlandırılan gün sayısı kadar geriye götürülür.

Borçlanması talep edilen hizmet için evvelce Sosyal Sigortalar Kurumuna prim veya emekli sandıklarına kesenek ödenmemiş olması şarttır.

Borçlanma isteği, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde Kuruma yapılır. Borçlanılması istenilen hizmetin örneği Kurumca hazırlanacak belgeler ile tevsik edilmesi şarttır.

Borçlanılan hizmetlere ilişkin primler, 1 Nisan 1950 tarihinden sonraki sürelere ait borçlanmalarda istek tarihindeki asgari günlük kazanç, 1 Nisan 1950 tarihinden önceki sürelere ait borçlanmalarda talep tarihinden önceki son üç aylık kazanç ortalaması esas alınmak sureti ile hesaplanır ve toptan veya beş yıl içinde eşit taksitlerle ödenir.

Borçlanan sigortalının ölümü halinde hakkın doğumuna yetecek prim miktarı hak sahibinden alınır.

B) a) 506 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin birinci bendi uyarınca sigorta kapsamına girmeyen hizmetler,

18 yaşını tamamlanmasından önce geçmiş hizmetler,

Bu Kanunun geçici 20 nci maddesinde sayılan sandıklarda geçen hizmetler,

Sigorta mevzuatına göre kendilerine toptan ödeme yapılmak suretiyle tasfiye edilmiş hizmetler bu maddeye göre,

Borçlandırılmaz.

b) 1186[213], 1912[214] ve 991[215] sayılı kanunlara göre borçlanılmış ve bu Kanunla borçlanılacak hizmetler toplamı 10 yılı aşamaz.

c) Borçlandırılan süreler, bu Kanunun geçici 8 inci maddesinin uygulanmasında nazara alınmaz.

İşbu geçici maddenin (A) bendinin 5 inci fıkrasında belirtilen belgeler; işverenler, sigortalının isteği halinde doğru, eksiksiz ve usulüne uygun olarak düzenleyip onaylamakla yükümlüdürler.

Kurum, belgelerdeki bilgilerin sahte ve gerçeğe aykırılığı konusunda resen inceleme yapabilir ve yaptırabilir. Sahteliği ve gerçeğe aykırılığı saptanan borçlanma belgeleri geçerli olmaz.

Borçlanma belgelerinin gerçeğe uymadığı anlaşılırsa bunları düzenleyenler ve ilgili sigortalılar, Kurumun bu yüzden uğrayacağı zararları müştereken ve müteselsilen tazmin etmekle yükümlüdürler. Genel hükümlere göre ceza kovuşturması da yapılır.

---

213 Bu Kanun 3/11/1969 günlü, 13341 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.
214 Bu Kanun 22/6/1975 günlü, 15275 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.
215 Bu 23/1/1963 tarihli, 991 sayılı Kanun 31/1/1968 günlü, 12814 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Geçici Madde 45- (11/7/1978 - 16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 1136 sayılı Kanunun 1238 sayılı Kanunla değişik geçici 1 inci maddesine göre düzenlenecek avukatlık süresi belgesi ile, 1512 sayılı Kanunun geçici 14 üncü maddesine göre düzenlenecek noterlik süresi belgesini sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren en geç 2 yıl içinde Kuruma vermeyenlerden, bu belgeleri bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç 6 ay içinde Kuruma verenler de yukarıda belirtilen geçici madde hükümlerinden yararlandırılır.

Geçici Madde 46- (11/7/1978 - 16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Geçici 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 23 üncü maddenin 8 inci fıkrasına ilişkin hüküm, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önceki ölümler için de hak sahiplerinin istemleri halinde uygulanır.

Ancak gelire hak kazanma, bu Kanunun yürürlük tarihini takip eden aybaşından itibaren başlar.

Geçici Madde 47- (11/7/1978 - 16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Geçici 4 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun 3 ve 12 nci maddeleriyle, ek 2 nci maddesinde

belirtilen yönetmelikler bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren en geç 3 ay içinde düzenlenir.[216]

Yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca çıkarılacak genelgelere göre işlem yapılır.

Geçici Madde 48- (11/7/1978 - 16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Geçici 5 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.)

A) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte, iş kazası ve meslek hastalıkları sigortası ile malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından gelir veya aylık almakta olanlar ile gelir veya aylık talebinde bulunmuş olup da henüz işlemleri tamamlanmamış bulunanların göstergeleri aşağıdaki şekilde tayin edilir.

Aylık veya gelir bağlama oranları ile malüliyet derecelerine göre halen ödenmekte olan aylık veya gelirlerin yüzde yüz değeri, onbire bölünmek suretiyle göstergeler tespit edilir.

Ancak, asgari kazanç üzerinden aylık ve gelir alanların, yukarıdaki fıkra nazara alınmadan, gösterge tablosunda en düşük gösterge esas alınarak yeni aylık ve gelirleri hesap edilir.

B) 991 sayılı Devlet Demiryolları ve Limanları İşletme Genel Müdürlüğü İşçileri Emekli Sandığı ile, Askeri Fabrikalar Tekaüt ve Muavenet Sandığının

---

216 Bu maddede sözü edilen ek 2 nci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 11" olarak değiştirilmiştir.

Sosyal Sigortalar Kurumuna devri hakkındaki Kanun ile ek ve değişikliklerine göre, Kurumdan aylık almakta olanların bu aylıkları, 1189 sayılı Kanunun geçici 2 nci madde esasları uygulanmak suretiyle yeniden hesaplanır.[217]

Geçici Madde 49- (11/7/1978 - 16343 Resmi Gazetede yayımlanan 29/6/1978 - 2167/14 maddesi ile gelen Geçici 6 ncı madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Yasanın geçici 20 nci maddesinde sözü edilen sandıklardan bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce tasfiye edilen veya tasfiye halinde olanların borç ve alacakları ve diğer bütün mameleki bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 6 ay içinde çıkarılacak yönetmelik esasları dahilinde Sosyal Sigortalar Kurumuna devredilir.

Bu yönetmelikte devir şekilleri, aktüeryal hesapların nasıl yapılacağı belirtilir.

Birinci fıkrada sözü edilen sandıklara ait işyerlerinde 506 sayılı Yasaya tabi işlerde çalışanların hizmetleri Sosyal Sigortalar Kurumunda geçen hizmetleri ile birleştirilir.

Birleştirilen hizmetlere göre gelir ve aylık almaya hak kazanmış olanların gelir ve aylıkları ile, birinci fıkrada sözü edilen sandıklarca bağlanmış gelir ve aylıklar Sosyal Sigortalar Kurumunca ödenir.

---

217 Bu maddede sözü edilen geçici 2 nci madde, kanunları tek metin haline getirmek amacı ile 13/11/1969 tarih ve 1189 sayılı Kanunun 23/1/1968 tarih ve 991 sayılı Kanunla birleştirilmesi ve madde numaralarının teselsül ettirilmesi için 991 sayılı Kanunun geçici 12 nci maddesi haline getirilmiştir.

Yapılacak aktüeryal hesaplar sonunda tespit olunacak teknik açıklar, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren % 5 faizle ve 5 yılda eşit taksitler halinde, ilgili banka veya sigorta şirketi tarafından Sosyal Sigortalar Kurumuna ödenir.

Teknik açığın Sosyal Sigortalar Kurumuna ödenmesindeki gecikme, Kurumca bu Kanuna göre yapılması gereken ödemeleri durdurmaz.

Göstergelerin yeniden tespiti:

Geçici Madde 50- (8/3/1981 günlü, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981-2422/18 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte gelir veya aylık almakta olanlar ile gelir veya aylık bağlanmasına hak kazanmış olup, henüz işlemleri tamamlanmamış olanların gelir ve aylık hesabına esas göstergeleri aşağıdaki şekilde yeniden tespit edilir.

a) İş kazaları ile meslek hastalıkları sigortasından bağlanan gelirler için 1967 yılından itibaren bu Kanunun ek 2 nci maddesinin (a) ve (d) fıkraları uyarınca hazırlanan gösterge tespit tablolarından, sigortalının, 506 sayılı Kanunun 88 inci maddesine göre hesaplanan yıllık kazancı esas alınarak göstergesi tespit olunur.[218]

Gelire esas kazancının hesabına giren son takvim ayı 1967'den önceki yıllara ait olan sigortalıların göstergesi, 1186[219] sayılı Kanuna göre hesaplanan

---

218 Bu maddede sözü edilen ek 2 nci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 21" olarak değiştirilmiş ve bilahare mülga edilmiştir.

219 Bu Kanun 3/11/1969 günlü, 13341 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

kazançları esas alınarak 1967 yılına ait gösterge tespit tablosundan belirlenir.

b) Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından bağlanan aylıklar için gösterge tespit tabloları, 1969 yılından itibaren aylık talep veya ölüm yılları göz önünde tutularak, bu tarihten önceki 3 takvim yılına ait prim hesabına esas asgari günlük kazançların 3 yıllık tutarının yıllık ortalaması taban sayısını aynı yıllara ait azami günlük kazançların 3 yıllık tutarının yıllık ortalaması tavan sayısını oluşturmak üzere bu Kanunun ek 2 nci maddesinin (d) fıkrasına göre hazırlanır.[220]

Bu tabloların hazırlanması sırasında asgari ve azami kazançların yıllık ortalaması hesap edilirken, hesaba 1969 ve daha önceki yıllar girdiği takdirde, bu yıllar için asgari ve azami kazançların hesabına, 506 sayılı Kanuna 1186[221] sayılı Kanunla eklenen geçici 1 inci madde hükmü uygulanmak suretiyle tespit edilen miktarlar esas alınır.[222]

Sigortalıların aylık talep veya ölüm yıllarına ait gösterge tespit tablosundan, aylık bağlamaya esas alınan ortalama yıllık kazançlarının karşılıkları olan göstergeleri tespit edilir. Aylık bağlamaya esas ortalama yıllık kazancın hesabına 1969 ve daha önceki yıllar girdiği takdirde bu yıllar için, sigortalının, 1186 sayılı Kanuna göre hesaplanan kazançları nazara alınır.

---

220 Bu bentte sözü edilen ek 2 nci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 21" olarak değiştirilmiş ve bilahare mülga edilmiştir.

221 Bu Kanun 3/11/1969 günlü, 13341 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

222 Bu bentte sözü edilen geçici 1 inci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Geçici Madde 23" olarak değiştirilmiştir

Aylık talep veya ölüm yılları 1969 ve daha önceki yıllara ait olanların aylık hesabına esas göstergeleri, 1969 yılına ait gösterge tespit tablosundan tespit edilir.

c) 991 sayılı Kanunla Kuruma devredilen sandıklar mevzuatına göre çeşitli aylık alanlardan 1/7/1978 tarihinde ve daha evvel aylık bağlanmış olup, 2167 sayılı Kanunun[223] geçici 5 inci maddesi uyarınca intibakı yapılmış olanların, 18/5/1979 tarih ve 7/17515 sayılı Kararnameye göre tespit edilen göstergelerine (60) sayısı eklenmek suretiyle yeni göstergeleri tespit edilir ve aylıklar bu yeni göstergeler üzerinden hesaplanarak ödenmeye devam olunur. 1/7/1978 tarihinden sonra aylık bağlanıp halen aylık almakta olanlar ile aylık bağlanmasına hak kazananların aylıklarının hesabına esas göstergeleri, bu Kanunun ek 2 nci maddesinin (c) ve (d) fıkralarına göre hazırlanan gösterge tespit tablolarına göre tespit edilir.

d) Gelir veya aylık almakta olanların yukarıdaki fıkralara göre yeniden tespit edilen göstergesi, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce tespit edilmiş olan göstergesine (60) sayısı eklenmek suretiyle bulunan gösterge sayısından küçük olamaz.

e) 1/3/1981 - 31/3/1981 tarihleri arasında gelir veya aylık bağlanmasına hak kazananların gelir veya aylık hesabına esas göstergeleri, durumlarına uyan yukarıdaki (a), (b) veya (c) fıkrası hükümlerine

223 Bu Kanun 11/7/1978 günlü 16343 Resmi Gazetede yayınlanmıştır.

göre düzenlenecek gösterge tespit tablosu esas alınarak tespit edilir.

Avans ödenmesi:

Geçici Madde 51- (8/3/1981 günlü, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981-2422/18 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Ödenmekte olan gelir ve aylıklar, yukarıdaki geçici 1 inci madde hükümleri uyarınca göstergelerin yeniden tespiti işlemlerinin tamamlandığı tarihi takip eden ödeme dönemi başına kadar, avans mahiyetinde olmak ve sonradan mahsubu yapılmak üzere, gelir ve aylıkların hesaplanmasına esas alınan gösterge sayılarına (60) sayısı eklenmek suretiyle bulunacak yeni gösterge sayıları üzerinden hesaplanarak ödenir[224].

Geçici Madde 52- (8/3/1981 günlü, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981-2422/18 maddesi ile gelen Geçici 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun 5, 7 ve 9 uncu maddelerinin yürürlüğe gireceği tarihe kadar tahsis talebinde bulunan veya ölen sigortalılar için 506 sayılı Kanunun 1186[225] sayılı Kanunla değişik 55, 61 ve 67 nci maddelerinin uygulanmasında, aylık hesabına esas alı-

224 Bu maddede sözü edilen Geçici 1 nci Maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Geçici Madde 50" olarak değiştirilmiştir.

225 Bu Kanun 3/11/1969 günlü, 13341 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

nacak gösterge; sigortalının işten ayrıldığı veya öldüğü tarihten önceki Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primi ödenmiş son 5 takvim yılının prim hesabına esas tutulan kazanç tutarları toplamı en yüksek olan 4 takvim yılına göre bulunacak ortalama yıllık kazanç esas alınarak tespit edilir.

5 takvim yılından daha az takvim yılında prim ödemiş olan sigortalı için ortalama yıllık kazanç prim ödediği takvim yılları esas alınmak suretiyle hesaplanır.

Geçici Madde 53- (8/3/1981 günlü, 17273 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6/3/1981-2422/18 maddesi ile gelen Geçici 4 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun ek 2 nci maddesinin (b) fıkrasının uygulanmasında, 31/12/1981 (dahil) tarihine kadar, aylıkların hesabına esas alınacak göstergelerin tespitinde kullanılmak üzere, aşağıda belirtilen şekilde "Gösterge Tespit Tabloları"düzenlenir.[226]

Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları için düzenlenecek gösterge tespit tablosunda, sigortalının aylık talep veya ölüm tarihinden önceki 4 takvim yılında prim hesabına esas asgari günlük kazançların 4 yıllık tutarının yıllık ortalaması taban sayısını, aynı yıllara ait azami günlük kazançların yıllık ortalaması tavan sayısını oluşturur.

---

226 Bu maddede sözü edilen Ek 2 nci Maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 21" olarak değiştirilmiş ve bilahare mülga edilmiştir.

Taban sayısı, gösterge tablosundaki en düşük göstergenin, tavan sayısı en yüksek göstergenin karşılığı olarak alınır. Tavan sayısı ile taban sayısı arasındaki fark, en düşük göstergenin karşılığı olan kademe hariç tutularak geriye kalan kademe sayısına bölünür. Bölüm sonucunun kesir kısmı tama çıkarılarak elde edilen sayı, en düşük göstergeyi takip eden göstergeden itibaren, her dilim bir göstergeyi karşılamak üzere, taban sayısına ard arda ilave edilerek takip eden göstergelerin karşılığı sayılar tespit edilir.

Geçici Madde 54- (15/12/1981 günlü, 17545 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 11/12/1981-2564/4 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 1/4/1981 tarihinden önce malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tescil edilmiş olanlar hakkında 60 ncı maddenin (G) fıkrası hükmü uygulanmaz.

Geçici Madde 55 - (26/10/1983 günlü, 18208 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 24/10/1983-2934/5 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 Sayılı Kanunun 2100 sayılı Kanunla[227] değişik 3 üncü maddesinin I/A bendinin yürürlüğe girdiği 24/11/1977 tarihinden 1/1/1984 tarihine ka-

227 Bu Kanun 24/8/1977-16037 Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

dar, özel sektöre ait tarım ve orman işlerinde ücretle ve süreksiz olarak çalışanların 506 sayılı Kanun yönünden sonuçlandırılan sigortalılık işlemleri ile malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından prim ödeme gün sayılarına ilişkin hakları saklıdır.

Geçici Madde 56- (26/10/1983 günlü, 18208 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 24/10/1983-2934/5 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yayımı tarihinden önce kasıt ve kusuru sonucu meydana gelen iş kazası veya meslek hastalığı nedeniyle ölen sigortalıların hak sahiplerine karşı, Kurumca açılmış davalar düşer.

Geçici Madde 57 - (26/10/1983 günlü, 18208 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 24/10/1983-2934/5 maddesi ile gelen Geçici 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu gereğince alınacak prim ve verilecek ödenekler ile bağlanacak gelir ve aylıkların hesaplanmasında 1984 yılı için ekteki gösterge tablosu uygulanır.

Geçici Madde 58 - (19/11/1983 günlü, 18226 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 17/11/1983-2959/1 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Kanuna, 2167 sayılı Kanunun 14 ün-

cü maddesi ile eklenen Ek 1 inci madde[228] ile kanun kapsamına alınanlardan 11/7/1978 tarihinden bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar 506 sayılı Kanunun değişik Geçici 8 inci maddesinde belirtilen çalışma belgesi ile 2167 sayılı Kanuna göre borçlanmaya esas hizmet belgesi verenler veya bunların ölümü halinde hak sahipleri, bu belgelerde kayıtlı hizmetlerin tamamını;

A) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç üç ay içinde Kuruma yazılı olarak başvurmak,

B) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte geçerli olan prime esas asgari günlük kazanç üzerinden hesaplanacak malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları prim borcunu, tebliğ tarihinden itibaren en geç 6 ay içinde Kuruma ödemek,

Şartı ile borçlanabilirler.

Bunlar için ayrıca borçlanmaya esas hizmet belgesi istenmez.

Kuruma tevdi edilen ve meslek kuruluşlarınca veya ilgili dernek veya vakıflarca onaylanmış bulunan borçlanma belgeleri için ayrıca işveren onayı aranmaz.

Bu suretle borçlandırılan hizmetler prim veya kesenek ödemek suretiyle geçmiş veya daha önce borçlanılmış hizmetlere katılır.

---

228 Bu maddede sözü edilen ek 1 inci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 10" olarak değiştirilmiştir.

Sigortalılığın başlangıç tarihinden önceki sürelerin borçlandırılması halinde sigortalılığın başlangıç tarihi, borçlandırılan gün sayısı kadar geriye götürülür.

Geçici Madde 59- (19/11/1983 günlü, 18226 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 17/11/1983-2959/1 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Kanuna 2167 sayılı Kanunun 14 üncü maddesiyle eklenen Ek 1 inci madde ile Kanun kapsamına alınanlara, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar yapılan ödemeler geri alınmaz[229].

Geçici Madde 60- (27/3/1985 günlü, 18707 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/3/1985 - 3168/8 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce ölen sigortalıların gelir veya aylık bağlanamamış dul kocalardan bu Kanun gereğince gelir veya aylığa hak kazananlara yazılı talepte bulunmaları halinde, bu Kanunun yürürlük tarihini takip eden ödeme dönemi başından itibaren gelir veya aylık bağlanır.

Geçici Madde 61- (27/3/1985 günlü, 18707 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/3/1985 -

229 Bu maddede sözü edilen ek 1 inci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 10" olarak değiştirilmiştir.

3168/8 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Kanunun 23 ve 68 inci maddelerinin (I) numaralı bentlerinin yürürlükten kaldırılan (B) fıkralarına göre gelir veya aylık bağlanmış bulunanlardan, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte evli olanların yeniden evlendikleri tarihe kadar gelir veya aylıklarının ödenmesine devam olunur. Sonraki eşinden de gelir veya aylık almaya hak kazananlara bu gelir veya aylıklardan fazla olanı ödenir.

Geçici Madde 62- (27/3/1985 günlü, 18707 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/3/1985 - 3168/8 maddesi ile gelen Geçici 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Askeri Fabrikalar Tekaüt ve Muavenet Sandığı ile Devlet Demiryolları ve Limanları İşletmesi Genel Müdürlüğü İşçileri Emekli Sandığının Sosyal Sigortalar Kurumuna devrinden önce ölen sandık üyelerinin hak sahipleri hakkında bu Kanun hükümleri uygulanır.

Geçici Madde 63- (27/3/1985 günlü, 18707 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/3/1985- 3168/8 maddesi ile gelen Geçici 4 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte, ödenecek ilk aylık ödeme, bir defaya mahsus olmak üzere bir aydan fazla müddeti kapsayabilir.

Geçici Madde 64- (10/1/1986 günlü, 18984 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 24/12/1985-3246/2 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 20/2/1992 - 3774/6 md. RG: 27/2/1992 - 21155)

Geçici Madde 65- (10/1/1986 günlü, 18984 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 24/12/1985 - 3246/2 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 20/2/1992 - 3774/6 md. RG: 27/2/1992 - 21155)

Geçici Madde 66- (9/7/1987 günlü, 19512 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/6/1987-3395/17 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu hükümlerine muhalefetten açılan ve devam eden davalardan, Kanunun değiştirilen hükümlerine göre mahkemelerin görev alanı dışına çıkarılan suçlarla ilgili olanlar hakkında görevsizlik kararı verilerek, dosyalarındaki tutanak ve belgeler para cezası vermeye yetkili Sosyal Sigortalar Kurumu ilgili ünitelerine gönderilir.

Kurum, gönderilen tutanakların ilgilileri hakkında, tutanaklarında yazılı suçun Kanun değişikliğinden önceki para cezasının asgari haddini uygulamak suretiyle para cezası tutanağı düzenler.

Geçici Madde 67- (9/7/1987 günlü, 19512 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/6/1987-3395/17 maddesi ile gelen Geçici 2 nci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce Prim İtiraz Komisyonu nezdinde itirazda bulunulmuş dosyalar tasfiye oluncaya kadar, Prim İtiraz Komisyonları görevlerine devam eder.

Geçici Madde 68- (9/7/1987 günlü, 19512 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/6/1987-3395/17 maddesi ile gelen Geçici 3 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) 506 sayılı Kanuna 2167 sayılı Kanunun 14 üncü maddesi ile eklenen ek 1 inci madde[230] ile Kanun kapsamına alınanlardan, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren altı ay içinde 506 sayılı Kanunun değişik geçici 8 inci maddesine göre düzenlenecek çalışma belgelerini Kuruma verenler bu belgelerde kayıtlı hizmetlerinin tamamını;

A) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren altı ay içinde Kuruma yazılı olarak başvurmak,

B) Borçlanma talebinde bulunduğu tarihte geçerli olan prime esas asgari günlük kazanç üzerinden hesaplanacak malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi borcunu, tebliğ tarihinden itibaren en geç bir yıl içinde Kuruma ödemek,

---

230 Bu maddede sözü edilen ek 1 inci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 10" olarak değiştirilmiştir.

Şartı ile borçlanabilirler.

Bu suretle borçlandırılan hizmetler, prim veya kesenek ödemek suretiyle geçmiş veya daha önce borçlanılmış hizmetlere katılır.

Sigortalılığın başlangıç tarihinden önceki sürelerin borçlandırılması halinde sigortalılığın başlangıç tarihi borçlandırılan gün sayısı kadar geriye götürülür.

Çalışma belgelerinin gerçeğe uymadığı Kurumca tespit edildiği takdirde, gerek bunu düzenleyenler, gerek ilgili sigortalılar, Kurumun bu yüzden uğrayacağı zararları % 50 fazlası ile ve kanuni faizi ile birlikte Kuruma ödemekle yükümlüdürler.

Bu gibiler hakkında ayrıca genel hükümlere göre ceza kovuşturması da yapılır.

Geçici Madde 69- (9/7/1987 günlü, 19512 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/6/1987-3395/17 maddesi ile gelen Geçici 4 üncü madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir.) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihi takip eden yılbaşından itibaren 5 takvim yılından daha az süre için; Ek 2 nci maddenin[231] (B) fıkrasının (b) bendine göre düzenlenecek üst gösterge tespit tablosunun tavan sayısının tespitine esas olan; sigortalının aylık talep veya ölüm tarihinden önceki beş takvim yılında üst gösterge tablosunun en yüksek göstergesi üzerinden hesaplanacak günlük kazançların beş yıllık tutarının yıllık ortalaması;

---

231 Bu maddede geçen Ek 2 nci maddenin numarası teselsül ettirilerek Ek Madde 21 olarak değiştirilmiş ve bilahare 25/8/1999 tarih ve 4447/62 md.ile de mülga edilmiştir.

1 inci	takvim yılı için	bir,
2 nci	takvim yılı için	iki,
3 üncü	takvim yılı için	üç,
4 üncü	takvim yılı için	dört,

Yıllık tutarlarının yıllık ortalaması alınmak suretiyle tespit edilir.

Geçici Madde 70- (9/7/1987 günlü, 19512 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/6/1987-3395/17 maddesi ile gelen Geçici 5 inci madde hükmü olup madde numarası teselsül ettirilmiştir; İptal: AYM 26/10/1988-E: 1988/19, K: 1988/33)

Geçici Madde 71- (22/5/1987 günlü, 19467 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4/4/1987-KHK 277/1 maddesi ile gelen Geçici 1 inci madde hükmü olup, madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 9/5/1990 - 3642/1 md. RG: 20/5/1990 - 20523)

Geçici Madde 72- (22/5/1987 günlü, 19467 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4/4/1987-KHK 277/1 maddesi ile gelen Geçici 2 inci madde hükmü olup, madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 9/5/1990 - 3642/1 md. RG: 20/5/1990-20523)

Geçici Madde 73- (22/5/1987 günlü, 19467 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4/4/1987-KHK 277/1 maddesi ile gelen Geçici 3 üncü madde hükmü olup, madde numarası teselsül ettirilmiştir; Mülga: 9/5/1990 - 3642/1 md. RG: 20/5/1990 - 20523)

Geçici Madde 74- (27/5/1988 günlü,19824 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 20/5/1988-KHK 323/1 maddesi ile gelen Geçici Madde hükmü olup, madde numarası teselsül ettirilmiştir. Mülga: 9/5/1990-3642/1 md. RG:20/5/1990-20523)

Geçici Madde 75- (Ek madde: 16/2/1989-3522/2 md. RG: 24/2/1989-20090) Geçici 70 inci madde uyarınca, geçici gösterge aylığına hak kazananların, malüllük, yaşlılık ve ölüm aylıklarının Aralık 1988 tarihindeki gösterge tabloları ile memur aylıklarına uygulanan 100 katsayıya ve 53 000 lira olarak tespit edilmiş sosyal yardım zammına göre hesaplanacak tutarları üzerinden aşağıda belirtilen esaslar dahilinde ödenmesine devam olunur.

A) Bu aylıklarda; katsayı, gösterge tablosu ve sosyal yardım zammındaki değişiklikler nedeniyle herhangi bir artış yapılmaz.

B) Bu madde kapsamındaki aylıkların, geçici 70 inci maddeye göre borçlanma hakkından yararlanmamış olsalardı, almaya hak kazanacakları (sosyal yardım zammı dahil) aylık tutarları, kendilerine ödenmekte olan (sosyal yardım zammı dahil) aylık tutarlarını geçeceği tarihten itibaren, bu ödemeler

yerine; cari katsayı, gösterge tablosu ve sosyal yardım zammı esas alınmak suretiyle hesaplanacak aylık tutarları üzerinden ödeme yapılır[232].

Geçici Madde 76- (Ek madde[233]: 7/3/1991-3702/1 md. RG: 22/3/1991-20822)

a) **(Değişik: 6/5/1993 - 3910/2 md. RG: 12/5/1993 - 21579)** Anayasa Mahkemesince iptal edilen Geçici 70 inci madde uyarınca Kuruma 4.200.000 TL veya 5.040.000 TL. borçlanma primi ödemiş olup malullük, yaşlılık ve ölüm sigortasından aylık almakta olanlara ödenmekte olan aylıkları ile; (6400) gösterge üzerinden, sigortalının prim ödeme gün sayısı ve tahsis talep veya ölüm tarihindeki yaşı dikkate alınarak ek 35 inci maddeye göre yeniden tespit edilecek aylık bağlama oranları ve cari katsayı esas alınmak suretiyle hesaplanacak malullük, yaşlılık ve ölüm aylıkları arasındaki fark tutarında telafi edici ödeme yapılır. Ancak, (6400) göstergeden maaş alanların göstergelerinde bir değişiklik yapılması halinde bu değişikliklerden doğan fark telâfi edici ödemeye aynen yansıtılır.

4.200.000 TL. veya 5.040.000 TL.' den daha az borçlanma primi ödemiş olanlara yapılacak telâfi edici ödeme, yukarıda öngörülen esaslar dahilinde ve ödedikleri borçlanma primi ile orantılı olarak hesaplanır.

---

232 Sosyal yardım zammı için Ek Madde 24'e, ayrıca, sosyal destek ödemesi hakkında 15/1/2003 günlü, Mükerrer 24994 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 8/1/2003 tarihli, 4784 sayılı Kanuna ve 15/1/2003 tarihli, 2003/5146 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı için 17/1/2003 günlü, 24996 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.

233 Bu maddenin uygulanmasında ek 38 inci maddeye bakınız.

Telafi edici ödemeler ilgililere her ay aylıkları ile birlikte, malullük, yaşlılık ve ölüm aylığı aldıkları sürece yapılır.

Ödeme dönemine göre peşin ödenen telâfi edici ödeme, ölüm halinde geri alınmaz.

b) **(Değişik: 6/5/1993 - 3910/2 md. RG: 12/5/1993 - 21579)** Ölüm aylığı almakta olanlara yapılacak telâfi edici ödeme,ölüm aylığı ödenmesine imkan veren her tahsis dosyası için ayrı ayrı hesaplanır ve hak sahiplerinin aylıktaki hisseleri oranında ödenir.

c) Hak sahibi kız çocuklarının evlenmeleri nedeniyle, Ek 12 nci maddeye göre ödenen evlenme yardımının hesabında, telâfi edici ödeme nazara alınmaz.

d) Telafi edici ödeme almaya hak kazandıktan sonra ölen aylıklının hak sahipleri hakkında da yukarıdaki esaslara göre işlem yapılır.

e) Telafi edici ödeme, 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin Birleştirilmesi Hakkında Kanunun hesaplaşma ile ilgili hükümlerinin uygulanmasında nazara alınmaz.

f) Telafi edici ödeme her türlü vergi, resim ve harçtan muaftır.

Geçici Madde 77- (Ek madde: 7/3/1991-3702/1 md. RG: 22/3/1991-20822) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir ay içinde Kuruma yazılı olarak başvuranların, geçici 70 inci madde uyarınca Kuruma ödedikleri borçlanma prim tu-

tarının tamamı kendilerine iade edilir. Primleri iade edilenler hakkında Geçici 76 ncı madde hükmü uygulanmaz.

Geçici Madde 78- (Ek madde: 5/3/1992 - 3786/1 md. RG: 14/3/1992-21171) Kamu İktisadi Teşebbüsleri ve kuruluşları ile belediyeler dışında kalan işverenler ile topluluk sigortası ve isteğe bağlı sigortaya devam edenlerden, 31.12.1991 tarihi itibariyle prim, gecikme zammı ve faiz borcu bulunanlar;

a) Prim borçlarını 15.4.1992 tarihine kadar ödemeleri halinde, ödeme tarihine kadar tahakkuk eden gecikme zammı ve faizlerinin % 100'ü,

b) Prim borçlarının tamamı ile ödeme tarihine kadar tahakkuk eden gecikme zammı ve faizlerin % 25'ini, 15.6.1992 tarihine kadar ödemeleri halinde, kalan gecikme zammı ve faizleri,

c) Prim borçlarının tamamı ile ödeme tarihine kadar tahakkuk eden gecikme zammı ve faizlerin % 50'sini 15.8.1992 tarihine kadar ödemeleri halinde, kalan gecikme zammı ve faizleri,

d) Prim borçlarının tamamı ile ödeme tarihine kadar tahakkuk eden gecikme zammı ve faizlerinin % 75'ini 15.10.1992 tarihine kadar ödemeleri halinde, kalan gecikme zammı ve faizleri,

Terkin edilir.

31.12.1991 tarihine kadar ödenmemiş prim borçlarının yukarıda belirtilen süreler içinde kısmen ödenmesi halinde, ödenen primler için ödeme tarihine kadar tahakkuk eden gecikme zammı ve faizler hakkında birinci fıkra hükümleri uygulanır.

Önceki borçlanma kanunlarına göre borçlandırılmış veya bu Kanuna göre borçlandırılacak hizmetlerin toplamı 15 yılı geçemez.

Sosyal güvenlik kuruluşlarına prim ödeyerek geçen hizmetler ile 18 yaşın altında geçen hizmetler borçlandırılmaz.

Borçlanan sigortalının ölümü halinde, borçlanma tutarının tümü veya hakkın doğumuna yetecek bölümü birinci fıkradaki koşullarla hak sahipleri tarafından ödenir.

Belgelerdeki bilgilerin doğruluğu konusunda Kurumca yapılacak ve yaptırılacak inceleme sonunda gerçeğe aykırılığı tespit edilen borçlanma belgeleri geçerli sayılmaz, bu belgelere göre yapılmış bulunan işlemler iptal edilir.

Gerçeğe aykırı belge düzenleyenler ve ilgili sigortalılar Kurumun bu yüzden uğrayacağı zararları müştereken ve müteselsilen % 50 fazlası ve kanuni faizi ile birlikte ödemekle yükümlüdürler. Bunlar hakkında ayrıca genel hükümlere göre ceza kovuşturması da yapılır.

Geçici Madde 81- (Ek madde: 25/8/1999-4447/17 md. RG: 8/9/1999-23810) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte;

A) Bu Kanunun yürürlük tarihinden önce yürürlükte bulunan hükümlere göre yaşlılık aylığı bağlanmasına hak kazanmış olanlar ile sigortalılık süresi 18 yıl ve daha fazla olan kadınlar ve sigortalılık süresi 23 yıl ve daha fazla olan erkekler hakkında, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce yürürlükte bulunan hükümler uygulanır.

B- (İptal[234]: AYM 23/2/2001 - E: 1999/42, K: 2001/41; RG: 23/11/2001-24592; Ek madde: 23/5/2002-4759/3.md; RG:1/6/2002-24772)

23.5.2002 tarihinde;

a) (A) bendi kapsamında olanlar hariç sigortalılık süresi 18 (dahil) yıldan fazla olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 40 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 23 yıldan (dahil) fazla olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 44 yaşını doldurmaları ve en az 5000 gün,

---

234 AY Mahkemesince İptal edilen metin:

(B) a) Sigortalılık süresi 17 (dahil) yıldan fazla 18 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 41 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 22 (dahil) yıldan fazla 23 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 45 yaşını doldurmaları ve en az 5000 gün,

b) Sigortalılık süresi 16 (dahil) yıldan fazla 17 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 43 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 21 (dahil) yıldan fazla 22 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 46 yaşını doldurmaları ve en az 5000 gün,

c) Sigortalılık süresi 15 (dahil) yıldan fazla 16 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 45 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 20 (dahil) yıldan fazla 21 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 48 yaşını doldurmaları ve en az 5000 gün,

d) Sigortalılık süresi 14 (dahil) yıldan fazla 15 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 47 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 19 (dahil) yıldan fazla 20 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 50 yaşını doldurmaları ve en az 5150 gün,

e) Sigortalılık süresi 13 (dahil) yıldan fazla 14 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 48 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 18 (dahil) yıldan fazla 19 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 51 yaşını doldurmaları ve en az 5300 gün,

f) Sigortalılık süresi 12 (dahil) yıldan fazla 13 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 49 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 17 (dahil) yıldan fazla 18 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 52 yaşını doldurmaları ve en az 5450 gün,

g) Sigortalılık süresi 11 (dahil) yıldan fazla 12 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 50 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 16 (dahil) yıldan fazla 17 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 53 yaşını doldurmaları ve en az 5600 gün,

h) Sigortalılık süresi 10 (dahil) yıldan fazla 11 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 51 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 15 (dahil) yıldan fazla 16 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 54 yaşını doldurmaları ve en az 5750 gün,

ı) Sigortalılık süresi 10 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 52 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 15 yıldan az erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 56 yaşını doldurmaları ve en az 6000 gün,

Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş bulunmaları şartı ile yaşlılık aylığından yararlanabilirler.)

Şu kadar ki, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce tahsil edilmiş gecikme zammı ve faizler geri verilmez ve mahsup edilmez.

Prim gecikme zammı ve faiz borçları için haklarında cebri icra yoluna müracaat edilen işverenler, 31.12.1991 tarihi itibariyle ödenmemiş prim borçlarının 1/4'ünü,15.4.1992 tarihine kadar icra dairelerine veya Kuruma ödemeleri halinde; 15.10.1992 tarihine kadar icra takipleriyle, ceza ve hukuk davalarına devam edilmez, bu davalara ilişkin kanuni süreler işlemez. Bu işverenlerin prim borçları, gecikme zammı ve faizlerini birinci fıkrada belirtilen esaslar ve süreler içerisinde icra ve yargılama giderleri ile birlikte icra dairelerine veya Kuruma ödemeleri halinde, gecikme zammı ve faiz borçları birinci fıkra hükmüne göre terkin edilir.

Takside bağlanmış ve henüz ödenmemiş bulunan prim borçları ile gecikme zammı ve faizlerini birinci fıkrada belirtilen esaslar ve süreler içerisinde ödemek isteyen işverenler hakkında da bu madde hükümleri uygulanır.

Bu maddede belirtilen esaslar ve süreler içerisinde ödenmeyen primler ile ilgili olarak 80 inci maddenin uygulanmasına devam edilir.

9.5.1990 tarih ve 3642 sayılı Kanunla yürürlükten kaldırılan 277 ve 323 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameler gereği ertelenen gecikme zammı ve faiz borcu bulunan işverenler, bu borçlarının % 75'ini 30.6.1992 tarihine kadar ödemeleri halinde, bakiye gecikme zammı ve faiz borçları terkin edilir. Bu borçlarından dolayı aleyhlerine icra takibi yapılan işverenlerden icra giderleri tahsil edilir.

Geçici Madde 79- (Ek madde: 1/12/1993-3917/2 md. RG: 8/2/1993-21782)

Bu Kanunun 1 inci maddesinde sözü edilen yönetmelik yürürlüğe girinceye kadar açılmış olan icra takipleri önceki hükümlere göre sonuçlandırılır.

Bu yönetmelik en geç 1 yıl içinde hazırlanarak yürürlüğe konulur.

Geçici Madde 80- (Ek madde: 8/12/1994-4056/1 md. RG: 11/12/1994-22138)

17.7.1964 tarih ve 506 sayılı Kanunun Ek 10 uncu maddesi ile Kanun kapsamına alınan sigortalılar, örneği Kurumca hazırlanan ve ilgili işveren, birlik, sendika, dernek, sanatsal vakıf kuruluşları veya ilgili kamu kuruluşları tarafından usulüne uygun olarak düzenlenip, Kültür Bakanlığınca onaylanmış borçlanma belgeleri ile Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde Kuruma başvurmaları ve borç ödeme tarihindeki 78 inci maddeye göre belirlenen asgari günlük kazanç üzerinden hesaplanan malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerini bir defada kuruma ödemeleri şartı ile borçlanma belgesinde kayıtlı meslekleri ile ilgili çalışma sürelerinin tamamını veya bir bölümünü borçlanabilirler.

Borçlandırılan hizmetler, prim veya kesenek ödemek suretiyle geçmiş veya daha önceki borçlandırılmış hizmetlerle birleştirilir.

Sigortalılığın başlangıç tarihinden önceki hizmetlerin borçlandırılması halinde, sigortalılığın başlangıç tarihi borçlandırılan gün sayısı kadar geriye götürülür.

Önceki borçlanma kanunlarına göre borçlandırılmış veya bu Kanuna göre borçlandırılacak hizmetlerin toplamı 15 yılı geçemez.

Sosyal güvenlik kuruluşlarına prim ödeyerek geçen hizmetler ile 18 yaşın altında geçen hizmetler borçlandırılmaz.

Borçlanan sigortalının ölümü halinde, borçlanma tutarının tümü veya hakkın doğumuna yetecek bölümü birinci fıkradaki koşullarla hak sahipleri tarafından ödenir.

Belgelerdeki bilgilerin doğruluğu konusunda Kurumca yapılacak ve yaptırılacak inceleme sonunda gerçeğe aykırılığı tespit edilen borçlanma belgeleri geçerli sayılmaz, bu belgelere göre yapılmış bulunan işlemler iptal edilir.

Gerçeğe aykırı belge düzenleyenler ve ilgili sigortalılar Kurumun bu yüzden uğrayacağı zararları müştereken ve müteselsilen % 50 fazlası ve kanuni faizi ile birlikte ödemekle yükümlüdürler. Bunlar hakkında ayrıca genel hükümlere göre ceza kovuşturması da yapılır.

Geçici Madde 81- (Ek madde: 25/8/1999-4447/17 md. RG: 8/9/1999-23810) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte;

A) Bu Kanunun yürürlük tarihinden önce yürürlükte bulunan hükümlere göre yaşlılık aylığı bağlanmasına hak kazanmış olanlar ile sigortalılık süresi 18 yıl ve daha fazla olan kadınlar ve sigortalılık süresi 23 yıl ve daha fazla olan erkekler hakkında, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce yürürlükte bulunan hükümler uygulanır.

B- (İptal[234]: AYM 23/2/2001 - E: 1999/42, K: 2001/41; RG: 23/11/2001-24592; Ek madde: 23/5/2002-4759/3.md; RG:1/6/2002-24772)

23.5.2002 tarihinde;

a) (A) bendi kapsamında olanlar hariç sigortalılık süresi 18 (dahil) yıldan fazla olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 40 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 23 yıldan (dahil) fazla olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 44 yaşını doldurmaları ve en az 5000 gün,

---

234 AY Mahkemesince İptal edilen metin:
(B) a) Sigortalılık süresi 17 (dahil) yıldan fazla 18 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 41 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 22 (dahil) yıldan fazla 23 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 45 yaşını doldurmaları ve en az 5000 gün,
b) Sigortalılık süresi 16 (dahil) yıldan fazla 17 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 43 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 21 (dahil) yıldan fazla 22 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 46 yaşını doldurmaları ve en az 5000 gün,
c) Sigortalılık süresi 15 (dahil) yıldan fazla 16 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 45 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 20 (dahil) yıldan fazla 21 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 48 yaşını doldurmaları ve en az 5000 gün,
d) Sigortalılık süresi 14 (dahil) yıldan fazla 15 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 47 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 19 (dahil) yıldan fazla 20 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 50 yaşını doldurmaları ve en az 5150 gün,
e) Sigortalılık süresi 13 (dahil) yıldan fazla 14 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 48 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 18 (dahil) yıldan fazla 19 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 51 yaşını doldurmaları ve en az 5300 gün,
f) Sigortalılık süresi 12 (dahil) yıldan fazla 13 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 49 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 17 (dahil) yıldan fazla 18 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 52 yaşını doldurmaları ve en az 5450 gün,
g) Sigortalılık süresi 11 (dahil) yıldan fazla 12 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 50 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 16 (dahil) yıldan fazla 17 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 53 yaşını doldurmaları ve en az 5600 gün,
h) Sigortalılık süresi 10 (dahil) yıldan fazla 11 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 51 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 15 (dahil) yıldan fazla 16 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 54 yaşını doldurmaları ve en az 5750 gün,
ı) Sigortalılık süresi 10 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 52 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 15 yıldan az erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 56 yaşını doldurmaları ve en az 6000 gün.
Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş bulunmaları şartı ile yaşlılık aylığından yararlanabilirler.)

b) Sigortalılık süresi 17 (dahil) yıldan fazla, 18 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 41 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 21 yıl 6 ay (dahil) dan fazla, 23 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 45 yaşını doldurmaları ve en az 5000 gün,

c) Sigortalılık süresi 16 (dahil) yıldan fazla, 17 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 42 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 20 yıl (dahil) dan fazla, 21 yıl 6 aydan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 46 yaşını doldurmaları ve en az 5075 gün,

d) Sigortalılık süresi 15 (dahil) yıldan fazla, 16 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 43 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 18 yıl 6 ay (dahil) dan fazla, 20 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 47 yaşını doldurmaları ve en az 5150 gün,

e) Sigortalılık süresi 14 (dahil) yıldan fazla, 15 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 44 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 17 yıl (dahil) dan fazla, 18 yıl 6 aydan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 48 yaşını doldurmaları ve en az 5225 gün,

f) Sigortalılık süresi 13 (dahil) yıldan fazla, 14 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 45 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 15 yıl 6 ay (dahil) dan fazla, 17 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 49 yaşını doldurmaları ve en az 5300 gün,

g) Sigortalılık süresi 12 (dahil) yıldan fazla, 13 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 46 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 14 (dahil) yıldan fazla, 15 yıl 6 aydan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 50 yaşını doldurmaları ve en az 5375 gün,

h) Sigortalılık süresi 11 (dahil) yıldan fazla, 12 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 47 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 12 yıl 6 ay (dahil) dan fazla, 14 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 51 yaşını doldurmaları ve en az 5450 gün,

ı) Sigortalılık süresi 10 (dahil) yıldan fazla, 11 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 48 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 11 (dahil) yıldan fazla, 12 yıl 6 aydan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 52 yaşını doldurmaları ve en az 5525 gün,

j) Sigortalılık süresi 9 (dahil) yıldan fazla, 10 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 49 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 9 yıl 6 ay (dahil) dan fazla, 11 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 53 yaşını doldurmaları ve en az 5600 gün,

k) Sigortalılık süresi 8 (dahil) yıldan fazla, 9 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 50 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 8 (dahil) yıldan fazla, 9 yıl 6 aydan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 54 yaşını doldurmaları ve en az 5675 gün,

l) Sigortalılık süresi 7 (dahil) yıldan fazla, 8 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 51 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 6 yıl 6 ay (dahil) dan fazla, 8 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 55 yaşını doldurmaları ve en az 5750 gün,

m) Sigortalılık süresi 6 (dahil) yıldan fazla, 7 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 52 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 5 (dahil) yıldan fazla, 6 yıl 6 aydan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 56 yaşını doldurmaları ve en az 5825 gün,

n) Sigortalılık süresi 5 (dahil) yıldan fazla, 6 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 53 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 3 yıl 6 ay (dahil) dan fazla, 5 yıldan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 57 yaşını doldurmaları ve en az 5900 gün,

o) Sigortalılık süresi 4 (dahil) yıldan fazla, 5 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 54 yaşını doldurmaları, sigortalılık süresi 2 yıl 8 ay 15 (dahil) günden fazla, 3 yıl 6 aydan az olan erkekler 25 yıllık sigortalılık süresini ve 58 yaşını doldurmaları ve en az 5975 gün,

p) Sigortalılık süresi 3 (dahil) yıldan fazla, 4 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 55 yaşını doldurmaları ve en az 5975 gün,

r) Sigortalılık süresi 2 yıl 8 ay 15 (dahil) günden fazla, 3 yıldan az olan kadınlar 20 yıllık sigortalılık süresini ve 56 yaşını doldurmaları ve en az 5975 gün.

Malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş bulunmaları şartı ile yaşlılık aylığından yararlanabilirler.

C) **(Değişik[235]: 23/5/2002 - 4759/3 md RG: 1/6/2002 - 24772)**

a) **(Değişik: 23/5/2002 - 4759/3 md RG: 1/6/2002 - 24772)** 23.5.2002 tarihinde 15 yıllık sigortalılık süresini kadın ise 50, erkek ise 55 yaşını doldurmuş ve 3600 gün malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş bulunanlara istekleri halinde yaşlılık aylığı bağlanır.

b) **(İptal[236]: AYM 23/2/2001 - E: 1999/42, K: 2001/41 RG: 23/11/2001 - 24592; Değişik: 23/5/2002-4759/3 md RG: 1/6/2002-24772)** 23.5.2002 tarihinde (a) bendinde öngörülen şartları yerine getiremeyenlerden bu şartları;

ba) 24.5.2002 ile 23.5.2005 tarihleri arasında yerine getirenler kadın ise 52, erkek ise 56 yaşını doldurmuş olmaları,

bb) 24.5.2005 ile 23.5.2008 tarihleri arasında yerine getirenler kadın ise 54, erkek ise 57 yaşını doldurmuş olmaları,

---

235 4759 sayılı Kanunla değişmeden önceki C bendinin a fıkrası:
(a) 15 yıllık sigortalılık süresini, kadın ise 50, erkek ise 55 yaşını doldurmuş ve 3600 gün malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş bulunanlara istekleri halinde yaşlılık aylığı bağlanır.)

236 AY Mahkemesince daha önce İptal edilen b fıkrası:
(a) bendinde öngörülen şartları yerine getirememiş durumda olanlardan kadın ise 52, erkek ise 56 yaşını doldurmuş olması en az 15 yıllık sigortalılık süresini tamamlaması ve en az 3600 gün malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olmaları şartıyla yaşlılık aylığından yararlanabilirler.)

bc) 24.5.2008 ile 23.5.2011 tarihleri arasında yerine getirenler kadın ise 56, erkek ise 58 yaşını doldurmuş olmaları,

bd) 24.5.2011 tarihinden sonra yerine getiren kadınlar 58, 24.5.2011 ile 23.5.2014 tarihleri arasında yerine getiren erkekler 59 yaşını doldurmuş olmaları,

be) 24.5.2014 tarihinden sonra yerine getiren erkekler 60 yaşını doldurmuş olmaları,

Şartı ile yaşlılık aylığından yararlanabilirler.

Geçici Madde 82-[237] **(Ek madde: 25/8/1999-4447/17 md. RG: 8/9/1999-23810)** Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce sigortalı bulunanlara bağlanacak aylıklar, aşağıdaki (a) ve (b) bentlerine göre hesaplanacak aylıkların toplamından oluşur.

a) Sigortalının bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar prim ödeme sürelerine ait aylığı aşağıdaki şekilde belirlenir.

Sigortalının aylık talep tarihine kadarki toplam prim ödeme gün sayısı üzerinden, bu Kanunun yürürlük tarihi itibariyle ve bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önceki hükümlere göre hesaplanacak aylığının sigortalının bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadarki prim ödeme gün sayısı ile orantılı bölümü, bu Kanunun yürürlük tarihinden itibaren ay-

237 Bu hükmün uygulanmasında 4447 sayılı Kanunla mülga edilen Ek 20, 21, 22, 23, 34 ve 35 inci maddeler ile aylıkların hesaplanmasına dair, 50, 61 ve 67 nci maddelerin eski metinlerine bakınız. Yine, yürürlükte bulunan ve ek bölümde yer alan değişik Ek 24 üncü maddeyi dikkate alınız

lık başlangıç tarihine kadar geçen takvim yılları için, her yılın Aralık ayına göre Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından açıklanan en son temel yıllı kentsel yerler tüketici fiyatları indeksindeki artış oranı ve gayrisafi yurt içi hasıla sabit fiyatlarla gelişme hızı kadar ayrı ayrı artırılarak hesaplanır.

Hesaplanan yaşlılık aylığı, aylık bağlanması için yazılı başvurunun yapıldığı yılın Ocak ayı ile aylığın başladığı takvim yılının başlangıç tarihi arasında geçen her ay için Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından açıklanan en son temel yıllı kentsel yerler tüketici fiyatları indeksindeki artış oranları kadar artırılır.

b) Sigortalının bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonraki prim ödeme sürelerine ait aylığı ise, sigortalının aylık talep tarihine kadar toplam prim ödeme gün sayısı üzerinden bu Kanunun 61 inci maddesi hükümlerine göre hesaplanacak aylığının, bu Kanunun yürürlük tarihinden sonraki prim ödeme gün sayısına orantılı bölümü kadardır.

Sigortalıya yukarıdaki (a) ve (b) bentlerine göre bağlanacak aylıkların toplamı, sigortalının aylık talep tarihindeki toplam prim ödeme gün sayısı üzerinden, bu Kanunun yürürlük tarihi itibariyle, bu Kanunun yürürlük tarihinden önceki hükümlere göre hesaplanan aylığının, bu Kanunun yürürlük tarihi ile aylık başlangıç tarihi arasında geçen takvim yılları için her yılın Aralık ayına göre Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından açıklanan en son temel yıllı kentsel yerler tüketici fiyatları indeksindeki artış oranına ve bu Kanunun 61 inci maddesinin son fıkrasına göre artırılmış değerinin altında olamaz.

Bu Kanunun yürürlük tarihinden sonra malullük aylığına hak kazananlar ile ölen sigortalıların hak sahiplerinin aylıkları, yukarıdaki fıkralarda belirtilen hükümler esas alınarak, 55 veya 67 nci madde hükümlerine göre hesaplanır. Bu Kanunun yürürlük tarihinden sonra prime esas kazancı bulunmayanların malullük ve ölüm aylıkları, bu Kanunun yürürlük tarihinden önceki hükümlere göre hesaplanır ve yukarıdaki (a) bendindeki esaslara göre artırılarak bağlanır.

Geçici Madde 83- (Ek madde: 24/8/2000-616 KHK/64 md. RG: 4/10/2000-Mü.24190; İptal[238]: AYM 31/10/2000 - E: 2000/65, K: 2000/38, RG: 10/11/2000 - 24226)

Geçici Madde 84- (Ek madde[239]: 24/8/2000-616 KHK/64 md. RG: 4/10/2000 - Mü.24190; İptal[240]: AYM 31/10/2000 - E: 2000/65, K: 2000/38, RG: 10/11/2000 - 24226)

---

238 AY Mahkemesince İptal edilen metin:
(8/9/1999 ile 31/12/1999 (dahil) tarihleri arasında işe alınan sigortalılar için en geç bir ay içinde Kuruma verilen veya iadeli taahhütlü olarak gönderilen işyeri bildirgesi ile işe giriş bildirgeleri de süresi içinde verilmiş sayılır. Belirtilen süre içerisinde 8 inci maddenin birinci fıkrası ve 9 uncu maddedeki yükümlülükleri yerine getirmemeleri sebebiyle yine bu Kanuna göre haklarında idari para cezası uygulanan işverenlerin ödedikleri para cezası ve gecikme zammı tutarı müteakip aylardaki prim borçlarına mahsup edilir.)

239 Bu madde Kurum hakkındaki Kanuna ilave edilmesi gerekirken, yapılan düzenleme ile 506 sayılı Kanuna ek olarak ilave edilmiştir.

240 AY Mahkemesince İptal edilen metin:
(Kurum, 25/8/1999 tarihli ve 4447 sayılı Kanunun 59 uncu maddesine göre atayacağı sağlık personelinin yer değiştirme ile atama esaslarını bu Kanun Hükmünde Kararnamenin yayımı tarihinden itibaren 6 ay içinde çıkaracağı bir yönetmelikle belirler. Bu yönetmeliğin yürürlüğe konulmasına kadar sağlık ve yardımcı sağlık personelinin atanmaları hakkında mevcut hükümlerin uygulanmasına devam olunur.)

Geçici Madde 85- (Ek : 29/7/2003-4958/54 md. RG: 6/8/2003 - 25191) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce;

a) İsteğe bağlı sigortalı olanların sigortalılıklarının devamında,

b) İsteğe bağlı sigortaya müracaatta bulunanların sigortalılıklarının kabulünde,

85 inci maddenin birinci fıkrasının (A) bendinin (a) alt bendi hükümleri uygulanmaz.

c) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce isteğe bağlı sigortalı olup, Kuruma prim borcu bulunanlar bu Kanunun yürürlük tarihinden itibaren altı ay içinde prim borçlarını gecikme zammı ile birlikte ödemeleri halinde sigortalılıkları devam eder, ancak bu süre içinde borcun ödenmeyen kısmına ait süreler hizmetten sayılmaz.

Geçici Madde 86- ((Değişik madde: 9/4/2003-4842/34 md. RG: 24/4/2003 - 25088) 8.9.1999 ile 31.12.1999 (dahil) tarihleri arasında işe alınan sigortalılar için en geç bir ay içinde Kuruma verilen veya iadeli taahhütlü olarak gönderilen iş yeri bildirgesi ile işe giriş bildirgeleri de süresi içinde verilmiş sayılır. Belirtilen süre içerisinde 8 inci maddenin birinci fıkrası ve 9 uncu maddedeki yükümlülükleri yerine getirmemeleri sebebiyle, yine bu Kanuna göre haklarında idarî para cezası uygulanan işverenlerin ödedikleri idarî para cezası ve gecikme zammı tutarı müteakip aylardaki prim borçlarından mahsup edilir.

Geçici Madde 87- (Ek: 29/7/2003-4958/54 md. RG: 6/8/2003 - 25191) 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 60 ıncı maddesinin (C) bendinin (b) alt bendinde yapılan değişikliğin uygulanmasında; bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte;

a) 12 yıl ve daha fazla sigortalılık süresi bulunanlar hakkında sakatlık derecesi ne olursa olsun bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce yürürlükte bulunan hükümler uygulanır.

b) 9 yıldan fazla 12 yıldan az sigortalılık süresi bulunup II. derece sakatlığı olanlar 15 yıl 8 ay sigortalılık süresi ve 3680 gün,

9 yıldan fazla 12 yıldan az sigortalılık süresi bulunup III. derece sakatlığı olanlar 16 yıl sigortalılık süresi ve 3760 gün,

c) 6 yıldan fazla 9 yıldan az sigortalılık süresi bulunup II. derece sakatlığı olanlar 16 yıl 4 ay sigortalılık süresi ve 3760 gün,

6 yıldan fazla 9 yıldan az sigortalılık süresi bulunup III. derece sakatlığı olanlar 17 yıl sigortalılık süresi ve 3920 gün,

d) 3 yıldan fazla 6 yıldan az sigortalılık süresi bulunup II. derece sakatlığı olanlar 17 yıl sigortalılık süresi ve 3840 gün,

3 yıldan fazla 6 yıldan az sigortalılık süresi bulunup III. derece sakatlığı olanlar 18 yıl sigortalılık süresi ve 4080 gün,

e) 3 yıldan az sigortalılık süresi bulunup II. derece sakatlığı olanlar 17 yıl 8 ay sigortalılık süresi ve 3920 gün.

3 yıldan az sigortalılık süresi bulunup III. derece sakatlığı olanlar 19 yıl sigortalılık süresi ve 4240 gün,

Malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primi ödemiş olmak şartıyla yaşlılık aylığından yararlanırlar.

Geçici Madde 89- (Ek: 22/1/2004 - 5073/13 md. RG: 28/1/2004 - 25360) 1.1.2000 tarihinden önce bağlanan malüllük, yaşlılık ve ölüm aylıkları ve iş kazası ile meslek hastalığı sonucu bağlanan ölüm gelirleriyle geçici 82 nci madde gereğince bağlanan ve bağlanacak aylıklar; 506 sayılı Kanunun 4447 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki 96 ncı maddesi hükümleri uygulanmak suretiyle 31.12.1999 tarihi itibariyle hesaplanarak bu tarihten sonra gelir ve aylıklarda yapılan artışların eklenmesi sonucunda bulunan miktarın altında olamaz.

Geçici Madde 90- (Ek: 22/1/2004 - 5073/13 md. RG: 28/1/2004 - 25360) 1.1.2004 ile 30.6.2004 tarihleri arasında; sigortalının günlük kazancı, bu Kanunun 78 inci maddesine göre belirlenen günlük kazancın alt sınırının altında ise, bu kazanç ile alt sınır arasındaki farka ait işverence ödenmesi gereken sigorta primlerinin, işsizlik sigortası priminin ve sosyal güvenlik destek priminin sigortalı ve işveren hisselerinin tümü, bu tarihler arasındaki aylara ait prim tahakkukuna esas belgelerin en geç 2.8.2004 tarihine kadar verilmesi kaydıyla Hazinece karşılanır.

Hazinece karşılanacak tutarları, Çalışma ve Sosyal Güvenlk Bakanlığı bütçesinin ilgili tertibinden

Sosyal Sigortalar Kurumuna aktarılan ödenekten mahsup etmeye Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı yetkilidir.

Hazinece karşılanacak olan prim tutarının Sosyal Sigortalar Kurumuna ödenmesine ilişkin usul ve esaslar Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Hazine Müsteşarlığının bağlı bulunduğu Bakanlıkça belirlenir.

EK GEÇİCİ MADDELER

Ek Geçici Madde 1- (Ek: 15/4/1987-3351/1 md. RG: 24/4/1987-19440)

Bu Kanuna tabi olarak çalışan veya isteğe bağlı sigortaya yahut topluluk sigortasına prim ödemekte olan sigortalılardan; kamu kurum ve kuruluşları ile askeri işyerlerinde kurulmuş olan resmi nitelikteki çıraklık okullarına çıraklık mukavelesi ile giren ve okullarını başarı ile bitirenlerin çırak okullarında 5/7/1977 tarihinden önce geçen başarılı eğitim ve öğrenim sürelerini, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde yazılı talepte bulunmaları halinde ve bu Kanunun 78 inci maddesi ile belirlenen prime esas kazancın alt sınırının talep tarihindeki tutarı üzerinden hesaplanacak malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları primlerinin tamamını 2 yıl içinde ödemeleri şartı ile borçlandırılır.

Borçlandırılan sürenin karşılığı olan gün sayısı, sigortalının prim ödeme süresine katılır. Şu kadar ki bu Kanuna göre tespit edilen sigortalılığın başlangıç tarihinden önceki süreler için borçlandırılma halinde, sigortalılığın başlangıç tarihi, borçlandırılan gün

sayısı kadar geriye götürülür.

1/4/1981 tarihinden önce malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tescil edilmiş olanlar hakkında 60 ıncı maddenin (G) fıkrası hükmü uygulanmaz.

Borçlanılan hizmet süresinin malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları yönünden değerlendirilebilmesi için borç tutarının tamamı ilgili tarafından ödenir. Ancak sigortalının müracaat süresi içerisinde ölümü halinde hak sahiplerinin yazılı talebi üzerine tahsis hakkının doğumuna yetecek prim tutarının tahsil edildiği tarihi takip eden aybaşından itibaren kendilerine aylık bağlanır.

Borçlanması istenilen hizmetin, örneği Kurumca hazırlanacak belgeler ile tevsik edilmesi şarttır.

Ek Geçici Madde 2- (Ek: 31/5/2000-4571/1md. RG: 31/5/2000 - Mü.24065) 1.4.2000 ile 31.3.2001 tarihleri arasında alınacak prim ve verilecek ödeneklerin hesabına esas tutulan günlük kazancın alt sınırı 5.000.000.TL. olarak uygulanır. Bu alt sınır 1.4.2001 tarihinden itibaren 78 inci maddenin birinci fıkrası hükmüne göre artırılır. Ancak, Bakanlar Kurulu bu artışı 1.4.2001 ile 31.3.2002 dönemi için hedeflenen enflasyonu dikkate alarak yeniden belirlemeye yetkilidir. 1.4.2000 tarihi ile bu Kanunun yayımı tarihi[241] arasındaki döneme ait ödenen fazla primler, sonraki dönemlerin prim borcuna mahsup edilir.[242]

---

241 Bu Kanun 31/5/2000 tarihli 24065 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

242 Bu maddenin uygulanmasıyla ilgili olarak 31/52000 tarihli 4571 sayılı Kanunun Geçici 1. Maddesi hükmüne bakınız.

Bu Kanunun yayımı tarihini takip eden ödeme dönemi başından itibaren 96 ncı madde uyarınca bağlanmış gelir ve aylıklar birinci fıkrada belirtilen alt sınır üzerinden hesaplanır.

Ek Geçici Madde 3- (Ek: 20/3/2002-4747/3 md. RG: 1/4/2002 - Mü.24713) 1.4.2002 ile 31.3.2003 tarihleri arasında alınacak prim ve verilecek ödeneklerin hesabına esas tutulan günlük kazancın alt sınırını ve buna ilişkin usul ve esasları belirlemeye Bakanlar Kurulu yetkilidir. Bakanlar Kurulunca belirlenecek alt sınır 1.4.2003 tarihinden itibaren 78 inci maddenin birinci fıkrasına göre artırılır.

Bu Kanunun yayımı tarihini takip eden ödeme dönemi başından itibaren 96 ncı madde uyarınca bağlanmış gelir ve aylıklar birinci fıkraya göre belirlenen alt sınır üzerinden hesaplanır.

BÖLÜM - XV
Son Hükümler

Kaldırılan hükümler:

Madde 141- 4772, 5502 ve 6900 sayılı kanunlar ile bu kanunların ek ve değişiklikleri, 3008 sayılı kanunun yedinci faslı 5953 sayılı Kanunun 23, geçici 2 ve 3 üncü, 6379 sayılı Kanunun 36, geçici 3 ve geçici 4 üncü maddeleri ve 4792 sayılı Kanunun 5565 sayılı Kanunla muaddel 8 inci maddesi hükümleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürütme Tarihi

Madde 142- Bu kanunun 126 ncı maddesi 1 Kasım 1964 tarihinde, diğer hükümleri ise yayımını takibeden aybaşından altı ay sonra yürürlüğe girer.

Ancak, geçici 7, 17 ve 18 inci maddeler ile 96 ncı madde hükümlerine göre yapılacak zamlar bu Kanunun yayım tarihini takibeden ilk üç aylık dönemden itibaren hesap edilerek kanun yürürlüğe girdikten sonra verilir.

Yürütme organı:

Madde 143- Bu Kanunu Bakanlar Kurulu yürütür.

17/7/1964 TARİH VE 506 SAYILI KANUNA İŞLENEMEYEN BU KANUNU EK VE DEĞİŞİKLİKLER YAPAN DİĞER KANUNLARIN İLGİLİ VE GEÇİCİ MADDELERİ

6/5/1986 GÜNLÜ, 19099 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN 29/4/1986 TARİH VE 3279 SAYILI KANUNUN GEÇİCİ MADDELERİ:

Geçici Madde 1- Bu Kanunun yürürlük tarihinden önce, iş kazaları ile meslek hastalıkları ve ölüm sigortasından gelir veya aylık hakkı düşen ve bu Kanunun yürürlük tarihinde hak sahibi durumunda bulunan veya bu Kanunun yürürlük tarihinden sonra hak sahibi durumuna girenlerin yazılı olarak Kuruma müracaatları halinde, müracaat tarihini takibeden aybaşından başlanarak gelir veya aylıkları ödenir.

Geçici Madde 2- Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu kapsamına alınmış olan ve bu Kanunun 1 inci maddesine göre kapsam dışında bırakılan köy sınırları içindeki bina, inşaat, tamirat, tadilat, tesisat ve benzeri işler için ödenmemiş bulunan sigorta primleri terkin edilir.

Geçici Madde 3- 506 sayılı Kanuna 6/3/1981 tarih ve 2422 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle eklenen ek madde 1 ile getirilen ve 24/10/1983 tarih ve 2934 sayılı Kanunla değişik gösterge tablosunda 31/12/1986 tarihine kadar, ileri yılları da kapsayacak şekilde değişiklikler yapmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.[243]

8/9/1999 GÜNLÜ, 23810 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN 25/8/1999 TARİH VE 4447 SAYILI KANUNUN GEÇİÇİ VE İLGİLİ DİĞER MADDELERİ:

MADDE 55- Bu Kanunda çıkarılması öngörülen yönetmelikler, Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren altı ay içinde çıkarılır.

MADDE 60- Bu Kanunun 3, 4, 15, 25 ve 36 ncı maddelerinde öngörülen protez, ortez, araç ve gereçlerden hangilerinin katılım payından muaf tutulacağına ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığı, Çalış-

243 Bu maddede sözü edilen ek 1 inci maddenin numarası teselsülü sağlamak için "Ek Madde 20" olarak değiştirilmiş ve bilahare mülga edilmiştir.

ma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığınca müştereken tespit edilerek 01.01.2000 tarihine kadar Resmi Gazetede yayımlanır.[244]

Yukarıdaki fıkra kapsamına girenlerden 17.08.1999 tarihinde meydana gelen deprem sonucunda yaralanan veya sakat kalanlara verilecek protez, ortez, araç ve gereç bedelleri için katılım payı alınmaz.

MADDE 61- 17.06.1964 tarihli ve 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 86 ncı maddesi kapsamında hastalık sigortasına tabi olanların tedavi giderleri Devlet Memuru ile diğer Personel Kanunlarına tabi Kamu Personeli olan eşlerinin kurumlarınca karşılanmaz.

MADDE 62- [245] 1 - 17.07.1964 tarihli ve 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun; 97 nci, Ek 20, Ek 21, Ek 22, Ek 23, Ek 34 ve Ek 35 inci,

.....

Maddeleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçici Madde 4- Bu Kanunun 24 üncü maddesinin yürürlüğe gireceği tarihe kadar, bu Kanunun 16 ncı maddesi ile 506 sayılı Kanuna eklenen ek 38 inci maddesine göre Sosyal Sigortalar Kurumundan gelir ve aylık almakta olanlara yapılan ödemeler ile 29 uncu maddesi ile değiştirilen 1479 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin son fıkrasına göre Bağ-Kur tarafından ödenen aylıklarda dönem sonuna kadar yapılan artış oranının, aynı dönemin başında me-

244 Bu maddede anılan tebliğ, 12 Aralık 1999 tarihli,23904 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Ayrıca, ek 32 nci maddeye bakınız.

245 Bu kaldırılan maddeler 506 sayılı Kanunun metninden çıkarılmıştır. İlgisi nedeniyle gerekli maddelerin eski metnine dip not bölümünde yer verilmiştir.

mur aylıklarında yapılan ortalama artış oranının altında kalması halinde, söz konusu ödemeleri aradaki fark kadar artırmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.

Geçici Madde 5- (Değişik[246]: 21/1/2000-592 KHK/2 md.) 17.08.1999 tarihinde ve daha sonraki tarihlerde meydana gelen depremler sonucunda nedeniyle Bakanlar Kurulu tarafından afet bölgesi ilan edilen yerlerde malül kalan sigortalı veya iştirakçiler ile ölen sigortalı veya iştirakçilerin hak sahiplerine en az 360 gün prim veya 12 aylık prim veya kesenek ödenmiş ve her ne ad altında olursa olsun Sosyal Güvenlik Kurumlarından aylık veya gelir almamak şartıyla; 506, 2925, 5434, 1479 ve 2926 sayılı Kanunlarda öngörülen prim veya kesenek ödeme süresi aranmaksızın ilgili kurumca kendi mevzuatlarına göre aylık bağlanır. Bu şekilde bağlanan aylıklarla ilgili söz konusu kanunlarda öngörülen prim veya keseneklerin eksik olan kısmı Hazinece kurumlara ödenir. Bu konudaki usul ve esaslar Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Hazine Müsteşarlığı'nın bağlı olduğu Devlet Bakanlığınca müştereken tespit edilir.

Madde 63- Bu Kanunun;

a) 8 inci, ... ve 56 ncı maddesinin (A) fıkrasının (2) numaralı bendi ile ..... Kanunun yayımını takip eden aybaşında,

b) 3 üncü, 4 üncü, 5 inci, 7 nci, 9 uncu, 10 uncu, 11 inci, 12 nci, 13 üncü, 15 inci, 16 ncı maddesi ile

---

246 4447 sayılı Kanun metninde yer alan 15.05.1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun uyarınca, ibaresi bu değişiklikle metinden çıkarılmış ve ayrıca ve daha sonraki tarihlerde ibaresi eklenmiştir.

506 sayılı Kanuna eklenen Ek 38 inci, 17 nci maddesi ile 506 sayılı Kanuna eklenen Geçici 82 nci, ..., 62 nci maddesinin (1) inci ve (2) nci fıkraları, Kanunun yayımını takip eden yılbaşında,

c) Diğer hükümleri Kanunun yayımı tarihinde,

Yürürlüğe girer.

31/5/2000 GÜNLÜ, MÜKERRER 24065 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN 31/5/2000 TARİHLİ 4571 SAYILI KANUNUN GEÇİCİ MADDESİ

Geçici Madde 1- Bu Kanunun çerçeve 1 inci maddesiyle getirilen ek geçici 2 nci maddesinde belirtilen miktarlar üzerinden bu Kanunun yürürlüğe girmesinden önce 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 79 uncu maddesinde öngörülen sürede Sosyal Sigortalar Kurumuna verilen aylık sigorta prim bildirgeleri ve dört aylık prim bordroları ek geçici 2 nci madde hükmü kapsamındadır.

15/1/2003 GÜNLÜ, MÜKERRER 24994 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN 8/1/2003 TARİHLİ 4784 SAYILI KANUN

(Sosyal Sigortalar Kanunu, Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu, Esnaf Ve Sanatkarlar Ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu İle Tarımda Kendi Adına Ve Hesabına Çalışan-

lar Sosyal Sigortalar Kanununa Göre Gelir Veya Aylık Almakta Olanlara Sosyal Destek Ödemesi Yapılması Hakkında Kanun)

Madde 1- 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu, 2925 sayılı Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu, 1479 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu ile 2926 sayılı Tarımda Kendi Adına ve Hesabına Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kanununa göre gelir veya aylık almakta olanlara 1.1.2003-31.12.2003 tarihleri arasında, genel bütçeden karşılanmak üzere, almakta oldukları aylık veya gelirlerine ilave olarak sosyal destek ödemesi yapılır. Sosyal destek ödemesinin miktarı ile usul ve esaslarını belirlemeye ve bu ödemeleri yukarıda sayılan kanunlar uyarınca aylık ve gelir tutarlarına göre aylar itibarıyla farklılaştırmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir[247].

Sosyal destek ödemeleri gelir ve aylık ödeme tarihlerinde herhangi bir kesintiye tabi tutulmaksızın net olarak ödenir.

Madde 2 - Bu Kanun 1.1.2003 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer

Madde 3 - Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

---

247 Sosyal Destek Ödemesi hakkında 15/1/2003 tarihli, 2003/5146 sayılı Bakanlar Kurulu kararı için 17/1/2003 günlü, 24996 sayılı Resmi Gazeteye bakınız.

4958 SAYILI SOSYAL SİGORTALAR KURUMU KANUNU

Kanun No : 4958
Kabul Tarihi : 29/7/2003

Resmi Gazete : 6/8/2003
Sayısı : 25191

BİRİNCİ KISIM
Genel Hükümler

BİRİNCİ BÖLÜM
Kuruluş ve Tanımlar

Kuruluş

MADDE 1- 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ve 2925 sayılı Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanununa tabi olan sigortalıların, bu kanunlarda yer alan hükümler çerçevesinde sosyal güvenliklerini sağlamak ve diğer kanunlarla verilen görevleri yerine getirmek üzere; kamu tüzel kişiliğini haiz, idarî ve malî özerkliğe sahip, özel hukuk hükümlerine tabi Sosyal Sigortalar Kurumu kurulmuştur. Kurum, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının bağlı kuruluşu olan Sosyal Güvenlik Kurumunun ilgili kuruluşudur.

Tanımlar

MADDE 2- Bu Kanunda geçen;

Bakan	:	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanını,
Bakanlık	:	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığını,
Kurum	:	Sosyal Sigortalar Kurumunu,
Başkanlık	:	Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığını,
Başkan	:	Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanını,

Genel Müdür : Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı, Sigorta İşleri Genel Müdürü ile Sağlık İşleri Genel Müdürünü,

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Kurumun Organları

Organlar ve Teşkilât

MADDE 3- Sosyal Sigortalar Kurumunun organları şunlardır:

a) Genel Kurul.

b) Yönetim Kurulu.

c) Başkanlık.

Kurumun merkez ve taşra teşkilâtı ekli (I) ve (II) sayılı şemalarda gösterilmiştir.

Genel Kurul

MADDE 4- Genel Kurul, Bakanın veya görevlendireceği kişinin başkanlığında;

a) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı ve Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulundan iştirak edecek birer temsilciden,

b) Kurum memurlarının en fazla temsil edildiği sendikaca, Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Si-

gorta İşleri Genel Müdürlüğü ve Sağlık İşleri Genel Müdürlüğü personeli arasından seçilecek birer temsilci olmak üzere iki temsilciden,

c) Yükseköğretim Kurulunca görevlendirilecek sosyal politika, iş hukuku, aktüerya, istatistik veya sağlık bilimleri alanlarında uzman iki öğretim üyesinden,

d) En fazla üyeye sahip üç işçi konfederasyonunca üye sayıları itibarıyla belirlenecek toplam onbeş temsilciden,

e) Üye sayıları itibarıyla en fazla üyeye sahip işveren konfederasyonunca belirlenecek onbeş temsilciden,

f) Kurumdan yaşlılık, malûllük, ölüm aylığı ile sürekli iş göremezlik geliri almakta olanlardan, Bakanlıkça tespit edilecek en fazla üyeye sahip ilk iki kuruluş tarafından üye sayıları itibarıyla belirlenecek beş temsilciden,

g) Yurt dışında çalışan Türk işçilerini temsilen, Bakanlıkça belirlenecek iki temsilciden,

Oluşur.

Genel Kurul üyesi olup, kurumlarında hizmet akdi ile çalışanların akitleri, Kurul toplantısına katılmak için çalıştığı iş yerindeki asıl işinden ayrılması dolayısıyla feshedilemez.

Genel Kurula katılacak temsilcilerin seçimi ve Genel Kurulun çalışmasına ilişkin usul ve esaslar ile diğer hususlar, Başkanın teklifi ve Bakanın onayı ile çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

Genel Kurulun toplanması ve görevleri

MADDE 5- Genel Kurul üç yılda bir, haziran ayı içinde Bakanın çağrısı üzerine toplanır. Bakan, gerekli görürse Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Olağan ve olağanüstü Genel Kurul için toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının salt çoğunluğudur. İlk toplantıda çoğunluk sağlanmazsa ikinci toplantıda salt çoğunluk aranmaz.

Genel Kurulun görevleri:

a) Kurumun üç yıllık bilançoları, faaliyet raporları ve gelecek on yıllık gelir-gider dengesini sigorta kolları itibarıyla gösterir aktüeryal hesap sonuçları hakkında, Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulu yıllık raporları da göz önünde bulundurulmak suretiyle görüş bildirmek.

b) Seçimle gelen Yönetim Kurulu üyelerinin yerine asil ve yedek üyeleri 6 ncı maddedeki esaslar dahilinde seçmek.

c) Kurumun görev ve faaliyetleri hakkında görüş bildirmek ve teklifte bulunmak.

Genel Kurul kararları Kurum tarafından bir rapor halinde Bakanlık ile Başbakanlık Yüksek Denetleme Kuruluna en geç üç ay içinde gönderilir.

Yönetim Kurulu

MADDE 6- Yönetim Kurulu, Kurumun en yüksek yönetim, karar, yetki ve sorumluluğunu taşır. Yönetim Kurulu, bir başkan ile yedi üyeden oluşur. Bir üye Hazine Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakanın, bir üye de Bakanın önerisi üzerine müşterek karar-

name ile atanırlar. En çok temsil yetkisine sahip işçi, işveren ve kurumdan gelir ve aylık almakta olanları temsil eden kurumdan birer asil ve yedek üye seçilir. Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Sigorta İşleri Genel Müdürü ile Sağlık İşleri Genel Müdürü Yönetim Kurulunun doğal üyesidir.

Yönetim Kurulunun seçimle gelen üyeleri hariç, diğer üyelerinin 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (1), (4), (5), (6) ve (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşımaları ve yurt içi veya yurt dışında denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen yüksek öğrenim kurumlarında dört yıl veya daha fazla yüksek öğrenim görmüş olmaları ve en az oniki yıl fiili kamu hizmetinin bulunması zorunludur.

Başkan ile sigorta ve sağlık işleri genel müdürleri dışındaki Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Atama ve seçim dönemi içinde herhangi bir nedenle Yönetim Kurulu üyeliği sona erenlerin yerleri aynı usulle yenileri atanmak veya seçilmiş bulunan yedekler getirilmek suretiyle doldurulur. Bu şekilde göreve gelenler, yerlerini aldıkları üyenin görev süresini tamamlar. Atama ile gelen Yönetim Kurulu üyelerinden görev süresi sona erenler, geldikleri kurumda durumlarına uygun bir göreve atanırlar.

Başkan, Yönetim Kurulu üyesi ve başkanıdır. Yönetim Kurulu haftada en az bir defa ve asgari beş üye ile toplanır. Yönetim Kuruluna, Başkanın bulunmadığı hallerde Başkana vekâlet eden Genel Müdür başkanlık eder. Toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar verilir. Oylarda eşitlik halinde, Başkanın bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır.

Mazeretsiz olarak Yönetim Kurulu toplantılarına katılmayan üyelerin ücretlerinden, yönetmelik hükümlerine göre kesinti yapılır. Bir takvim yılı içinde birbirini izleyen dört hafta veya toplantı sayısının % 20 sinden fazla sayıda toplantıya mazeretsiz katılmayanların Yönetim Kurulu üyeliği kendiliğinden sona erer.

Yönetim Kurulu Başkan ve üyeleri ile Kurum personeli 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanununa tabidirler.

Görevleri ile ilgili işledikleri bir fiil, aldıkları karar veya görevleri dışında da olsa işledikleri yüz kızartıcı bir fiil nedeniyle haklarında ceza davası açılmış bulunan Yönetim Kurulu Başkan ve üyeleri, Bakan tarafından geçici olarak görevlerinden uzaklaştırılabilirler.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 7- Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

1. Kurumun, Başkanlıkça hazırlanacak yıllık konsolide bütçesiyle memur ve işçi kadrolarıyla sözleşmeli personel pozisyonlarını karara bağlamak, merkezden taşraya veya taşra teşkilâtları arasında kadro aktarımına karar vermek ve personel politikasını belirlemek.

2. Kurumun bütçesindeki yönetim giderlerinin bölümleri içinde uygun görülen aktarmaları yapmak, bu bölümler arasındaki ek ve olağanüstü öde-

nek tekliflerinden uygun gördüklerini karara bağlamak.

3. Kurum bilançosunu, gelir-gider cetvellerini ve faaliyet raporunu inceleyip karara bağlamak.

4. Kurumun finansman ve aktüerya konusundaki çalışmalarını incelemek, bu Kanunda belirtilen Kurum gelirlerinin değerlendirilmesi esaslarına uygunluğunu izlemek, gerekli tedbirleri kararlaştırmak, finansman ve aktüeryal dengelere ilişkin bilgilerin yılda en az bir defa kamuoyuna açıklanmasına karar vermek.

5. Gerektiğinde Kurumun malî yapısını ve aktüeryal durumunu ayrı ayrı veya birlikte inceletmek.

6. Kurumun taşra teşkilâtlarının kurulmasına, kapatılmasına veya kurulmuş olanların niteliklerinin değiştirilmesini önermek.

7. Çalışma konuları, organları, görev ve yetkileri, bağlılık durumları ve denetim usulleri yönetmeliklerinde belirtilecek, tüzel kişiliği haiz, Kurumun çalışma konuları ve hizmet alanları ile ilgili müesseseler, işletmeler, ortaklık veya şirketlerin kurulmasına veya kapatılmasına karar vermek, Kuruma bağlı müessese, işletme, ortaklık veya şirketlerin, amaçlarına uygun işleri yürütmeleri için ihtiyaç duydukları, ancak kendi kaynakları ile karşılayamadıkları gayrimenkullerin alımına, gerek görülen gayrimenkullerin satımına izin vermek.

8. Kurum yararı görülen hallerde kurulmuş bulunan ya da kurulacak olan işletme, ortaklık veya şirketlerin hisse senetlerinin veya ortaklık paylarının satın alınmasına karar vermek.

9. Başkanın önerisi üzerine Kurum adına imza yetkisi verilecek personeli belirlemek (ataması müşterek kararname ile gerçekleştirilen görevliler hariç) ve gerektiğinde imza yetkisi verme yetkisini devretmek.

10. Kurumla ilgili kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük ve yönetmelik taslaklarını inceleyerek Bakanlığa sunulmasına karar vermek.

11. Kurum adına gayrimenkul alınması, satılması, kiralanması, takası veya inşası, kullanımı, idare edilmesi, tahsis şekli, gayrimenkuller üzerinde özel veya tüzel kişiler eli ile yap-işlet-devret, işlet-devret, yap-işlet-sat, yap-kirala-işlet gibi modelleri ile işlerin yaptırılması hakkında karar vermek, Kurum kaynaklarının ve varlıklarının değerlendirilmesinde kullanılacak finansman teknik ve usullerine karar vermek.

12. Her yıl Maliye Bakanlığınca belirlenen yeniden değerleme oranında miktarı artırılmak üzere bedeli beşyüzmilyar Türk Lirasından fazla olan sözleşmeler ve yapılacak işler hakkında karar vermek.

13. Kurum için fayda görülen hallerde; dava ve icra kovuşturmalarından sarfınazar veya feragat etmek, bunlara ait meblağın terkini hususunda karar vermek, Kurumun leh ve aleyhindeki dava ve takiplerin sulh yolu ile çözümlenmesine karar vermek, Kurumun borç ve alacaklarının tahkim yoluyla çözümlenmesine karar vermek, bu konudaki yetkilerini gerektiğinde, sınırlarını belirterek Başkan ve genel müdürlere devreder.

14. Kurumca hazırlanacak gelecek on yıllık gelir-gider dengesini gösterir aktüeryal hesap sonuçlarını inceleyerek Genel Kurula sunmak.

15. Kurumca hazırlanan ek ödeme oranları ile buna ilişkin usul ve esasları belirlemek, yönetim giderlerinden karşılanmak üzere Kurumun memur statüsündeki kadrolu personeline ödenecek ikramiyelerin ödeme tarihlerini belirlemek.

16. Kurumda veya Kurum adına çalıştırılacak yerli ve yabancı uzmanların nitelikleri ile sözleşme şartları ve ücretlerini belirlemek, gerektiğinde danışmanlık, kontrollük, müşavirlik ve benzeri hizmetlerin satın alınmasına karar vermek, yerli ve yabancı kurum ve kuruluşlarla birlikte ortak proje yapılmasına karar vermek.

17. Kurumun taşra teşkilâtında, Başkanlığın icra takip ve dava işleri için hizmet satım alımı ile çalıştırılacak avukatlarla yapılacak sözleşmenin şartları ile ücret miktarını tespit etmek.

18. Sigortalılar, gelir ve aylık almakta olanlar, hak sahipleri, geçindirmekle yükümlü oldukları kişiler ve Kurum personeli ile bakmakla yükümlü olduğu kişilerin faydalanacakları sağlık yardımlarının Kurum sağlık tesisleri ile bunların dışındaki sağlık tesislerinden hizmet satın almak suretiyle karşılanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemek.

19. Her yıl Maliye Bakanlığınca belirlenen yeniden değerleme oranında miktarı artırılmak üzere, tutarı otuzmilyar Türk Lirası ve daha fazla olan Kurum alacaklarının borçlularını ve borç miktarlarının kamuoyuna altı ayda bir açıklanıp açıklanmamasına karar vermek.

20. Mevzuatla verilen benzer görevleri yapmak.

Bu maddenin; 1, 2, 3, 6, 7, 8, 11, 14, 15 ve 16 numaralı fıkraları ile ilgili Yönetim Kurulu kararları Bakan onayına tabidir.

Toplantılara iştirak eden Yönetim Kurulu Başkan ve üyelerine, bu görevleri nedeniyle 22.1.1990 tarihli ve 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 34 üncü maddesine göre kamu iktisadi teşebbüsleri yönetim kurulu başkan ve üyelerine ödenen miktarlarda aylık ücret ödenir ve ayrıca Yönetim Kurulunun doğal üyesi olan Kurum Başkanı ve Sigorta İşleri Genel Müdürü ile Sağlık İşleri Genel Müdürü dışındaki diğer üyelerine, bu ücretle birlikte, Yönetim Kurulu üyesi kadrosunun karşılığı olan aylık ve diğer ödemeler verilir. Yolluklarında ise 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri uygulanır.

Yönetim Kurulu çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar Yönetim Kurulunun kararı ve Bakanın onayı ile çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Başkanlık

MADDE 8- Başkanlık; Başkan, Denetim, Danışma ve Destek Birimleri, Sigorta İşleri Genel Müdürlüğü, Sağlık İşleri Genel Müdürlüğü ve taşra teşkilâtından oluşur.

Başkan aşağıda belirtilen görevleri yapar:

1) Kurumun bütün işlerini Yönetim Kurulunun gözetimi altında ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütmek. Adlî ve idarî makamlara, gerçek ve tüzel kişilere karşı Kurumu temsil etmek.

2) Bu Kanun hükümlerinin ve Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararların yürütülmesini sağlamak.

3) Her yıl Maliye Bakanlığınca belirlenen yeniden değerleme oranında miktarı artırılmak üzere bedeli beşyüzmilyar Türk Lirası ve daha az olan sözleşmeler ve yapılacak işler hakkında karar vermek ve genel müdürlükler ile taşra kuruluşlarının harcama sınırlarını belirlemek.

4) Bu Kanunla Kuruma verilen görevlerin ifası için uygun bulacağı tedbirleri almak ve gerekli göreceği hallerde, bunlar hakkında Yönetim Kuruluna tekliflerde bulunmak.

Başkanın görevden alınma, çekilme, görevden uzaklaştırma hallerinde, Bakan, genel müdürlerden birisini vekil olarak görevlendirir. Başkanın geçici olarak bulunmadığı hallerde, Başkanın teklifi üzerine Bakan tarafından belirlenecek Genel Müdür Başkanlığa vekâlet eder.

Denetim danışma ve destek birimleri

MADDE 9- A- Teftiş Kurulu Başkanlığı; Teftiş Kurulu, Başkanın emri veya onayı üzerine Başkan adına aşağıdaki görevleri yapar:

1) Kurum hizmetlerinde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla genel prensipleri tespit etmek ve personelin çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek.

2) Kurumun, merkez ve taşra birimleri ve diğer tüzel kişilerin idarî, malî, hukuki ve teknik işlemleri

ile personeli, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ve bu Kanunun verdiği yetkiye dayanarak kendileri ile sözleşme yapılmış şahıslar hakkında teftiş, inceleme ve soruşturma yapmak.

3) Yürütülen teftiş, inceleme ve soruşturmanın gerektirdiği hallerde 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun uygulandığı işyerleri ile gerçek veya tüzel kişiler nezdinde inceleme yapmak, her türlü bilgi, belge ve kayıtları istemek.

4) Kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük ve yönetmeliklerde gösterilen ve Başkan tarafından verilen teftiş hizmetleri ile ilgili benzer görevleri yapmak.

Teftiş Kurulu Başkanlığının kuruluş, görev, yetki, sorumluluk, çalışma usul ve esasları yönetmelikle belirlenir.

B- Sigorta Teftiş Kurulu Başkanlığı: Sigorta Teftiş Kurulu, Başkan adına aşağıdaki görevleri yapar:

1) Sosyal sigortalar mevzuatı ile ilgili çalışmalar yapmak ve uygulanmasını denetlemek.

2) Sigorta müfettişleri tarafından sosyal sigortalar mevzuatı ile ilgili olarak yapılan teftiş, kontrol, denetleme, inceleme ve soruşturma sonucu düzenlenen raporların sonuçlarını takip etmek.

3) İşveren nezdinde işle ilgili her türlü kayıt ve belgeleri incelemek, ilgililerden bilgi istemek ve toplamak.

4) İşin yürütülmesi için gerekli olan asgari işçilik miktarını saptamak.

5) Diğer teftiş kurullarının yetkileri saklı kalmak kaydıyla, sigorta müfettişlerinin 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ile ilgili olarak yaptıkları teftiş, kontrol, denetleme, inceleme ve soruşturma çalışmaları ve işlemlerini denetlemek, soruşturmalarını yürütmek.

6) Kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük ve yönetmeliklerde gösterilen ve Başkan tarafından verilen sosyal sigortalar mevzuatı ile ilgili benzer görevleri yapmak.

Sigorta Teftiş Kurulu Başkanlığının kuruluş, görev, yetki, sorumluluk, çalışma usul ve esasları yönetmelikle belirlenir.

C- Hukuk Müşavirliği: Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

1) Başkanlıkça veya merkez birimleri tarafından Başkanlık kanalıyla tevdi edilecek hukuki konular hakkında mütalaa beyan etmek ve hukuki konular ile ilgili işlemleri yapmak.

2) Kurum tarafından veya Kurum aleyhine açılan davalarla icra takiplerinin her derecede takip ve sonuçlandırılmasını sağlamak.

3) Kurum hizmetlerine ait ilgili birimler tarafından hazırlanacak kanun, tüzük, yönetmelik tasarılarıyla, tip sözleşme tasarılarını inceleyerek görüş bildirmek.

Hukuk Müşavirliği teşkilâtında çalışanlar hakkında 1389 sayılı Devlet Davalarını İntaç Eden Avukat ve Saireye Verilecek Ücreti Vekâlet Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.

Hukuk Müşavirliğinin kuruluş, teşkilât, görev, yetki, sorumluluk, çalışma usul ve esasları ile vekâlet ücretinin dağıtımının usul ve esasları yönetmelikle belirlenir.

D- Finansman, Aktüerya ve Plânlama Daire Başkanlığı: Finansman, Aktüerya ve Plânlama Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Kurumun varlıklarının ve kaynaklarının bu Kanunda ve çıkarılacak yönetmelikte belirtilen, Kurum gelirlerinin değerlendirilmesi esaslarına göre verimli bir biçimde değerlendirilmesini sağlamak.

2) Genel müdürlüklerin gelir ve gider dengelerini gözeterek kısa, orta ve uzun vadeli projeksiyonlarını ayrı ayrı yapmak, Kurumun finansman ihtiyacının karşılanması için kurum ve kuruluşlar nezdinde gerekli işlemleri yürütmek.

3) Finansman yönetiminde alınacak kararların oluşumuna katkıda bulunmak üzere yurt içi ve yurt dışında meydana gelen gelişmeleri incelemek ve malî piyasalar hakkında konsolide raporlar düzenleyerek, bu konularda çalışmalara katılmak ve mütalaa vermek, ulusal ve uluslararası kuruluşlara üyelikten doğan işlerin yürütülmesini koordine etmek, gerekli raporları hazırlamak.

4) Finansman, aktüerya ve Kurumun diğer faaliyetleri ile ilgili her türlü istatistiki bilgiyi toplamak, derlemek, değerlendirmesini yapmak, bilgileri ve değerlendirme sonuçlarını ilgili birimlere bildirmek.

5) Kurumun kısa, orta ve uzun vadede demografik ve finansman yönünden aktüeryal esaslara göre projeksiyonlarını yapmak ve sonuçlarını değerlendi-

rerek takip eden yılın en geç eylül ayı içinde rapora bağlamak.

6) Kurumun finansman kaynakları ile Kurumca yapılmakta olan yardımlardan yararlanma şartları ve yardım miktarları arasındaki dengeyi inceleyerek teknik bilançoyu hazırlamak, hizmetlerde verimliliği ve etkinliği artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, gelişmeleri izlemek, rapor hazırlamak.

7) Taşra teşkilâtı birimlerinin kurulması ve kapatılması ile ilgili iş ve işlemleri koordine etmek.

8) İlgili birimlerle gerekli koordinasyonu sağlayarak Kurumun yıllık ve beş yıllık yatırım programını belirlemek.

9) Kurumun çalışma alanları ile ilgili mevzuat çalışmalarında koordinasyonu sağlamak.

10) Kurum faaliyetleri ile ilgili ortalama birim maliyetlerini hesaplamak.

11) Plânlama ve koordinasyon konularında verilen benzer görevleri yerine getirmek, yıllık çalışma programlarının yürütülmesini takip etmek.

12) Başkan tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

Finansman, Aktüerya ve Plânlama Daire Başkanlığının çalışma usul ve esasları yönetmelikle düzenlenir.

E- Muhasebe ve Malî İşler Daire Başkanlığı: Muhasebe ve Malî İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Kurumun varlıklarının, alacaklarının, öz kaynaklarının, gelirleri ve giderlerinin, yönetmelikle belirlenecek esaslara göre kayıtlarını tutmak.

2) Kurumun bütçesini, bilançosunu, gelir ve gider tablolarını hazırlamak, ek ödenek ve aktarma işlerini yapmak, ödenekleri merkez ve taşra birimlerine tevzi etmek.

3) İşsizlik sigortası primlerini İşsizlik Sigortası Fonuna aktarmak.

4) Kurumun her türlü ödeme ve tahsilatını yapmak.

5) Kurumca bağlanan gelir ve aylıkların ödenmesi ile tahsilat yapılması hususunda kurum ve kuruluşlarla protokol yapmak.

6) Kurumun konsolide bütçesi ile gelir ve gider cetvellerini ve bilançosunu hazırlamak.

7) Başkan tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

F- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı : Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Kurumun merkez ve taşra teşkilâtının bütün hizmet ve işlemlerinin genel ve Kurum mevzuatı çerçevesinde, verimlilik ilkelerine uyulmak suretiyle hızlı ve doğru sonuç alınacak şekilde, bilgisayar destekli olarak yürütülmesini sağlayacak çalışmaları yapmak.

2) Kurumun ihtiyaç duyduğu bilgi işlem yazılımlarını yapmak, uygulama programlarını geliştirerek test etmek, bilgi işlem sistemlerinin donanım, yazılım, bakım, onarım ve iletişim alt yapısının sürekli çalışabilirliğini sağlamak.

3) Mevcut yazılım ve sistemlerin güncelleştirilmesini sağlamak ve bu sistemleri lisanslandırmak.

4) Kamu kurum ve kuruluşlarının donanım, yazılım, veri tabanı ve sistemlerinin ortak kullanımına yönelik çalışmalar yapmak.

5) Başkan tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

G- Savunma Uzmanlığı: Savunma Uzmanlığının görevleri şunlardır:

1) Kurumun savunma ve milli seferberlik hizmet, görev ve yükümlülüklerine ait plân ve diğer çalışmaları, ilgili kanun, tüzük, yönetmelik, talimat ve Sivil Olağanüstü Hal ve Savaş Hazırlıkları Plânlama Direktifine göre hazırlamak, kontrol ve koordine etmek.

2) Başkan tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

İKİNCİ KISIM
Sosyal Sigortalar Kurumu
Sigorta ve Sağlık İşleri Genel Müdürlükleri

BİRİNCİ BÖLÜM
Sosyal Sigortalar Kurumu
Sigorta İşleri Genel Müdürlüğü

Teşkilât

MADDE 10- Sosyal Sigortalar Kurumu Sigorta İşleri Genel Müdürlüğü; Genel Müdür, üç genel müdür yardımcısı ile ana ve yardımcı hizmet birimleriyle taşra teşkilâtlarından oluşur.

Genel Müdür, Genel Müdürlüğün bütün işlerini ilgili mevzuata göre Başkanın gözetiminde yürütür. Genel Müdür, genel müdür yardımcıları, merkez ve taşra teşkilâtı yöneticileri kendilerine verilecek yetki dahilinde Başkanlığın kanuni temsilcisi olup, adlî ve idarî makamlar ile gerçek ve tüzel kişilere karşı Kurumu temsil ederler.

Ana hizmet birimleri

MADDE 11- A) Sigorta Primleri Daire Başkanlığı: Sigorta Primleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ve diğer kanunlarla Sosyal Sigortalar Kurumuna verilen görevlerden işveren işlemleri, sigorta primleri takip ve tahsilatı ile benzer işlemleri yürütmek.

2) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

B) Tahsisler Daire Başkanlığı :Tahsisler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ile 2925 sayılı Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu ve diğer kanunlarla Sosyal Sigortalar Kurumuna verilen görevlerden sigortalı, emekli ve hak sahiplerinin tahsis ve benzeri işlemlerini yürütmek.

2) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

C) Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığı: Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ile 2925 sayılı Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu ve diğer kanunlarla Sosyal Sigortalar Kurumuna verilen görevlerden iş kazaları ile meslek hastalıkları, hastalık ve analık sigortaları ve benzeri konularla ilgili işlemleri yürütmek.

2) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

D) Yurtdışı İşçi Hizmetleri Daire Başkanlığı: Yurtdışı İşçi Hizmetleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Sosyal güvenlik sözleşmesi yapılmasına ilişkin hazırlık ve tadil çalışmalarını yürütmek, ikili ve çok taraflı sözleşmeleri uygulamak, gerekli hallerde yabancı ülkelerce gönderilen aylık veya toplu ödemelerin Kurum aracılığıyla ilgililere ödenmesini sağlamak, yurt dışı hizmet borçlanması, tahsis ve benzeri işlemleri yürütmek.

2) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

Yardımcı hizmet birimleri

MADDE 12- A) Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı: Personel ve Eğitim Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Genel Müdürlüğün personel politikasını belirlemek.

2) İnsan kaynakları plânlamasını yapmak.

3) Sosyal Sigortalar Kurumu Sağlık İşleri Genel Müdürlüğü hariç, personelin atama, nakil, terfi,

emeklilik, disiplin, sicil ve her türlü özlük işlemlerini yürütmek, bu konularla ilgili bilgileri Kurumun ilgili birimlerinden toplamak.

4) Sosyal Sigortalar Kurumu Sağlık İşleri Genel Müdürlüğü hariç, diğer personelin kadrolarının dağıtım, tahsis ve tenkisini yapmak.

5) Kurum hizmetlerinin kalite esaslarına uygun olarak yürütülmesi için gerekli çalışma ve araştırmaları yapmak, Genel Müdürlük personelinin eğitim plânlamasını yapmak ve eğitim hizmetleri ile ilgili işlemleri yürütmek.

6) Kurumun çalışma konuları ile ilgili bilimsel yayınları takip ve teşvik etmek.

7) Kurum çalışma konuları ile ilgili yurt içi ve yurt dışı bilimsel faaliyetlere Kurum personelinin katılımı işlemlerini yürütmek.

8) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

B) Emlak Daire Başkanlığı: Emlak Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Kurumun Sağlık İşleri Genel Müdürlüğünün kullanımı dışındaki inşaatları için müteahhitlik ve mühendislik hizmetlerini yürütmek, mimari ve etüt projeleri hazırlamak veya hazırlatmak.

2) Kurumun Sağlık İşleri Genel Müdürlüğünün kullanımı dışındaki mevcut bina ve tesisler ile tesisat ve sistemlerin tadilatını, yenilenmesini, bakımını, küçük ve büyük onarımını yapmak veya yaptırmak.

3) Kurumun Sağlık İşleri Genel Müdürlüğünün kullanımı dışındaki taşınmaz mallarının alım, satım, kiraya verme, kiralama gibi işlemleri yapmak.

4) Kuruma ait gayrimenkullerin yıllık envanterini yararlanmaya hazır ve güncel halde bulundurmak.

5) Kurum gayrimenkullerinin muhafazası, işletilmesi ve değerlendirilmesi için gerekli tedbirleri almak, politikalar geliştirmek.

6) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

C) Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Başkanlık ve Genel Müdürlüğün gayrimenkul dışındaki her türlü mal ve hizmet ihtiyacının temini, depolanması ve dağıtımı ile ilgili hizmetleri yürütmek.

2) Genel Müdürlüğün sigorta giderleri hariç diğer harcamalarına ilişkin finansman ihtiyacını tespit ederek Muhasebe ve Malî İşler Daire Başkanlığı ile gerekli koordinasyonu sağlamak.

3) Kurumun sosyal hizmetler, sosyal tesisler ve lojman tahsisleri ile ilgili işlerini yürütmek.

4) Genel Müdürlüğün donanım, yazılım ve benzeri bilgi işlem ihtiyaçlarını tespit ederek Bilgi İşlem Daire Başkanlığına bildirmek.

5) Basın ve yayın hizmetleri ile evrak, haberleşme, dosyalama ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

6) Halkla ilişkiler hizmetlerini yürütmek.

7) Başkanlığın ve Sigorta İşleri Genel Müdürlüğünün ayniyat işlemlerini yürütmek.

8) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

İKİNCİ BÖLÜM
Sosyal Sigortalar Kurumu
Sağlık İşleri Genel Müdürlüğü

Teşkilât

MADDE 13- Sosyal Sigortalar Kurumu Sağlık İşleri Genel Müdürlüğü; Genel Müdür, üç genel müdür yardımcısı ile ana ve yardımcı hizmet birimleriyle taşra teşkilâtından oluşur.

Genel Müdür, Genel Müdürlüğün bütün işlerini ilgili mevzuat hükümlerine göre Başkanın gözetiminde yürütür. Genel Müdür, genel müdür yardımcıları, merkez ve taşra teşkilâtı yöneticileri, kendilerine verilecek yetki dahilinde Başkanlığın kanuni temsilcisi olup, adlî ve idarî makamlar ile gerçek ve tüzel kişilere karşı Kurumu temsil ederler.

Ana hizmet birimleri

MADDE 14- A) Tedavi Hizmetleri ve Malûliyet Daire Başkanlığı: Tedavi Hizmetleri ve Malûliyet Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Kurumun sağlık ve tedavi hizmetleri politikasını belirlemek, uygulamak ve bu konularda danışmanlık hizmeti vermek, görüş bildirmek.

2) Sigortalılara, sağlık yardımlarının veriliş usul ve esaslarını belirlemek, Kurum içi ve dışı sağlık tesisleri arasında hasta sevk zinciri oluşturmak ve bu amaçla sağlık hizmeti basamaklarını belirlemek.

3) Yeni sağlık tesislerinin açılması veya sağlık tesislerinin kapatılması ile ilgili çalışmaları yürüterek, Genel Müdürlüğe teklifte bulunmak.

4) 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 124 üncü maddesi doğrultusunda koruyucu sağlık hizmetleri ile ilgili tedbirleri almak, uygulama usul ve esaslarını belirlemek, Kurum imkânları ölçüsünde hak sahiplerine ana çocuk sağlığı hizmetlerini sunmak.

5) Kurumun ilaç politikasını İlaç ve Eczacılık Daire Başkanlığı ile birlikte belirlemek.

6) Genel Müdürlüğün merkez ve taşra teşkilâtının ihtiyaç duyduğu her türlü tıbbi araç, gereç, alet ve cihazın standartlarını belirlemek.

7) Tıp teknolojisindeki gelişmeleri izleyerek Kurum sağlık tesislerinin ihtiyaç duyduğu tıbbî araç, gereç, alet ve cihazı belirlemek ve kullanımına ilişkin temel kıstasları tespit etmek.

8) Sigortalıların ve hak sahiplerinin malûliyetleri ile sigortalıların iş kazası ve meslek hastalığına bağlı meslekte kazanma gücünü hangi oranda yitirdiklerini tespit etmek, Sosyal Sigorta Yüksek Sağlık Kuruluna yapılan itirazlara ilişkin işlemleri takip etmek.

9) Sağlık personelinin doktora, uzmanlık ve yan dal uzmanlık işlemlerini yürütmek.

10) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

B) Sağlık Hizmetleri Satınalma Daire Başkanlığı: Sağlık Hizmetleri Satınalma Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Her türlü sağlık kuruluşu ve kişilerden sağlık hizmeti satın alınması ile ilgili protokolleri hazırlamak, Genel Müdürün teklifi ve Yönetim Kurulunun onayı ile yürütülmesini sağlamak.

2) Kuruma bağlı sağlık kuruluşlarından, sigortalı ve hak sahipleri dışındaki kişi ve kuruluşlara, sağlık hizmeti verilmesi ile ilgili usul ve esasları tespit ederek uygulanmasını sağlamak.

3) Kurumca sunulan sağlık hizmetleri ile ilgili ücret tarifelerini hazırlamak ve uygulamak.

4) Hizmet satın alınan kuruluşların hizmet üretimlerini, hazırlanan sözleşmeler çerçevesinde nitelik ve nicelik yönünden denetlemek.

5) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

C) İlaç ve Eczacılık Daire Başkanlığı: İlaç ve Eczacılık Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Kurumun ilaç ve eczacılık politikasını Tedavi Hizmetleri Daire Başkanlığı ile birlikte belirlemek ve uygulamak.

2) Sağlık tesislerinde eczane açmak ve mevzuata uygun olarak işletmek, gerekli görülen hallerde Kurum dışı eczanelerle sözleşme imzalamak üzere çalışmalar yapmak ve yürütülmesini sağlamak.

3) Yurt içi ve yurt dışı ilaç alımları ile ilgili her türlü iş ve işlemleri yürütmek.

4) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

Yardımcı hizmet birimleri

MADDE 15- A) Malzeme, Satınalma ve İdarî İşler Daire Başkanlığı: Malzeme, Satınalma ve İdarî İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır: Genel Müdürlüğün;

1) Merkez ve taşra teşkilâtlarının gayrimenkul dışındaki her türlü mal ve hizmet ihtiyacını yurt içi ve yurt dışından satın almak veya finansal kiralama yoluyla temin etmek, depolamak ve dağıtmak, lojman tahsis işlemlerini yürütmek.

2) Her türlü tıbbi araç, gereç, alet ve cihazın; bakım, onarım, yenileme, kullanım dışı bırakma, imal, tadil ve benzeri işlemlerini yapmak.

3) Basın, yayın hizmetleri ile evrak, haberleşme, dosyalama, arşiv ve ayniyat hizmetlerini yürütmek.

4) Halkla ilişkiler hizmetlerini yürütmek.

5) Sağlık kuruluşlarının; hizmet kapasitesi, hizmet sunumu, personel altyapısına ilişkin istatistikleri derlemek ve maliyet analizleri çalışmalarını yapmak.

6) Finansman ihtiyacını tespit ederek, Finansman, Aktüerya ve Plânlama Daire Başkanlığı ve Muhasebe ve Malî İşler Daire Başkanlığı ile gerekli koordinasyonu sağlamak.

7) Donanım, yazılım ve benzeri bilgi işlem ihtiyaçlarını tespit ederek Bilgi İşlem Daire Başkanlığına bildirmek.

8) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

B) Personel Eğitim ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı: Personel Eğitim ve Sosyal İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Genel Müdürlüğün personel politikasını belirlemek.

2) İnsan kaynakları plânlamasını yapmak.

3) Personelin atama, nakil, terfi, emeklilik, disiplin sicil ve her türlü özlük işlemlerini yapmak.

4) Genel Müdürlüğün kadrolarının dağıtım, tahsis ve tenkisini yapmak.

5) Kurum hizmetlerinin kalite esaslarına uygun olarak yürütülmesi için gerekli çalışma ve araştırmaları yapmak, Genel Müdürlük personelinin eğitim plânlamasını yapmak ve eğitim hizmetleri ile ilgili işlemleri yürütmek.

6) Kurumun çalışma konuları ile ilgili bilimsel yayınları takip ve teşvik etmek.

7) Kurum çalışma konuları ile ilgili yurt içi ve yurt dışı bilimsel faaliyetlere Kurum personelinin katılımı işlemlerini yürütmek.

8) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

C) İnşaat Daire Başkanlığı: İnşaat Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

1) Genel Müdürlüğün kullanımındaki inşaatları için müteahhitlik ve mühendislik hizmetlerini yürütmek, mimari ve etüt projeleri hazırlamak veya hazırlatmak.

2) Genel Müdürlüğün kullanımındaki mevcut bina ve tesisler ile tesisat ve sistemlerin tadilatını, yenilenmesini, bakımını, küçük ve büyük onarımını yapmak veya yaptırmak.

3) Genel Müdürlüğün kullanımındaki taşınmaz malların satım, kiraya verme, kiralanma işlemlerini yapmak, ihtiyaç duyulan taşınmazların alım ve kiralama işlemlerini yürütmek.

4) Genel Müdürlüğün kullanımındaki gayrimenkullerin muhafazası, işletilmesi, kiralanması ve değerlendirilmesi için gerekli işlemleri yapmak.

5) Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Taşra Teşkilâtı

Taşra teşkilâtı

MADDE 16- Kurumun taşra teşkilâtı; illerde, sigorta il müdürlükleri, gerekli görülen illerde sağlık işleri il müdürlükleri ile bunlara bağlı sigorta ve sağlık kuruluşlarından oluşur.

Sigorta kuruluşları; sigorta müdürlükleri, hukuk işleri sigorta müdürlükleri, inşaat-emlâk sigorta müdürlükleri, satınalma sigorta müdürlükleri, ihtiyarlık sigorta müdürlükleri, huzurevi müdürlükleri ve ödeme-irtibat bürolarıdır.

Sağlık kuruluşları; eğitim hastaneleri, bölge hastaneleri, hizmet hastaneleri, ihtisas hastaneleri, özel dal hastaneleri, meslek hastalıkları hastaneleri, ağız-diş sağlığı merkezleri, dispanserler, sağlık istasyonlarıdır. Sağlık işleri il müdürlüğü olan yerlerde sağlık kuruluşları bu müdürlüğe bağlıdır. Diğer yerlerde sağlık istasyonları ve dispanserler yetkili kılınan hastaneye, bunların dışındaki sağlık tesisleri ise doğrudan Genel Müdürlüğe bağlıdır.

Aktif sigortalı sayısı 30.000 (otuzbin) ve üzerinde olan yerlerde ihtiyaç halinde sigorta müdürlüğü ku-

rulabilir, bunlara bağlı daimi ve geçici bürolar kurulabilir.

Sosyal Sigortalar Kurumu taşra teşkilâtı ve bağlı birimlerinin kuruluş, görev, çalışma usul ve esasları yönetmelikle belirlenir.

Taşra teşkilâtı ekli (II) sayılı şemada gösterilmiştir.

ÜÇÜNCÜ KISIM
Personel, Atama Usul ve Şartları
BİRİNCİ BÖLÜM
Personel, Kurumun Kadroları, Disiplin ve Sicil İşlemleri

Personel statüsü

MADDE 17- Kurum hizmetleri memurlar, işçiler ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi ve 506 sayılı Kanunun 123 üncü maddesine göre sözleşmeli olarak çalıştırılan personel eliyle yürütülür.

Kurumda çalışan memurlar hakkında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun bu Kanuna aykırı olmayan hükümleri ile 6245 sayılı Harcırah Kanunu ve sosyal güvenlikleri bakımından 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümleri uygulanır.

Yönetim giderlerinden karşılanmak üzere her yıl Kurumun memur statüsündeki kadrolu personeline asgari ücretten az olmamak üzere kendi aylıkları (gösterge, ek gösterge dahil) tutarında, iki ikramiye verilir.

Sağlık tesislerinde, ihtiyaç duyulması halinde, mesai saatleri dışında sağlık hizmetlerinin yürütülebilmesi için sağlık hizmetleri sınıfı personeline ve hizmetin idamesi için gerekli görülen diğer personele gönüllülük esasına dayanılarak, ek çalışma yaptırılabilir. Bu çalışma esnasında sunulacak sağlık hizmetlerinden yararlanacak hastalardan, bu hizmetler karşılığında 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun ek 3 üncü maddesinin son fıkrasına göre alınacak katkı paylarının dağıtımı ile bu çalışmanın usul ve esasları Kurum Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. Ödenecek bu tutar, bu maddenin beşinci fıkrasında belirtilen azami oranların hesabında dikkate alınır.

506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununa göre alınan ilaç, protez, araç ve gereç katkı paylarından, muayene ücreti ve tedavi gelirleri ile mesai saatleri dışındaki muayene ücretlerinden oluşan işletme gelirlerinden, Kuruma bağlı ya da sahibi veya ortağı bulunduğu her türlü müessese ve işletmelerden elde edilen kâr paylarından ve ilaç faturalarının ödenmesinden sağlanan iskonto gelirlerinden oluşan toplam gelirlerden %10'u idarî ve sağlık tesislerinin acil ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları ile bakım ve onarımlarına, geriye kalan % 90'ı da Kurumda fiilen çalışan Kurumun kadrolu personeli ve sözleşmeliler ile kadrosu başka kamu kuruluşlarında olup, Kurumda fiilen çalışan uzman tabip, tabip, eczacı, anestezi ve röntgen teknisyenleri ve Bakanlık merkez teşkilâtında sadece Bakan onayı ile görevlendirilen kadrolu kurum personeline en yüksek Devlet memuru (ek gösterge dahil) brüt aylığının %175'ini geçmemek üzere ek ödeme yapılır. Yapılacak ek ödemeler-

den damga vergisi hariç, herhangi bir vergi kesintisi yapılmaz. Ancak, sözleşmeli olarak çalışan sağlık personeli ile sağlık hizmetleri ve yardımcı sağlık hizmetleri sınıfına dahil kadrolarda çalışan personele yapılacak ek ödeme tutarı, bu sınırın dört katını geçemez. Görev yapılan birim ve iş hacmi, görev mahalli, görevin önem ve güçlüğü, personelin sınıfı, kadro unvanı, derecesi ve atanma biçimi, serbest çalışıp çalışmadığı gibi kriterler göz önünde bulundurularak yapılacak ek ödeme tutarları ile ödemeye ilişkin diğer usul ve esaslar Kurum Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. Serbest çalışan sağlık personeline ödenecek ek ödeme oranı % 175'i geçemez.

Fazla çalışma gerektiren her türlü Kurum işleri için çalışma saatleri dışında görevlendirilecek personele (1, 2 ve 3 üncü derece yönetici kadrolarında bulunanlar dahil) fazla çalışma yaptırılabilir. Sağlık tesislerinde icap nöbeti tutan sağlık personeli, nöbet süresince sağlık tesisinde fiili olarak çalıştığı sürece fazla mesai ücretinden yararlanır. Fazla çalışma ücreti ve fazla mesainin yaptırılması ile ilgili diğer hususlar Kurum Yönetim Kurulu kararı, Bakanlığın teklifi üzerine, Bakanlar Kurulunca tespit edilir.

Kurum memurları ve hizmetlileri sorumlulukları bakımından 765 sayılı Türk Ceza Kanununun uygulanmasında Devlet memuru sayılır. Kurum memurları hakkında 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.

Bu Kanunun 7 nci maddesinin (7) numaralı bendi uyarınca kurulacak müessese, işletme, ortaklık

veya şirketlerin personeli özel hukuk hükümlerine tabi olup, bunlar hakkında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümleri uygulanmaz.

Kadroların tespit, ihdas, kullanımı ve iptali ile kadrolara ilişkin diğer hususlar, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre düzenlenir.

Kurum personelinin atama, çalışma, hak ve yükümlülükleri, ödenecek ikramiyeler ile diğer hususların usul ve esasları çıkarılacak yönetmeliklerle düzenlenir.

Kurumda memur statüsünde çalışan personelin disiplin ve siciline ilişkin işlemleri yönetmeliklerle düzenlenir.

İKİNCİ BÖLÜM
Atanma Usul ve Şartları

Atanma usul ve şartları

MADDE 18- A) Başkan, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı ve Daire Başkanı; en az dört yıllık eğitim veren fakülte veya yüksek okullar ile bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanmış yabancı fakülte veya yüksek okullardan mezun olanlar arasından 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümleri çerçevesinde müşterek kararname ile atanırlar. Teftiş Kurulu Başkanı; Kurul içindeki başmüfettiş veya müfettişlerden, Sigorta Teftiş Kurulu Başkanı; sigorta başmüfettişleri veya sigorta müfettişlerinden, kendi Kurullarında en

az on yıl fiili müfettişlik hizmeti bulunanlar arasından müşterek kararname ile atanır. Birinci Hukuk Müşaviri Kurumda veya Kurum dışında en az on yıl fiili hizmeti bulunan hukuk müşavirleri veya avukatlar arasından müşterek kararname ile atanır. Hukuk müşavirleri; Kurumda veya Kurum dışında en az on yıl fiili hizmeti bulunan avukatlar arasından, Başkanın teklifi, Yönetim Kurulunun kararı ile atanır. Hukuk işleri sigorta müdür ve müdür yardımcıları; Kurumdan veya Kurum dışından avukatlar arasından Başkanın teklifi, Yönetim Kurulunun kararı ile atanır.

B) Diğer Kurum personelinden, 1-4 dereceli yönetici kadrolara atanacaklar, Başkanın teklifi üzerine Yönetim Kurulunca, bunların dışındaki Kurum personelinden doğrudan Başkana bağlı birimdekiler Başkan tarafından, sigorta ve sağlık işleri genel müdürlüklerindekiler ise ilgili Genel Müdürün teklifi ve Başkanın onayı ile atanırlar.

C) Kurumda müfettiş yardımcısı, sigorta müfettiş yardımcısı kadrolarına atanacaklarda 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde sayılan şartlara ek olarak, yönetmeliklerinde belirtilen en az dört yıllık eğitim veren fakülteler ile bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanmış yabancı fakülte veya yüksek okullardan mezun olmak, yapılacak özel yarışma sınavında başarılı olmak, sınavın yapılacağı yılın ilk gününde otuz yaşını doldurmamış olmak şartları aranır.

D) Müfettiş yardımcısı ve sigorta müfettiş yardımcısı olarak en az üç yıl çalışmak ve olumlu sicil almak kaydıyla açılacak yeterlik sınavlarında başarı gösterenler, müfettiş, sigorta müfettişi kadrolarına atanırlar. Girdikleri yeterlik sınavında başarısız olanlar ile olumlu sicil alamayanlar veya yeterlik sınavına girmeye hak kazandığı halde geçerli mazereti olmaksızın sınav hakkını kullanmayan müfettiş yardımcıları ve sigorta müfettiş yardımcıları unvanlarını kaybederler ve durumlarına uygun diğer kadrolara atanırlar. Müfettiş yardımcısı ile sigorta müfettiş yardımcısı seçilme yöntemleri, atanma şartları ve yeterlik sınavları ile çalışma usul ve esasları yönetmelikler ile düzenlenir.

E) Kurum, merkez teşkilâtında sosyal sigorta uzman ve uzman yardımcısı çalıştırabilir. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen şartlara sahip, Kurumun ihtiyaç duyduğu alanlarda en az dört yıllık yüksek öğrenim görmüş olanlar arasında yapılacak özel yarışma sınavı sonucunda başarılı bulunanlar sosyal sigorta uzman yardımcısı kadrolarına atanırlar. Sosyal sigorta uzman yardımcılığına atananlar, bu görevde en az üç yıl çalışmak ve olumlu sicil almak kaydıyla açılacak yeterlik sınavında başarılı olmaları halinde sigorta uzmanı unvanını alırlar. Yapılacak yeterlik sınavına girmeye hak kazandığı halde geçerli mazereti olmaksızın sınava girmeyenler, üst üste iki defa yapılacak sınavda başarılı olamayanlar ve olumlu sicil alamayanlar bu unvanlarını kaybederler ve durumlarına uygun başka kadrolara nakledilirler. Sosyal sigorta uzman ve uzman yardımcılarının seçilme yöntemle-

ri, atanma şartları ve yeterlik sınavları ile çalışma usul ve esasları yönetmelik ile belirlenir.

F) Kurum, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 130 uncu maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmek üzere, sigorta yoklama memurları çalıştırabilir. Bunların nitelikleri, Kurum memurları arasından seçilme ve atanmaları ile çalışma usul ve esasları yönetmelikle düzenlenir.

G) Kurum personelinin yer değiştirme, görevde yükselme usul ve esasları Bakanlar Kurulunun bu konularla ilgili genel düzenlemeleri çerçevesinde yönetmeliklerle belirlenir.

DÖRDÜNCÜ KISIM
Gelirler, Giderler ve Değerlendirilme

Kurum gelirleri, giderleri ve gelirlerin değerlendirilmesi

MADDE 19- 1. Kurumun gelirleri şunlardır:

a) Sosyal Sigortalar Kurumu Sigorta İşleri Genel Müdürlüğünün gelirleri:

1) Prim gelirleri.

2) Menkul kıymet gelirleri.

3) Kurumun sahibi veya ortağı bulunduğu müessese ve işletmelerden, iştiraklerden ve bağlı işletmelerden elde edilecek her türlü gelirler.

4) Genel bütçeden yapılacak yardımlar.

5) Gayrimenkul satış ve kira gelirleri.

6) 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 140 ıncı maddesine göre tahsil edilen gelirler.

7) Gerçek veya tüzel kişiler tarafından yapılan bağış ve vasiyetler, Kurumca hazırlanan standart form, bilgi taşımaya ve kontrole yönelik araç ve sistemler ile teknolojinin gelişmesiyle uygulamaya girecek manyetik, elektronik veya benzeri araç ve sistemlerin satışından elde edilecek gelirler.

8) Gelirlerin nemalandırılmasından elde edilecek gelirler.

9) Sosyal Sigortalar Kurumu Sağlık İşleri Genel Müdürlüğünce aktarılacak kaynaklar.

10) Diğer gelirler.

b) Sosyal Sigortalar Kurumu Sağlık İşleri Genel Müdürlüğünün gelirleri:

1) Sosyal Sigortalar Kurumu Sigorta İşleri Genel Müdürlüğünce aktarılacak kısa vadeli sigorta kolları primleri.

2) Genel bütçeden yapılacak yardımlar.

3) Menkul kıymet gelirleri.

4) Sağlık tesislerinde verilen sağlık hizmeti nedeniyle elde edilen her türlü gelirler.

5) Gerçek veya tüzel kişiler tarafından yapılan bağış ve vasiyetler, Kurumca hazırlanan standart form, bilgi taşımaya ve kontrole yönelik araç ve sistemler ile teknolojinin gelişmesiyle uygulamaya girecek manyetik, elektronik veya benzeri araç ve sistemlerin satışından elde edilecek gelirler.

6) Gelirlerin nemalandırılmasından elde edilecek gelirler.

7) Gayrimenkul kira ve işletme gelirleri.

8) Diğer gelirler.

2. Sosyal Sigortalar Kurumunun gelirlerinin değerlendirilmesi: Kurumun elde ettiği her türlü gelirlerin, riskin dağıtılması ilkesi ve basiretli yönetim kurallarına göre Kurum lehine en yüksek getiriyi sağlayacak şekilde yönetilmesi esastır. Kurum gelirleri ve zorunlu ödemeler için bulundurulması gereken nakit ve benzeri varlıkların değerlendirilmesine ilişkin usul ve esaslar Kurum, Bakanlık, Maliye Bakanlığı, Hazine Müsteşarlığı, T.C. Merkez Bankası ve Sermaye Piyasası Kurulu Başkanlığının müştereken hazırlayacakları ve Bakanlar Kurulunca çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

3. Kurumun giderleri şunlardır:

a) Sosyal Sigortalar Kurumu Sigorta İşleri Genel Müdürlüğünün giderleri:

1) Sosyal sigorta giderleri.

2) Genel yönetim giderleri.

3) Faiz giderleri.

4) Diğer giderler.

b) Sosyal Sigortalar Kurumu Sağlık İşleri Genel Müdürlüğünün giderleri;

1) Sosyal Sigortalar Kurumu Sigorta İşleri Genel Müdürlüğünce yapılan sigorta primleri takip ve tahsil hizmetlerine karşılık ilgili genel müdürlüğe yapılan aktarımlar.

2) Sağlık tesisleri giderleri.

3) Kurum dışından satın alınan sağlık hizmetleri giderleri.

4) Genel yönetim giderleri.

5) Faiz giderleri.

6) İş kazaları ile meslek hastalıkları, hastalık ve analık sigortasından yapılan sigorta yardımları.

7) Diğer giderler.

4. Kurumun sahibi bulunduğu gayrimenkullerin kira artış oranları, her yıl Maliye Bakanlığınca belirlenen kira artış oranlarından az olmamak üzere rayiç veya emsal değerle belirlenir.

Süresi içinde ödenmeyen gelirler Kurum alacağına dönüşür ve 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 80 inci maddesine göre gecikme zammı tatbik edilir. Kurum alacaklarının tahsilinde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 51 inci maddesi hariç, diğer maddeleri uygulanır.

Kurum giderlerini artıracak borçlanma veya diğer herhangi bir yasal düzenleme yapılırken, bu düzenlemenin Kuruma getireceği malî yükü karşılayacak kaynağın gösterilmesi zorunludur.

BEŞİNCİ KISIM
Çeşitli ve Geçici Hükümler
BİRİNCİ BÖLÜM
Çeşitli Hükümler

Kadrolar ve kadro cetvelleri

MADDE 20- A) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun:

1) 36 ncı maddesinin "Ortak Hükümler" bölümünün (A/11) numaralı bendine "Gümrük Uzman Yardımcıları" ibaresinden sonra gelmek üzere "Sosyal Sigorta Uzman Yardımcıları,", "Gümrük Uzmanlığına" ibaresinden sonra gelmek üzere "Sosyal Sigorta Uzmanlığına," ve "Diyanet İşleri Başkanlığı Müfettiş Yardımcıları" ibaresinden sonra gelmek üzere "Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Müfettiş Yardımcıları ve Sigorta Müfettiş Yardımcıları,",

2) "Zam ve Tazminatlar" başlıklı 152 nci maddesinin, "II-Tazminatlar" bölümünün "A-Özel Hizmet Tazminatı" bendinin (g) alt bendine "Sosyal Sigortalar Kurumu" ibaresinden sonra gelmek üzere "Başkanlık Başmüfettişi, Müfettişi ve Müfettiş Yardımcıları,", (i) alt bendine "Gümrük Uzmanları" ibaresinden sonra gelmek üzere "Sosyal Sigorta Uzmanları,",

3) (I) sayılı ek gösterge cetvelinin 1- Genel İdare Hizmetleri Sınıfı Bölümünün (c) bendine "Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanı", (g) bendine "Sosyal Sigortalar Kurumu" ibaresinden sonra gelmek üzere "Başkanlık Müfettişleri,", (h) bendine "Gümrük Uzmanları" ibaresinden sonra gelmek üzere "Sosyal Sigorta Uzmanları,",

4) (II) sayılı ek gösterge cetvelinin (2) numaralı bendine "Genel Müdür Yardımcısı" ibaresinden sonra gelmek üzere "Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanına bağlı Daire Başkanları,", (5) numaralı bendine "İl Müdürü" ibaresinden sonra gelmek üzere "Sosyal Sigortalar Kurumu Sigorta İl Müdürü, Sosyal Sigortalar Kurumu Sigorta Müdürü, Sosyal Sigortalar Kurumu Sağlık İşleri İl Müdürü, Sosyal Sigortalar Kurumu Hastane Müdürü,".

5) (IV) sayılı Makam Tazminatı Cetvelinin (8/a) bendine "Bankalar Yeminli Murakıpları" ibaresinden sonra gelmek üzere, "Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Müfettişleri ile Sigorta Müfettişleri",

İbareleri eklenmiştir.

B) Kadro cetvelleri: Bu Kanuna ekli (I) sayılı listelerde gösterilen kadrolar ihdas edilerek, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (III) sayılı cetvele Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı bölümü olarak eklenmiştir.

Bu Kanuna ekli (II) sayılı listede gösterilen kadrolar iptal edilerek, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (III) sayılı cetvelin Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlüğüne ait bölümünden çıkarılmıştır.

Çeşitli hükümler

MADDE 21- Kurumun ticaret ve işlem bağıtlarından dolayı iflas hükümleri yürümez. Kurumun alacakları Devlet alacağı derecesinde imtiyazlıdır. Kurumun malları 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun ve 765 sayılı Türk Ceza Kanunu bakımından Devlet malı sayılır. Taşınır ve taşınmaz malları, bankalardaki mevduatları ile her türlü hak ve alacakları haczedilemez. Kurum her türlü dava ve icra işlemlerinde teminat yatırmak mükellefiyetinden muaftır. Kurumun malları, paraları ve para hükmündeki evrak ve senetleri ile diğer mevcutlarına karşı işlenen suçlar Devlet mallarına karşı veya Devlete ait kâğıt ve belgeler üzerinde işlenen suçlardan sayılır.

Kurum ile Kuruma bağlı müessese ve işletmeler 1050 sayılı Muhasebei Umumiye Kanunu hükümleri ve 832 sayılı Sayıştay Kanununa tabi değildir. Kurum, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi olup, 4734 sayılı Kanun kapsamı dışında kalan işlerde ise 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir. Bu işlerin yapılması ile ilgili usul ve esaslar yönetmeliklerle düzenlenir.

Yönetim Kurulu, Başkan, genel müdürler ve diğer yöneticiler gerektiğinde sınırlarını yazılı olarak açıkça belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Ancak yetki devri devreden amirin sorumluluğunu kaldırmaz.

Kurumun her türlü dava, icra ve diğer işleri, ilgili mahkeme ve makamlarda ivedilikle sonuçlandırılır.

Kurum, Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulunun denetimine tabidir.

Kurumun hekimleri veya sağlık kurulları tarafından ilgili sigorta kanunlarının tatbiki dolayısıyla sigortalılara verilen raporlar resmi rapor mahiyetindedir.

Kurumca belirlenecek iletişim araçları esas olmak üzere, Kurumun prim tahsilatı, tescil, tahsis ve sağlık hizmetleri uygulamaları dahil bütün işlemleri internet ve her türlü elektronik bilgi iletişim, araç ve ortamı ve benzeri araçlar üzerinden yapılır ve arşivlenir. Elektronik ortamda bilgi ve belge istenebilir veya bilgi ve belge verilir.

Kurum, faaliyetleri ile ilgili belgelerin asıllarını veya mümkün olmadığı hallerde sıhhatlerinden şüpheyi davet etmeyecek kopyalarını ve yazıların maki-

ne ile alınmış suretlerini saklamak zorundadır. Bu belgeler mikrofilm, mikrofiş şeklinde veya elektronik, manyetik veya benzeri ortamlarda saklanır.

Elektronik veya bilgi işlem ortamında yapılanlar dahil her türlü işlemlerin ve arşivlenen bilgilerin tespit ve tevsikinde Kurumun kayıtları esas alınır. Bu bilgi ve belgeler adlî ve idarî merciler nezdinde geçerlidir.

İnternet, elektronik ve benzeri ortamda bilgi ve belge alınıp verilmesi ve arşivleme konularına ilişkin usul ve esaslar yönetmelikle belirlenir.

506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu, 2925 sayılı Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu ve diğer kanunlarda geçen "Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlüğü" ibaresi "Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı" olarak değiştirilmiştir.

Gayrimenkullerin satışı

MADDE 22- Kurumun mülkiyetinde bulunan sosyal tesisler ve konutlar dahil gayrimenkulleri aşağıdaki usul ve esaslara göre satılarak değerlendirilebilir:

a) Yukarıda belirtilen kapsam dahilinde, nitelikleri itibariyle satışa uygun gayrimenkuller Yönetim Kurulunca tespit edilir.

b) Nitelikleri itibariyle satışına karar verilen gayrimenkuller rayiç bedelden daha düşük fiyatla satılamaz. Yönetim Kurulu bu gayrimenkullere ait rayiç değer tespitini uzman kuruluşlara yaptırabilir.

c) Gayrimenkullerin satışının açık artırma usulü ile yapılması esastır.

d) Satışların peşin veya taksitle yapılması hususu Yönetim Kurulunca ihaleden önce karara bağlanır.

e) Bu Kanuna göre satılacak gayrimenkullerle ilgili olarak ifraz ve imar plânı tadil işlemleri ile kat mülkiyetine geçiş işlemleri, bu gayrimenkullerin sonradan Kurum lehine yapılacak değişiklikler hariç olmak üzere, Kurumca iktisap tarihindeki imar durumuna uygun olarak, Kurumun talebi üzerine ilgili daire ve belediyelerce ivedilikle sonuçlandırılır. Kat mülkiyetine geçiş için, kadastro müdürlüğünce zemindeki fiili durumu tespit eden plân, vaziyet plânı sayılır ve 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu'nun 12 nci maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendinde yazılı fotoğrafın Kurum temsilcisince tasdik edilerek, tapu müdürlüğüne talepte bulunulması halinde, başkaca bilgi, belgeye gerek bulunmaksızın taşınmaz üzerinde kat mülkiyeti tesis edilir.

Gayrimenkullerin satışına ilişkin işlemlere ait usul ve esaslar yönetmelikle belirlenir.

Muafiyetler

MADDE 23- Kurum, diğer kanunlarda yer alan bütün muafiyet ve istisnalar saklı kalmak kaydıyla, aşağıda belirtilen:

a) Kurumun taşınır, taşınmaz malları ile bunların alım ve satım işlemleri ve bunlardan elde edilen hak ve gelirler.

b) Sigorta üniteleri ile sağlık tesislerinde hizmetin gerektirdiği ve Türkiye'de temini mümkün olmayan her cins makine, araç, alet ve cihazlar ile çeşitli ilaç ve hammaddelerin Kurumca ithali ve kiralanması.

c) Kurum tarafından açılan ve Kurumun taraf olduğu davalar ve icra kovuşturmaları ile ilamları.

d) Bu Kanunun 7 nci maddesinin (7) numaralı bendi uyarınca Kurumca kurulan müessese, işletme, ortaklık ve iştiraklerden ve Kurum İlaç ve Tıbbi Malzeme Sanayii Müessesesinden elde edilen her türlü hak ve gelirler.

e) Satışı yapılan veya satın alınan gayrimenkullerle ilgili tüm tapu işlemleri.

f) Kurumca yapılan bütün işlemler ve bu işlemler için ilgililere verilmesi veya bunlardan alınması gereken yazı ve belgeler ve bunların suretleri.

İlgili kanunlarda Kurumun adı ve kuruluş kanununda yazılı olmasa dahi her türlü vergi, resim, pul ve harç ile belediyelerde yürütülecek her türlü hizmet karşılığı alımdan alınan ücretler, her türlü katılma payları, Kurumun doğrudan doğruya hizmetlerinden yararlanmadığı fon ve kuruluşlara katkı paylarından muaftır.

Sosyal Sigortalar Kurumu hastanelerine yapılacak bağış ve yardımlar, yıllık beyanname ile bildirilecek gelir ve kurumlar vergisi matrahından indirilir.

Yönetmelikler

MADDE 24- Başkanlığa doğrudan bağlı birimler ile genel müdürlüklere bağlı ana ve yardımcı hizmet birimlerinin görev ve yetkileriyle ilgili çalışma usul ve esasları, çalışma yönetmelikleri ile belirlenir. Yönetmelikler bir yıl içerisinde hazırlanarak yürürlüğe girer.

İKİNCİ BÖLÜM
Geçici Hükümler

GEÇİCİ MADDE 1- A- Bu Kanunun yürürlük tarihinden önce Yönetim Kuruluna seçimle gelen üyeler, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonraki ilk olağan ya da olağanüstü genel kurul toplantısına kadar görevlerine devam ederler. Yönetim Kuruluna atama ile gelen Başkan ve üyelerinin görevleri ise bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren sona erer. Ancak bu üyeler yerlerine yeni atama yapılıncaya kadar görevlerine devam ederler.

Mülga 616 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen şahsa bağlı kadrolarda bulunanlar ile bu Kanunla kadro ve görev unvanları değişenler ve Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı kurum memurlarından Kurum Başkanı, Sigorta İşleri Genel Müdürü, atama ile gelen yönetim kurulu üyeleri, genel müdür yardımcıları, Teftiş Kurulu Başkanı, Sigorta Teftiş Kurulu Başkanı, 1. Hukuk Müşaviri ve daire başkanı kadro unvanlı görevlerde bulunanların görevleri bu Kanunun yayımı tarihinde sona erer. Bunlar en geç bir yıl içerisinde durumlarına uygun boş kadrolara atanırlar. Atama işlemi yapılıncaya kadar Bakanlık veya Kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan işlerde görevlendirilebilirler. Bunlar, yeni bir kadroya atanıncaya kadar, eski kadrolarına ait aylık, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatlar ile diğer malî haklarını almaya devam ederler. Söz konusu personelin, atandıkları yeni kadroların aylık, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatlar ile diğer malî hakları toplamının net tutarı, eski kadrolarına bağlı olarak

en son ayda almakta oldukları aylık, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî hakları toplamı net tutarından az olması halinde, aradaki fark giderilinceye kadar atandıkları kadrolarda kaldıkları sürece herhangi bir kesintiye tabi tutulmaksızın tazminat olarak ödenir. Yukarıda sayılanlar dışında kalan Kurum personelinden, kadro ve görev unvanları değişmeyenler yeni kadrolarına atanmış sayılırlar.

Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlüğü taşra teşkilâtına ait kadrolar, Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığına devredilmiş sayılır.

B- Bu Kanunda belirtilen esaslara göre yeniden düzenleme yapılıncaya kadar Sosyal Sigortalar Kurumuna ait hizmetler, Kanunun yayımı tarihinden önce bu görevleri yürüten merkez ve taşra teşkilâtı tarafından yürütülmeye devam olunur. Bu düzenlemeler Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde tamamlanır.

C- Bu Kanunda öngörülen yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar mevcut tüzük ve yönetmeliklerin bu Kanuna aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam olunur. Bu Kanunun 19 uncu maddesinin (2) numaralı fıkrasında belirtilen yönetmelik çıkarılıncaya kadar Kurum gelirlerinin değerlendirilmesi konusunda mevcut uygulamaya devam edilir. Mülga 616 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye dayanılarak çıkarılan ve bu Kanuna aykırı olmayan yönetmelikler, yapılan düzenleme ve diğer işlemlerin uygulanmasına devam olunur.

D- Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte, başka bir işleme gerek kalmaksızın Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlüğüne ait, taşınır ve taşınmaz mallar ve haklar Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı-

na devredilmiş sayılır, bu işlemler her türlü vergi, resim ve harçtan muaftır.

E- Sosyal Sigortalar Kurumunda halen sözleşmeli olarak çalışan personelden Kanunun yayımı tarihinden itibaren altı ay içerisinde memurluğa geçmek için yazılı olarak başvuranlar, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri tavanı aşmamak kaydı ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun Ek Geçici 1, 2 ve 3 üncü maddesi hükümleri, 8.6.1984 tarihli, 217 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesinde sayılan kuruluşlarda geçen hizmet süreleri de dikkate alınarak, derece ve kademeleri tespit edilmek suretiyle boş memur kadrolarına atanırlar.

F- 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 59 uncu maddesine göre Kurum atayacağı sağlık personelinin yer değiştirme ile atama esaslarını bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren altı ay içinde hazırlayacağı bir yönetmelikle belirler. Bu yönetmeliğin yürürlüğe konulmasına kadar sağlık ve yardımcı sağlık personelinin atanmaları hakkında mevcut hükümlerin uygulanmasına devam olunur.

G- 1.12.1993 tarihli ve 3917 sayılı Kanunla 4792 sayılı Sosyal Sigortalar Kurumu Kanununa eklenen Geçici 7 nci madde hükümleri çerçevesinde ilgili banka genel müdürlüğünce devralınan gayrimenkullerden satılamayanlar, Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlüğünce ilgili bankaya devredildikleri bedeller üzerinden geri alınır. Devralınan gayrimenkuller ayrıca bir ferağ işlemine gerek olmaksızın tapu sicilinde Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı adına tescil edilir.

Sosyal Sigortalar Kurumu bu gayrimenkullerin devir bedellerinin tamamını 1.12.1993 tarihli ve 3917 sayılı Kanun uyarınca açılan ikraz hesabına bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren altı ay içerisinde yatırır.

İlgili banka ve Sosyal Sigortalar Kurumu bu gayrimenkuller ile ilgili yapılacak ferağ, devir, alım, satım vesaire tüm işlemler nedeniyle doğacak her türlü vergi, resim ve harçlardan muaftır.

H- Kurumca devir alınan veya devir alınacak kamu kurum ve kuruşlarına ait sağlık tesislerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personel ile 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre istihdam edilen sözleşmeli personel, istekleri halinde, devire esas sözleşme tarihinden itibaren altı ay içinde yazılı olarak müracaat etmeleri halinde Kurum kadrolarına atamaları yapılır. 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre istihdam edilen sözleşmeli personelden ataması yapılanların sözleşmeli statüde geçen hizmet süreleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek geçici 1, 2 ve 3 üncü maddelerine göre, 458 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümleri dikkate alınmak suretiyle öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri tavanı aşmamak kaydıyla kazanılmış hak aylık derece ve kademelerinin tespitinde değerlendirilir. Bunların atandıkları tarihteki kadro ve pozisyonlarına ait aylık, ek gösterge, ikramiye, her türlü zam ve tazminat haklarının veya sözleşme ücretlerinin net tutarının, nakledildiği Kurumda hakedeceği aylık, ek gösterge, ikramiye, her türlü zam ve tazminat hakları ile ek ödeme tutarından fazla olması halinde aradaki fark giderilinceye kadar herhangi bir kesintiye tabi tutulmaksızın tazminat olarak ödenir.

I- Eğitim durumları itibariyle Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Teftiş Kurulu müfettişliğine atanma şartlarını taşıyan sigorta başmüfettişleri, sigorta müfettişleri ve sigorta müfettiş yardımcıları, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde esas ve usulleri Kurum Başkanlığınca belirlenerek yapılacak sınava müracaat etmeleri ve sınavda başarılı olmaları halinde, kadro durumları göz önünde bulundurularak Başkanlık Teftiş Kurulu başmüfettiş, müfettiş ve müfettiş yardımcılıklarına atanırlar.

Aynı hüküm Teftiş Kurulu Başkanlığından, Sigorta Teftiş Kurulu Başkanlığına geçmek isteyen başmüfettiş, müfettiş ve müfettiş yardımcıları hakkında da uygulanır.

J- Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce, Kurum Yönetim Kurulu kararı ile yoklama memuru olarak görevlendirilenler, sigorta yoklama memuru kadrosuna atanmak için aranılan diğer şartlara bakılmaksızın Kurumca yapılacak ilk sınava girmeye hak kazanmış sayılırlar.

K- 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununa göre; sigorta primi, idarî para cezası, sosyal yardım zammı ve bunlara bağlı gecikme zammı ve faiz borcu ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu kapsamına giren işsizlik sigortası primi ve buna bağlı gecikme zammı ve faiz borcu bulunan işverenlerin, 30.6.2003 tarihine kadar tahakkuk etmiş olan borçları, bu Kanunun yayımlandığı tarihi izleyen otuz gün içinde, Kuruma yazılı müracaat edilmesi halinde aşağıdaki şartlar dahilinde yeniden yapılandırılır.

Yeniden yapılandırılan borçların ödeme süresi içinde her ay için bir önceki aya ait Hazine Müste-

şarlığınca açıklanacak Türk Lirası cinsinden iskonto-lu ihraç edilen Devlet iç borçlanma senetlerinin aylık ortalama faizi bileşik bazda uygulanır.

Yeniden yapılandırılan borçların ödenmesinde; iş yeri, kurum ve kuruluşlar itibariyle ve borçluların ödeme kapasiteleri dikkate alınarak işverenlerin aylık taksit tutarları, Kuruma verdikleri asıl ve ek aylık prim belgelerinde kayıtlı prime esas kazançlar toplamının % 15'inden az olmayacak şekilde Kurum Yönetim Kurulunca belirlenecek oranlar esas alınarak tespit edilir.

Taksitlendirme anlaşması yapılan borçlular, tahakkuk edecek cari ay borçlarını veya taksitlendirilmiş borçlarıyla ilgili ödeme yükümlülüklerini bir takvim yılı içinde ard arda üç defa yerine getirmemeleri halinde bu Kanun hükümlerinden yararlanmama hakkını kaybederler. Bu halde, kalan tutar için 5006 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 80 inci maddesi hükmü uygulanır.

Bu fıkra hükümlerine göre yapılacak başvuru süresini otuz güne kadar uzatmaya, taksite bağlanan borçların ödeme süresini, taksit tutarlarının hesabında hangi aylara ait prim belgelerinin esas alınacağını, alınacak teminat tutarı ile bunların durumlarını değerlendirmeye ve uygulamaya ilişkin diğer usul ve esasları belirlemeye Kurum Yönetim Kurulu yetkilidir.

506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 85 inci maddesine göre isteğe bağlı olarak devam eden sigortalıların, 30.6.2003 tarihi itibariyle prim ve gecikme zammı borçlarını bu Kanunun yayımlandığı tarihi izleyen otuz gün içinde Kuruma yazılı müracaat etmeleri halinde, isteğe bağlı sigorta primi ödeme-

ri kazanç tutarının % 15'inden az olmayacak şekilde yeniden yapılandırılan borçların ödeme süresi içinde her ay için bir önceki aya ait Hazine Müsteşarlığınca açıklanacak Türk Lirası üzerinden iskontolu ihraç edilen Devlet iç borçlanma senetlerinin aylık ortalama faizi bileşik bazda uygulanmak suretiyle Kurum Yönetim Kurulunca belirlenecek oranlar esas alınarak tespit edilir. Bu fıkra uyarınca borçlarını yeniden yapılandırma talebinde bulunan dördüncü paragraftaki yükümlülükleri yerine getiren isteğe bağlı sigortalılar hakkında 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun değişik geçici 85 inci maddesinin (c) bendi hükümleri uygulanmaz. Kanunun yayımlandığı tarihten itibaren otuz gün içerisinde 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun değişik 85 inci maddesinin (D) bendinin (c) alt bendine göre isteğe bağlı sigortalılığı sona erenlerden talepte bulunanlar hakkında da bu hüküm uygulanır.

.....[1]

Yürürlükten kaldırılan hükümler

MADDE 57- 4792 sayılı Sosyal Sigortalar Kurumu Kanununun geçici 7 nci maddesi[2] hariç, diğer maddeleri ile 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 3 üncü maddesinin (I) numaralı fıkrasının (I) ve (L) bendi ve (II) numaralı fıkrasının (A) ve (D) bentleri, 130 uncu maddesinin ikinci fıkrası, ek 15 inci maddesi ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 59 uncu maddesinin ikinci fıkrası bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte yürürlükten kaldırılmıştır.

---

(1) Sosyal Sigortalar Kanunuyla ilgisi olmayan bu bölümde yer alan hükümler gösterilmemiştir.

Yürürlük

MADDE 58- Bu Kanunun;

a) 25 inci ve 36 ncı maddeleri 1.1.2004 tarihinden itibaren, 38 inci maddesi yayımını izleyen ayın sonundan itibaren, 40 ıncı maddesi Kanunun yayımını takip eden aybaşından itibaren, 43 üncü maddesi Kanunun yayımı tarihinden altı ay sonra,

b) Diğer maddeleri ise yayımı tarihinden itibaren,

Yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 59- Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür. 5/8/2003

---

(2) Yürürlükte bulunan 4792 Sayılı Sosyal Sigortalar KurumuKanununun Geçici 7 nci maddesi metni.

Geçici Madde 7- (1/12/1993 - 3917/6 md.) Kurumun mülkiyetinde bulunan gayri menkullerden nitelikleri itibariyle satışa elverişli olanlar, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 3 ay içerisinde devir tarihlerindeki rayiç bedelleri üzerinden Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının bağlı olduğu Devlet Bakanlığı tarafından tespit edilecek bir Kamu Bankasına devredilir. Devredilen gayri menkuller ayrıca bir ferağ işlemine gerek olmaksızın tapu sicilinde ilgili Banka adına tescil edilir.

Devredilecek gayri menkullere ilişkin karar ve uygulama esasları Maliye Bakanlığı, Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı, Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlüğü ve ilgili Banka Genel Müdürlüğü yetkililerinden oluşan bir komisyonca belirlenir. Komisyonun aldığı kararlar, Sosyal Sigortalar Kurumu Yönetim Kurulunun uygun görüşü üzerine Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı, Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakan ve Maliye Bakanı tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

İlgili Banka Genel Müdürlüğünce devralınan gayri menkullerin devir tarihleri itibariyle rayiç bedelleri üzerinden Sosyal Sigortalar Kurumuna verilmek üzere, ikrazen anılan Bankaya devlet tahvili vermeye ve bu tahvillerin faizlerini Hazine İhalelerinde oluşan faizlerden aşağı olmamak ve aylık getiri sağlayacak şekilde belirlemeye ve diğer koşullarını tespite Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının bağlı bulunduğu Bakan yetkilidir.

İlgili Banka Genel Müdürlüğünce devralınan gayri menkuller satışa çıkarıldıkları tarihlerde geçerli rayiç bedellerinden aşağı olmamak kaydı ile, açık artırma usulü ile satışa çıkarılır ve satıştan elde edilecek gelirler Hazinece açılan ikraz hesabının kapatılmasında kullanılır. Satış tarihindeki bedeller ile devir tarihlerinde geçerli rayiç bedeller arasındaki lehte fark Hazinece Sosyal Sigortalar Kurumuna nakden ödenir.

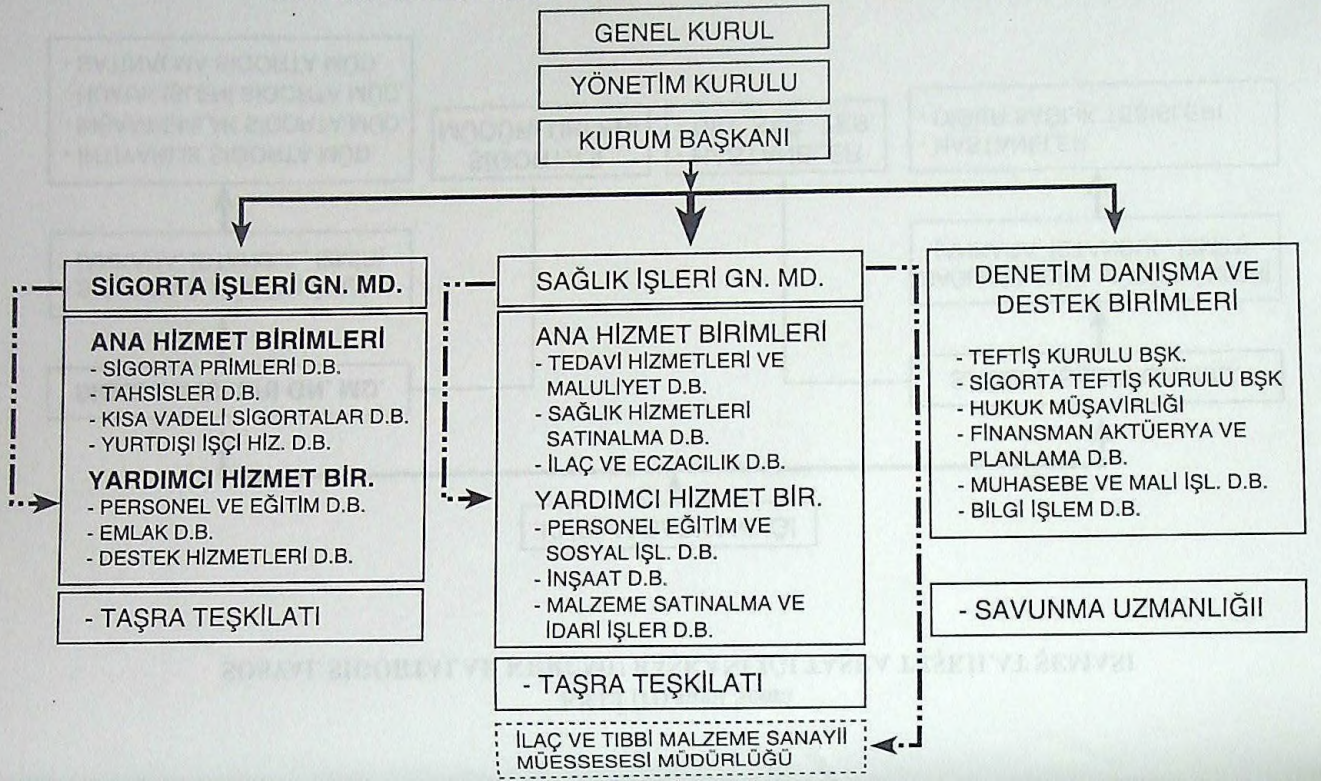
Bu madde hükümleri çerçevesinde yapılacak satışlarda üzerlerinde kat mülkiyeti tesis edilmiş bağımsız bölümler esas alınır. İlgili Banka Genel Müdürlüğü tarafından devralınan gayri menkullerin satışa esas teşkil edecek olan bağımsız bölümlerinin teşkili ve kat mülkiyeti tesisi, ayrıca bir işleme gerek kalmaksızın ilgili Banka Genel Müdürlüğünün talebi üzerine ilgili tapu daireleri tarafından yerine getirilir ve tapu kayıtları buna göre düzeltilir.

İlgili Banka ile Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlükleri, bu gayrimenkuller ile ilgili olarak yapılacak ferağ, devir, alım, satım ve sair tüm işlemler nedeniyle doğacak her türlü vergi, resim ve harçlardan muaftır.

EKLER

EKLİ (I) sayıl Şema

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



EKLİ (I) SAYILI LİSTE

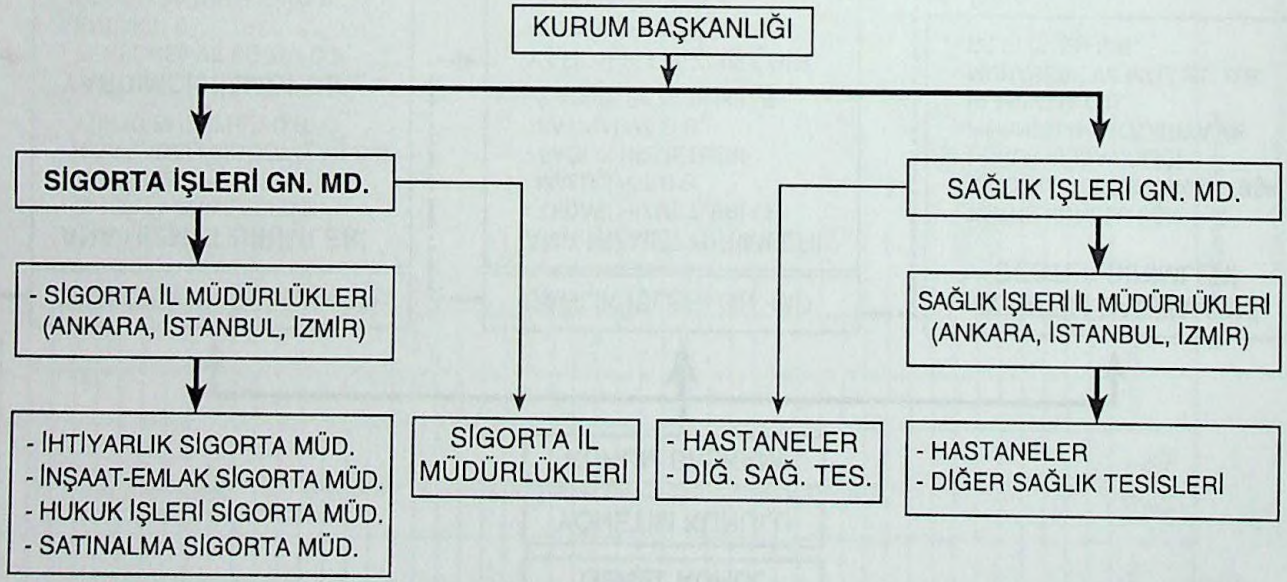
KURUMU : SOSYAL SİGORTALAR KURUMU BAŞKANLIĞI
TEŞKİLATI : MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	SSK BAŞKANI	1	1	1
GİH	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	1	5	5
GİH	TEFTİŞ KURULU BAŞKANI	1	1	1
GİH	SİGORTA TEFTİŞ KURULU BAŞKANI	1	1	1
GİH	I. HUKUK MÜŞAVİRİ	1	1	1
GİH	FİNANSMAN AKTÜERYA VE PLANLAMA DAİ. BAŞKANI	1	1	1
GİH	MUHASEBE VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	SAVUNMA UZMANI	1	1	1
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	3	3
GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	26	26
GİH	SOSYAL SİGORTA UZMANI	6	10	10
GİH	SOSYAL SİGORTA UZMAN YARDIMCISI	8	10	10
GİH	BAŞMÜFETTİŞ	1	49	49
GİH	BAŞMÜFETTİŞ	2	3	3
GİH	SİGORTA BAŞMÜFETTİŞİ	1	90	90
GİH	HUKUK MÜŞAVİRİ	1	5	5
GİH	MÜFETTİŞ	2	2	2
GİH	MÜFETTİŞ	3	13	13
GİH	MÜFETTİŞ	4	11	11
GİH	MÜFETTİŞ	5	44	44
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	1	107	107
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	2	7	7
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	3	35	35
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	4	25	25
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	5	170	170
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	6	50	50
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	7	10	10
GİH	APK UZMANI	1	40	40
GİH	APK UZMANI	2	10	10
GİH	APK UZMANI	3	15	15
GİH	UZMAN	1	4	4
GİH	MÜFETTİŞ YARDIMCISI	7	17	17
GİH	MÜFETTİŞ YARDIMCISI	8	13	13
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞ YARDIMCISI	7	20	20
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞ YARDIMCISI	8	100	100
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞ YARDIMCISI	9	65	65
GİH	ŞEF	3	31	31
GİH	ŞEF	4	3	3
GİH	ŞEF	5	18	18
GİH	MEMUR	5	68	68
GİH	MEMUR	6	27	27
GİH	MEMUR	7	19	19
GİH	MEMUR	8	13	13
GİH	MEMUR	9	12	12
GİH	MEMUR	10	17	17
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	5	1	1
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	7	2	2

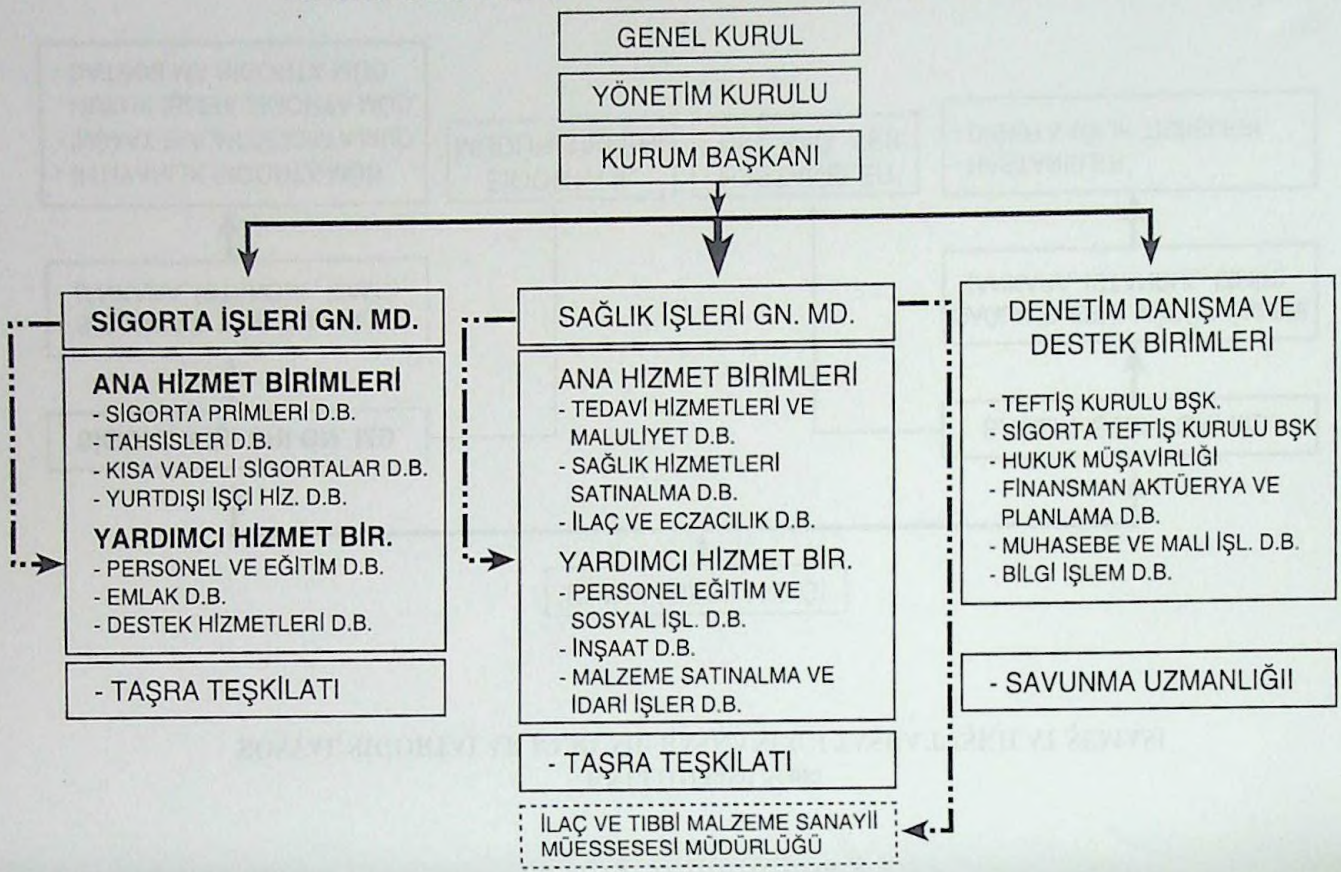
EKLİ (II) sayıl Şema

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU BAŞKANLIĞI TAŞRA TEŞKİLAT ŞEMASI



EKLİ (I) sayıl Şema

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU : SOSYAL SİGORTALAR KURUMU BAŞKANLIĞI
TEŞKİLATI : MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	SSK BAŞKANI	1	1	1
GİH	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	1	5	5
GİH	TEFTİŞ KURULU BAŞKANI	1	1	1
GİH	SİGORTA TEFTİŞ KURULU BAŞKANI	1	1	1
GİH	I. HUKUK MÜŞAVİRİ	1	1	1
GİH	FİNANSMAN AKTÜERYA VE PLANLAMA DAİ BAŞKANI	1	1	1
GİH	MUHASEBE VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	SAVUNMA UZMANI	1	1	1
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	3	3
GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	26	26
GİH	SOSYAL SİGORTA UZMANI	6	10	10
GİH	SOSYAL SİGORTA UZMAN YARDIMCISI	8	10	10
GİH	BAŞMÜFETTİŞ	1	49	49
GİH	BAŞMÜFETTİŞ	2	3	3
GİH	SİGORTA BAŞMÜFETTİŞİ	1	90	90
GİH	HUKUK MÜŞAVİRİ	1	5	5
GİH	MÜFETTİŞ	2	2	2
GİH	MÜFETTİŞ	3	13	13
GİH	MÜFETTİŞ	4	11	11
GİH	MÜFETTİŞ	5	44	44
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	1	107	107
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	2	7	7
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	3	35	35
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	4	25	25
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	5	170	170
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	6	50	50
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞİ	7	10	10
GİH	APK UZMANI	1	40	40
GİH	APK UZMANI	2	10	10
GİH	APK UZMANI	3	15	15
GİH	UZMAN	1	4	4
GİH	MÜFETTİŞ YARDIMCISI	7	17	17
GİH	MÜFETTİŞ YARDIMCISI	8	13	13
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞ YARDIMCISI	7	20	20
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞ YARDIMCISI	8	100	100
GİH	SİGORTA MÜFETTİŞ YARDIMCISI	9	65	65
GİH	ŞEF	3	31	31
GİH	ŞEF	4	3	3
GİH	ŞEF	5	18	18
GİH	MEMUR	5	68	68
GİH	MEMUR	6	27	27
GİH	MEMUR	7	19	19
GİH	MEMUR	8	13	13
GİH	MEMUR	9	12	12
GİH	MEMUR	10	17	17
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	5	1	1
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	7	2	2

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU : SOSYAL SİGORTALAR KURUMU BAŞKANLIĞI
TEŞKİLATI : MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	ÇÖZÜMLEYİCİ	1	4	4
GİH	ÇÖZÜMLEYİCİ	4	5	5
GİH	ÇÖZÜMLEYİCİ	5	7	7
GİH	PROGRAMCI	1	3	3
GİH	PROGRAMCI	2	1	1
GİH	PROGRAMCI	3	10	10
GİH	PROGRAMCI	4	8	8
GİH	PROGRAMCI	5	5	5
GİH	PROGRAMCI	7	4	4
GİH	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	3	2	2
GİH	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	4	1	1
GİH	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	5	7	7
GİH	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	6	2	2
GİH	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	10	1	1
GİH	BİLGİSAYAR MÜHENDİSİ	5	15	15
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	3	50	50
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	4	22	22
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	5	23	23
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	6	10	10
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	7	7	7
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	8	14	14
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	9	13	13
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	10	8	8
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	11	1	1
GİH	DAKTİLOĞRAF	5	8	8
GİH	DAKTİLOĞRAF	6	3	3
GİH	DAKTİLOĞRAF	7	8	8
GİH	DAKTİLOĞRAF	8	4	4
GİH	DAKTİLOĞRAF	9	6	6
GİH	DAKTİLOĞRAF	10	9	9
GİH	KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ	5	1	1
GİH	KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİSİ	10	30	30
GİH	ARAŞTIRMACI	1	15	15
GİH	ARAŞTIRMACI	2	5	5
GİH	ARAŞTIRMACI	3	7	7
GİH	ARAŞTIRMACI	4	3	3
THS	MATEMATİKÇİ	1	1	1
THS	İSTATİSTİKÇİ	1	1	1
THS	İSTATİSTİKÇİ	2	1	1
THS	İSTATİSTİKÇİ	3	3	3
THS	İSTATİSTİKÇİ	4	1	1
THS	İSTATİSTİKÇİ	5	3	3
AHS	AVUKAT	1	16	16
AHS	AVUKAT	2	2	2
AHS	AVUKAT	3	4	4
AHS	AVUKAT	4	5	5
AHS	AVUKAT	5	4	4
AHS	AVUKAT	6	10	10
	GENEL TOPLAM		**1551**	**1551**

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU : SOSYAL SİGORTALAR KURUMU BAŞKANLIĞI SİGORTA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
TEŞKİLATI : MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	GENEL MÜDÜR	1	1	1
GİH	GENEL MÜDÜR YARDIMCISI	1	3	3
GİH	SİGORTA PRİMLERİ DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	TAHSİSLER DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	KISA VADELİ SİGORTALAR DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	PERSONEL VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	EMLAK DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	68	68
GİH	UZMAN	1	33	33
GİH	UZMAN	2	1	1
GİH	UZMAN	3	2	2
GİH	ŞEF	3	104	104
GİH	ŞEF	4	20	20
GİH	ŞEF	5	28	28
GİH	MÜTERCİM	1	5	5
GİH	MÜTERCİM	2	3	3
GİH	MÜTERCİM	3	2	2
GİH	MÜTERCİM	4	3	3
GİH	MÜTERCİM	5	5	5
GİH	MÜTERCİM	6	5	5
GİH	MEMUR	5	241	241
GİH	MEMUR	6	127	127
GİH	MEMUR	7	101	101
GİH	MEMUR	8	47	47
GİH	MEMUR	9	69	69
GİH	MEMUR	10	85	85
GİH	MEMUR	11	3	3
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	3	75	75
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	4	52	52
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	5	95	95
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	6	43	43
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	7	21	21
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	8	8	8
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	9	8	8
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	10	1	1
GİH	DAKTİLOĞRAF	5	48	48
GİH	DAKTİLOĞRAF	6	21	21
GİH	DAKTİLOĞRAF	7	19	19
GİH	DAKTİLOĞRAF	8	14	14
GİH	DAKTİLOĞRAF	9	14	14
GİH	DAKTİLOĞRAF	10	19	19
GİH	SANTRAL MEMURU	5	6	6
GİH	SANTRAL MEMURU	7	1	1
GİH	ŞOFÖR	5	10	10

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU SİGORTA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEŞKİLATI: MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	ŞOFÖR	6	2	2
GİH	ŞOFÖR	7	2	2
GİH	ŞOFÖR	8	1	1
GİH	ŞOFÖR	9	1	1
GİH	ŞOFÖR	10	2	2
THS	MÜHENDİS	1	34	34
THS	MÜHENDİS	2	9	9
THS	MÜHENDİS	3	4	4
THS	MÜHENDİS	4	3	3
THS	MÜHENDİS	5	11	11
THS	MİMAR	1	16	16
THS	MİMAR	2	1	1
THS	MİMAR	4	1	1
THS	MİMAR	5	6	6
THS	TEKNİKER	1	13	13
THS	TEKNİKER	2	1	1
THS	TEKNİKER	3	2	2
THS	TEKNİKER	4	1	1
THS	TEKNİKER	5	2	2
THS	TEKNİSYEN	3	24	24
THS	TEKNİSYEN	4	6	6
THS	TEKNİSYEN	5	11	11
THS	TEKNİSYEN	6	5	5
THS	TEKNİSYEN	7	1	1
THS	TEKNİSYEN	8	2	2
THS	TEKNİSYEN	9	4	4
THS	TEKNİSYEN	10	1	1
THS	TEKNİK RESSAM	3	1	1
THS	TEKNİK RESSAM	4	1	1
THS	TEKNİK RESSAM	6	1	1
THS	TEKNİK RESSAM	7	1	1
THS	TEKNİK RESSAM	9	1	1
THS	TOPOĞRAF	1	1	1
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	5	6	6
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	6	1	1
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	7	1	1
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	8	2	2
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	9	1	1
YHS	DAĞITICI	5	20	20
YHS	DAĞITICI	6	3	3
YHS	DAĞITICI	7	9	9
YHS	DAĞITICI	8	5	5
YHS	DAĞITICI	9	2	2
YHS	DAĞITICI	10	3	3
YHS	BEKÇİ	5	9	9
YHS	BEKÇİ	7	3	3

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU SİGORTA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEŞKİLATI: MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
YHS	BEKÇİ	8	6	6
YHS	BEKÇİ	9	5	5
YHS	BEKÇİ	10	3	3
YHS	BEKÇİ	11	4	4
YHS	BEKÇİ	12	6	6
YHS	AŞÇI	5	2	2
YHS	AŞÇI	6	1	1
YHS	AŞÇI	7	7	7
YHS	AŞÇI	8	4	4
YHS	AŞÇI	9	1	1
YHS	AŞÇI	10	1	1
YHS	AŞÇI	11	1	1
YHS	AŞÇI	12	1	1
YHS	BERBER	10	1	1
YHS	MATBAACI	5	1	1
YHS	MATBAACI	12	1	1
YHS	HİZMETLİ	5	19	19
YHS	HİZMETLİ	6	15	15
YHS	HİZMETLİ	7	17	17
YHS	HİZMETLİ	8	32	32
YHS	HİZMETLİ	9	7	7
YHS	HİZMETLİ	10	6	6
YHS	HİZMETLİ	11	7	7
YHS	HİZMETLİ	12	50	50
	GENEL TOPLAM		1853	1853

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
TEŞKİLATI: MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	GENEL MÜDÜR	1	1	1
GİH	GENEL MÜDÜR YARDIMCISI	1	3	3
GİH	TEDAVİ HİZMETLERİ VE MALULİYET DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	SAĞLIK HİZMETLERİ SATIN ALMA DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	İLAÇ VE ECZACILIK DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	MALZEME SATIN ALMA VE İDARİ İŞLER DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	PERSONEL EĞİTİM VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	İNŞAAT DAİRE BAŞKANI	1	1	1
GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	33	33
GİH	UZMAN	1	6	6
GİH	UZMAN	2	2	2
GİH	ŞEF	3	42	42
GİH	ŞEF	4	4	4
GİH	ŞEF	5	1	1
GİH	MEMUR	5	91	91
GİH	MEMUR	6	36	36
GİH	MEMUR	7	26	26
GİH	MEMUR	8	19	19
GİH	MEMUR	9	28	28
GİH	MEMUR	10	13	13
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	3	22	22
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	4	10	10
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	5	7	7
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	6	5	5
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	7	7	7
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	8	1	1
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	9	4	4
GİH	DAKTİLOĞRAF	5	20	20
GİH	DAKTİLOĞRAF	6	8	8
GİH	DAKTİLOĞRAF	7	11	11
GİH	DAKTİLOĞRAF	8	3	3
GİH	DAKTİLOĞRAF	9	10	10
GİH	DAKTİLOĞRAF	10	7	7
GİH	DAKTİLOĞRAF	11	3	3
GİH	SANTRAL MEMURU	5	3	3
GİH	SANTRAL MEMURU	7	2	2
GİH	ŞOFÖR	5	7	7
GİH	ŞOFÖR	6	6	6
GİH	ŞOFÖR	7	1	1
GİH	ŞOFÖR	9	2	2
GİH	ŞOFÖR	10	1	1
GİH	ŞOFÖR	11	1	1
SHS	UZMAN TABİP	1	10	10

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEŞKİLATI: MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
SHS	TABİP	1	3	3
SHS	TABİP	3	3	3
SHS	TABİP	4	2	2
SHS	TABİP	5	2	2
SHS	DİŞ TABİBİ	1	2	2
SHS	ECZACI	1	12	12
SHS	ECZACI	2	2	2
SHS	ECZACI	3	2	2
SHS	ECZACI	4	1	1
THS	MÜHENDİS	1	48	48
THS	MÜHENDİS	2	8	8
THS	MÜHENDİS	3	10	10
THS	MÜHENDİS	4	6	6
THS	MÜHENDİS	5	26	26
THS	MİMAR	1	15	15
THS	MİMAR	2	1	1
THS	MİMAR	4	2	2
THS	MİMAR	5	7	7
THS	TEKNİKER	1	18	18
THS	TEKNİKER	2	3	3
THS	TEKNİKER	3	3	3
THS	TEKNİKER	4	2	2
THS	TEKNİKER	5	3	3
THS	TEKNİKER	6	4	4
THS	TEKNİSYEN	3	20	20
THS	TEKNİSYEN	4	15	15
THS	TEKNİSYEN	5	12	12
THS	TEKNİSYEN	6	12	12
THS	TEKNİSYEN	7	8	8
THS	TEKNİSYEN	8	8	8
THS	TEKNİSYEN	9	7	7
THS	TEKNİK RESSAM	3	1	1
THS	TEKNİK RESSAM	6	1	1
THS	TEKNİK RESSAM	8	1	1
THS	TEKNİK RESSAM	9	1	1
YHS	DAĞITICI	5	6	6
YHS	DAĞITICI	6	5	5
YHS	DAĞITICI	7	8	8
YHS	DAĞITICI	8	8	8
YHS	DAĞITICI	9	6	6
YHS	DAĞITICI	10	3	3
YHS	BEKÇİ	5	2	2
YHS	BEKÇİ	6	3	3
YHS	BEKÇİ	7	7	7
YHS	BEKÇİ	8	3	3

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEŞKİLATI: MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
YHS	BEKÇİ	9	2	2
YHS	BEKÇİ	10	2	2
YHS	BEKÇİ	11	2	2
YHS	BEKÇİ	12	7	7
YHS	BEKÇİ	6	6	6
YHS	AŞÇI	7	1	1
YHS	AŞÇI	8	1	1
YHS	AŞÇI	9	1	1
YHS	AŞÇI	12	1	1
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	5	6	6
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	6	4	4
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	7	3	3
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	8	1	1
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	9	2	2
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	10	1	1
YHS	HİZMETLİ	5	5	5
YHS	HİZMETLİ	6	7	7
YHS	HİZMETLİ	7	17	17
YHS	HİZMETLİ	8	22	22
YHS	HİZMETLİ	9	19	19
YHS	HİZMETLİ	10	18	18
YHS	HİZMETLİ	11	11	11
YHS	HİZMETLİ	12	53	53
	GENEL TOPLAM		**976**	**976**

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SİGORTA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)

TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	SİGORTA İL MÜDÜRÜ	1	81	81
GİH	SİGORTA İL MÜDÜR YARDIMCISI	1	197	197
GİH	SİGORTA İL MÜDÜR YARDIMCISI	2	14	14
GİH	SİGORTA İL MÜDÜR YARDIMCISI	3	5	5
GİH	SİGORTA MÜDÜRÜ	1	29	29
GİH	SİGORTA MÜDÜR YARDIMCISI	1	72	72
GİH	SİGORTA MÜDÜR YARDIMCISI	2	1	1
GİH	SİGORTA MÜDÜR YARDIMCISI	3	8	8
GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	4	4
AHS	AVUKAT	1	110	110
AHS	AVUKAT	2	18	18
AHS	AVUKAT	3	24	24
AHS	AVUKAT	4	45	45
AHS	AVUKAT	5	57	57
AHS	AVUKAT	6	107	107
AHS	AVUKAT	8	1	1
GİH	MUHASEBECİ	1	30	30
GİH	MUHASEBECİ	2	13	13
GİH	MUHASEBECİ	3	30	30
GİH	MUHASEBECİ	4	6	6
GİH	MUHASEBECİ	5	15	15
GİH	MUHASEBECİ	6	4	4
GİH	ŞEF	3	747	747
GİH	ŞEF	4	106	106
GİH	ŞEF	5	211	211
GİH	ŞEF	6	15	15
GİH	MEMUR	5	2348	2348
GİH	MEMUR	6	849	849
GİH	MEMUR	7	727	727
GİH	MEMUR	8	637	637
GİH	MEMUR	9	1265	1265
GİH	MEMUR	10	1339	1339
GİH	MEMUR	11	119	119
GİH	MEMUR	12	12	12
GİH	KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ	5	14	14
GİH	KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİSİ	10	300	300
GİH	SİGORTA YOKLAMA MEMURU	5	200	200
GİH	SİGORTA YOKLAMA MEMURU	6	100	100
GİH	SİGORTA YOKLAMA MEMURU	7	100	100
GİH	ANBAR MEMURU	5	11	11
GİH	ANBAR MEMURU	6	2	2
GİH	ANBAR MEMURU	7	4	4
GİH	ANBAR MEMURU	8	3	3
GİH	ANBAR MEMURU	10	8	8
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	5	104	104
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	6	15	15
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	7	13	13
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	8	6	6
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	9	8	8
GİH	İCRA MEMURU	5	78	78

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SİGORTA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	İCRA MEMURU	6	26	26
GİH	İCRA MEMURU	7	26	26
GİH	İCRA MEMURU	8	276	276
GİH	İCRA MEMURU	9	242	242
GİH	SANTRAL MEMURU	5	19	19
GİH	SANTRAL MEMURU	6	8	8
GİH	SANTRAL MEMURU	7	19	19
GİH	SANTRAL MEMURU	8	12	12
GİH	SANTRAL MEMURU	9	17	17
GİH	SANTRAL MEMURU	10	41	41
GİH	SANTRAL MEMURU	11	11	11
GİH	SANTRAL MEMURU	12	5	5
GİH	DAKTİLOĞRAF	5	181	181
GİH	DAKTİLOĞRAF	6	128	128
GİH	DAKTİLOĞRAF	7	121	121
GİH	DAKTİLOĞRAF	8	130	130
GİH	DAKTİLOĞRAF	9	155	155
GİH	DAKTİLOĞRAF	10	194	194
GİH	DAKTİLOĞRAF	11	20	20
GİH	DAKTİLOĞRAF	12	5	5
GİH	VEZNEDAR	4	109	109
GİH	VEZNEDAR	5	69	69
GİH	VEZNEDAR	6	46	46
GİH	VEZNEDAR	7	38	38
GİH	VEZNEDAR	8	26	26
GİH	VEZNEDAR	9	45	45
GİH	VEZNEDAR	10	96	96
GİH	VEZNEDAR	11	6	6
GİH	VEZNEDAR	12	3	3
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	3	15	15
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	4	4	4
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	5	412	412
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	6	25	25
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	7	83	83
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	8	82	82
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	9	13	13
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	10	9	9
GİH	ŞOFÖR	5	14	14
GİH	ŞOFÖR	6	16	16
GİH	ŞOFÖR	7	17	17
GİH	ŞOFÖR	8	31	31
GİH	ŞOFÖR	9	28	28
GİH	ŞOFÖR	10	22	22
GİH	ŞOFÖR	11	23	23
GİH	ŞOFÖR	12	70	70
THS	MÜHENDİS	1	41	41
THS	MÜHENDİS	2	4	4
THS	MÜHENDİS	3	21	21
THS	MÜHENDİS	4	3	3
THS	MÜHENDİS	5	13	13

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SİGORTA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
THS	MİMAR	1	14	14
THS	MİMAR	3	1	1
THS	MİMAR	4	1	1
THS	MİMAR	5	2	2
THS	TEKNİKER	1	13	13
THS	TEKNİKER	2	3	3
THS	TEKNİKER	3	1	1
THS	TEKNİKER	4	1	1
THS	TEKNİSYEN	3	14	14
THS	TEKNİSYEN	4	19	19
THS	TEKNİSYEN	5	14	14
THS	TEKNİSYEN	6	8	8
THS	TEKNİSYEN	7	16	16
THS	TEKNİSYEN	8	4	4
THS	TEKNİSYEN	9	34	34
SHS	ECZACI	2	2	2
SHS	ECZACI	5	2	2
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	3	3	3
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	5	1	1
SHS	DİYETİSYEN	3	2	2
SHS	DİYETİSYEN	5	4	4
SHS	PSİKOLOG	2	1	1
SHS	PSİKOLOG	4	2	2
SHS	PSİKOLOG	5	2	2
SHS	HEMŞİRE	1	1	1
SHS	HEMŞİRE	3	2	2
SHS	HEMŞİRE	4	2	2
SHS	HEMŞİRE	5	1	1
SHS	HEMŞİRE	9	1	1
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	1	1	1
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	2	3	3
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	3	10	10
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	4	2	2
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	5	4	4
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	6	2	2
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	7	3	3
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	8	3	3
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	9	8	8
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	5	3	3
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	7	3	3
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	12	6	6
YHS	AŞÇI	6	8	8
YHS	AŞÇI	7	9	9
YHS	AŞÇI	8	13	13
YHS	AŞÇI	9	15	15
YHS	AŞÇI	10	27	27
YHS	AŞÇI	11	21	21
YHS	AŞÇI	12	98	98
YHS	BEKÇİ	5	17	17
YHS	BEKÇİ	6	23	23

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SİGORTA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
YHS	BEKÇİ	7	88	88
YHS	BEKÇİ	8	49	49
YHS	BEKÇİ	9	37	37
YHS	BEKÇİ	10	28	28
YHS	BEKÇİ	11	23	23
YHS	BEKÇİ	12	124	124
YHS	BEKÇİ	13	1	1
YHS	TERZİ	8	1	1
YHS	DAĞITICI	5	25	25
YHS	DAĞITICI	6	21	21
YHS	DAĞITICI	7	20	20
YHS	DAĞITICI	8	16	16
YHS	DAĞITICI	9	11	11
YHS	DAĞITICI	10	3	3
YHS	DAĞITICI	11	4	4
YHS	DAĞITICI	12	5	5
YHS	HİZMETLİ	5	51	51
YHS	HİZMETLİ	6	55	55
YHS	HİZMETLİ	7	152	152
YHS	HİZMETLİ	8	181	181
YHS	HİZMETLİ	9	210	210
YHS	HİZMETLİ	10	210	210
YHS	HİZMETLİ	11	130	130
YHS	HİZMETLİ	12	468	468
YHS	HİZMETLİ	13	30	30
	TOPLAM		**15625**	**15625**

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SIGORTALAR KURUMU (SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	1	132	132
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	2	10	10
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	3	4	4
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	4	6	6
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	5	1	1
GİH	HUZUREVİ MÜDÜRÜ	1	1	1
GİH	SAĞLIK İŞLERİ İL MÜDÜRÜ	1	3	3
GİH	SAĞLIK İŞLERİ İL MÜDÜR YARDIMCISI	1	11	11
GİH	SAĞLIK MESLEK LİSESİ MÜDÜRÜ	1	1	1
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	1	79	79
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	2	32	32
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	3	62	62
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	4	34	34
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	5	25	25
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	6	2	2
GİH	HUZUREVİ MÜDÜR YARDIMCISI	1	1	1
GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	2	2
EOH	ÖĞRETMEN	3	1	1
EOH	ÖĞRETMEN	4	1	1
EOH	ÖĞRETMEN	5	1	1
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	22	22
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	2	3	3
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	3	4	4
GİH	MUHASEBECİ	1	53	53
GİH	MUHASEBECİ	2	20	20
GİH	MUHASEBECİ	3	37	37
GİH	MUHASEBECİ	4	32	32
GİH	MUHASEBECİ	5	49	49
GİH	MUHASEBECİ	6	1	1
GİH	ŞEF	3	385	385
GİH	ŞEF	4	125	125
GİH	ŞEF	5	174	174
GİH	ŞEF	6	9	9
GİH	MEMUR	5	1352	1352
GİH	MEMUR	6	411	411
GİH	MEMUR	7	437	437
GİH	MEMUR	8	371	371
GİH	MEMUR	9	634	634
GİH	MEMUR	10	653	653
GİH	MEMUR	11	56	56
GİH	MEMUR	12	7	7
GİH	KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ	5	58	58
GİH	KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİSİ	10	700	700
GİH	ANBAR MEMURU	5	64	64
GİH	ANBAR MEMURU	6	13	13
GİH	ANBAR MEMURU	7	21	21
GİH	ANBAR MEMURU	8	6	6

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SİGORTA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
YHS	BEKÇİ	7	88	88
YHS	BEKÇİ	8	49	49
YHS	BEKÇİ	9	37	37
YHS	BEKÇİ	10	28	28
YHS	BEKÇİ	11	23	23
YHS	BEKÇİ	12	124	124
YHS	BEKÇİ	13	1	1
YHS	TERZİ	8	1	1
YHS	DAĞITICI	5	25	25
YHS	DAĞITICI	6	21	21
YHS	DAĞITICI	7	20	20
YHS	DAĞITICI	8	16	16
YHS	DAĞITICI	9	11	11
YHS	DAĞITICI	10	3	3
YHS	DAĞITICI	11	4	4
YHS	DAĞITICI	12	5	5
YHS	HİZMETLİ	5	51	51
YHS	HİZMETLİ	6	55	55
YHS	HİZMETLİ	7	152	152
YHS	HİZMETLİ	8	181	181
YHS	HİZMETLİ	9	210	210
YHS	HİZMETLİ	10	210	210
YHS	HİZMETLİ	11	130	130
YHS	HİZMETLİ	12	468	468
YHS	HİZMETLİ	13	30	30
	TOPLAM		**15625**	**15625**

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SIGORTALAR KURUMU (SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	1	132	132
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	2	10	10
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	3	4	4
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	4	6	6
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	5	1	1
GİH	HUZUREVİ MÜDÜRÜ	1	1	1
GİH	SAĞLIK İŞLERİ İL MÜDÜRÜ	1	3	3
GİH	SAĞLIK İŞLERİ İL MÜDÜR YARDIMCISI	1	11	11
GİH	SAĞLIK MESLEK LİSESİ MÜDÜRÜ	1	1	1
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	1	79	79
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	2	32	32
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	3	62	62
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	4	34	34
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	5	25	25
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	6	2	2
GİH	HUZUREVİ MÜDÜR YARDIMCISI	1	1	1
GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	2	2
EOH	ÖĞRETMEN	3	1	1
EOH	ÖĞRETMEN	4	1	1
EOH	ÖĞRETMEN	5	1	1
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	22	22
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	2	3	3
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	3	4	4
GİH	MUHASEBECİ	1	53	53
GİH	MUHASEBECİ	2	20	20
GİH	MUHASEBECİ	3	37	37
GİH	MUHASEBECİ	4	32	32
GİH	MUHASEBECİ	5	49	49
GİH	MUHASEBECİ	6	1	1
GİH	ŞEF	3	385	385
GİH	ŞEF	4	125	125
GİH	ŞEF	5	174	174
GİH	ŞEF	6	9	9
GİH	MEMUR	5	1352	1352
GİH	MEMUR	6	411	411
GİH	MEMUR	7	437	437
GİH	MEMUR	8	371	371
GİH	MEMUR	9	634	634
GİH	MEMUR	10	653	653
GİH	MEMUR	11	56	56
GİH	MEMUR	12	7	7
GİH	KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ	5	58	58
GİH	KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİSİ	10	700	700
GİH	ANBAR MEMURU	5	64	64
GİH	ANBAR MEMURU	6	13	13
GİH	ANBAR MEMURU	7	21	21
GİH	ANBAR MEMURU	8	6	6

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	ANBAR MEMURU	9	10	10
GİH	ANBAR MEMURU	10	68	68
GİH	ANBAR MEMURU	11	2	2
GİH	SANTRAL MEMURU	5	37	37
GİH	SANTRAL MEMURU	6	31	31
GİH	SANTRAL MEMURU	7	51	51
GİH	SANTRAL MEMURU	8	34	34
GİH	SANTRAL MEMURU	9	31	31
GİH	SANTRAL MEMURU	10	290	290
GİH	SANTRAL MEMURU	11	25	25
GİH	SANTRAL MEMURU	12	3	3
GİH	DAKTİLOĞRAF	5	96	96
GİH	DAKTİLOĞRAF	6	81	81
GİH	DAKTİLOĞRAF	7	66	66
GİH	DAKTİLOĞRAF	8	71	71
GİH	DAKTİLOĞRAF	9	92	92
GİH	DAKTİLOĞRAF	10	307	307
GİH	DAKTİLOĞRAF	11	15	15
GİH	DAKTİLOĞRAF	12	5	5
GİH	VEZNEDAR	4	115	115
GİH	VEZNEDAR	5	115	115
GİH	VEZNEDAR	6	77	77
GİH	VEZNEDAR	7	55	55
GİH	VEZNEDAR	8	42	42
GİH	VEZNEDAR	9	61	61
GİH	VEZNEDAR	10	124	124
GİH	VEZNEDAR	11	8	8
GİH	VEZNEDAR	12	9	9
GİH	ŞOFÖR	5	24	24
GİH	ŞOFÖR	6	41	41
GİH	ŞOFÖR	7	144	144
GİH	ŞOFÖR	8	80	80
GİH	ŞOFÖR	9	128	128
GİH	ŞOFÖR	10	65	65
GİH	ŞOFÖR	11	47	47
GİH	ŞOFÖR	12	304	304
SHS	BAŞASİSTAN	1	177	177
SHS	BAŞASİSTAN	2	61	61
SHS	BAŞASİSTAN	3	27	27
SHS	BAŞASİSTAN	4	12	12
SHS	BAŞASİSTAN	5	6	6
SHS	ASİSTAN	5	1807	1807
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	1	8	8
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	3	5	5
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	4	1	1
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	5	6	6
SHS	KLİNİK ŞEFİ	1	238	238
SHS	KLİNİK ŞEF YARDIMCISI	1	201	201

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
SHS	KLİNİK ŞEF YARDIMCISI	2	16	16
SHS	KLİNİK ŞEF YARDIMCISI	3	23	23
SHS	BAŞTABİP	1	154	154
SHS	BAŞTABİP	2	7	7
SHS	BAŞTABİP	3	4	4
SHS	BAŞTABİP	4	1	1
SHS	BAŞTABİP YARDIMCISI	1	223	223
SHS	BAŞTABİP YARDIMCISI	2	55	55
SHS	BAŞTABİP YARDIMCISI	3	11	11
SHS	BAŞTABİP YARDIMCISI	4	3	3
SHS	UZMAN (TUTG)	1	71	71
SHS	UZMAN (TUTG)	2	5	5
SHS	UZMAN (TUTG)	3	2	2
SHS	UZMAN (TUTG)	4	1	1
SHS	UZMAN (TUTG)	5	1	1
SHS	UZMAN TABİP	1	2716	2716
SHS	UZMAN TABİP	2	456	456
SHS	UZMAN TABİP	3	783	783
SHS	UZMAN TABİP	4	825	825
SHS	UZMAN TABİP	5	3704	3704
SHS	TABİP	1	387	387
SHS	TABİP	2	203	203
SHS	TABİP	3	347	347
SHS	TABİP	4	377	377
SHS	TABİP	5	1988	1988
SHS	DİŞ TABİBİ	1	171	171
SHS	DİŞ TABİBİ	2	81	81
SHS	DİŞ TABİBİ	3	74	74
SHS	DİŞ TABİBİ	4	40	40
SHS	DİŞ TABİBİ	5	421	421
SHS	BİYOLOG	1	27	27
SHS	BİYOLOG	2	79	79
SHS	BİYOLOG	3	116	116
SHS	BİYOLOG	4	149	149
SHS	BİYOLOG	5	128	128
SHS	BİYOLOG	6	1	1
SHS	ODYOLOG	1	1	1
SHS	ODYOLOG	6	10	10
SHS	PSİKOLOG	1	22	22
SHS	PSİKOLOG	2	10	10
SHS	PSİKOLOG	3	15	15
SHS	PSİKOLOG	4	6	6
SHS	PSİKOLOG	5	46	46
SHS	FİZYOTERAPİST	1	31	31
SHS	FİZYOTERAPİST	2	13	13
SHS	FİZYOTERAPİST	3	13	13
SHS	FİZYOTERAPİST	4	7	7
SHS	FİZYOTERAPİST	5	137	137

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
SHS	ECZACI	1	204	204
SHS	ECZACI	2	109	109
SHS	ECZACI	3	103	103
SHS	ECZACI	4	125	125
SHS	ECZACI	5	1819	1819
SHS	DİYETİSYEN	1	26	26
SHS	DİYETİSYEN	2	10	10
SHS	DİYETİSYEN	3	10	10
SHS	DİYETİSYEN	4	4	4
SHS	DİYETİSYEN	5	105	105
SHS	DİYETİSYEN	6	1	1
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	1	3	3
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	2	3	3
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	3	5	5
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	4	6	6
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	5	12	12
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	6	3	3
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	7	5	5
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	8	3	3
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	9	12	12
SHS	BAŞHEMŞİRE	1	43	43
SHS	BAŞHEMŞİRE	2	19	19
SHS	BAŞHEMŞİRE	3	27	27
SHS	BAŞHEMŞİRE	4	16	16
SHS	BAŞHEMŞİRE	5	51	51
SHS	BAŞHEMŞİRE	6	7	7
SHS	BAŞHEMŞİRE	7	4	4
SHS	HEMŞİRE	1	274	274
SHS	HEMŞİRE	2	391	391
SHS	HEMŞİRE	3	808	808
SHS	HEMŞİRE	4	846	846
SHS	HEMŞİRE	5	821	821
SHS	HEMŞİRE	6	853	853
SHS	HEMŞİRE	7	804	804
SHS	HEMŞİRE	8	1546	1546
SHS	HEMŞİRE	9	7624	7624
SHS	HEMŞİRE	10	531	531
SHS	EBE	1	34	34
SHS	EBE	2	27	27
SHS	EBE	3	98	98
SHS	EBE	4	68	68
SHS	EBE	5	105	105
SHS	EBE	6	165	165
SHS	EBE	7	194	194
SHS	EBE	8	173	173
SHS	EBE	9	1329	1329
SHS	EBE	10	139	139
SHS	SAĞLIK MEMURU	1	40	40

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)

TESKILATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
SHS	SAĞLIK MEMURU	2	5	5
SHS	SAĞLIK MEMURU	3	31	31
SHS	SAĞLIK MEMURU	4	4	4
SHS	SAĞLIK MEMURU	5	2	2
SHS	SAĞLIK MEMURU	6	1	1
SHS	SAĞLIK MEMURU	7	1	1
SHS	SAĞLIK MEMURU	9	2	2
SHS	SAĞLIK TEKNİKERİ	2	3	3
SHS	SAĞLIK TEKNİKERİ	8	20	20
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	3	184	184
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	4	66	66
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	5	127	127
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	6	170	170
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	7	525	525
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	8	580	580
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	9	1098	1098
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	10	4	4
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	11	1	1
SHS	LABORANT	3	266	266
SHS	LABORANT	4	233	233
SHS	LABORANT	5	176	176
SHS	LABORANT	6	187	187
SHS	LABORANT	7	243	243
SHS	LABORANT	8	262	262
SHS	LABORANT	9	654	654
SHS	LABORANT	10	2	2
SHS	LABORANT	11	1	1
THS	MÜHENDİS	1	14	14
THS	MÜHENDİS	2	2	2
THS	MÜHENDİS	3	4	4
THS	MÜHENDİS	4	1	1
THS	KİMYAGER	1	4	4
THS	KİMYAGER	2	1	1
THS	KİMYAGER	3	1	1
THS	KİMYAGER	4	1	1
THS	KİMYAGER	5	1	1
THS	FİZİKÇİ	1	1	1
THS	FİZİKÇİ	2	2	2
THS	FİZİKÇİ	3	3	3
THS	FİZİKÇİ	5	2	2
THS	TEKNİKER	1	6	6
THS	TEKNİKER	2	7	7
THS	TEKNİKER	3	1	1
THS	TEKNİKER	5	3	3
THS	TEKNİKER	8	10	10
THS	TEKNİSYEN	3	134	134
THS	TEKNİSYEN	4	32	32
THS	TEKNİSYEN	5	154	154

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)
TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
THS	TEKNİSYEN	6	130	130
THS	TEKNİSYEN	7	65	65
THS	TEKNİSYEN	8	64	64
THS	TEKNİSYEN	9	432	432
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	5	18	18
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	6	10	10
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	7	27	27
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	8	68	68
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	9	32	32
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	10	75	75
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	11	21	21
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	12	127	127
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	13	1	1
YHS	AŞÇI	5	2	2
YHS	AŞÇI	6	18	18
YHS	AŞÇI	7	41	41
YHS	AŞÇI	8	152	152
YHS	AŞÇI	9	48	48
YHS	AŞÇI	10	126	126
YHS	AŞÇI	11	40	40
YHS	AŞÇI	12	329	329
YHS	TERZİ	5	3	3
YHS	TERZİ	6	9	9
YHS	TERZİ	7	17	17
YHS	TERZİ	8	31	31
YHS	TERZİ	9	19	19
YHS	TERZİ	10	21	21
YHS	TERZİ	11	11	11
YHS	TERZİ	12	146	146
YHS	TERZİ	13	1	1
YHS	BERBER	5	2	2
YHS	BERBER	6	1	1
YHS	BERBER	7	8	8
YHS	BERBER	8	12	12
YHS	BERBER	9	5	5
YHS	BERBER	10	11	11
YHS	BERBER	11	5	5
YHS	BERBER	12	73	73
YHS	BEKÇİ	5	20	20
YHS	BEKÇİ	6	34	34
YHS	BEKÇİ	7	114	114
YHS	BEKÇİ	8	161	161
YHS	BEKÇİ	9	129	129
YHS	BEKÇİ	10	111	111
YHS	BEKÇİ	11	61	61
YHS	BEKÇİ	12	428	428
YHS	GASSAL	5	7	7
YHS	GASSAL	6	2	2

EKLİ (I) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU (SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)

TEŞKİLATI: TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
YHS	GASSAL	7	8	8
YHS	GASSAL	8	5	5
YHS	GASSAL	9	12	12
YHS	GASSAL	10	9	9
YHS	GASSAL	11	9	9
YHS	GASSAL	12	36	36
YHS	GASSAL	13	1	1
YHS	DAĞITICI	5	3	3
YHS	DAĞITICI	6	2	2
YHS	DAĞITICI	7	6	6
YHS	DAĞITICI	8	1	1
YHS	DAĞITICI	10	1	1
YHS	DAĞITICI	12	2	2
YHS	HİZMETLİ	5	238	238
YHS	HİZMETLİ	6	269	269
YHS	HİZMETLİ	7	1436	1436
YHS	HİZMETLİ	8	1162	1162
YHS	HİZMETLİ	9	1647	1647
YHS	HİZMETLİ	10	1691	1691
YHS	HİZMETLİ	11	616	616
YHS	HİZMETLİ	12	5214	5214
YHS	HİZMETLİ	13	33	33
	TOPLAM		**65876**	**65876**

EKLİ (II) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU GENEL MÜDÜRÜLÜĞÜ
TEŞKİLATI: TAŞRA

İPTAL EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	BÖLGE MÜDÜRÜ	1	15	15
GİH	BÖLGE MÜDÜR YARDIMCISI	1	35	35
GİH	BÖLGE MÜDÜR YARDIMCISI	2	15	15
GİH	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1	3	3
GİH	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜR YARDIMCISI	1	11	11
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	1	132	132
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	2	10	10
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	3	4	4
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	4	6	6
GİH	HASTANE MÜDÜRÜ	5	1	1
GİH	HUZUREVİ MÜDÜRÜ	1	1	1
GİH	SAĞLIK MESLEK LİSESİ MÜDÜRÜ	1	1	1
GİH	SİGORTA MÜDÜRÜ	1	110	110
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	1	79	79
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	2	32	32
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	3	62	62
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	4	34	34
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	5	25	25
GİH	HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	6	2	2
GİH	HUZUREVİ MÜDÜR YARDIMCISI	1	1	1
GİH	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜR YARDIMCISI	1	2	2
GİH	SİGORTA MÜDÜR YARDIMCISI	1	269	269
GİH	SİGORTA MÜDÜR YARDIMCISI	2	15	15
GİH	SİGORTA MÜDÜR YARDIMCISI	3	13	13
GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	6	6
EOH	ÖĞRETMEN	3	1	1
EOH	ÖĞRETMEN	4	1	1
EOH	ÖĞRETMEN	5	1	1
AHS	AVUKAT	1	110	110
AHS	AVUKAT	2	18	18
AHS	AVUKAT	3	24	24
AHS	AVUKAT	4	45	45
AHS	AVUKAT	5	57	57
AHS	AVUKAT	6	107	107
AHS	AVUKAT	8	1	1
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	22	22
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	2	3	3
GİH	SİVİL SAVUNMA UZMANI	3	4	4
GİH	MUHASEBECİ	1	83	83
GİH	MUHASEBECİ	2	33	33
GİH	MUHASEBECİ	3	67	67
GİH	MUHASEBECİ	4	38	38
GİH	MUHASEBECİ	5	64	64
GİH	MUHASEBECİ	6	5	5
GİH	ŞEF	3	1132	1132
GİH	ŞEF	4	231	231
GİH	ŞEF	5	385	385
GİH	ŞEF	6	24	24

EKLİ (II) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU GENEL MÜDÜRÜLÜĞÜ
TEŞKILATI: TAŞRA

İPTAL EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	MEMUR	5	3700	3700
GİH	MEMUR	6	1260	1260
GİH	MEMUR	7	1163	1163
GİH	MEMUR	8	1008	1008
GİH	MEMUR	9	1834	1834
GİH	MEMUR	10	1601	1601
GİH	MEMUR	11	175	175
GİH	MEMUR	12	19	19
GİH	ANBAR MEMURU	5	75	75
GİH	ANBAR MEMURU	6	15	15
GİH	ANBAR MEMURU	7	25	25
GİH	ANBAR MEMURU	8	9	9
GİH	ANBAR MEMURU	9	10	10
GİH	ANBAR MEMURU	10	76	76
GİH	ANBAR MEMURU	11	2	2
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	5	104	104
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	6	15	15
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	7	13	13
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	8	6	6
GİH	DAVA TAKİP MEMURU	9	8	8
GİH	İCRA MEMURU	5	78	78
GİH	İCRA MEMURU	6	26	26
GİH	İCRA MEMURU	7	26	26
GİH	İCRA MEMURU	8	276	276
GİH	İCRA MEMURU	9	242	242
GİH	SANTRAL MEMURU	5	56	56
GİH	SANTRAL MEMURU	6	39	39
GİH	SANTRAL MEMURU	7	70	70
GİH	SANTRAL MEMURU	8	46	46
GİH	SANTRAL MEMURU	9	48	48
GİH	SANTRAL MEMURU	10	331	331
GİH	SANTRAL MEMURU	11	36	36
GİH	SANTRAL MEMURU	12	8	8
GİH	DAKTİLOĞRAF	5	277	277
GİH	DAKTİLOĞRAF	6	209	209
GİH	DAKTİLOĞRAF	7	187	187
GİH	DAKTİLOĞRAF	8	201	201
GİH	DAKTİLOĞRAF	9	247	247
GİH	DAKTİLOĞRAF	10	501	501
GİH	DAKTİLOĞRAF	11	35	35
GİH	DAKTİLOĞRAF	12	10	10
GİH	VEZNEDAR	4	224	224
GİH	VEZNEDAR	5	184	184
GİH	VEZNEDAR	6	123	123
GİH	VEZNEDAR	7	93	93
GİH	VEZNEDAR	8	68	68
GİH	VEZNEDAR	9	106	106
GİH	VEZNEDAR	10	220	220

EKLİ (II) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU GENEL MÜDÜRÜLÜĞÜ
TEŞKİLATI: TAŞRA

İPTAL EDİLEN KADROLARIN

	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
GİH	VEZNEDAR	11	14	14
GİH	VEZNEDAR	12	12	12
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	3	15	15
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	4	4	4
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	5	412	412
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	6	25	25
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	7	83	83
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	8	82	82
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	9	13	13
GİH	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	10	9	9
GİH	ŞOFÖR	5	38	38
GİH	ŞOFÖR	6	57	57
GİH	ŞOFÖR	7	161	161
GİH	ŞOFÖR	8	111	111
GİH	ŞOFÖR	9	156	156
GİH	ŞOFÖR	10	87	87
GİH	ŞOFÖR	11	70	70
GİH	ŞOFÖR	12	374	374
SHS	BAŞASİSTAN	1	177	177
SHS	BAŞASİSTAN	2	61	61
SHS	BAŞASİSTAN	3	27	27
SHS	BAŞASİSTAN	4	12	12
SHS	BAŞASİSTAN	5	6	6
SHS	ASİSTAN	5	1587	1587
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	1	8	8
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	3	8	8
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	4	1	1
SHS	SOSYAL ÇALIŞMACI	5	7	7
SHS	KLİNİK ŞEFİ	1	238	238
SHS	KLİNİK ŞEF YARDIMCISI	1	201	201
SHS	KLİNİK ŞEF YARDIMCISI	2	16	16
SHS	KLİNİK ŞEF YARDIMCISI	3	23	23
SHS	BAŞTABİP	1	154	154
SHS	BAŞTABİP	2	7	7
SHS	BAŞTABİP	3	4	4
SHS	BAŞTABİP	4	1	1
SHS	BAŞTABİP YARDIMCISI	1	223	223
SHS	BAŞTABİP YARDIMCISI	2	55	55
SHS	BAŞTABİP YARDIMCISI	3	11	11
SHS	BAŞTABİP YARDIMCISI	4	3	3
SHS	UZMAN (TUTG)	1	71	71
SHS	UZMAN (TUTG)	2	5	5
SHS	UZMAN (TUTG)	3	2	2
SHS	UZMAN (TUTG)	4	1	1
SHS	UZMAN (TUTG)	5	1	1
SHS	UZMAN TABİP	1	2716	2716
SHS	UZMAN TABİP	2	456	456
SHS	UZMAN TABİP	3	783	783

EKLİ (II) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU GENEL MÜDÜRÜLÜĞÜ
TEŞKİLATI: TAŞRA

İPTAL EDİLEN KADROLARIN

	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
SHS	UZMAN TABİP	4	825	825
SHS	UZMAN TABİP	5	1342	1342
SHS	TABİP	1	387	387
SHS	TABİP	2	203	203
SHS	TABİP	3	347	347
SHS	TABİP	4	377	377
SHS	TABİP	5	1588	1588
SHS	DİŞ TABİBİ	1	171	171
SHS	DİŞ TABİBİ	2	81	81
SHS	DİŞ TABİBİ	3	74	74
SHS	DİŞ TABİBİ	4	40	40
SHS	DİŞ TABİBİ	5	321	321
SHS	BİYOLOG	1	27	27
SHS	BİYOLOG	2	79	79
SHS	BİYOLOG	3	116	116
SHS	BİYOLOG	4	149	149
SHS	BİYOLOG	5	97	97
SHS	BİYOLOG	6	1	1
SHS	ODYOLOG	1	1	1
SHS	PSİKOLOG	1	22	22
SHS	PSİKOLOG	2	11	11
SHS	PSİKOLOG	3	15	15
SHS	PSİKOLOG	4	8	8
SHS	PSİKOLOG	5	33	33
SHS	FİZYOTERAPİST	1	31	31
SHS	FİZYOTERAPİST	2	13	13
SHS	FİZYOTERAPİST	3	13	13
SHS	FİZYOTERAPİST	4	7	7
SHS	FİZYOTERAPİST	5	87	87
SHS	ECZACI	1	204	204
SHS	ECZACI	2	111	111
SHS	ECZACI	3	103	103
SHS	ECZACI	4	125	125
SHS	ECZACI	5	1021	1021
SHS	DİYETİSYEN	1	26	26
SHS	DİYETİSYEN	2	10	10
SHS	DİYETİSYEN	3	12	12
SHS	DİYETİSYEN	4	4	4
SHS	DİYETİSYEN	5	87	87
SHS	DİYETİSYEN	6	1	1
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	1	4	4
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	2	6	6
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	3	15	15
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	4	8	8
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	5	16	16
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	6	5	5
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	7	8	8
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	8	6	6

EKLİ (II) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU GENEL MÜDÜRÜLÜĞÜ
TEŞKİLATI: TAŞRA

İPTAL EDİLEN KADROLARIN

	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
SHS	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	9	20	20
SHS	BAŞHEMŞİRE	1	43	43
SHS	BAŞHEMŞİRE	2	19	19
SHS	BAŞHEMŞİRE	3	27	27
SHS	BAŞHEMŞİRE	4	15	15
SHS	BAŞHEMŞİRE	5	51	51
SHS	BAŞHEMŞİRE	6	7	7
SHS	BAŞHEMŞİRE	7	4	4
SHS	HEMŞİRE	1	275	275
SHS	HEMŞİRE	2	391	391
SHS	HEMŞİRE	3	810	810
SHS	HEMŞİRE	4	848	848
SHS	HEMŞİRE	5	822	822
SHS	HEMŞİRE	6	853	853
SHS	HEMŞİRE	7	804	804
SHS	HEMŞİRE	8	1546	1546
SHS	HEMŞİRE	9	5582	5582
SHS	HEMŞİRE	10	531	531
SHS	EBE	1	34	34
SHS	EBE	2	27	27
SHS	EBE	3	98	98
SHS	EBE	4	68	68
SHS	EBE	5	105	105
SHS	EBE	6	165	165
SHS	EBE	7	194	194
SHS	EBE	8	173	173
SHS	EBE	9	879	879
SHS	EBE	10	139	139
SHS	SAĞLIK MEMURU	1	40	40
SHS	SAĞLIK MEMURU	2	5	5
SHS	SAĞLIK MEMURU	3	31	31
SHS	SAĞLIK MEMURU	4	4	4
SHS	SAĞLIK MEMURU	5	2	2
SHS	SAĞLIK MEMURU	6	1	1
SHS	SAĞLIK MEMURU	7	1	1
SHS	SAĞLIK TEKNİKERİ	2	3	3
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	3	184	184
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	4	66	66
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	5	127	127
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	6	170	170
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	7	525	525
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	8	580	580
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	9	807	807
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	10	4	4
SHS	SAĞLIK TEKNİSYENİ	11	1	1
SHS	LABORANT	3	266	266
SHS	LABORANT	4	233	233
SHS	LABORANT	5	176	176

EKLİ (II) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU GENEL MÜDÜRÜLÜĞÜ
TEŞKİLATI: TAŞRA

İPTAL EDİLEN KADROLARIN

	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
SHS	LABORANT	6	187	187
SHS	LABORANT	7	243	243
SHS	LABORANT	8	262	262
SHS	LABORANT	9	344	344
SHS	LABORANT	10	2	2
SHS	LABORANT	11	1	1
THS	MÜHENDİS	1	55	55
THS	MÜHENDİS	2	6	6
THS	MÜHENDİS	3	25	25
THS	MÜHENDİS	4	4	4
THS	MÜHENDİS	5	13	13
THS	MİMAR	1	14	14
THS	MİMAR	3	1	1
THS	MİMAR	4	1	1
THS	MİMAR	5	2	2
THS	KİMYAGER	1	4	4
THS	KİMYAGER	2	1	1
THS	KİMYAGER	3	1	1
THS	KİMYAGER	4	1	1
THS	KİMYAGER	5	1	1
THS	FİZİKÇİ	1	1	1
THS	FİZİKÇİ	2	2	2
THS	FİZİKÇİ	3	3	3
THS	FİZİKÇİ	5	2	2
THS	TEKNİKER	1	19	19
THS	TEKNİKER	2	10	10
THS	TEKNİKER	3	2	2
THS	TEKNİKER	4	1	1
THS	TEKNİKER	5	3	3
THS	TEKNİSYEN	3	147	147
THS	TEKNİSYEN	4	51	51
THS	TEKNİSYEN	5	168	168
THS	TEKNİSYEN	6	138	138
THS	TEKNİSYEN	7	81	81
THS	TEKNİSYEN	8	68	68
THS	TEKNİSYEN	9	416	416
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	5	21	21
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	6	10	10
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	7	30	30
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	8	68	68
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	9	32	32
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	10	75	75
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	11	21	21
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	12	133	133
YHS	TEKNİSYEN YARDIMCISI	13	1	1
YHS	AŞÇİ	5	2	2
YHS	AŞÇİ	6	26	26
YHS	AŞÇİ	7	50	50

EKLİ (II) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU GENEL MÜDÜRÜLÜĞÜ
TEŞKİLATI: TAŞRA

İPTAL EDİLEN KADROLARIN

	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
YHS	AŞÇİ	8	165	165
YHS	AŞÇİ	9	63	63
YHS	AŞÇİ	10	153	153
YHS	AŞÇİ	11	61	61
YHS	AŞÇİ	12	427	427
YHS	TERZİ	5	3	3
YHS	TERZİ	6	9	9
YHS	TERZİ	7	17	17
YHS	TERZİ	8	32	32
YHS	TERZİ	9	19	19
YHS	TERZİ	10	21	21
YHS	TERZİ	11	11	11
YHS	TERZİ	12	146	146
YHS	TERZİ	13	1	1
YHS	BERBER	5	2	2
YHS	BERBER	6	1	1
YHS	BERBER	7	8	8
YHS	BERBER	8	12	12
YHS	BERBER	9	5	5
YHS	BERBER	10	11	11
YHS	BERBER	11	5	5
YHS	BERBER	12	73	73
YHS	BEKÇİ	5	37	37
YHS	BEKÇİ	6	57	57
YHS	BEKÇİ	7	202	202
YHS	BEKÇİ	8	210	210
YHS	BEKÇİ	9	166	166
YHS	BEKÇİ	10	139	139
YHS	BEKÇİ	11	84	84
YHS	BEKÇİ	12	553	553
YHS	BEKÇİ	13	1	1
YHS	GASSAL	5	7	7
YHS	GASSAL	6	2	2
YHS	GASSAL	7	8	8
YHS	GASSAL	8	5	5
YHS	GASSAL	9	12	12
YHS	GASSAL	10	9	9
YHS	GASSAL	11	9	9
YHS	GASSAL	12	36	36
YHS	GASSAL	13	1	1
YHS	DAĞITICI	5	28	28
YHS	DAĞITICI	6	23	23
YHS	DAĞITICI	7	26	26
YHS	DAĞITICI	8	17	17
YHS	DAĞITICI	9	11	11
YHS	DAĞITICI	10	4	4
YHS	DAĞITICI	11	4	4
YHS	DAĞITICI	12	7	7

EKLİ (II) SAYILI LİSTE

KURUMU: SOSYAL SİGORTALAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEŞKİLATI: TAŞRA

İPTAL EDİLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TOPLAMI
YHS	HİZMETLİ	5	289	289
YHS	HİZMETLİ	6	324	324
YHS	HİZMETLİ	7	1588	1588
YHS	HİZMETLİ	8	1343	1343
YHS	HİZMETLİ	9	1857	1857
YHS	HİZMETLİ	10	1903	1903
YHS	HİZMETLİ	11	746	746
YHS	HİZMETLİ	12	5688	5688
YHS	HİZMETLİ	13	63	63
	TOPLAM		**72460**	**72460**

5073 Sayılı
Sosyal Sigortalar Kanunu, Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu, Esnaf ve Sanatkârlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu ile Tarımda Kendi Adına ve Hesabına Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kanununa Göre Gelir veya Aylık Almakta Olanların Gelir ve Aylıklarında Artış ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

Kanun No.	:	5073
Kabul Tarihi	:	22.1.2004
Resmi Gazete	:	28.1.2004
Sayısı	:	25360

5073 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu, Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu, Esnaf ve Sanatkârlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu ile Tarımda Kendi Adına ve Hesabına Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kanununa Göre Gelir veya Aylık Almakta Olanların Gelir ve Aylıklarında Artış ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

MADDE 1- 2004 yılı Ocak ayı ödeme dönemi ile 2005 yılı Ocak ayı ödeme dönemi arasında, 17.7.1964 tarihli ve 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ve 17.10.1983 tarihli ve 2925 sayılı Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanununa göre;

a) Gelir veya aylık almakta olanlara, 2003 yılı Aralık ayı ödeme döneminde 8.1.2003 tarihli ve 4784 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu, Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu, Esnaf ve Sanatkârlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu ile Tarımda Kendi Adına ve Hesabına Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kanununa Göre Gelir veya Aylık Almakta Olanlara Sosyal Destek Ödemesi Yapılması Hakkında Kanun uyarınca yapılan sosyal destek ödemesi tutarları gelir ve aylıklara eklenerek bulunacak gelir ve aylıklar ile 506 sayılı Kanunun geçici 76 ncı maddesine göre yapılan telafi edici ödemeler 2004 yılı Ocak ayı ödeme döneminden itibaren % 10 oranında, 2004 yılı Temmuz ayı ödeme döneminden itibaren de bir önceki aya göre % 10 oranında artırılarak ödenir.

b) 2004 yılında malullük veya yaşlılık aylığı bağlanması talebinde bulunan sigortalılar ile ölen sigortalıların hak sahiplerine bağlanacak aylıklar, 506 sayılı Kanunun 55, 61, 67 ve geçici 82 nci maddelerine göre 2004 yılı Ocak ayı itibarıyla hesaplanan aylık tutarları, 2004 yılı Ocak ayı ödeme döneminden itibaren % 10 oranında, 2004 yılı Temmuz ayı ödeme döneminden itibaren de bir önceki aya göre % 10 oranında artırılmak suretiyle belirlenir.

c) İş kazaları ile meslek hastalıkları sigortasından hak kazanılan gelirlere esas günlük kazanç hesabına giren son takvim ayı 2004 yılının birinci yarısına ait olanlara bağlanacak gelirler, son takvim ayı itibarıyla hesaplanan gelir tutarı % 10 oranında, 2004 yılı Temmuz ayı ödeme döneminden itibaren de bir önceki aya göre % 10 oranında artırılarak belirlenir. Son takvim ayı 2004 yılının ikinci yarısına ait olanlara bağlanacak gelirler, son takvim ayı itibarıyla hesaplanan gelir tutarı % 10 oranında artırılarak belirlenir. Ancak bunlara 2004 yılı Ocak ayı ödeme dönemine ait artış uygulanmaz.

d) Bağlanan gelir ve aylıklar ile telafi edici ödemelerin artırılmasında ve yukarıdaki (b) ve (c) bentleri uygulanmak suretiyle bağlanacak gelir ve aylıkların artırılmasında, 506 sayılı Kanunun ek 38 inci maddesi hükümleri; 2004 yılında malullük veya yaşlılık aylığı bağlanması talebinde bulunan sigortalılar ile ölen sigortalıların hak sahiplerinin 506 sayılı Kanunun geçici 82 nci maddesine göre 2004 yılı Ocak ayı itibarıyla hesaplanan aylıkları için, Ocak 2004 ile aylık başlangıç tarihi arasında Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından açıklanan tüketici fiyatları indeksi

artış oranları ile iş kazaları ile meslek hastalıkları sigortasından hak kazanılan gelirlere esas günlük kazanç hesabına giren son takvim ayı 2004 yılına ait olanların gelirlerinin artırılmasında 506 sayılı Kanunun ek 44 üncü maddesi hükümleri uygulanmaz.

MADDE 2- 2.9.1971 tarihli ve 1479 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu ile 17.10.1983 tarihli ve 2926 sayılı Tarımda Kendi Adına ve Hesabına Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kanununa göre;

a) Malullük, yaşlılık ve ölüm aylığı alanların, 2003 yılı Aralık ayı ödeme döneminde aldıkları aylıklara, 4784 sayılı Kanuna göre ödenen sosyal destek ödemesi eklenerek bulunacak aylıklar, aylık ödeme tarihlerinden geçerli olmak üzere ayrıca 2004 yılı Ocak ayından itibaren % 10 oranında ve 2004 yılı Temmuz ayından itibaren de bir önceki aya göre % 10 oranında artırılarak ödenir.

b) 2004 yılında bağlanacak aylıklar 2003 yılı Aralık ayında yürürlükte bulunan gelir tablosu ve gösterge tutarları esas alınarak hesaplanır. Bu şekilde hesaplanan aylığa önce 8.1.2003 tarihli ve 4784 sayılı Kanuna göre hesaplanacak miktarda sosyal destek ödemesi eklenir ve bulunan tutar ayrıca (a) bendine göre artırılarak ödenir.

MADDE 3- 1479 sayılı Kanun ile 2926 sayılı Kanuna tâbi sigortalılara yapılacak yardımlar ve yönetim giderlerini karşılamak üzere sigortalılardan alınacak primlere esas olan ve 2003 yılı Aralık ayında

yürürlükte bulunan gelir tablosu ile katsayı sabit kalmak kaydıyla gösterge tablosu 2004 yılında % 20 oranında artırılarak uygulanır.

1479 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkraları ve 50 nci maddesinin ikinci cümlesi hükmü ile 2926 sayılı Kanunun 33 üncü maddesinin birinci fıkrası hükmü 2004 yılı için uygulanmaz.

MADDE 4- 2926 sayılı Kanunun Anayasa Mahkemesince iptal edilen 33 üncü maddesi aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenmiştir.

Primlere ve aylıklara esas gelir basamakları:

MADDE 33- Bu Kanuna göre sigortalıların ödeyecekleri primler ile aylıkların hesabında, aşağıda tespit edilen basamak göstergelerinin katsayı ile çarpılması suretiyle bulunacak tutarlar esas alınır.

Gelir Basamakları	Göstergeler	Gelir Basamakları	Göstergeler
1	2880	13	7940
2	3270	14	8690
3	3660	15	9440
4	4050	16	10190
5	4440	17	1940
6	4830	18	11690
7	5220	19	12440
8	561	20	13190
9	6000	21	13940
10	6390	22	14690
11	6780	23	15440
12	7170	24	16190

Göstergelerin değiştirilmesine ve bağlanmış ve bağlanacak aylıklara uygulama tarihini belirlemeye Bakanlar Kurulu yetkilidir.

MADDE 5- 2926 sayılı Kanunun Anayasa Mahkemesince iptal edilen 34 üncü maddesi aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenmiştir.

Basamak seçilmesi:

MADDE 34- Sigortalı bu Kanuna göre sigortalılığın başladığı tarihte 33 üncü maddeye göre belirlenen aylık gelir basamaklarından ilk oniki basamaktan dilediğini seçer ve en geç üç ay içinde Kuruma vereceği giriş bildirgesi üzerinde veya dilekçesinde yazılı olarak bildirir. Üç ay içinde basamak seçilmemesi halinde birinci basamak seçilmiş sayılır. Ancak, diğer sosyal güvenlik kanunlarına tâbi bir işte çalıştıktan sonra bu Kanun kapsamına girenlerin basamakları diğer sosyal güvenlik kanunları kapsamında geçirilen süre dikkate alınarak intibak ettirilmek suretiyle belirlenir.

Bu Kanun kapsamından çıkarak diğer sosyal güvenlik kanunları kapsamında sigortalı olduktan sonra tekrar bu Kanun kapsamına girenlerin basamakları, diğer sosyal güvenlik kanunları kapsamında geçirilen süre dikkate alınarak daha önce bulundukları son basamak üzerine intibak ettirilmek suretiyle yeniden belirlenir.

MADDE 6- 2926 sayılı Kanunun Anayasa Mahkemesince iptal edilen 35 inci maddesi aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenmiştir.

Basamak yükseltilmesi:

MADDE 35- Sigortalının bu Kanuna göre seçtiği, intibak ettirildiği veya yükseltildiği ilk oniki basamakta bekleme süresi bir yıl, onüçüncü basamaktan itibaren her bir basamakta bekleme süresi ise iki yıldır.

İlk onbir basamakta sıra itibarıyla basamak yükseltilmesi, prim ödemeye ve talebe bakılmaksızın Kurumca yapılır. Onikinci basamaktan itibaren basamak yükseltilebilmesi için, sigortalının yazılı talepte bulunması ve talep tarihinden önceki dönem sonu itibarıyla prim ve diğer borçlarını ödemiş olması şarttır.

MADDE 7- 506, 2925, 1479 ve 2926 sayılı kanunlara göre gelir ve aylık alanlara 2004 Malî Yılı Bütçe Kanununun 49 uncu maddesinin bu Kanunla yürürlükten kaldırılan (r) bendine göre ayrıca sosyal destek ödemesi yapılmaz.

MADDE 8- 506 sayılı Kanunun 37 nci maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

Yersiz veya haksız olarak geçici iş göremezlik ödeneği aldığı tespit edilenler yersiz veya haksız surette aldıkları geçici iş göremezlik ödeneğini üç katı olarak Kuruma iade etmek zorundadırlar.

MADDE 9- 506 sayılı Kanunun 78 inci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Bu Kanun gereğince alınacak prim ve verilecek ödeneklerin hesabına esas tutulan günlük kazancın

alt sınırı 18.321.000 TL., üst sınırı ise alt sınırın beş katıdır. Günlük kazanç alt sınırı her yıl 1 Ocaktan geçerli olmak üzere, yıllık programda öngörülen yıl sonu tüketici fiyat indeksi tahmini artış oranı kadar artırılarak bulunan tutara, gayrisafi yurt içi hâsıla sabit fiyatlarla gelişme hızı tahmini artış oranı uygulanmak suretiyle belirlenir. Ancak yıl içinde, tüketici fiyat indeksi artış oranının yıl sonu için öngörülenden daha yüksek gerçekleşmesi halinde, öngörülen oranın aşıldığı ayı takip eden ay başından geçerli olmak üzere günlük kazanç alt sınırı Bakanlar Kurulunca yeniden belirlenir. Bu şekilde belirlenecek günlük kazanç alt sınırının hesabında 1.000 liranın kesirleri 1.000 liraya tamamlanır.

MADDE 10- 506 sayılı Kanunun 79 uncu maddesine aşağıdaki fıkralar eklenmiştir.

Bu maddenin birinci fıkrası uyarınca verilmesi gereken belgenin, internet, elektronik ve benzeri ortamda Kuruma gönderilmesinde; işyerinin ve belgenin niteliği, çalıştırılan sigortalı sayısı, illerin gelişmişlik durumu ile bilişim ve teknoloji alanındaki gelişmeler gibi hususları dikkate alarak, işverenleri zorunlu tutmaya Kurum Yönetim Kurulu yetkilidir.

Bu şekilde belirlenen işverenlerin yukarıda belirtilen yükümlülüğü, bu maddenin birinci fıkrasında öngörülen sürede yerine getirmemeleri halinde, bu Kanunun 140 ıncı maddesinin (c) fıkrasına göre işlem yapılır.

MADDE 11- 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun ek 42 nci maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

İşverenin, bu Kanunun 79 uncu maddesinin birinci fıkrasına göre Kuruma vermekle yükümlü olduğu belgenin internet, elektronik ve benzeri ortamda vermesi zorunlu olduğu halde, internet ya da Kurumun elektronik iletişim için kullandığı alternatif iletişim hatlarının tümünde birden meydana gelebilecek arızalar, Kurum bilgi işlem sistemlerinin herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması sonucu, belgelerin Kanunda öngörülen sürenin son gününde Kuruma gönderilememesi ve primlerin yasal süresi içinde ödenememesi halinde, internet veya elektronik ortamda hizmeti engelleyen bu durumların resmî nitelikteki belgelerle kanıtlanması kaydıyla, yukarıda belirtilen sorunların ortadan kalkmasını takiben ikinci iş gününün sonuna kadar belge internet veya elektronik ortamda verilir ve muhteviyatı primler de aynı sürede ödenirse bu yükümlülüklerin Kanunda öngörülen sürede yerine getirilmiş olduğu kabul edilir.

MADDE 12- 29.7.2003 tarihli ve 4958 sayılı Sosyal Sigortalar Kurumu Kanununun 35 inci maddesinde yer alan "68 inci maddesinin VII numaralı bendindeki" ibaresi "68 inci maddesinin VI numaralı bendindeki" şeklinde değiştirilmiş, 506 sayılı Kanunun 23 üncü maddesinin (I) numaralı bendinin (C) bendinin (a) alt bendinde yer alan "erkek" ibaresi madde metninden çıkarılmış, 80 inci maddesinin beşinci fıkrasına "Hazine Müsteşarlığınca açıklanacak" ibaresinden sonra gelmek üzere "bir önceki aya ait" ibaresi eklenmiş ve ek 3 üncü maddesinin son fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Kurum sağlık tesislerinde mesai saatleri dışında acil sağlık hizmetleri hariç olmak üzere yürütülen sağlık hizmetlerinden, bu Kanunun 32, 35, 36, 40 ve 42 nci maddeleri uyarınca yararlananlardan sadece yapılacak muayene ve ameliyatları için her yıl Maliye Bakanlığınca yayınlanan tedavi yardımlarıyla ilgili bütçe uygulama talimatı ile belirlenen fiyatların % 25'ini geçmemek üzere Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının teklifi ve Bakanlar Kurulunun kararı ile belirlenecek oranda katkı payı alınır.

MADDE 13- 506 sayılı Kanuna aşağıdaki geçici maddeler eklenmiştir.

GEÇİCİ MADDE 89- 1.1.2000 tarihinden önce bağlanan malullük, yaşlılık ve ölüm aylıkları ve iş kazası ile meslek hastalığı sonucu bağlanan ölüm gelirleriyle geçici 82 nci madde gereğince bağlanan ve bağlanacak aylıklar; 506 sayılı Kanunun 4447 sayılı Kanunla değiştirilmeden önceki 96 ncı maddesi hükümleri uygulanmak suretiyle 31.12.1999 tarihi itibarıyla hesaplanarak bu tarihten sonra gelir ve aylıklarda yapılan artışların eklenmesi sonucunda bulunan miktarın altında olamaz.

GEÇİCİ MADDE 90- 1.1.2004 ile 30.6.2004 tarihleri arasında; sigortalının günlük kazancı, bu Kanunun 78 inci maddesine göre belirlenen günlük kazancın alt sınırının altında ise, bu kazanç ile alt sınır arasındaki farka ait işverence ödenmesi gereken sigorta primlerinin, işsizlik sigortası priminin ve sosyal güvenlik destek priminin sigortalı ve işveren hisselerinin tümü, bu tarihler arasındaki aylara ait prim

tahakkukuna esas belgelerin en geç 2.8.2004 tarihine kadar verilmesi kaydıyla Hazinece karşılanır.

Hazinece karşılanacak tutarları, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı bütçesinin ilgili tertibinden Sosyal Sigortalar Kurumuna aktarılan ödenekten mahsup etmeye Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı yetkilidir.

Hazinece karşılanacak olan prim tutarının Sosyal Sigortalar Kurumuna ödenmesine ilişkin usul ve esaslar Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Hazine Müsteşarlığının bağlı bulunduğu Bakanlıkça müştereken belirlenir.

MADDE 14- 1479 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin ikinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Tabloda yer alan gelir basamakları her yıl 1 Ocaktan geçerli olmak üzere, önce yıllık programda öngörülen yıl sonu tüketici fiyat indeksi tahmini artış oranı kadar artırılarak bulunan tutara, gayrisafi yurt içi hâsıla sabit fiyatlarla gelişme hızı tahmini artış oranı uygulanmak suretiyle belirlenir. Ancak yılı içinde tüketici fiyat indeksi artış oranının yıl sonu için öngörülenden yüksek gerçekleşmesi halinde öngörülen oranın aşıldığı ayı takip eden aybaşından geçerli olmak üzere gelir basamakları Bakanlar Kurulunca yeniden belirlenir.

MADDE 15- 1479 sayılı Kanunun ek 20 nci maddesinin birinci fıkrası ile üçüncü fıkrasının birinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Bu Kanuna göre yaşlılık aylığı bağlananlardan, 24 üncü maddenin (I) numaralı bendinde belirtilen çalışmalarına devam edenlerin veya daha sonra çalışmaya başlayanların, sosyal yardım zammı dahil tahakkuk eden aylıklarından, aylığın bağlandığı veya tekrar çalışmaya başlanıldığı tarihi takip eden aybaşından itibaren, çalışmalarının sona erdiği ay dahil % 10 oranında sosyal güvenlik destek primi kesilir.

Diğer sosyal güvenlik kanunlarına göre yaşlılık ve malullük aylığı bağlananlardan, 24 üncü maddenin (I) numaralı bendinde belirtilen kapsamda çalışmaya başlayanlar, çalışmaya başladıkları ayı takip eden ay başından itibaren, çalışmalarının sona erdiği ay dahil, bu Kanunun 50 nci maddesine göre belirlenen onikinci gelir basamağının %10'u oranında sosyal güvenlik destek primi öderler.

MADDE 16- 24.7.2003 tarihli ve 4956 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanununun ve Tarımda Kendi Adına ve Hesabına Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi, Yürürlükten Kaldırılması ve Bu Kanunlara Geçici Maddeler Eklenmesi Hakkında Kanunun 56 ncı maddesinin (d) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

d) 2926 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (c) bendi, ikinci kısmındaki 14, 18 ve 24 üncü maddeleri hariç diğer maddelerinin tamamı, üçüncü kısmındaki 31 inci maddesi hariç diğer maddelerinin tamamı, dördüncü kısmındaki 40 ıncı madde dahil 62 nci maddeye kadar olan maddelerinin tamamı ile ek 2 nci maddesi, geçici 1, 3, 4, 5, 6 ve 7 nci mad-

deleri bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren, ikinci kısmında yer alan 14,18, 24 üncü maddeleri ile üçüncü kısmında yer alan 31 inci maddesi 1.1.2005 tarihinden itibaren,

MADDE 17- 506 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesinin (C) bendinin son paragrafı, 24.12.2003 tarihli ve 5027 sayılı 2004 Malî Yılı Bütçe Kanununun 49 uncu maddesinin (h) bendinin ikinci, üçüncü ve dördüncü paragrafları ile (r) bendi bu Kanunun yayımı tarihinde, 2926 sayılı Kanunun bu Kanunla yeniden düzenlenen 33, 34 ve 35 inci maddeleri 1.1.2005 tarihinde yürürlükten kalkar.

Yürürlük

MADDE 18- Bu Kanunun;

a) 1 ve 2 nci maddeleri 2004 yılı Ocak ayı ödeme döneminden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde,

b) 3, 7, 9 ve 13 üncü maddeleri 1.1.2004 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde,

c) 4, 5, 6 ncı maddeleri 8.8.2001 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde,

d) 12 nci maddesi 1.2.2004 tarihinde,

e) 10 ve 11 inci maddeleri 1.5.2004 tarihinde,

f) 14 üncü maddesi 1.1.2005 tarihinde,

g) 16 ncı maddesi 2.8.2003 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde,

h) Diğer maddeleri yayımı tarihinde,

Yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19- Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU

Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği

Resmi Gazete : 16/1/2004

Sosyal Sigortalar Kurumu Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği

BİRİNCİ KISIM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kurumuna tabi işyeri, işveren ve sigortalılar ile ilgili işlemleri düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönetmelik;

a) Sigortalıların kazançları toplamı ile prim ödeme gün sayılarını ve sigorta primlerini gösteren kayıt ve belgelerin nitelik, usul ve esasları ile verilme sürelerini,

b) Kurumca verilecek idari para cezalarının usul ve esaslarını,

c) Fiilen veya işyeri kayıtlarından tespit edilecek her türlü bilgiden ya a kamu kurluşları tarafından düzenlenen belge veya alınan bilgilerden çalıştığı tespit edilen sigortalılara ait belgelerin resmen düzenlenmesini ve muhteviyatı sigorta primlerinin tespitini, tebliğini, ve bu primlere karşı işverenlerin itirazını,

d) Sigortalıların tescilini, işverenler tarafından tutulacak kayıtları ve işverenlerin uymaya mecbur bulunduklaı usul ve esasları, sigortalının çalışmaya

başladığını Kuruma bildirilmesinin usul ve esaslarını, isteğe bağlı sigortaya tabi tutulanların prim ödeme şekillerini,

e) Gelir ve aylıkların ödeme zamanını,

f) 506 sayılı Sosyal Sigortatalar Kanunu hükümlerinin, işin niteliğinin gerektireceği şartlarla ve ne gibi değişik usullerle kara, deniz, ve hava ulaştırma işlerinde çalışanlarla aynı Kanununun 7 inci maddesi kapsamına girenlere ve bunların işverenlerine tatbik edileceğini,

g) 506 sayılı Sosyal Sigortatalar Kanununun 8 inci maddesinin devirle ilgili hükümlerinin ne yolda uygulanacağını,

h) 506 sayılı Sosyal Sigortatalar Kanununun 118 inci maddesi hükümlerinin uygulanması ile ilgili esasları,

i) 506 sayılı Sosyal Sigortatalar Kanunu hükümlerinin uygulama şekil ve esaslarını,

j) Ay içinde bazı iş günlerinde çalıştırılmadığı ve ücret ödenmediği beyan edilen sigortalıların 30 günden az çalıştıklarını gösteren bilgi ve belgelerin işverenler ve aracılar tarafından Kuruma verilmesinin usul ve esaslarını,

kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 135 inci maddesinin (B) bendi ile 09/07/1987 tarih ve 19512 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 3395 sayılı "506 sayılı Sosyal Sigortalar

Kanununun Bazı maddelerinin Değiştirilmesine ve Bu Kanuna EK ve Geçici Maddeler Eklenmesine Dair Kanuné, 12/05/1993 tarih ve 21579 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 3910 sayılı "Sosyal Sigortalar Kanununun Bazı maddelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun", 08/09/1999 tarih ve 23810 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4447 sayılı "İşşizlik Sigortası Kanunu", 06.08.2003 tarih ve 25191 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4958 sayıl "Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu" uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen;

a) Kurum: Sosyal Sigortalar Kurumunu,

b) Ünite: Sosyal Sigortalar Kurumununun Sigorta İl veya Sigorta Müdürlüklerini,

c) Kanun: 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ile ek ve değişikliklerini,

d) Sigortalı: Bir hizmet akdine istinaden bir veya birkaç işveren tarafından çalıştırılan kimseleri,

e) İşveren: Sigortalıları çalıştıran gerçek veya tüzel kişileri,

f) İşveren vekili: İşveren nam ve hesabına işin yönetimi görevini yapan kimseleri,

g) Aracı: Bir işte veya bir işin bölüm veya eklentilerinde işverenden iş alan ve kendi adına sigortalı çalıştıran üçüncü kişiyi,

h) İşyeri: Sigortalıların işlerini yaptıkları yerler ile işin niteliği ve yürütümü bakımından işyerlerine bağlı bulunan yerlerle, dinlenme, çocuk emzirme,

yemek, uyku, yıkanma, muayene ve bakım, beden veya meslek eğitimi yerleri, avlu ve büüro gibi diğer eklentiler ve araçları,

i) İşyeri sicil numarası: İşyerinin Kanun kapsamına alınması üzerine Kurumca verilen numarayı,

j) İşkolu kodu: İşyerinde yapılan işin, İş Kazaları ve Meslek Hastalıkları Sigortaları Prim Tarifesine göre hangi işkolu koduna girdiğini,

k) Sigorta primi: Sigortalıların prime esas kazançları üzerinden sigortalı ve işverenlerden belirli oranlarda alınan meblağı,

l) Durum tespiti: İşyerinin mevcut durumunun, Kanun kapsmına girecek nitelikte olduğu halde Kuruma bildirilmemiş olan işyerinin veya sigortalılrın tespiti amacıyla sigorta müfettişleri, sigorta yoklama memurları ile genel bütçeye dahil daireler ve katma bütçeli idarelerin denetimi elemanları tarafından işyerinde yapılan yoklama ve tespiti,

m) Gelir: Sigortalıya veya hak sahiplerine, iş kazaları ile meslek hastalıkları sigortasından yapılan tahsise bağlı ödemeyi,

n) Aylık: Sigortalıya veya hak sahiplerine malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından yapılan tahsise bağlı ödemeyi,

o) Hak sahibi: Sigortalının veya Kanuna göre gelir veya aylık almakta olan sigortalının ölümü halinde gelir, aylık veya toptan ödemeye hak kazanan eş, çocuk, ana ve babaları,

p) Katsayı: Her yıl Bütçe Kanunu veya Bakanlar Kurulu kararı ile tespit edilen devlet memurlarının aylıklarına uygulanan katsayıyı,

r) Sosyal güvenlik destek primi: Kurumdan yaşlılık aylığı veya kanunla kurulu diğer sosyal güvenlik kurumlarından (T.C. Emekli Sandığı, Esnaf ve Sanatkarlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu (Bağ-Kur) ve Kanunun geçici 20 inci maddesine göre kurulan sandıklar) malüllük veya yaşlılık aylığı almakta iken sigortalı bir işte çalışan kimselerin prime esas kazançları üzerinden sigortalı ve işverenlerden belirli oranlarda alınan tutarı,

s) İşsizlik sigortası primi: 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu uyarınca prime esas kazançlar üzerinden devlet, sigortalı ve işverenlerden belirli oranlarda alınan meblağı,

t) Araştırma: Kanunun 83 üncü maddesinde belirtilen kurum ve kuruluşlar tarafından ihale yoluyla yaptırılan her türlü işler ile gerçek veya tüzel kişiler tarafından yapılan özel bina inşaatı işyerlerinden dolayı Kuruma yeterli işçilik bildirilmiş olup olmadığı hususunda Kurumca yapılan değerlendirmeyi,

ifade eder.

İKİNCİ KISIM
İşyerlerinin Tescili

BİRİNCİ BÖLÜM
İşyerinin Bildirilmesi

İşyeri Bildirgesi ve Tescil

Madde 5- a) İşyerinde sigortalı çalıştıran, böyle

bir işyerini devir alan veya bu nitelikte işyeri kendisine intikal eden işveren, Kanunun 8 inci maddesi gereğince vermekle yükümlü olduğu "İşyeri Bildirgesi"ni, işyerinin kurulu olduğu yeri çevresine alan ilgili Üniteye "alındı belgesi" karşılığında doprudan verir veya iadeli taahhütlü olarak gönderir.

b) Aynı işverenin, birden fazla işyeri kurması veya devir alması yahut kendisine intikal etmesi halinde her işyeri için ayrı bildirge düzenlenir.

c) Aynı Ünite bölgesinde bulunmak kaydıyla aynı veya farklı tehlike sınıfında olan aynı işverene ait devamlı nitelikteki birden çok işyerinin, yazılı olarak talep adilmesi halinde, farklı tehlike sınıfında bulunan işyerleri için belirlenmiş olan tehlike sınıflarının en yükseği kabul edilmek kaydıyla, tek dosyada işlem görmesine Ünitece izin verilebilir.

d) Aynı işverenlere ait olup, aynı işkolunda bulunan birden çok kara veya deniz yahut hava ulaştırma araçlarına tek sicil numarası verilir.

e) Kanunun 83 üncü maddesine göre ihale suretiyle yapılan işlerin konsorsiyum şeklinde üstlenilmesi halinde, konsorsiyomu oluşturan üstlenicilerin her birine müstakilen istihkak ödenmesi ve bu üstleniciler tarafından idareye ayrı ayrı teminat verilmiş olması kaydıyla üztlenicilerin her birine, verecekleri işyeri bildirgelerine istinaden Kurumca ayrı ayrı sicil numarası verilebilir.

f) Kuruluş aşamasında sigortalı çalıştırmaya başlayacağı tarihi çalıştırılaçak sigortalı sayısını beyan eden şirketlerin, ticaret sicil memurluklarına yaptıkları bildirim üzerine, bu memurlukllarca ilgili Ünite-

ye gönderilecek bildirime istinaden işyeri Ünitece tescil edilir. Bu durumda ticaret şirketlerince ayrıca işyeri bildirgesi düzenlenmez.

g) Esas işin ayrıntısı veya tamamlayıcısı niteliğinde olan ve sigortalıları birbirine karışmayan işlerin ayrı ve bağımsız olarak yürütüldüğü yerler de "bağımsız işyeri" sayılır.

h) Tek ihale ile birden çok işin yapılması halinde, işe ilk başlanılan yeri çevresine alan Ünitece tek sicil numarası verilebilir.

i) Her işyerine Kurumca " Mahiyet Kodu", "İşkolu Kodu", "Ünite Kodu", "Sıra Numarası", "İl Kodu", "İlçe Kodu", ve varsa "Aracı Numarası" nı ihtiva eden bir sicil numarası verilir ve bu numara işverene tebliğ edilir.

j) Yapılan işin özel veya resmi sektöre ait daimi veya geçici olduğunu, ayrıca topluluk sigortasına tabi bulunup bulunmadığını belirleyen "Mahiyet Kodu" ile ilgili haneye; resmi sektöre bağlı devamlı işyerleri için "bir", özel sektöre bağlı devamlı işyerleri için "iki", resmi sektöre bağlı geçici veya mevsimlik işyerleri için "üç", özel sektöre bağlı geçici veya mevsimlik işyerleri için "dört", avukat ve noter toplulukları için "beş", yurtiçi toplulukları için "altı", yurtdış topluluk işyerleri için "dokuz" rakamı yazılır.

k) Yapılan işin "İş Kazalrı ve Meslek Hastalıkları Sigortaları Prim Tarifesi" ne göre hangi iş koluna girdiğini belirleyen bölüme, Prim Tarifesinde bi işe karşılık gösterilen dört rakamlı işkolu kodu yazılırç

l) Ünite Kodu Hanesine, işyerinin işlem gördüğü Ünitenin kodu yazılır.

m) Her işyerine ilgili Ünite tarafından iller itibariyle ve sıra takip etmek suratiyle bir sıra numarası verilir.

n) Kurumca, sigorta işlemlerinde kullanılmak üzere her il'e bir kod numarası verilir. İşyeri hangi ilde ise, o il'e ait trafik kod numarası ilgili bölüme yazılır.

o) İllere bağlı ilçelerin her birine ayrı kod numarası verilir. İşyeri hangi ilçede ise, bu ilçe kodu da ilgili bölüme yazılır.

p) İşyeri sicil numarasının doğru kullanılması amacıyla Kurumca "Kontrol Numarası" verilir.

r) Aracıların işlemlerinde kullanılmak üzere her bir aracıya o işyeri için bir "Arcı Numrası" verilir.

Aracıların ve Sirgortalıyı Devir Alanın Bildirilmesi

Madde 6- İşveren, kendisinden iş alan aracı ile başka bir işverene iş görme edimini yerine getirmek üzere geçici olarak sigortalısını devrettiği işverenin adını ve soyadını, ikametgahını, varsa işyeri adresini, aracının işe başladığı; geçici olarak sigortalısını devrettiği tarihten itibaren aralarında düzenlenen sözleşme ile birlikte en geç bir ay içinde ilgili Üniteye yazılı olarak bildirmek zorundadır.

Belirli Yerde Yapılmayan İşlerin Tescili

Madde 7- İşyeri Bildirgesi, Sigortalı çalıştırılmaya başlanılan, devir alınan veya başka bir işverene intikal eden işin belirli bir yerde yapılmaması halinde,

işverenin ikametgahının bulunduğu, bir "il"den diğer bir "il"e geçmesi ve devam etmnesi halinde ise, işin başladığı yeri çevresine alan Üniteye verilir.

Büro, yazıhane gibi belli bir merkezden sevk veya idare edilmeyen ve faaliyeti belirli bir yere bağlı olmayan işler, "Belirli Yerde Yapılmayan İşler" olarak kabul olunur.

Şu kadar ki, belirli bir yerde yapılmayan işlerde işverenin ikametgahı ile işin görüldüğü yerler, Kuruma ait ayrı Ünite bölgelerine bulunmuyorsa, sigorta işlemlerinin, işveenin yazılı başvurması üzerine, işin yapldığı yeri çevresine alan Ünite veya Ünitelerinden biri tarafından yürütülmesine, Kurumca izin verilebilir.

Belirli Bir Merkezden Sevk ve İdare Edilen İşler

Madde 8- Faaliyeti belirli bir yara bağlı olmamakla beraber; büro, yazıhane gibi belirli bir merkezden sevk ve idare edilen işler, belirli bir yerde yapılmış sayılır ve işyeri bildirgesi, işin sevk ve idare edildiği yeri çevresine alan Üniteye verilir.

İşyeri Bildirgesi, Tespit veya Resmi Belgelere İstinaden Tescil

Madde 9- İşverence, örneği Ek-1'de bulunan "İşyeri Bildirgesi" iki nüsha düzenlenip en geç sigortalı çalıştırılmaya başlandığı tarihte işyerini çevresine alan Üniteye verilir. Bu bildirgenin bir nüshası "alındı belgesi" yerine geçmek üzere işverene iade edilir.

İşveren tarafından İşyeri Bildirgesinin verilmemiş olması halinde, işyeri:

a) Kurum sigorta müfettişleri, sigorta yoklama memurları ve genel bütçeye dahil daireler ve katma bütçeli idarelerin denetim elemanlarınca düzenlenen ve İşyeri Bildirgesinde bulunması gerekli bilgileri ihtiva eden durum tespit tutanağına,

b) İhale makamları, ruhsata tabi işlerde veren merciler (valilikler, kaymakamlıklar, belediyeler, maden arama ve işletme, inşaat, taş ocağı ruhsatı verenler ve benzeri), çalışma müdürlüklerü, vergi daireleri, liman reislikleri, trafik müdürlükleri gibi resmi kuruluşlardan alnan bilgilere,

istinaden resen tescil edilebilir.

İşyeri Bildirgesi iile Verilecek Diğer Belgeler

Madde 10- İşveren İşyeri Bildirgesi ile birlikte,

a) T.C kimlik numarasını gösteren nüfus cüzdanı örneğini,

b) İkametgah belgeleri ile imza sirkülerini,

c) Kayıtlı oldukları meslek kuruluşlarından alacakları belgeleri,

d) Tüzel kişilerde hükmi şahsiyetin tescil edildiği Ticaret Sicil Gazetesi ile imza sirkülerini,

e) İşyeri açmak için aldıkları ruhsat örneğini,

f) Bağlı bulundukları vergi dairesinin adını ve vergi hesap numarasını gösterir bir belgeyi,

g) Adi ortaklıklarda tüm ortakların onaylı T.C kimlik numarasın gösteren nüfus kayıt örneklerini ve ikametgah belgelerini,

h) İşveren vekillerinin noterden onayl vekaletnamelerini ve imza sirkülerini,

i) Defter ve belgelerini düzenleyen ve 3568 sayılı Serbest Muhasebecilik, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanununa göre yetki almış bulunan serbest muhasebeci mali müşavirlerinin Ek:9 da belirtilen ilgili meslek kuruluşu tarafından onaylanmış belgesini,

j) Diğer kanunlar uyarınca tutmak zorunda oldukları defterlerin türünü gösteren resmi nitelikteki belgeyi,

ilgili Üniteye vermek zorundadır.

Şu kadar ki, işverenden iş alan aracı ile iş görme edimini yerine getirmek üzere geçici olarak sigortalıyı devir alan işveren de; işyeri bildirgesi hariç yukarıda sayılan belgeleri ilgili Üniteye verir.

İKİNCİ BÖLÜM
İşyerinin Nakli

Nakil

Madde 11- İşyerinin faaliyette bulunduğu adresten başka bir ildeki veya aynı ilde diğer bir Ünitenin görev alanına giren adrese nakledilmesi halinde, işverence işyerinin nakledildiği yeri çevresine alan Üniteye en geç nakil tarihinde yeniden İşyeri Bildirgesi verilir. Boşaltılan işyeri ise bir ay içinde yazılı olarak ilgili Üniteye bildirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İşyerinin Devri, İntikali, Kapanması, Terki, Tasfiyesi ve Tescil İşleminin İptali

Devir, İntikal, Kapanma ve İşyeri Dosyalarının İşlemden Kaldırılması

Madde 12- a) İşveren; işyerinin devri durumunda en geç devir tarihinde , kapanması, terki veya tasfiyesi halinde bu durumu en geç bir ay içinde, miras yoluyla intikalde ise mirasçılar bu durumu, ölüm tarihinden itibaren en geç üç ay içinde işyerinin tescilli bulunduğu Üniteye yazılı olarak bildirir.

b) İşyerinin yanlış veya yersiz olarak Kanun kapsamına alındığının tespiti halinde Ünitece tescil işleminin iptali yapılır.

c) Aynı iş veya işyerine birden fazla sicil numarası verilmiş olduğunun anlaşılması halinde, sonradan verilen numaralar Ünitece resen iptal edilir. İptal edilen numaralar başka işyerine verilmez.

d) Kapanma, terk veya tasfiye olmadığı halde, işyerinde en az (beş) yıllık bir süreden beri sigortalı çalıştırılmadığı; işverenler tarafından bildirilen veya Kurumca yapılan teftiş ya da kontroller sonucu anlaşılan işyeri dosyaları, sigortalı çalıştırılmaya son verilen tarih itibariyle Ünitece işlemden kaldırılır ve taahhütlü bir yazıyla işverene bildirilir.

ÜÇÜNCÜ KISIM
Sigortalıların Tescili

Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi

Madde 13- İşverence işe alınacak sigortalılır için nüfus cüzdanlarına göre üçer nüsha ve fotoğraflı olarak düzenlenecek örneği Ek-2'de bulunan "Sİgortalı İşe Giriş Bildirgesi" sigortalı işe başlatılmadan önce ilgili Üniteye doğrudan verilir veya iadeli taahhütlü olarak gönderilir.

Şu kadar ki, inşaat işyerlerinde işe başlayan sigortalılar için işe başlatıldığı gün, Kuruma ilk defa İşyeri Bildirgesi verilen işyerlerinde ise en geç bir ay, Dışişleri Bakanlığının yurtdışı teşkilatında göreve atanan sigortalı personeli için de üç ay içinde Kuruma verilen bildirgeler süresi içinde verilmiş sayılır.

Sigortalı İşe Giriş Bildirgesine Ünite tarafından genel evrak tarih ve giriş numarası verilir.

Sigorta Sicil Numarası

Madde 14- İşverenlerce ilk defa bildirilen her sigortalıya Kurumca "İl Kodu", "Ünite Kodu", "Tescil Yılı" ve "Sıra Numarası"nı ihtiva eden 13 haneli bir sigorta sicil numarası verilir. Bu numara Kurum kayıtlarına işlenerek işverene ve sigortalılara bildirilir.

"İl Kodu" olarak illerin trafik kodları kullanılır. Sigortalının ilk defa işe başladığı işyeri hangi ilde ise bu ilin trafik kod numarası sigortalı sicil numarasının ilk iki rakamını oluşturur.

"Ünite Kodu" sigortalının çalıştığı işyerini çevresi-

ne alan Üniteyi belirtir. Bir Ünitenin bulunduğu illerde Ünite kodu "01"dir. Birden çok Ünitenin bulunduğu illerdeki Üniteler için, işyeri tescilinde geçerli olan Ünite kodları kullanılır. Kuruma devredilen sandık sigortalılarının tescili ile Sigorta İşleri Genel Müdürlüğü'nce yapılan tescillerde, Ünite kodu olarak "11" ile "99" (dahil) arasındaki rakamlar verilir.

"Tescil Yılı", sigortalıların Kurumca tescil edildiği tarihteki yılı gösterir.

Sigorta sicil numarasının son beş rakamını, Ünitelerce her yıl "00001"den başlanarak birbirini izleyecek şekilde verilen "Sıra Numarası" oluşturur.

Sigortalı Bildirim Belgesi

Madde 15- Sigortalı, çalışmaya başladığını, çalışmaya başladığı tarihten itibaren en geç 30 gün içinde örneği Ek-7'de bulunan "Sigortalı Bildirim Belgesi" ile ilgili Üniteye bildirir. Sigortalı tarafından iki nüsha olarak doldurulan belge Ünitece alınıp genel evrak numarası işlendikten sonra bir nüshası sigortalıya geri verilir.

Sigortalının bildirimi ile işverenin bildirimi arasında farklılık olduğu taktirde, Ünitece durum taahhütlü bir yazıyla sigortalıya gerekirse işverene bildirilir.

Resen Tescil

Madde 16- a) Yurtdışında geçen hizmetleri kendileri veya hak sahiplerince borçlanılanlar,

b) Sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanmış ülkelerde çalışmış/çalışmakta olanlardan Kanunun 85 inci maddesi gereğince isteğe bağlı sigortaya prim ödemek isteyenler,

c) Sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanmış ülkelerde çalışmış/çalışmakta olanlardan kendileri veya hak sahiplerince Kanunun 60 ıncı maddesi gereğince askerlik hizmeti borçlanılacak olanlar,

d) Sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanmamış ülkelerde Türk işverenlerin yanında çalışacak olanlardan Kanunun 85 inci maddesi gereğince isteğe bağlı sigortaya prim ödeyecek olanlar,

e) Kanunun Ek 36 ncı maddesi gereğince devir alınan sandık üyeleri,

f) Ünite Sicilsiz Tahakkuk Komisyonu veya Ünitece hizmet mal edilen sigortalılar,

Kurumca daha önce tescil edilmemişlerse İşe Giriş Bildirgeleri resen düzenlenerek tescil işlemleri cari usüllere göre sonuçlandırılır.

Mükerrer Tescil

Madde 17- Bir sigortalıya, birden fazla sigorta sicil numarası verilmesi halinde, ilk çalışma nedeniyle verilen sigorta sicil numarası geçerli (ipka) olur, sonraki çalışmalarıyla ilgili sigorta sicil numaraları ise iptal edilir.

Ancak, tahsis işlemi sonuçlandırılmış dosyalara ait sonradan tespit edilen sigorta sicil numarası, sigortalının ilk çalışması dolayısıyla verilmiş olan numaralardan olsa bile iptal edilerek, tahsis gören sigorta sicil numarası geçerli sayılır.

Yersiz Tescil

Madde 18- Fiilen çalışılmadığı veya sigortalılık niteliği taşımadığı halde gerçek dışı bildirime dayalı olarak yersiz yapıldığı anlaşılan tescil işlemleri iptal edilir.

Ancak, gerçek dışı bildirim olduğu sonradan saptanan ve bu bildirime dayalı olarak verilen sigorta sicil numarası ile sonradan fiili çalışması bulunduğu tespit edilen sigortalının tescil işlemi geçerli sayılır.

Sigorta Sicil Kartı

Madde 19- Sigortaya tabi olarak ilk defa çalıştırılanlara, Kurumca "Sigorta Sicil Kartı" verilir.

Sigorta sicil kartları, sigortalılarca saklanır.

Bu kartlar, işyeri değişikliklerinde sigortalılarca işverenlere gösterilir ve işverenlerce, Sigortalı İşe Giriş Bildirgeleri ve Aylık Prim ve Hizmet Belgeleri, kartlarda yazılı sigorta sicil numarası üzerinden düzenlenir.

Sigorta sicil kartları kimlik belgesi olarak kullanılamaz.

DÖRDÜNCÜ KISIM
Aylık Prim ve Hizmet Belgesi ile Bilgi ve Belgelerin Elektronik Ortamda Alınması, Verilmesi ve Saklanması

Prim ve Hizmet Belgesinin Tanzimi, Verilmesi ve Saklanması

Madde 20- a) İşveren, bir ay içinde gerek kendisinin çalıştırdığı, gerek 10/6/2003 tarih ve 4857 sayılı İş Kanununun 7 nci maddesine göre iş görme edimini yerine getirmek üzere başka işverene geçici olarak devrettiği sigortalıların;

1) Sigorta Sicil Numaralarını,

2) T.C. Kimlik Numaralarını

3) Adı ve soyadlarını

4) Sigorta, işsizlik ve aylık sosyal güvenlik destek primlerini,

5) Prime esas kazançlar tutarını,

6) Prim ödeme gün sayılarını,

7) Varsa serbest muhasebecisinin, serbest muhasebeci mali müşavirinin adı ve soyadını, bunların mesleki oda kayıt numarasını ve imzaları ile gerekli diğer bilgileri,

taşıyan, örneği Ek-3 de kayıtlı Aylık Prim ve Hizmet Belgesini en geç ait olduğu ayı izleyen tyın sonuna kadar ilgili Üniteye vrmekle veya Acele Posta Servisi (APS), iadeli taahhütlü yada taahhütlü olarak göndermekle, sigortalı çalıştırmadığı takdirde ise bu hususu bir ay içinde ilgili Üniteye bildirmekle yükümlüdür.

b) 07/05/1983 tarihli, 2822 sayılı Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanununa göre toplu iş sözleşmesi aktedilen işyerlerinden dolayı toplu iş sözleşmesine istineden geriye yönelik olarak düzenlenmese gereken ek Aylık Prim ve Hizmet Belgelerinin, toplu iş sözleşmesinin imzalandığı tarihi izleyen ayın sonuna kadar ilgili Üniteye verilmesi veya Acele Posta Servisi (APS), iadeli taahhütlü yada taahhütlü olarak gönderilmesi halinde, bu belgeler de yasal süre içinde verilmiş sayılır.

c) Kanunla kurulu sosyal güvenlik kurumlarından görev malullüğü aylığı almakta olanlar, istekleri üzerine malullük, yaşlılık ve ölüm sigortalarında da tabi tutulmuşlarsa, bunlar için ayrıca ayrıca Aylık Prim ve Hizmet Belgesi düzenlenir.

d) Aylık PRim ve Hizmet Belgesi, bu Yönetmeliğin 5 inci maddesenen (l) bendi saklı kalmak kaydıyla her işyeri için ve sigortalıların tabi oldukları sigorta kolları ve farklı prim oranları nazara alınarak ayrı ayrı düzenlenir. Belgelerde, sigorta sicil numaralarına göre küçükten büyüğe doğru sıralanır.

e) Bir işte, bir işin bölüm veya eklentilerinde işverenden iş alan aracılar da, çalıştırdıkları sigortalılar için, asıl işyerine Kurumca verilmiş olan sicil numarasını yazarak bu maddenin (a) bendinde öngörülen biçimde ve sürede Aylık Prim ve Hizmet belgesini düzenleyip ilgili Üniteye vermek zorundadır.

f) İşveren, aracıların çalıştırdıkları sigortalılar için, hangi aracıya, sigortalıyı devir alan da hangi işverene ait olduğunu belirterek bu şahıslar adına Aylık Prim ve Hizmet belgesi düzenleyip ilgili Üniteye verebilir.

g) Kendisine ait işyeri müstakilen tescil edilmiş olan işverenlerin başka işverenlerden aldıkları işlerde çalıştırdıkları sigortalılarla ilgili belgeler, kendilerine ait tescilli işyerinden Kuruma verilir.

h) Aylık Prim ve Hizmet Belgesi üç nüsha düzenlenir. Birinci nüshası ilgili Üniteye verilir, ikinci nüshası işveren veya aracı ya da sigortalıyı devir alan tarafından saklanır. Ünitece tasdikli üçüncü nüshası ise Kuruma verilmesi gereken ayın sonundan, müteakip belgenin verilmesi gereken ayın sonuna kadar işyerinde sigortalıların görebileceği bir yere asılır.

Şu kadar ki, aynı işverene ait olup, tek bir sicil numarası verilmiş olan birden fazla işyerlerine de, Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin işverence çoğaltılarak ilgili Ünitece tasdikini müteakip yine aynı süre içerisinde sigortalıların görebilecekleri bir yere asması zorunludur.

Bu belgelerin, İnternet de dahil olmak üzere her türlü elektronik bilgi iletişim araç ve ortam ile Kuruma gönderilmesi ve Kurumca üretilen kontrol kodunu içeren bilgisayar dökümünün işyerine asılması halinde bu maddenin (j) bendi hükmü saklı kalmak kaydıyla, ayrıca kurumca tasdik koşulu aranmaz.

i) İşveren, aracı ile ücret ve sigorta primlerinin ödenmesini üstlenmek kaydıyla sigortalıyı devir alanlar, Aylık Prim ve Hizmet Belgelerinde yer alan bilgiler ile dayandığı defter ve belgeler arasında uygunluk sağlamak zorundadırlar.

j) Aylık Prim ve Hizmet Belgesi ile birlikte ay içinde (30) günden az çalışan veya eksik ücret ödenen sigortalılara ilişkin;

l) İstirahatlı olduğunu gösteren resmi kuruluşlara ait sağlık tesisleri veya işyeri hekimlerince düzenlenmiş hekim raporu,

2) Ücretsiz izinli olduğunu kanıtlayan izin belgesi,

3) Disiplin cezası uygulaması, gözaltına alınması, tutukluluk haline ilişkin belgeler,

4) Kısmi süreli çalışmalara ait yazılı iş sözleşmesi,

5) En az işverenin imzasını havi puantaj kayıtları,

6) Grev, lokavt, genel hayatı etkileyen olaylar, doğal afetler nedeniyle işyerinde faaliyetin durdurulduğu veya işe ara verildiğini gösteren ilgili resmi makamlardan alınan yazı örneği,

sigortalıların eksik gün bildirimine ilişkin bilgi formu Ek: 8 ekinde ilgili Üniteye verilir veya acele Posta Servisi (APS), iad7eli taahhütlü ya da taahhütlü olarak gönderilir.

Bu durumların dışındaki (30) günden az çalışan sürelere ait geçerli belgeleri belirlemeye Kurum Yönetim Kurulu yetkilidir.

Yukarıda sayılan hallere ilişkin belgelerin geriye yönelik olarak her zaman düzenlenebilir nitelikte olanları, Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin verilmesi gereken aydan sonra verilmesi halinde işleme konulmaz.

Toplu iş sözleşmesi yapılan işyerleriyle kamu işyerlerinde çalışan sigortalılara ilişkin eksik bildirimlerin nedenlerinin işverenler tarafından bir yazı ile Kuruma bildirilmesi halinde bu durumdaki sigortalılar için belge aranmaz.

k) İşyerinde sigortalı çalıştırmaya ara verdiğini bir

ay içinde yazılı olarak bildiren işverenin, her ay ayrıca sigortalı çalıştırmadığına ve ücret ödemediğine ilişkin bir bildirimde bulunması gerekmez.

İşlemlerin Elektronik Ortamda Yapılması

Madde 21- Kurumun prim tahsilatı, tescil, tahsis ve sağlık hizmetleri uygulamalarından Kurumca tespit edilecek belge ve işlemler, Kurumca belirlenecek esas ve usullerle İnternet ve her türlü elektronik bilgi iletişim, araç ve ortamı ve benzeri araçlar üzerinden yapılabilir ve arşivlenebilir. Elektronik ortamda bilgi ve belge istenebilir veya bilgi ve belge verilebilir.

Kurum, faaliyetleriyle ilgili belgelerin asıllarını veya mümkün olmadığı hallerde doğruluğundan şüphe duyulmayacak kopyalarını ve yazıların makine ile alınmış suretlerini saklamak zorundadır. Bu belgeler mikrofilm, mikro fiş şeklinde veya elektronik, manyetik ya da benzeri ortamlarda saklanabilir.

Elektronik veya bilgi işlem ortamında yapılanlar dahil, her türlü işlemlerin ve arşivlenen bilgilerin tespit ve tevsikinde Kurumun kayıtları esas alınır. Bu bilgi ve belgeler adli ve idari merciler nezdinde geçerlidir.

Kurum, İnternet ve her türlü elektronik bilgi iletişim araç ve ortamı ile benzeri araçlar üzerinden bilgi alışverişinin yapılmasına ilişkin koşulları belirlemek, Kurum ve işveren arasındaki ilişkiler ile tarafların birbirlerine karşı olan hak ve yükümlülüklerini düzenlemek için sözleşmeler yapabilir.

Sigortalı Hesap Fişi

Madde 22- İşten ayrılan sigortalıların veya ölen sigortalıların hak sahiplerinin malullük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından tahsis yapılması için Kuruma başvurmaları halinde işveren, sigortalının Aylık Prim ve Hizmet Belgesini henüz Kuruma göndermediği süreye ait çalışmasını göstermek üzere Ek ( )'de bulunan Sigorta Hesap Fişini düzenlemek ve bu belgeyi, durumun kendisine bildirildiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde Kuruma vermek zorundadır.

Bu fişler, üç nüsha olarak düzenlenir. İlk iki nüshası Kuruma gönderilir, üçüncü nüshası işverence saklanır.

Sigortalı hesap fişine kaydedilen bilgiler, ayrıca Aylık Prim ve Hizmet Belgesinde de gösterilir.

Sigortalıların son çalışmalarının Kurumca hemen bilinmesini gerektiren diğer hallerde de yukarıda belirtildiği şekilde işlem yapılır.

Belgenin Sonradan Verilmesi

Madde 23- Yasal verilme süresi geçirildikten sonra Kuruma verilen Aylık Prim ve Hizmet Belgesi, Kurumca gerekli görülen hallerde, muhteviyatının; fiilen veya işyeri kayıtlarından tespit edilecek her türlü bilgi ya da kamu kuruluşları tarafından düzenlenen belge veya alınan bilgi ile doğrulanması halinde işleme konulur.

ancak, her zaman düzenlenebir nitelikte kayıt tutmakla yükümlü olan işveren veya aracılar tarafından yasal süresi geçirildikten sonra verilen Aylık Prim ve Hizmet Belgesi işleme konulmaz.

Hizmetlerin Tespiti

Madde 24- Sigorta müfettişleri, sigorta yoklama memurları ve genel bütçeye dahil daireler ile katma bütçeli idarrelerin denetim elemanlarınca iş yerlerinde yapılan fiili tespit sonucunda çalıştığı belirlendiği halde, hizmetleri Kuruma bildirilmediği anlaşılan veya eksik bildirildiği saptanan sigortalıların geriye yönelik hizmetlerinin mevcut olduğuna ilişkin yeterli ve inandırıcı delil ve bulgularla ortaya konulması kaydıyla, en fazla tespitin yapıldığı tarihten önceki bir yıllık süreye ilişkin kısmı dikkate alınabilir.

Bir yıllık süreyi aşan sigortalı çalışmalar ise, her zaman düzenlenebilir nitelikte olmayan kanunen geçerli işyeri kayıtları ile kanıtlanmak şartıyla dikkate alınır.

BEŞİNCİ KISIM
İşverence Tutulacak Defter ve Belgeler

Belgenin Dayanağı

Madde 25- İşverenlerin diğer kanunlar gereğince tutmak zorunda oldukları defterlerle dayanağı belgeler, Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin dayanağı belgeler niteliğinde sayılır.

Şu kadar ki,

a) Kullanılmaya başlanmadan önce tasdik ettirilmesi zorunlu olduğu halde tasdiksiz tutulmuş olan defterler,

b) Kanuni tasdik süresi geçtikten sonra tasdik ettirilmiş olan defterlerin tasdik tarihinden önceki kısmı,

c) İşçilikle ilgili giderlerin işlenmemiş olduğu tespit edilen defterler,

d) Sigorta primleri hesabına esas tutulan kazançların kesin olarak tespitine imkan vermeyecek şekilde usulsüz, karışık veya noksan tutulmuş defterler,

e) Herhangi bir ay için sigorta primleri hesabına esas tutulması gereken kazançların ve kazançlarla ilgili ödemelerin (sigorta primine esas kazancın ödemeye bağlı olduğu durumlar dahil) o ayın dahil bulunduğu hesap dönemine ait defterlere işlenmemiş olması halinde ise, o aya ait defter kayıtları,

f) Vergi Usul Kanunu gereğince bilanço esasına göre defter tutulması gerekirken işletme hesabı esasına göre tutulmuş defterler,

geçerli sayılmaz.

Ücret Tediye Bordrosu

Madde 26- Diğer kanunlara göre defter tutmak mecburiyetinde bulunmayan işverenler, Kuruma verdikleri aylık Prim ve Hizmet Belgesinde yazılı olanları doğrulayıcı nitelikte olmak üzere aylık ücrat tediye bordrosu düzenlemekle yükümlüdürler.

Ücret Tediye Bordrosundaki Bilgiler

Madde 27- Aylık ücret tediye bordrosunda;

a) İşyerinin sicil numarası,

b) Bordronun ilişkin olduğu ay,

c) Sigortalının adı, soyadı,

d) Sigortalının T.C. Kimlik Numarası,

e) Sigortalının sigorta sicil numarası,

f) Ücret ödenen gün sayısı (ücret aylık olarak ödenmiş ise gün sayısı 30 gündür),

g) Sigortalının ücreti (aylık, haftalık, gündelik, saat veya parça başı ücreti),

h) Ödenen ücret tutarı,

f) Ücretin alındığına dair sigortalının imzası,

hususlarının bulunması zorunludur.

Yukarıda belirtilen hususların tümünü ihtiva etmeyen ücret tediye bordroları geçerli sayılmaz. Ücretlerin ve diğer ödemelerin makbuz mukabilinde veya banka ile yapılması halinde ücret tediye bordrosunda imza şartı aranmaz.

Ücret Tediye Bordrosunun Ayrı Ayrı Düzenlenmesi

Madde 28- Tehlike sınıfları farklı olan işyerlerind e çalışan sigortalıların aylık ücret tediye bordroları işverence ayrı ayrı düzenlenir.

Belgenin İşyeri Kayıtları İle Mutabakatı

Madde 29- Aynı işverene ait i veya işyerleri ile ilgili defter veya kayıtların müştereken tutulmuş olması ve bu defter veya kayıtların, her iş veya işyeri için ayrı ayrı verilmiş olan Aylık Prim ve Hizmet Belgesinde yazılı kazançlar toplamı ile uyumlu olması halinde, iş veya işyeri kayıtlarının verilen bu belgelerde yazılı olanları doğrulayıcı nitelikte olduğu kabul edilir.

İşyeri Kayıtlarının İbrazı

Madde 30- İşverenler, aracılar ve sigortalıyı devir alan işverenler işyeri ile ilgili tüm defter ve belgeleri, gerektiğinde istenilmesi halinde, Kurum denetim elemanı ile bilanço esası dışında defter tutan veya defter tutmak zorunda olmayan işyerleri için de sigorta yoklama memuruna göstermek üzere, ilgili bulundukları yılı takip eden takvim yılından başlayarak 5 yıl süreyle saklamak zorundadırlar.

Yapılacak tebligat üzerine defter ve belgeler, incelemeyi yapacak ilgili denetim elemanı veya sigorta yoklama memurunun tebligatta gösterdiği adrese getirilir.Ancak, işveren, aracı ya da sigortalıyı devir alan işveren tarafından defter ve belgelerin işyerinde ya da belge ile kanıtlanması kaydıyla işletme merkezinde, işletme merkezi bulunmuyorsa kanuni ikametgahında incelenmesi yazılı olarak istenir veya bu istek bir tutanak ile tespit edilir ve ilgili denetim elemanınca veya sigorta yoklama memurunca da teftişe elverişli bulunursa inceleme orada yapılır.

Defter ve belgeler Kanunun 132 nci maddesi gereğince 7201 sayılı Tebligat Kanununa göre yapılacak bildiri ile istenilebileceği gibi, işveren, işveren vekili, aracı veya sigortalıyı devir alan işveren ile düzenlenecek tutanakla da istenebilir.

Yapılacak tebligata rağmen 15 gün ya da haklı bir sebep ileri sürülerek yazılı istekte bulunulması veya bu durumun ilgililerin şahsen başvurusu ile bir tutanakla tespiti üzerine verilen mehil süresi içinde gösterilmeyen defter ve belgeler daha sonra ibraz edilirse gerekli inceleme yapılır. Ancak bu durumda

ilgililer hakkında Kanunun 140 ıncı maddesinin (d) bendi hükmü uygulanır.

İşveren, işveren vekili veya aracı tarafından haklı bir sebep ileri sürülerek istenilen mehil süresi, ilgili denetim elemanınca veya sigorta yoklama memurunca belirlenir ve ilgiliye bildirilir. Zaman aşımının söz konusu olduğu hallerde mehil süresine ilişkin istekler kabul edilmez.

efter ve belgelerin gösterilmeyeceği, gösterilemeyeceği veya mevcut olmadığı işveren, işveren vekili, aracı veya sigortalıyı devir alan işveren tarafından yazılı olarak bildirildiği ya da bu durum ilgili denetim elemanınca veya sigorta yoklama memurunca bir tutanakla tespit edildiği takdirde, ilgililere süre verilmesi hususunda ayrıca tebligat yapılmaz.

ALTINCI KISIM
İdari Para Cezaları, Araştırma ve Resen Yapılacak İşlemler

BİRİNCİ BÖLÜM
Kurumca Verilecek İdari Para Cezaları

İşyeri Bildirgesine Bağlı İdari Para Cezası

Madde 31- İşverenin, Kanunun 8 inci maddesinde belirtilen İşyeri Bildirgesini en geç sigortalı çalıştırmaya başlayacağı tarihte, işyerinin devri halinde devir alanın en geç devir tarihinde, miras yoluyla intikali durumunda ise mirasçıların en geç ölüm tari-

hinden itibaren üç ay içinde Kuruma vermemesi halinde, Kanunun 140 ıncı maddesinin (a) bendi uyarınca işlem yapılır.

Sigortalı İşe Giriş Bildirgesine Bağlı İdari Para Cezası

Madde 32- İşveren ve varsa aracı tarafından bu Yönetmeliğin 13 üncü maddesinde belirtilen Sigortalı İşe Giriş Bildirgesinin Kanunun 9 uncu maddesinde öngörülen sürelerde Kuruma verilmemesi halinde, Kanunun 140 ıncı maddesinin (b) bendine göre işlem yapılır.

Diğer Yükümlülüklere Bağlı İdari Para Cezaları

Madde 33- İşverenler veya varsa aracılara ve 4957 sayılı İş Kanununun 7 nci maddesine göre sigortalıyı devir alanlara;

a) Bu Yönetmelikte belirtilen Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin gerek Kanunun 79 uncu maddesinin birinci fıkrasında, gerek bu Yönetmelikte öngörülen sürede verilmemesi halinde, Kanunun 140 ıncı maddesinin (d) bendi,

b) İşyeri kayıtlarının istenilen sürede ibraz edilmemesi, ibraz edilmekle beraber bu Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmemesi halind, Kanunun 140 ıncı maddesinin (d) bendi,

c) Bu Yönetmeliğin 20 nci maddesinde belirtilen belgenin aynı maddede açıklanan sürede işyerlerinde sigortalıların görebileceği bir yere asılmaması durumunda, Kanunun 140 ıncı maddesinin (e) bendi,

hükümleri uygulanır.

İdari Para Cezalarının Ayrı Ayrı Uygulanması

Madde 34- Bu Yönetmeliğin 31, 32 ve 33 üncü maddelerinde yükümlülükleri yerine getirmeyen işverenler hakkında her bir yükümlülük için ayrı ayrı para cezası uygulanır.

İdari Para Cezalarının Tebliği

Madde 35- İdari para cezaları Kurumca hesaplanarak ilgililere tebliğ edilir. Söz konusu cezalar tebliğ tarihinden itibaren (15) gün içinde Kuruma ödenir veya aynı süre içinde Kurumun ilgili Ünitesine itiraz edilebilir.

İdari Para Cezalarına İtiraz ve Sonuçları

Madde 36- İdari para cezasına karşı yapılan itirazı Kurumca reddedilenler, kararın kendilerine tebliğ tarihinden itibaren (60) gün içinde İdare Mahkemesine başvurabilirler. Mahkemeye itiraz, takip ve tahsilatı durdurmaz. Ancak, yanlış veya yersiz alındığına karar verilen idari para cezaları, talep edilmesi halinde, Kuruma başka borcun olmaması kaydıyla kanuni faizi ile birlikte ilgililere iade olunur.

Cezanın Belgenin Verilmesine Engel Teşkil Etmemesi

Madde 37 - İdari para cezalarının uygulanması, işverenlerin bu Yönetmeliğin 13 ve 20 nci maddelerinde belirtilen belgeleri Kuruma vermelerine engel teşkil etmez.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruma Yeterli İşçiliğin Bildirilmiş Olup Olmadığına İlişkin Araştırma ve Resen Yapılacak İşlemler

Araştırma ve Resen Yapılacak İşlemler

Madde 38- a) Kanunun 83 üncü maddesinde belirtilen kurum ve kuruluşlar tarafından ihale yoluyla yaptırılan her türlü işlerde Ünitece yapılacak araştırma; işin kesin kabulünün ya da geçici kabulünün noksansız olarak yapıldığı tarihten sonra ve işverene ödenmesi gereken Katma Değer Vergisi (KDV) hariç, malzeme fiyat farkı ve akreditif bedeli dahil toplam istihkak tutarına, işin asgari işçilik oranının % 25 eksiği uygulanmak suretiyle yapılır.

Şu kadar ki, işin sözleşmesinde çalıştırılacak sigortalı sayısı belli ise, öncelikle bu sigortalıların adam/gün sayısı üzerinden Kuruma bildirilmiş olup olmadığı araştırılır. Bu araştırma sonucunda Kuruma bildirilmeyen sigortalılar ile ilgili belgelerin verilmesi, yapılacak bir ay süreli bir tebligat ile işverenden istenilir. Bu belgelerin verilmemesi veya eksik verilmesi halinde bu belgeler Ünitece resen düzenlenir. Belgelerin Ünitece düzenlenmesinin mümkün olmadığı hallerde ise birinci paragrafta öngörüldüğü gibi işlem yapılır.

Asgari işçilik oranları, Kurum bünyesinde oluşturulan Asgari İşçilik Tespit Komisyonunca belirlenir ve bu oranlar Tebliğ ile Resmi Gazete'de yayımlanır.

İhaleli işin birden fazla konuyu kapsıyor olması ve

her bir işin asgari işçilik oranının bilinmesi halinde, işveren yazılı isteği üzerine araştırma, bu işlerin en yükseğine ilişkin asgari işçilik oranı dikkate alınarak yapılabilir.

İdarece, işverene ödemelerin döviz şeklinde yapılması durumunda, döviz tutarı, ödemenin yapıldığı tarihteki T.C. Merkez Bankasınca belirlenen döviz satış kuru üzerinden Türk Lirasına çevrilerek işlem yapılır.

b) Gerçek veya tüzel kişiler tarafından yapılan özel bina inşaatı işyerleri hakkında Ünitece yapılacak araştırma, bina maliyetine Kurumca yayımlanan tebliğ ile belirlenen asgari işçilik oranının % 25 eksiğiuygulanmak suretiyle yapılır.

Bina maliyeti, inşaatın ruhsatnamesinde yazılı bulunan (ruhsatnamesi yoksa Ünitece tespit edilecek) yüzölçümü ile birim maliyet bedelinin çarpımı suretiyle hesaplanır.

Birim maliyet bedelleri, her yıl inşaatın sınıfı ve grubuna göre Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca tespit edilerek Kurum Sigorta İşleri Genel Müdürlüğünce çıkarılacak bir genelge ile açıklanır

İnşaatın niteliği dikkate alınarak, inşaatın ruhsatnamesi ile Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca tespit edilen listede kayıtlı yapının sınıfı ve grubunun farklı olduğunun anlaşılması halinde, Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca belirlenen yapı sınıfı ve grubu esas alınarak işlem yapılır.

Genelgede belirtilmemiş olan inşaata ait birim maliyet bedeli, genelgede kayıtlı benzeri bir inşaatın birim maliyet bedeli üzerinden hesaplanabilir.

Başladığı yıl içinde bitirilmiş olan inşaatın maliyetinin hesaplanmasında o yıl için tespit edilen,başladığı yıldan sonraki yıllarda bitirilmiş inşaatın maliyetinin hesabında ise bitirildiği yıldan önceki yıla ait birim maliyet bedeli esas alınır.

Ar8aştırma, bina inşaatının bittiği tarihten sonra yapılır. Ancak, bu işlem, zorunlu hallerde, inşaat, Ek: 10'da bulunan cetvelde gösterilen durumlara uygun bulunduğu takdirde bu oranlar aynen, uymadığı takdirde ise, yapılmayan kısımlar yapılan kısımlara oranlanarak bulunacak maliyet esas alınmak suretiyle inşaatın herhangi bir safhasında da yapılabilir.

Gerektiğinde, inşaatın başladığı ve bitirildiği tarihin işverence resmi makamlardan alınacak belgelerle kanıtlanması istenebilir. İnşaatın başladığı tarihin resmi belge ile kanıtlanamaması halinde, ruhsat tarihi inşaatın başladığı tarih olarak kabul edilir.

c) Ortak Hükümler;

Araştırma yapılırken, ihale konusu işlerde kesin-kabulün ya da geçici kabulün noksansız yapıldığı, bina inşaatı işyerlerinde de, inşaatın bitirildiği tarihe kadar Kuruma bildirilmiş olan işçilik miktarı dikkate alınır.

Araştırma yapılmasına imkan bulunmayan veya gerekli görülen hallerde, işin yürütümü için gerekli olan asgari işçilik miktarı sigorta müfettişince tespit olunur.

Ünitece yapılan araştırma sonucunda bu maddenin (a) bendine göre tespit edilen ve Kuruma bildirilmediği anlaşılan asgari işçilik miktarı üzerinden bu-

lunan; gerçek veya tüzel kişilerce yapılan bina inşaatı işyerlerinde ise (b) bendi uyarınca hesaplanan prim tutarı, faaliyet süresinin son ayına mal edilerek tahakkuk ettirilmek suretiyle gecikme zammı ile birlikte ödenmek üzere işverene tebliğ olunur. İşveren borcun tebliğ tarihinden itibaren bir ay içinde ödeneceğinin ve daha sonra sigorta müfettişince inceleme yapılması istenilmeyeceğinin bir dilekçe ile bildirilmesi halinde borç kesinleşir ve işlemler sonuçlandırılır.

Ünitece hesaplanan borcun yapılan tebligata rağmen ödenmeyeceğinin bildirilmesi veya tebligatta belirtilen sürede bildirimde bulunulmaması durumunda sigorta müfettişince inceleme yapılır.

Sigorta müfettişince inceleme yapılmasına başlandıktan sonra inceleme sonucuna göre işlem yapılır.

İşyerleri hakkında ünitece araştırma yapılmış olması, gerektiğinde sigorta müfettişince işin yürütümü için gerekli olan asgari işçilik miktarının tesbiti hususunda inceleme yapılmasına engel oluşturmaz. Sigorta müfettişince inceleme yapılması durumunda, daha önce ödenmiş prim ve varsa gecikme zammı tutarı, işin yürütümü için gerekli olan asgari işçilik miktarı üzerinden hesaplanan ve Kuruma ödenmediği anlaşılan prim ve gecikme zammından mahsup edilir.

Sigorta müfettişince işin yürütümü için gerekli olduğu saptanan asgari işçilik miktarının Kuruka bildirilmediğinin anlaşılması halinde, bildirilmeyen tutar, hangi aya ait olduğu hususunda bir tesbit varsa

o aya; tesbit yoksa faaliyette bulunulan son aya mal edilir ve bu Yönetmeliğin 39 uncu maddesi ile Kanunun 140 ıncı maddesinin © bendinin 3 üncü alt bendi ile (d) bendinin son alt bendi de nazara alınarak gerekli işlem yapılır.

d) İşyerlerinde;

1) Fiilen veya işyeri kayıtlarıhndan tespit edilecek her türlü bilgiden ya da kamu kuruluşları tarafından düzenlenen belge veya alınan bilgilenden çalıştığı tespit edildiği halde bu çalışmaları Kuruma bildirilmeyen veya eksik bildirilen,

2) Ay içinde bazı işgünlerinde çalıştırılmadığına veya eksik ücret ödendiğine dair belgeleri Kurma verilmeyen veya verilen bu belgeler Kurmca geçerli sayılmayan,

Sigortalılar ile ilgili olarak düzenlenmesi gereken, Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi ve Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Ünitece yapılacak bir ay süreli tebligat ile ilgili işveren veya aracıdan istenir.

Söz konusu belgeler, yapılan tebligata rağmen verilmediği takdirde Kurum ünitesince resen düzenlenir.

Resen Prim Tahakkuku

Madde 39- a) Bu Yönetmeliğin 38 inci maddesi uyarınca,

b) Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler ile Yeminli Mali Müşavirlerce İşyeri Kayıtlarının İncelenmesi Hakkında Yönetmelik hükmüne istinaden düzenlenen rapor neticesinde, tahakkuk ettirilen primler,

Kanunun 80 inci maddesi de nazara alınmak suretiyle hesaplanacak gecikme zammı ile birlikte bir ay içinde ödenmek üzere işverene tebliğ olunur.

İtiraz

Madde 40- İşveren bu Yönetmeliğin 38 ve 39 uncu maddeleri uyarınca hesaplanarak tebliğ edilen prim borcuna karşı tebliğ tarihinden itibaran bir ay içinde prim borcunu tebliğ eden Üniteye dilekçe vermek veya bu dilekçeyi taahhütlü olarak göndermek suretiyle itirazedebilir. Dilekçenintaahhütlü olarak gönderilmesi halinde postaya verildiği tarih Kuruma verildiği tarih olarak kabul edilir. İtiraza ilişkin dilekçe şekle tabi değildir. Üniteye itiraz takibi durdurur.

İtirazın İncelenmesi

Madde 41- İtiraz, Ünite İtiraz Komisyonunda incelenerek karara bağlanır.

İtiraz Süresinden Sonraki İddialar

Madde 42- İtiraz süresi geçtikten sonra işveren yeni iddialar ileri süremez.

Maddi Hatalar

Madde 43- Maddi hatalar taraflarca ileri sürülmemiş olsa bile Ünite İtiraz Komisyonunca resen nazara alınır.

İtirazdan Vazgeçme

Madde 44- İşveren veya vekili, itiraz hakkında Ünite İtiraz Komisyonnca karar verilinceye kadar itirazından vazgeçebilir. Vazgeçme, işverenin Üniteye vereceği bir dilekçe ile veya bu hususta ki beyanının tutanak ile tespiti suretiyle yapılır. Vazgeçme beyanı açık olmalıdır. Vazgeçme halinde itiraz eden o olaya münhasır olmak üzere itiraz hakkını kaybetmiş sayılır.

Kararlarda Bulunması Gereken Hususlar

Madde 45- Ünite İtiraz Komisyonunca alınan kararlarda;

a) Karar ve esas numarası,

b) İtiraz edenin adı, soyadı (veya ticari ünvanı) ve açık adresi,

c) İşyeri sicil numarası,

d) Tebliğ olunan prim borcunun miktarı,

e) İtiraz olunan prim borcunun miktarı,

f) Borç tebligatının tebliğ adresi,

g) İtirazın yapıldığı tarih,

h) İtirazın konusu,

i) Kararın gerekçesi ve hüküm,

j) Karar tarihi

hususlarının bulunması gereklidir.

Kararların Adedi, Tebliği ve Saklanması

Madde 46- Ünite İtiraz Komisyonunca alınan karar üç nüsha düzenlenir. Üyeler tarafından imzala-

nıp Ünite mühürü ile mühürlendikten sonra bir nüshası işyeri dosyasında muhafaza edilir, bir nüshası itiraz edene tebliğ olunur, bir nüshası da Ünitede klase edilir.

Ünite İtiraz Komisyonunun Oluşturulması=

Madde 47- Ünite İtiraz Komisyonu, müdür veya müdür yardımcısının başkanlığında, işveren servisi şefi, işveren memuru ve varsa Ünite avukatından oluşur.

Ünite İtiraz Komisyonunun Toplanması

Madde 48- Ünite İtiraz Komisyonu, iş durumuna göre, Ünite müdürünün çağrısı üzerine haftada en az bir defa çalışma saatleri içinde toplanır.

Toplantı günü, saati ve yeri Ünite müdürü tarafından tespit edilir.

YEDİNCİ KISIM
Sigortalılar, Aylık ve Gelir Alanlar ile Aile Fertlerine Yapılacak Sağlık Yardımları

Sağlık Tesislerinin Duyurulması

Madde 49- İşveren, Kurum tarafından bildirilen, sigortalılar ile eş ve geçindirmekle yükümlü oldukları çocukları, ana ve babalarının muayene ve tedavi için başvuracakları hekim ve ebelerle sağlık tesislerinin adları ve adreslerini, bir liste halinde ve herkesin görebileceği bir yere asmak suretiyle sigortalılara durur.

Sağlık Karnesi Düzenlenmesi

Madde 50- a) Sigortalılar ile eş ve geçindirmekle yükümlü oldukları çocuk, ana ve babalarının muayene ve tedavileri için Kurum hekim ve sağlık tesislerine başvurularında gösterilmek üzere, kendilerine Kurum tarafından hazırlanan birer sağlık karnesi verilir.

Bu sağlık karneleri, sigortalıların ibraz edecekleri vizite kağıdı ve kendisi ile eş, çocuk, ana ve babalarına ait nüfus cüzdanlarına istinaden Kurumca düzenlenerek imza karşılığında sigortalıya teslim edilir.

Sigortalının geçindirmekle yükümlü olduğu 18 yaşını doldurmuş erkek çocuğuna verilecek sağlık karnesine öğrenim durumu okul idaresince kaydedilip tasdik olunur. Kayıt ve tasdik işlemi yaptırılmadıkça Kurumca sağlık yardımı yapılmaz.

b) Sürekli iş görmezlik geliri, malüllük veya yaşlılık aylığı almakta olanlara ve bunların geçindirmekle yükümlü oldukları eş, çocuk, ana ve babaları ile gelir veya aylık almakta olan eş, çocuk, ana ve babalara da muayene ve tedavi için Kurum hekim ve sağlık tesislerine başvurularında gösterilmek üzere Kurum tarfından hazırlanan birer sağlık karnesi verilir.

18 yaşını doldurmuş erkek çocukların öğrenim durumları, verilecek sağlık karnelerine okul idaresince kaydedilip tasdik olunur. Kayıt ve tasdik işlemi yapılmadıkça Kurumca sağlık yardımı yapılmaz.

Kurumdan sürekli iş görmezlik geliri, malüllük veya yaşlılık aylığı almakta olanların geçindirmekle yükümlü oldukları ana ve babalarına Kurumca sağlık yardımım yapılabilmesi ve sağlık karnesi verile-

bilmesi için, bunların geçimlerinin sözü edilen kişiler tarafından sağlandığının belgelenmesi gerekir.

Sağlık Karnesinin İadesi ve Kaybolması

Madde 51- Kurumdan sürekli iş görmezlik geliri, malüllük veya yaşlılık aylığı almakta olanlarla bunların geçindirmekle yükümlü oldukları eş, çocuk, ana ve babalar ile hak sahibi olaraka gelir veya aylık alan eş, çocuk, ana ve babalar, gelir veya aylıkların kesilmesi, erkek çocuklar öğrenimin bırakılması veya sona ermesi hallerinde kendilerine verilmiş olan sağlık karnelerini Kuruma geri vermek zorundadırlar.

Buna uymayanlar ve sağlık yardımlarından faydalanma hakkını kaybettiği halde elindeki sağlık karnesi ile Kurum hekim veya sağlık tesislerine başvurarak muayene ve tedavilerini yaptıranlardan Kurumca yersiz olarak yapılan masrafların tutarı alınır.

Sağlık karnelerinin kaybolması halinde, durum sigortalı tarafından bir dilekçe ile Kuruma bildirilir ve o şahıs için Kurumca yeniden bir sağlık karnesi düzenlenir.

Muayene ve Tedavi için Başvuruda Aranacak Belgeler

Madde 52- Kurum hekim veya sağlık tesislerine muayene ve tedavi için başvurularda;

a) Sigortalılar, örneği Ek-4'de belirlenen ve işveren tarafından düzenlenen vizite kağıdını vermek ve Kurum tarafından verinlen sağlık karnesi ile resimli kimlik belgesini göstermek,

b) Sigortalıların eş ve geçindirmekle yükümlü oldukları çocukları, işyerinin kurulu olduğu yerde veya başka yerde örneği Ek-5 ve Ek-6'da belirlenen ve işveren tarafından düzenlenen sağlık karneleri ile resimli kimlik belgelerini göstermek,

Sigortalının işyerinin kurulu olduğu yerden başka yerde bulunan eş ve geçindirmekle yükümlü olduğu çocukları da, sağlık karneleriyle birlikte, işveren tarafından düzenlenen sağlık belgelerini ve resimli kimlik belgelerini göstermek,

c) Sigortalıların geçindirmekle yükümlü oldukları ana ve babaları sağlık belgeleri ile sağlık karnelerini, resimli kimlik belgelerini göstermek,

zorundadırlar.

Muayene ve Tedavi için İşverenlerin Düzenleyeceği Belgeler

Madde 53- A) Sigortalılar için, Sigortalıların gerek iş kazası, meslek hastalığı, gerekse hastalık ve analık halleri için, işverence biri asıl olmak üzere iki nüsha olarak düzenlenecek vizite kağıdına adı ve soyadı, doğum tarihi, sicil numarası, T.C. Kimlik Numarası, işe giriş tarihi, viziteye çıkmak için işyerinden ayrıldığı tarih ve saat, prim ödeme halinin sona erip ermediği, ermiş ise tarihi, iş kazası vakalarında, ayrıca olay tarihindeki işçi sayısı, sigortalının yaptığı iş ve bu işin mahiyeti, iş kazasının oluş şekli, vuku bulduğu yer, tarih ve saati, olay günündeki işbaşı saati, tanıkların ad ve soyadları ile birlikte;

a) Sigortalıların sağlık yardımı, protez araç ve ge-

reçlerinin standartlara uygun olarak sağlanması, takılması, onarılması, yenilenmesi ile, gerekli hallerde muayene ve tedavi için yurtiçinde başka bir yere gönderilmesi halinde verilecek yol parası ve zaruri masraf karşılığı yardımlarından yararlanabilmesi için düzenlenen vizite kağıtlarında, sigortalının viziteye çıktığı tarihten önceki bir yıl içinde en az 90 gün hastalık sigortası primi ödeme gün sayısı,

b) Hastalık ve analık hallerinde, hastalık sebebiyle geçici iş görmezliğin başladığı veya doğumun vuku bulduğu tarihten önceki bir yıl içinde prim ödeme gün sayısı,

c) İş kazaları, meslek hastalığı, hastalık ve sigortalı kadının analığı hallerinde, sigortalının olay tarihinden önceki üç takvim ayı içinde, aylar itibariyle elde ettiği prime esas tutulan kazançları ile bu süre içindeki prim ödeme gün sayıları,

hususlarının da rakam ve yazı ile kaydedilmesi gereklidir.

B) Eş ve çocuklar için;

a) Sigortalının eş ve geçindirmekle yükümlü olduğu çocukları için işveren tarafından düzenlenen vizite kağıdına sigortalının adı ve soyadı, sicil numarası, T.C. Kimlik Numarası ile birlikte eş veya çocuğun adı ve soyadı, sigortalıya yakınlığı, T.C. Kimlik Numarası ile birlikte,

1) Sigortalının prim ödeme halinin sona erip ermediği,

2) Eş ve çocukların viziteye çıkış tarihinden önceki bir yıl içinde sigortalının prim ödeme gün sayısı-

nın da (Rakam ve yazı ile kaydedilecektir.) yazılması gereklidir.

b) Sigortalının eş ve geçindirmekle yükümlü olduğu çocuklarının hastalıkları halinde, sağlık yardımlarından kolaylıkla yararlanabilmelerinin sağlanması bakımından düzenlenen altı ay geçerli sağlık belgesinin önyüzü işverenlerce tanzim edilir. Söz konusu belgenin geçerlilik süresi, işverence düzenlendiği tarihten başlayarak altı aydır. "Sağlık Belgesi"nin ön tarafına işverence;

1) Sigortalının adı, soyadı, sigorta sicin numarası, T.C. kimlik numarası, işe giriş tarihi, prim ödeme hali sona ermişse tarihi ve düzenleme tarihi,

2) Eş ve çocuğun soyadı, adı, T.C. kimlik numarası, doğum yeri, doğum tarihi, sigortalıya yakınlığı ve oturma adresi,

3) Ayrıca belgelerin düzenlendiği tarihten önceki bir yıl içindeki 120 gün prim ödeme süreleriyle, bununla ilgili aylar,

yazılarak, işyerinin numarası, ünvanı ve adresi de kaydedildikten sonra, işyeri mühür veya kaşesi basılıp, işveren yahut işveren vekili tarafından imzalanır.

Bu belgeler sigortalıların işyerlerinin kurulu bulunduğu yerde ikamet eden eş ve geçindirmekle yükümlü oldukları çocukları için iki nüsha düzenlenir.

C) Ana ve babalar için: Sigortalının geçindirmekle yükümlü oldukları ana ve babalarının muayene ve tedavileri için Kurum hekim ve sağlık tesislerine

başvurularında gösterilmek üzere, kendilerine Kurumca düzenlenen sağlık karnesi ile işverence düzenlenen sağlık belgesi verilir.

Altı ay için geçerli olan sağlık belgesinin ön yüzü, fotoğraflı olarak, sigortalıların işverenlerince düzenlenir.

Sigortalıların geçindirmekle yükümlü oldukları ana ve babaları, muayene ve tedavileri için Kurum hekim ve sağlık tesislerine, Kurumca kendilerine verilen sağlık karnesi, sağlık belgesi ve resimli kimlik belgesi ile başvururlar.

Sigortalıların ana ve babalarına, Kurumca sağlık yardımı yapılabilmesi, sağlık karnesi ve sağlık belgesi verilebilmesi için, bunların geçimlerinin sigortalılar tarafından sağlandığının belgelenmesi gerekir.

Sağlık belgesinin önyüzüne işverence;

a) Sigortalının adı, soyadı, sigorta sicin numarası, T.C. kimlik numarası, işe giriş tarihi, prim ödeme hali sona ermişse tarihi ve düzenleme tarihi,

b) Eş ve çocuğun soyadı, adı, T.C. kimlik numarası, doğum yeri, doğum tarihi, sigortalıya yakınlığı ve oturma adresi,

c) Ayrıca belgelerin düzenlendiği tarihten önceki bir yıl içindeki 120 gün prim ödeme süreleriyle, bununla ilgili aylar,

yazılarak, işyerinin numarası, ünvanı ve adresi de kaydedildikten sonra, işyeri mühür veya kaşesi basılıp, işveren yahut işveren vekili tarafından imzalanır.

Kurum Dışı Sağlık Tesislerindeki Tedavi Masraflarının Ödenmeyeceği Haller

Madde 54- Kurum sağlık yardımlarından yararlandırılan, ancak Kurum hekimlerine veya sağlık tesislerine başvurmadan muayene ve tedavilerini, başka hekim veya sağlık tesislerinde yaptıranların bu tedavi dolayısıyla yaptıkları masraflar ödenmez.

Sağlık Tesisinin Bulunmadığı Yerlerde Sağlık Yardımlarından Yararlanma

Madde 55- Kurum sağlık yardımlarından yararlandırılanların Kurum hekim ve sağlık tesisi bulunmayan yerlerde hastalanmaları halinde, Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesisleri tabibi veya belediye tabibine yahut resmi bir sağlık tesisine, bunların bulunmadığı yerlerde ise özel bir hekime veya sağlık tesisinde yaptıracağı muayene ve tedavilerine ait masraflar, belgeleri karşılığında Kurumca ödenir.

Kurum Dışı Sağlık Tesislerine Sevk

Madde 56- Kurum sağlık yardımlarından yararlandırılanların, muayene ve tedavi için Kurum sağlık tesislerine başvurmaları üzerine, boş yatak bulunmaması veya hastalığın Kurum sağlık tesislerinde tedavisinin mümkün olmaması hallerinde, Kurumca resmi bir sağlık tesisine yahut Kanunun 123 üncü maddesi hükmüne istinaden Kurumca sözleşme yapılmış özel sağlık tesisine, buralarda da boş yatak bulunamadığı veya tedavinin yapılamayacağı raporla tevsik edildiği taktirde diğer özel sağlık tesislerine

sevk edilmek suretiyle gereken muayene ve tedavileri Kurum tarafından sağlanır.

Kurumca sevk edilmeksizin Kurum harici resmi sağlık tesislerine başvurarak tedavilerini yaptıran Kurum sağlık yardımlarından yararlandırılanların, tedavilerinin Kurumca sağlanamadığı yer veya hallerde de, tedavi giderleri Kurumca karşılanır.

Şu kadar ki, Kurum sağlık tesislerinde sağlanamayan tedavilerin doğrudan başvuru veya hastanın kendi isteği ile sevk edilmek suretiyle Kurum dışı sağlık tesislerinde yaptırılması halinde, Kurumca karşılanacak olan tedavi giderleri, Kanunun 123 üncü maddesi hükmüne göre o yerde sözleşme yapılmış aynı tedavinin sağlanabileceği sağlık kuruluşu bulunuyor ise bu kuruluşla yapılan sözleşmeye göre, böyle bir kuruluş yoksa, başka bir ilde bu nitelikteki sağlık kuruluşlarıyla yapılan sözleşmeye göre ödenmesi gereken tutarı aşamaz.

Ancak, geçirilen kaza sonucu kopan organları nedeniyle yapılan tedavilerde, Kurumca ödenecek olan masraf tutarı, başvurulan sağlık tesisi ile Kurum arasında bu konuda "paket program" sözleşmesi varsa onun üzerinden, bu konuda "paket program" sözleşmesi yoksa Bütçe Uygulama Talimatında belirtilen miktarlar üzerinden ödenir.

Kurumca Sevk Edilmeksizin Kurum Dışı Sağlık Tesislerinde Yapılan Tedaviler

Madde 57- Kurum sağlık yardımlarından yararlandırılanların ani ve acil hastalığı dolayısıyla Kurum sağlık tesisleri dışında bir sağlık tesisine yatırıl-

ması halinde, bu husus raporla tevsik edilmek ve Kurum tarafından kabul olunmak şartıyla;

a) Resmi sağlık tesislerinde yapılan tedavi masrafları aynen,

b) Tedavi özel sağlık tesisinde yapılmış ise, Kurum sağlık kuruluşlarında ayakta veya yatırılarak yapılacak muayene ve tedavilerden alınacak ücret tarifesi üzerinden hesaplanmak suretiyle

ödenir.

Resmi sağlık tesislerinde özel nitelikte tedavi görmüş olanların masrafları, o sağlık tesisinin normal ücret tarifesi üzerinden, yatak ücretleri ise Kurumca belirlenecek yatak ücreti tarifesi üzerinden ödenir.

Kurumca olaya el konulabilmesi için durumun ilgililer tarafından mümkün olan en kısa zamanda Kuruma bildirilmesi şarttır.

İlaç İştirak Payı

Madde 58- Kurum sağlık yardımlarından yararlandırılanların hastalıkları dolayısıyla tedavilerinin ayakta yapılması halinde, bedellerine iştirakleri gereken ilaçlar;

a) Kurum sağlık tesislerince verildiği taktirde etiket fiyatının iştirak payı,

b) Kurum dışı sözleşmeli eczanelerden alınması halinde ise indirimli bedelinin iştirak payı, ilaç verilirken peşin alınır.

SEKİZİNCİ KISIM
Analık Sağlık Yardımları

Gebelik Halinde Muayene ve Tedavi

Madde 59- Sigortalı kadın ile sigortalı olmayan eşi, gebelik muayeneleri ve gerekirse tedavileri için işveren tarafından düzenlenen vizite kağıdı ve sağlık karnesi, resimli kimlik belgesi ile işyerinde ilan edilen,

Aylık ve/veya gelir alan sigortalı kadın ile aylık ve/veya gelir alan sigortalı erkeğin sigortalı olmayan eşi, gebelik muayeneleri ve gerekirse tedavileri için sağlık karnesi ve resimli kimlik belgesi ile,

kurum sağlık tesisine, ebesine veya Kurumla sözleşme ya da protokol yapılan sağlık tesislerine başvururlar.

Yetkili uzman hekimin bulunmadığı yerlerde başvurulan Kurum hekimi, gerektiği taktirde yetkili uzman hekime gönderir.

Doğum Sağlık Yardımları İçin Aranacak Belgeler

Madde 60- Sigortalı kadın ile sigortalı erkeğin sigortalı olmayan eşinin doğumları sağlık karnesi, resimli kimlik belgesi ve işverenlerden alınacak vizite kağıdı ile aylık ve/veya gelir alan sigortalı kadın ile aylık ve/veya gelir alan sigortalı erkeğin sigortalı olmayan eşinin doğumları ise sağlık karnesi ve resimli kimlik belgesi ile Kurum ebeleri tarafından evinde veya Kurum sağlık tesislerinde ya da Kurumla sözleşme veya protokol yapılmış sağlık tesislerinde sağlanır.

Doğum Sağlık Yardımlarının Sağlanması

Madde 61- Sigortalı kadın ile sigortalı erkeğin sigortalı olmayan eşinin, aylık ve/veya gelir alan sigortalı kadın ile aylık ve/veya gelir alan sigortalı erkeğin sigortalı olmayan eşinin, doğum sağlık yardımlarının Kurumca aynen sağlandığı yerlerde doğum için Kurum sağlık tesislerine veya sözleşme ya da protokol yapılan sağlık tesislerine başvurularında boş yatak olmaması veya doğumun sağlanamaması hallerinde, ilgililer Kurumca resmi bir sağlık tesisine, resmi sağlık tesisinde boş yatak bulunamadığı veya doğumun resmi sağlık tesisinde sağlanamayacağı raporla belgelendiği taktirde özel bir sağlık tesisine sevk edilmek suretiyle doğum yardımları Kurum tarafından sağlanır.

DOKUZUNCU KISIM
Sigortalılara Verilecek İstirahatlerde Uygulanacak Esaslar

Kurumca Sigortalılara Verilecek İstirahat Raporları

Madde 62- Hekim, tedavi altına aldığı sigortalıya bir defada en ço 10 gün istirahat verebilir ve bunu bir defa tekrarlayabilir. Tek hekimden iki defa istirahat almış olan sigortalının tedavisine devam edilmesi gerektiği taktirde, sigortalı, bir dispanser veya hastane sağlık kurumuna sevk edilir. Sağlık kurulunun ilk vereceği istirahat süresi sigortalının tedavi altına alındığı tarihten başlamak üzere altı ayı geçemez.

Şu kadar ki, gereken tedavileri yapılmak amacıyla Kurum tarafından bu Yönetmeliğin 56 ncı maddesi hükmü gereğince resmi veya özel bir sağlık tesisine gönderilen veya Kurum dışı sağlık tesislerinde yatırılarak tedavi görmüş olup da, durumlarının bu Yönetmeliğin 57 nci maddesine uygun olduğu kabul edilmek suretiyle tedavi giderleri Kurumca ödenen sigortalılar hakkında bu sağlık tesisleri hekimleri ve sağlık kurulları tarafından düzenlenen raporlar ile; Sağlık Bakanlığı ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı arasında yapılan protokol gereği kapsama alınan devlet hastaneleri ile sağlık ocakları hekim veya kurullarınca düzenlenen istirahat raporları, Kurum hekimleri veya sağlık kurulları raporları gibi kabul olunur. Bu raporların Kurum hekimleri ve sağlık kurullarınca ayrıca tasdiki gerekmez.

Kurum Dışından Alınan İstirahat Raporları

Madde 63- Hastalık halinde bir sigortalıya geçici işgörmezlik ödeneği verilebilmesi için, Kurumca tayin ve tespit olunan hekim veya sağlık kurullarından istirahat raporu alınmış olması şarttır. Bu Yönetmeliğin 62 nci maddesinde söz konusu edilen haller dışında ve zorunlu durumlarda Kurum hekimlerinden başka hekimlerden alınan ve istirahat süresi 10 günü geçmeyen raporlar, Kurum hekimleri tarafından tasdik edildiği taktirde geçerlidir. Tek hekim tarafından verilmiş olan ve istirahat süresi 10 günü aşan raporlar ile resmi veya özel hastanelerin sağlık kurullarınca verilen istirahatlere ait raporlar da, Kurum sağlık tesislerinden birinin sağlık kurullarınca tasdik edilmesi şartıyla geçerli sayılır.

ONUNCU KISIM
İşverence Geçici Görevle Yabancı Ülkelere Gönderilen Sigortalılar Hakkında Uygulanacak Esaslar

Görevle Yabancı Ülkeye Gönderilen Sigortalılara Yapılacak Sağlık Yardımları

Madde 64- İşveren tarafından görevle geçici bir süre için yabancı ülkeye gönderilen sigortalıların yabancı ülkede bulundukları sırada meydana gelen iş kazası, meslek hastalığı, hastalık ve analık hallerinde muayene ve tedavileri için, sigortalı tarafından yapılan ve Kanuna uygun olan harcamalar, mahalli konsolosluktan tasdikli rapor ve sair belgelere dayanılarak, ödeme tarihindeki T.C. Merkez Bankası döviz kuru üzerinden hesaplanmak suretiyle Türk Lirası olarak sigortalıya Kurumca ödenir.

Ancak, sigortalının yabancı ülkede klinikte yatarak tedavi görmesi veya buna cerrahi müdahele yapılması için, tedavisinin yurda dönüşüne kadar gecikmesinde sıhhi sakınca bulunduğunun, tedaviyi yapan tesislerce verilmiş ve mahalli konsoloslukça tasdik edilmiş raporlara istinaden tespit edilmiş olması şarttır.

Geçici İş Görmezlik Ödenekleri ve İstirahat Raporları

Madde 65- Durumu bu Yönetmeliğin 64 üncü maddesine uygun olan sigortalının tedavi gördüğü sağlık tesislerinden alacağı raporlarda belirtireln te-

davi ve istirahat sürelerine ait. Kanuna göre hak kazandığı geçici iş görmezlik ödenekleri, raporun Kurumca tasdik şartı aranmaksızın Türk Lirası olarak ödenir.

Durumu bu Yönetmeliğin 64 üncü maddesine uygun olmayan sigortalının yurt dışında tek hekimden almış olduğu ve istirahat süresi 10 günü geçmeyen raporlar, Kurum hekimleri tarafından tasdik edildiği taktirde; tek hekim tarafından verilmiş olan ve istirahat süresi 10 günü aşan raporlar ile sağlık tesisleri sağlık kurullarınca verilen raporlar da, Kurum sağlık tesislerinden birinin sağlık kurulunca tasdik edildiği taktirde geçerli sayılır.

ONBİRİNCİ KISIM
Kara, Deniz ve Hava Ulaştırma Araçlarında Görev Yapan Sigortalılar ile Bunların İşverenlerine Uygulanacak Hükümler

Sefer Esnasında Çalışmaya Başlayan Sigortalıların Bildirilmesi

Madde 66- Yabancı ülkelere sefer yapan ulaştırma araçlarına sefer esnasında alınarak çalıştırılana ait Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi sigortalının işe giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Kuruma verilir.

Aylık Prim ve Hizmet Belgesi

Madde 67- Yabancı ülkelere sefer yapan ulaştırma araçlarında, Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Ku-

ruma verilme süresi içinde Türkiye'ye dönmemişse, bu araçlarda çalıştırılan sigortalıya ait Aylık Prim ve Hizmet Belgesi, araçların Türkiye'ye dönüşünü takip eden ay sonuna kadar Kuruma verilir.

Ancak, Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Kuruma verilmesi ve sigorta primlerinin ödenmesi, bu Yönetmeliğin 20 nci maddesinde belirtilen belgenin verilme süresinin sona erdiği tarihten itibaren bir ayı geçemez.

İşverenin Yükümlülüğü

Madde 68- İşveren, yabancı ülkelere sefer yapan ulaştırma araçlarında çalışan sigortalının, iş kazası, meslek hastalığı, hastalık ve analık hallerinde, Kurum tarafından işe el konuluncaya kadar sağlık durumunun gerektirdiği her türlü sağlık yardımlarını, Kanundaki esaslar dairesinde sağlamakla, ayrıca bu Kanuna göre hak kazandığı Geçici iş görmezlik ödeneğini de vermekle yükümlüdür. Bu yükümlülüğün yerine getirilmesindeki savsama ve gecikmeden dolayı işveren, gerek Kurumun gerekse sigortalının uğrayacağı her türlü zarardan sorumludur.

Kurum, Kanuna uygun olarak yapılan ve belgelere dayanan bütün sağlık yarıdımları masrafları ile geçici iş göremezlik ödeneklerini işverene öder.

Ancak, sigortalının yabancı ülkelerde klinikte yatırılarak tedavi ettirilmesi veya buna cerrahi müdahele yapılması için, sigortalının tedavisinin yurda dönüşüne kadar gecikmesinde sıhhi sakınca bulun-

duğunun tedaviyi yapan tesislerce verilmiş ve mahalli konsoloslukça tasdik edilmiş raporlara istinaden tespit edilmiş olması şarttır.

Yabancı ülkelerde yapılan sağlık yardımları masrafları karşılığı, işverene ödeme tarihindeki T.C. Merkez Bankası döviz satış kuru üzerinden hesaplanarak Türk Lirası olarak ödenir.

Sigorta Olaylarının Bildirilmesi

Madde 69- Ulaştırma araçlarının yabancı ülkelerde seferde bulunduğu sırada meydana gelen iş kazası, meslek hastalığı, hastalık ve analık olayları için Kanunda belirtilen haber verme süreleri, aracın Türkiye'ye döndüğü tarihi takip eden ilk iş gününden itibaren işlemeye başlar.

Dönüş tarihinin tespitinde, deniz ulaştırma araçlarının ilk Türk limanına girdiği, hava ulaştırma araçlarının ilk Türk hava alanına indiği, kara ulaştırma araçlarının ise, sınır kapılarından Türkiye'ye girdiği tarih esas alınır.

Dikkate Alınmayan Süreler

Madde 70- Yabancı bir ülkenin resmi makamlarınca ulaştırma aracına el konulması yahut herhangi bir kaza veya arıza sebebiyle ulaştırma aracının Türkiye sınırları dışında seferden kalması halinde, bu nedenle geçen süreler bu Yönetmeliğin 66 ve 67 nci maddelerinde belirtilmiş olan sürelerin hesabında dikkate alınmaz.

ONİKİNCİ KISIM
Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları Haklarının İsteğe Bağlı Olarak Devam Ettirilmesi

İsteğe Bağlı Sigortaya Başvuru

Madde 71- Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortaları haklarını isteğe bağlı olarak devam ettirmek isteyen sigortalının yapacağı başvuru, ikametgahını çevresine alan Üniteye, örneği Kurumca hazırlanan başvuru belgesiyle yapılır.

Bu belge sigortalının;

a) Sigorta sicil ve T.C. kimlik numarası,

b) Kurum ve diğer sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi çalışmadığı ile bu kuruluşlara tabi çalışmalarından dolayı aylık bağlanmadığı, bu kuruluşlara tabi çalışmaya veya bu çalışmalarından dolayı aylık almaya başladığı taktirde durumu derhal Kuruma bildireceği,

c) Yapılan beyanların ve taahhütlerin gerçeğe aykırılığının tespiti halinde, doğacak her türlü Kurum zararını istendiğinde kanuni faizi ile birlikte ödeyeceği,

belirtilir.

İsteğe Bağlı Sigorta Primlerinin Ödenmesi

Madde 72- İsteğe bağlı sigorta primi, ait olduğu ayı takıp eden ayın sonuna kadar bir defada ödenir. Kanunun 85 inci maddesinin (D) bendinin (a), (d) ve (e) alt bentlerindeki sona erme halleri dışında aylık primler kısmi olarak ödenemez.

ONÜÇÜNCÜ KISIM
Malüllük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortalarından Yapılacak Tahsislerde Başvuru Şekilleri

Sigortalılar Tarafından Yapılacak Başvuru

Madde 73- Malüllük ve yaşlılık sigortasından aylık bağlanabilmesi veya yaşlılık sigortasından toptan ödeme yapılabilmesi için sigortalının, Kurumdan dilekçe ile yazılı istekte bulunması şarttır.

a) Dilekçede, sigortalının;

1) Sigorta sicil numarası ve T.C. kimlik numarası,

2) Sigortalı olarak çalıştığı son işyerinin ünvanı ile bu işyerinden ayrılış tarihi,

3) Bağlanacak aylığa mahsuben avans isteyip istemediği

4) İkametgah adresi,

belirtilir.

b) Dilekçeye, sigortalının;

1) İlgili nüfus idaresince düzenlenmiş vukuatlı nüfus kayıt örneği,

2) Örneği Kurumca hazırlanacak ve herhengi bir sosyal güvenlik kuruluşunda geçen hizmetlerinin bulunup bulunmadığı ile bu kuruluşlardan aylık veya gelir alıp almadığı, aylığın kesilmesini gerektiren bir durum meydana geldiği taktirde, derhal yazı ile Kuruma bildireceğini, aksi halde her türlü hukuki sorumluluğu kabul ettiğini belirten imzalı Beyan ve Taahhüt Belgesi,

3) İki adet vesikalık fotoğraf,

eklenir.

Hak Sahipleri Tarafından Yapılacak Başvuru

Madde 74- Sigortalının ölümü halinde gerekli tahsisin yapılabilmesi için; hak sahiplerinden reşit ve mümeyyiz olanların kendilerinin, reşit ve mümeyyiz olmayanlarının ise kanuni temsicilerinin Kurumdan dilekçe ile yazılı istekte bulunmaları şarttır.

Dilekçede;

a) Hak sahibinin;

1) Adı ve soyadı,

2) T.C. kimlik numarası

3) Bağlanacak aylığa mahsuben avans isteyip istemediği,

4) İkametgah adresi,

b) Ölen sigortalının;

1) Adı ve soyadı,

2) Sigorta sicil numarası,

3) T.C. kimlik numarası

4) Sigortalı olarak çalıştığı son işyerinin ünvanı,

5) Malüllük ya da yaşlılık aylığı alıyor ise tahsis numarası,

belirtilir.

Dilekçeye;

a) Ölen sigortalı ile sigortalının eş, ana, baba ve çocuklarının; adı ve soyadını, ana ve babasının adı ve soyadını, doğum tarihi ve yerini, medeni durumunu, sigortalıya olan yakınlık derecesini, varsa evlenme, boşanma ve ölüm tarihlerini gösteren ilgili nüfus idaresince düzenlenmiş Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği,

b) Örneği Kurumca hazırlanacak ve ölen sigortalı ile hak sahiplerinin herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşunda geçen hizmetlerinin bulunup bulunmadığını, bu kuruluşlardan aylık veya gelir alıp almadığını, hak sahiplerinin aylık alma şartlarının mevcut bulunduğunu, aylığın kesilmesini gerektiren bir durum meydana geldiği taktirde, derhal yazı ile Kuruma bildirileceğini, aksi halde her türlü hukuki sorumluluğu kabil ettiğini belirten imzalı Beyan ve Taahhüt Belgesi,

c) 18 yaşını doldurmuş olup öğrenim yapan erkek çocukların, ilgili öğretim kurumundan alacakları Öğrenim Belgesi,

d) Çalışamayacak durumda malul bulunan çocukların, Kurumun sağlık tesislerinden alacağı rapor,

e) Reşit durumda bulunmayan çocuklar hariç olmak üzere, ikişer adet vesikalık fotoğraf,

eklenir.

Vekaletname ile Yapılacak Tahsis Başvuruları

Madde 75- Sigortalı veya hak sahiplerinin vekilleri tarafından yapılacak tahsis isteklerinde Kurumdan aylık bağlanması için başvurma yetkisi bulunduğunu açıkça belirten ve noterlikçe onaylanmış vekaletnamenin de ibraz edilmesi gerekir.

Yabancı Uyrukluların Başvuruları

Madde 76- Türk uyruklu olmayan sigortalılarla, bunların hak sahipleri için Kuruma, nüfus kayıt ör-

neği yerine bunların hüviyetlerini gösteren ve yetkili makamlar tarafından verilmiş olan bir belge verilir.

İş Kazaları ile Meslek Hastalığı Sigortası Gelirleri

Madde 77- Malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından yapılacak tahsislere ilişkin başvuru usül ve esasları, iş kazaları ile meslek hastalıkları sigortasından hak kazanılan gelirlerin bağlanması için yapılacak olan başvurular için de uygulanır.

ONDÖRDÜNCÜ KISIM
Gelir ve Aylıkların Ödenmesi ve Yoklama İşlemleri

Gelir ve Aylıkların Ödenmesi

Madde 78- Sigortalıya ve hak sahiplerine bağlanan gelir ve aylıklar Bakanlar Kurulunca tespit edilen dönem ve tarihlerde peşin olarak ödenir.

Ödeme günü Cumartesi gününe rastlayan grubun ödemesi Cuma, Pazar gününe rastlayan grubun ödemesi Pazartesi günkü grup ile birleştirilerek yapılır. Ödeme günlerinden herhangi birinin Cumartesi veya Pazar günü dışında resmi tatil gününe rastlaması halinde, ödemelerin hangi tarihlerde yapılacağı, Hazine Müsteşarlığının görüşü alınmak suretiyle, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca belirlenerek ilan edilir.

Özel Belge Düzenlenmesi

Madde 79- Kurumdan gelir ve aylık bağlananlara bu gelir ve aylıkların ödenmesi sırasında gösterilmek üzere birer belge verilir.

Bu belge kimlik yerine geçmez.

Yoklama Belgesi Alınması

Madde 80- Onsekiz yaşını doldurmamış çocuklara, kısıtlılara veya kendisine kayyum tayinedilen kimselere ait gelir ve aylıklar, veli, vasi, veya kayyumlara ödenir.

Gelir ve aylıkları veli, vasi, kayyum veya vekillerine ödenenler için, yılda bir defa, örneği Kurumca hazırlanan ve bu Yönetmeliğin 83 üncü maddesinde yer alan hususları kapsayan yoklama belgeleri doldurularak, aylıkların ödeneği bankalara veya P.T.T. şubelerine verilir.

Vasiler ve kayyumlar vesayet ve kayyumluk ilamlarının, vekiller vekaletnamelerinin asıllarını veya noterlikce onaylanmış örneğini bu sıfatlarla alacakları aylığı izleyen ilk yoklama dönemine ait aylığın ödenmesi sırasında, yoklama belgeleri ile birlikte bankalara veya P.T.T. şubelerine verirler.

Yoklama işlemlerini yapmakla görevli olanlar bu belgeleri, gelir veya aylığın devamlılığını etkileyen bilgilerin tamamen yazılıp yazılmadığı ve imzalanıp imzalanmadığı yönünden inceler, varsa eksikleri tamamlattırır.

Gelir ve aylık alma şartları devam ettiği tesbit edilenlerin gelir ve aylıkları ödendikten sonra bunların

yoklama belgeleriyle gelir ve aylık alma şartlarını yitirdiğinin tesbit edilmesi nedeniyle gelir ve aylıkları ödenmeyenlerin yoklama belgeleri varsa vesayet ve kayyumluk ilamları vevekaletnameleri ile birlikte Kuruma gönderilir.

Kurum, süresi bir yıldan fazla olan vekaletnamelerin belirli aralıklarla yenilenmesini isteyebilir.

Gerekli şartları yitirdiği tesbit edilenlerin gelir ve aylıklarının kesilmesi ve yersiz ödeme yapılmışsa gerialınması için gerekli işlemler yapılır.

Yoklama İşlemleri

Madde 81- Gelir ve aylık alma şartlarının devam ettiği hususu Kurumun gerekli gördüğü zaman ve hallerde sorumlulukları kendilerine ait olmak üzere veya aylık alanların imzala bildirimliri ile tesbit olunur. Kurum, her zaman bu belgelerin yenilenmesini isteme hakkına sahiptir.

Kurumca gerekli görülen hallerde ilgili merciler tarafından usulüne göre düzenlenmiş belge istenebilir.

Yukarıda belirtilen imzalı bildirimlerin ve usulüne göre düzenlenmiş belgelerin Kuruma ibraz edilmesine kadar, gelir ve aylıkların ödenmesi ertelenebilir.

Gelir ve Aylık Sahiplerinin Nüfus Kayıtlarına Tescili

Madde 82- Bağlanan gelir ve aylıklar, örneği Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile Kurumca müştereken hazırlanacak bir belge ile ilgililerin kayıtlı oldukları nüfus idaresine bildirilir.

Bildirilen gelin ve aylıklar, nüfus idaresince ilgililerin nüfus kayıtlarına tahsis numarası ile birlikte işlenir.

Gelir ve aylık sahibinin ölümü, ayrıca bunlardan hak sahibi eş ve kız çocukları evlenmesi hallerinde, ilgili nüfus idaresi, bu değişiklikleri nüfus kütüğüne işlediğinde, değişiklik tarihlerini ay ve gün belirterek tahsis numarası ile birlikte bir ay içinde Kuruma bildirir.

Kurum ile Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü arasındaki bilgi alışverişi, her türlü elektronik bilgi iletişim, araç ve ortamı ve benzeri araçlar üzerinden yapılabilir.

Bildirimlerde Yer Alacak Hususlar

Madde 83- Gelir ve aylık alma şarlarının devam etmesiyle ilgili olarak bu Yönetmelik gereğince yapılacak bildirimler:

a) İş kazaları ile meslek hastalıkları sigortasından ölüm geliri veya ölüm sigortasından ölüm aylığı alanlar için;

Sigortalının;

1) Dul eşinin yeniden evlenmediği,

2) Reşit duruma girmemiş çocuklarının hayatta bulundukları,

3) 18 yaşını doldurmuş erkek çocuklarından orta öğretim yapanların 20 yaşına, yüksek öğretim yapanların 25 yaşına kadar öğrencilik durumlarının devam ettiği,

4) Kız çocuklarınınevlenmedikleri, Kurum vada

diğer sosyal güvenlik kuruluşları ile sosyal güvenlik sözleşmesi aktedilmiş ülkelerdeki sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi çalışmadıkları, buralardan gelir ve aylık almadıkları,

5) Çalışamayacak durumda malul çocukların sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi çalışmalarından dolayı gelir ve aylık almadıkları,

6) Anne ve babasının sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi çalışmadığı, 2022 sayılı Kanuna göre bağlanan aylıklar hariç olmak üzere buralardan her ne ad altında olursa olsun gelir veya aylık almadığı

b) Malulluk sigortasından aylık alanlar için; bu Kanuna tabi işte çalışmadıkları,

c) Yaşlılık aylığı bağlananlar için, bu Kanuna tabi işte çalışmadıkları veya sosyal güvenlik veya primine tabi işte çalıştıkları,

hususlarını kapsar.

Kurum bildirimlerdeki hususların belgelendirilmesini isteyebilir.

Bildirim belgesi örneği Kurumca hazırlanır.

ONBEŞİNCİ KISIM
Çeşitli Hükümler

Cenaze Masrafı Karşılığı

Madde 84- Sigortalının ölümü halinde, cenaze masrafı karşılığının tamamının veya bir kısmının ailesine ödenmesi gerektiği takdirde, bu para sırasıyla, eşine, yoksa bereber yaşadığı en büyük çocuğu-

na, o da yoksa beraber yaşadığı babasına veya annesine, onlarda yoksa beraber yaşadığı en büyük kardeşine verilir.

Farklı Doğum Tarihleri

Madde 85- Sigortalılar ile bunların geçinirmekle yükümlü olduğu kimselerin veya hak sahiplerinin nüfus cüzdanlarındaki doğum tarihleri ile nüfus kayıtlarındaki doğum tarihleri arasında fark varsa nüfus kayıtlarındaki tarih, birden fazla nüfus kaydı bulunanların bu kayıtları arasında fark varsa tarihi eski olan kayıt, sonraki kayıt idare veya kaza mercilerinden verilmiş bir kararla yapılmış veya düzeltilmiş ise, kararların kesinleşmiş olması şartıyla nüfus kayıtlarına geçirilmemiş olsa bile, yukarıda belirtilenler için bu kayıt esas alınır.

Kurumca Hazırlanacak Belgeler

Madde 86- Gelir ve aylıkların bağlanması için yapılan başvurular ile bunların ödenmesi ve yoklanması sırasında, bu Yönetmelik gereğince Kuruma, bankalara veya P.T.T. şubelerine verilmesi gereken belge örneklerinin hazırlanmasına, değerlendirmesine, bir belgede yer alan bilgilerin ayrı bir belge olarak düzenlenmesine ya da ayrı ayrı düzenlenen belgelerin birleştirilerek tek bir belge olarak düzenlenmesine Kurum yetkilidir.

Gerçeğe Aykırı Bildirimler

Madde 87- Gelir ve aylıkların bağlanması, ödenmesi ve yoklanması sırasında, bu Yönetmelik gere-

ğince Kuruma veya gelir ve aylık ödemesi yapan kuruluşlara verilen belgelerdeki kayıtların, Kurumca yapılan inceleme veya soruşturma sonucunda gerçeğe aykırı olduğu tesbit edildiği taktirde, bu belgelere dayanılarak işlem yapılmaz, yapılmış işlemler varsa iptal edilir.

Bu belgelerdeki bildirimlerin gerçeğe aykırılığının tesbiti ile bu belgelerle taahhüt edilen durum değişikliklerinin en geç bir ay içinde Kuruma bildirilmemesi durumlarında oluşan Kurum zararının kanuni faiziyle ödenmesinden, gerçeğe aykırı bildirimde bulunan veya taahhüt ettiği durum değişikliğini zamanında bildirmeyenler, sorumludurlar. Ayrıca, bunlar hakkında savcılığa suç duyurusunda bulunulur.

ONALTINCI KISIM
Geçici Hükümler

Yıpranma Payı

Geçici Madde 1- Kanunun Geçici 10 uncu maddesine göre yapılacak yaş indirimlerinin tespitinde ağır ve yıpratıcı işlerde geçmiş hizmet süreleri üzerinden hesaplanacak yıpranma payı; gün sayısı toplamının her 360 günü bir yıl, yıl kesrinin 30 günü 1 ay sayılır.

İstanbul Doğumlu Sigortalılar

Geçici Madde 2- Sosyal sigorta yardımlarından faydalanacak sigortalılarla bunların geçindirmekle yükümlü olduğu kimselerin veya hak sahiplerinin

doğumları 8 Şubat 1332 veya önceki tarihli olanlar hakkında sosyal sigortaların yaş ile ilgili hükümleri aşağıdaki esaslara göre uygulanır.

a) İstanbul doğumlularda nüfus kayıtlarında tek tarih olanlar için bu tarih, hicri kameri sayılır.

b) İstanbul doğumlularda nüfus kayıtlarında tek tarih, fakat rumi kaydını havi olanların bu tarihleri rumi sayılır.

c) İstanbul'dan başka yer doğumlularda tek tarihler rumi itibar olunur. (Bu tek tarihler, yerli, yabancı ve İstanbul doğumlu şeklinde olsa da).

d) İstanbul'dan başka yer doğumlularda hicri kayıtlı tek tarih varsa bu tarih, hicri kameri sayılır.

e) İstanbul ve İstanbul'dan başka yer doğumlularda hem rumi, hem hicri doğum tarihi yazılı olanların rumi tarihleri esas alınır.

f) Rumi tarihlerde, ay ve gün gösterilmemişse, o yılın Temmuz ayının birinci günü, ayyazılmış gün gösterilmemiş ise, o ayın birinci günü doğum günü sayılır.

Hicri tarihlerde gün belli olmayan tarihlerde o ayın ilk gününe tesadüf eden rumi yılın günü, ay belli olmayan hallerde o yılın Recep ayının 1 inci gününe tesadüf eden rumi yılın ayının rastladığı gün tutulur.

Eski Sigorta Sicil Numaraları

Geçici Madde 3- Bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesinde belirtilen sigorta sicil numarasından önce verilen eski sigorta sicil numaralarının, bu Yönetme-

liğin 17 ve 18 inci madde hükümleri saklı kalmak kaydıyla Kurum işlemlerinde kullanılmasına devam edilir.

Geçmiş Dönem ve Aylara İlişkin Verilecek Belgeler

Geçici Madde 4- Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten sonra, sigortalıların 2004 yılı Nisan ve önceki aylara ait çalışmaları ile ilgili sigorta primleri, prim hesabına eses tutulan kazançları ve prim ödeme gün sayıları ile diğer bilgilere ilişkin belgelerin işverenlerce düzenlenerek Kuruma verilmesinde, 30/10/1987 tarihli ve 19619 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği ile ek ve değişikliklerine dair Yönetmelik hükümleri esas alınır.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Madde 88- 30/10/1987 tarih ve 19619 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği ile ek ve değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 89- Yönetmelik hükümleri 1/5/2004 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürürlük

Madde 90- Bu Yönetmelik hükümlerini Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı yürütür.

EKLER

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU
İŞYERİ BİLDİRGESİ

A-İŞYERİ BİLGİLERİ

İşyerinin Ad, Soyadı / Unvanı

İŞYERİ SİCİL NO

34	İŞ KOLU KODU	SİGORTALI SAYISI	İŞYERİNİN BULUNDUĞU İL KODU	İŞYERİ KODU	KONTROL NUMARASI	ARAM KODU

İşyerinin Adresi

Semt / Bina / Şehir / Posta Kodu

Telefon / Faks / e-mail

	İşyeri Telefonları	Cep Telefonları	Faks Numaraları	e-mail Adresleri
1				
2				

Sigortalı Çalıştırmaya Başlandığı Tarih

Çalıştırılan Sigortalı Sayısı

Faaliyetin Niteliği (Ana faaliyet konusunu belirtiniz)

Tarım ☐ Madencilik ☐ Gıda ☐ Diğer

Tabi Olduğu Sektör (İlgili kutucuğu işaretleyiniz)

Devlet ☐ Resmi ☐ Özel ☐

İl Özel İdare ☐ Belediye ☐ İl Özel İdare Grubu ☐ Şirketler ☐ Banka ☐ Diğer ☐

Yapılan İşin Niteliği (Örneğin; Ayakkabı imalatı)

B-İŞVEREN / İŞVEREN VEKİLİ BİLGİLERİ

DOLDURULACAK BİLGİLER	İŞVEREN	İŞVEREN VEKİLİ
1. T.C. Kimlik No		
2. Adı ve Soyadı		
3. Cinsiyeti	Erkek ☐ Kadın ☐	Erkek ☐ Kadın ☐
4. Uyruğu (Yabancı ise Ülke Adı)	T.C ☐ Ülke Adı	T.C ☐ Ülke Adı
5. Doğum Yeri / Doğum Tarihi	/ /	/ /
6. Baba Adı / Anne Adı		
7. Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer	İl İlçe	İl İlçe
8. Vergi Kimlik No / Kurumlar Vergisi No		
9. Vergi Dairesi Adı		
10. Ortak Sayısı		
11. Tic. Sicili Gaz. Tarihi / No / Sayfa No	/ /	/ /
12. Tic. Sicili / Vakıf / Dernek No		
13. Araçların Plaka Numaraları		
14. Kanuni İkametgah Adresi	Posta Kodu	Posta Kodu
15. Defter Türü (İlgili kutucuğu işaretleyiniz) Tutmak Zorunda Olduğu	Bilanço ☐ Diğer Defterler ☐ Defteri Tabi Değil ☐	Bilanço ☐ Diğer Defterler ☐ Defteri Tabi Değil ☐
16. Tatbik İmzası		

C-İHALE KONUSU İŞLERDE İHALEYİ YAPAN MAKAM

İmzası

Adresi

D-İMZALAR VE ONAYLAR

İŞVEREN ☐ İŞVEREN VEKİLİ ☐

Bu İşyeri Bildirgesinde yazılı bilgilerin gerçeğe uygun olduğunu beyan ederim

İşverenin veya Vekilinin Adı Soyadı ve İmzası, Mühür (varsa Kaşesi)

ÜNİTECE TASDİK EDİLEN BELGEYİ ALAN

İşyeri Bildirgesinin alındığını gösteren belgeyi aldım

/ /

Belgeyi Alanın Adı Soyadı ve İmzası

KURUM ÜNİTESİ

506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 3 üncü maddesi gereğince, işverenin

tarafından düzenlenip tarihinde Kurumunuza sevkedilmiştir

/ /

Ekinden Kaşeyle ilgili memurun parafı

NOT Bu Bildirgeye eklenerek belgeler için SGK Madde 10'a bakınız.

07/06/02 (4.2.0)

İŞYERİ BİLDİRGESİ

EK:1
SAYFA 2

E-ORTAK BİLGİLERİ

BOLDURULACAK BİLGİLER	1. ORTAK	2. ORTAK
1. T.C. Kimlik No		
2. Adı ve Soyadı		
3. Uyruğu / Cinsiyeti	T.C. ☐ Yabancı ☐ — Erkek ☐ Kadın ☐	T.C. ☐ Yabancı ☐ — Erkek ☐ Kadın ☐
4. Baba Adı / Anne Adı		
5. Doğum Yeri / Doğum Tarihi	... / ... / ...	... / ... / ...
6. İkametgâh Adresi	Posta Kodu	Posta Kodu
7. Şirketteki Unvanı		
8. Vergi Dairesi Adı / Vergi No		
9. Göreve Başlama Tarihi	... / ... / ...	... / ... / ...
10. Hisse Oranı		
11. Yöneticilere Gösterme Ticaret Sicil Gaz. Tarihi / No. / Sayfa	Tarihi: ... / ... / ... — No: — Sayfa:	Tarihi: ... / ... / ... — No: — Sayfa:
12. Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer		
13. Telefon / Fax	İş: — Ev: — Fax:	İş: — Ev: — Fax:
14. Araç Plaka No		
15. Ortağı Olduğunuz Başkaca İşyerinin varsa işyeri sicil numaralarını yazınız		

F-YÖNETİCİ BİLGİLERİ

BOLDURULACAK BİLGİLER	1. YÖNETİCİ	2. YÖNETİCİ
1. T.C. Kimlik No		
2. Adı ve Soyadı		
3. Uyruğu / Cinsiyeti	T.C. ☐ Yabancı ☐ — Erkek ☐ Kadın ☐	T.C. ☐ Yabancı ☐ — Erkek ☐ Kadın ☐
4. Baba Adı / Anne Adı		
5. Doğum Yeri / Doğum Tarihi	... / ... / ...	... / ... / ...
6. İkametgâh Adresi	Posta Kodu	Posta Kodu
7. Şirketteki Unvanı		
8. Vergi Dairesi Adı / Vergi No		
9. Göreve Başlama Tarihi	... / ... / ...	... / ... / ...
10. Hisse Oranı		
11. Yöneticilere Gösterme Ticaret Sicil Gaz. Tarihi / No / Sayfa	Tarihi: ... / ... / ... — No: — Sayfa:	Tarihi: ... / ... / ... — No: — Sayfa:
12. Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer		
13. Telefon / Fax	İş: — Ev: — Fax:	İş: — Ev: — Fax:
14. Araç Plaka No		
15. Ortağı Olduğunuz Başkaca İşyerinin varsa işyeri sicil numaralarını yazınız		

G-MUHASEBECİ / MALİ MÜŞAVİR BİLGİLERİ

BOLDURULACAK BİLGİLER	1. MUHASEBECİ ☐ MALİ MÜŞAVİR ☐	2. MUHASEBECİ ☐ MALİ MÜŞAVİR ☐
1. T.C. Kimlik No		
2. Adı ve Soyadı		
3. Uyruğu / Cinsiyeti	T.C. ☐ Yabancı ☐ — Erkek ☐ Kadın ☐	T.C. ☐ Yabancı ☐ — Erkek ☐ Kadın ☐
4. Baba Adı / Anne Adı		
5. Doğum Yeri / Doğum Tarihi	... / ... / ...	... / ... / ...
6. Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer		
7. İkametgâh Adresi	Posta Kodu	Posta Kodu
8. Şirketteki Unvanı		
9. Vergi Dairesi Adı / Vergi No		
10. Göreve Başlama Tarihi	... / ... / ...	... / ... / ...
11. Oda Kayıt No		
12. Telefon / Fax	İş: — Ev: — Fax:	İş: — Ev: — Fax:
13. Araç Plaka No		

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU
SİGORTALI İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ

EK:2

A-BELGENİN MAHİYETİ	İlk ☐ Tekrar ☐

B-SİGORTALININ KİMLİK BİLGİLERİ

SİGORTA SİCİL NUMARASI | Kontrol Numarası

KİMLİK BİLGİLERİ

1.	T.C. Kimlik No		
2.	Vergi Kimlik No		
3.	Soyadı		
4.	İlk Soyadı		
5.	Adı		
6.	Baba Adı		
7.	Ana Adı		
8.	Doğum Yeri		
9.	Doğum Tarihi	/ /	
10.	Cinsiyeti	Erkek ☐ Kadın ☐	
11.	Uyruğu (Yabancı ise Ülke Adı)	T.C. ☐ Ülke Adı	
12.	Öğrenim Durumu	İlk ☐ Orta ☐ Lise ☐ Yüksek ☐ Okuryazar ☐ Diğer	

13.	Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer	
	İl	
	İlçe	
	Mahalle / Köy	
	Cilt No	
	Aile Sıra No (Hane No / Kütük)	
	Sıra No	
	Sayfa No	
14.	İkametgah Adresi: ...	
	Posta Kodu	
	Ev Tel ... Cep Tel ...	

Sigortalının Son 6 Ay İçinde Çekilmiş Fotoğrafını Yapıştırınız.

C-SİGORTALININ SOSYAL GÜVENLİK BİLGİLERİ

15.	Sosyal Sigortalar Kurumundan (SSK) Yaşlılık Aylığı Alıyorsa Devam Etmek İstediği Sigorta Kolu	Sosyal Güvenlik Destek Primi ☐ Tüm Sigorta Kolları ☐

16. Diğer Sosyal Güvenlik Kurumlarında Geçen Hizmetleri ve Bu Kurumlardan Aylık Alıp Almadığı

Kurumun Adı	Sicil / Sandık No	Aylık Alıyor mu?
T.C. Emekli Sandığı		Evet ☐ Hayır ☐
Bağ-Kur		Evet ☐ Hayır ☐
Diğer :		Evet ☐ Hayır ☐

17. Bu İşyerine Girmeden Önce Sigortalı Olarak Çalışmış İse Son Çalıştığı İşyerinin

Bulunduğu İl / İlçe	Unvanı	Adresi

18. Sigortalının İşe Başlayacağı / Başladığı Tarih / /

19. Sigortalı İş Kanununun 30 uncu Maddesine Göre Çalıştırılıyorsa — Eski Hükümlü ☐ Sakat ☐

D-BEYAN VE TAAHHÜTLER

20. Yukarıda yazılı hususların gerçeğe uygun olduğunu ve olabilecek değişiklikleri derhal Kuruma ve işyerine bildireceğimi beyan ederim.

Tarih / /

Sigortalının Adı-Soyadı ve İmzası

İşverenin Adı-Soyadı / Ünvanı

İŞYERİ SİCİL NO

İŞ KOLU KODU	ÜNİTE KODU YENİ	ÜNİTE KODU ESKİ	İŞYERİ SIRA NUMARASI	İL KODU	İLÇE KODU	KONTROL NUMARASI	ARACI KODU

İşverenin Adresi

Semt İlçe Şehir Posta Kodu

Yukarıda yazılı hususların sigortalının Nüfus Cüzdanındaki ve beyan ettiği resmî belgelerdeki hususlara uygun bulunduğunu ve doğru olduğunu, sigortalı işyerimizden ayrıldığında Kuruma usulüne uygun bildireceğimi beyan ederim.

Tarih / /

İşverenin veya Vekilinin Adı-Soyadı ve İmzası, Mührü veya Kaşesi

(05/0154/00)

SİGORTALI İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ

AÇIKLAMALAR

1. Bu belge, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunun 9 uncu maddesine göre sigortalı olarak çalıştırılanın, işveren tarafından, Kuruma bildirilmesi amacıyla kullanılır.

2. İşveren, sigortalı olarak çalıştıracağı kişiyi işe başlatmadan en geç bir gün önce Kuruma bildirmekle yükümlüdür. Ancak, inşaat işyerlerinde işe başlatılacak sigortalıyı işe başlatıldığı gün; Kuruma ilk defa İşyeri Bildirgesi verilen işyerlerinde işe alınan işçileri ise en geç bir ay içinde Kuruma bildirmek zorundadır. Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi, yasal süresi içinde iadeli taahhütlü olarak posta yoluyla da gönderilebilir. (506 SK. Md: 9)

3. Sigortalı İşe Giriş Bildirgesini yasal süresi içinde Kuruma vermeyen işveren hakkında, her bir sigortalı için aylık asgari ücret tutarında, bildirilmeyen sigortalıların çalışma izninin olmaması durumunda da asgari ücretin iki katı tutarında idari para cezası uygulanır (506 SK Md: 140/b).

4. Üç nüsha olarak düzenlenen Sigortalı İşe Giriş Bildirgesinin, sigortalının fotoğrafı yapıştırılmış birinci nüshası nüfus cüzdanının bir fotokopisi ile birlikte Kurumca alınır. Sigorta sicil numarası, alındığı tarih ve genel evrak numarası işlenen bildirgenin iki nüshası ise, biri sigortalıya verilmek, biri de saklanmak üzere işverene iade edilir. İlk defa sigortaya tabi olacak sigortalılara sicil kartı düzenlenmesi için Kurumda kalacak bildirgeye ayrıca bir fotoğraf daha eklenir. (Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği, Md: 13).

5. Bildirgelerin bütün haneleri nüfus hüviyet cüzdanına ve sigortalı tarafından işverene ibraz edilen diğer resmi belgelere göre tam, doğru ve kitap harfleri ile okunaklı olarak doldurulur. Noksan ve hatalı düzenlenen bildirgeler işleme alınmaz ve sigortalının tescil işlemi yapılmaz. Bu nedenden doğabilecek tüm sorumluluklar işverene aittir.

6. İlk defa sigortalı olacak kişi için düzenlenen bildirgenin üst bölümündeki "İlk", daha önce sigorta sicil numarası almış olanlar için düzenlenen bildirgenin ise "Tekrar" kelimesinin yanındaki kutu (X) ile işaretlenir. Tekrar işe girişlerde, sigortalının sicil numarası mutlaka yazılmalıdır.

7. Sigorta sicil numarasının doğruluğunun kontrol edilebilmesi için, daha önce sigorta sicil numarasıyla birlikte Kurumca "Kontrol Numarası" verilmişse, tekrar Sigortalı İşe Giriş Bildirgelerinde sigorta sicil numarasından sonra gelen "Kontrol Numarası" kutusuna, bu numara yazılmalıdır.

8. Bu Bildirgenin 10, 11, 12, 15, 16 ve 19 uncu alanları sigortalının durumuna uygun seçeneğin önündeki kutu (X) ile işaretlenerek doldurulur. 1 numaralı "T.C. Kimlik No" hanesine, Vatandaşlık ve Nüfus İşleri Genel Müdürlüğü tarafından verilen kimlik numarası yazılır. Yabancı uyruklu sigortalılar için bu alan boş bırakılır, bunlar için usulüne göre yetkili makamlarca düzenlenmiş çalışma iznine ait belgenin bir örneğinin bu bildirgeye eklenmesi zorunludur.

9. Kurumdan yaşlılık aylığı almakta iken yeniden 506 sayılı Kanuna tabi sigortalı olarak çalışmaya başlayanlar, tüm sigorta kollarına tabi tutularak, aylıkları, çalışmaya başladıkları tarihten itibaren kesilir. Aylıklarının kesilmesini istemeyenlerin ise yazılı talepte bulunmaları koşuluyla aylıklarının ödenmesine devam olunur, ancak, bunlardan sosyal güvenlik destek primi kesilir (506 SK. Md: 63) Bu gibi sigortalıların tercihlerini hangi yönde kullandıkları, Sigortalı İşe Giriş Bildirgeleri ile bildirilir. Bu nedenle, yaşlılık aylığı almakta iken (tahsis numarası 2, 42, F2, Y2 ile başlayanlar) yeniden sigortalı bir işe başlayanlardan; aylıklarının ödenmesine devam edilmesini isteyenler için bu bildirgenin 15 inci alanındaki "Sosyal Güvenlik Destek Primi", kesilmesini isteyenler için aynı alandaki "Tüm Sigorta Kolları" sorucğunden sonraki kutu (X) ile işaretlenir.

10. T.C. Emekli Sandığı, Bağ-Kur ve 506 sayılı Kanunun geçici 20'nci maddesine tabi sandıklardan malûllük veya emekli aylığı almakta iken 506 sayılı Kanuna tabi bir işte çalışmaya başlayanlar, isteklerine bakılmaksızın sosyal güvenlik destek primine tabi tutulur (506 SK. Md 3/II-C) Bu nedenle, bunlar için düzenlenecek bildirgenin 16 numaralı alandaki "Aylık Alıyor mu ?" sorusuna ilişkin "Evet" seçeneğinden sonraki kutu (X) ile işaretlenmelidir.

11. 20 numaralı satır sigortalı tarafından ve el yazısı ile doldurulacaktır

412

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU

AYLIK PRİM VE HİZMET BELGESİ

İŞYERİ SİCİL NO

BELGENİN

İŞVERENİN

ADAĞINA İŞ GÖÇÜ YAPTIĞI İŞVERENİN

Adı ve Soyadı / Unvanı

Adresi

Semt / Şehir

İlçe / P. Kodu

I- TÜM SAYFALARA AİT TOPLAM BİLGİLER

TOPLAM SİGORTALI BİLGİLERİ

TOPLAM TAHAKKUK BİLGİLERİ

SİGORTA KOLLARI	PRİME ESAS KAZANÇ TOPLAMI	PRİM ORANI %	PRİM TUTARI
İş kazası ve Meslek Hastalıkları Sigortası			
Analık Sigortası			
Hastalık Sigortası			
Malullük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortası			
Sosyal Güvenlik Destek Primi			
İşsizlik Sigortası Primi			
GENEL TOPLAM			

II- AY İÇİNDE ÇALIŞTIRILAN SİGORTALILAR

Sıra No	Değiştirme	Sigortalı Sicil Numarası	T.C. Kimlik No	Adı	Soyadı	İlk Soyadı	Gün Sayısı	Prime Esas Kazanç	Özel İşaretler	Çocuk Zammı Gün Sayısı	Çocuk Zammı Tutarı	Ücret Dışı Ödenek	Ücret Dışı Ödenek Gün Sayısı	Ücret Dışı Ödenek Tutarı
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														

BU SAYFANIN TOPLAMLARI — Sigortalı Sayısı

. . . . sayfadan ibaret bu belgede yazılı bilgilerin işyeri defter ve kayıtlarınız uygun olduğunu beyan ve kabul ederiz.

İŞVERENİN / VEKİLİNİN / SOSYAL GÜVENLİK DANIŞMANININ ADI-SOYADI İMZA-KAŞESİ

SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR ADI-SOYADI MÜHÜR-veya KAŞESİ

AYLIK PRİM VE HİZMET BELGESİ
AÇIKLAMALAR

A-Bu belge ile işverenin işyerinde bir ay içinde çalıştırdığı sigortalılara ait bilgiler 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 79'uncu maddesi gereği doldurularak Kuruma verilir, veya yapılacak sözleşmeye istinaden elektronik ortamda Kuruma gönderilir.

B-Bu belge, her ay için düzenlenir, ait olduğu yıl ve ay tam olarak yazılır.

C-Bu belge 3 nüsha olarak düzenlenir. Birinci nüshası ait olduğu ayı izleyen ayın sonuna kadar Kuruma verilir. İkinci nüshası işveren veya aracı yada sigortalıyı devir alan tarafından saklanır. Kuruma onaylı üçüncü nüshası ise Kuruma verilmesi gereken ayın sonundan muteakip belgenin verilmesi gereken ayın sonuna kadar işyerinde sigortalıların görebileceği bir yere asılır (Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği). Süresinde Kuruma verilmeyen veya işyerine asılmayan belgeler için idari para cezası uygulanır (5686 S.K 140/b-e)

D-Bu belgedeki belgenin mahiyeti bölümü belgenin asıl, ek veya iptal olup olmadığına göre işaretlenir.

E-İşyerinde özel kanun hükümleri uygulanıyor ise bu belgedeki Kanun bölümüne ilgili Kanun numarası yazılır. Aynı işyerinde birden fazla kanun hükmü uygulanıyor ise her kanun uygulaması için ayrı belge düzenlenir.

F-Belgede belge türü alanına, çalışılan işyerinin ve yapılan işin mahiyetine göre aşağıda gruplandırılan iki haneli kodlardan birisi yazılır. Bir işyerinde birden fazla gruba giren sigortalı çalıştırılıyor ise her grup için ayrı belge düzenlenir.

01-Tam süreli kollarına tabi çalışanlar	11-Yüksek öğrenim kurumlarında kısmi zamanlı eğitim öğrencileri
02-Sosyal güvenlik destek primine tabi çalışanlar	12-Geçici 20'nci madde tanımlılarında çalışanlar
03-2926 sayılı Kanuna tabi çalışanlar	13-Tüm sigorta kollarına tabi olup, işsizlik sigortası primi kesilmeyenler
04-Yer altı ocaklı çalışanlar	14-Libya'da çalışanlar
05-Yer altı grupla çalışanlar	15-Anlaşmalı ülke, yabancı ayrıcalık
06-Yer altı grupla çalışanlar	16-% 22 oranında malullük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tabi olup, işsizlik sigortası primi kesilmeyenler
07-Çırak - stajyer öğrenci olarak çalışanlar	17-Gören malullüğe ayrıcalıklı olup, % 22 oranında malullük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tabi olanlar
08- (Bu Kod Kullanılmıyor.)	18-Gören malullüğe ayrıcalıklı olup, malullük, yaşlılık ve ölüm sigortalarına tabi çalışanlar
09-Topluluk sigortasına tabi olanlar	19-İş kazası, meslek hastalığı hariçlik ve analık sigortalarına tabi çalışanlar
10-İkili sosyal güvenlik sözleşmesi olmayan ülke vatandaşları	

G-Bu belgedeki işyeri sicil numarası bölümü mahiyet (M), işkolu kodu, eski ve yeni şube kodu, işyeri sıra numarası, il kodu, ilçe kodu, kontrol numarası ve aracı no bölümlerinden oluştuğundan, Kurum tarafından verilen işyeri sicil numarası bu bölüme eksiksiz olarak yazılır.

H-Toplam sigortalı bilgileri bölümüne, işyerinde belgenin ait olduğu ayda çalışan sigortalı sayısı, gün sayısı, ay içinde işe girenler, işten ayrılanlar, ücretsiz ve ücretli izin kullananların toplam sayısı ile ücretli izin kullananların kazançları yazılır.

İ-Bu belgedeki tahakkuk bilgileri bölümünde yer alan prime esas kazanç ve prim oranı, belge türüne göre 5086 sayılı Kanunun 63, 73, 77 ve 78'inci maddeleri ile 4447 sayılı Kanunun 49'uncu maddesi dikkate alınarak doldurulur. Sigorta kollarına uygulanan prime esas kazanç toplamına prim oranı uygulanarak bulunan miktar, prim tutarı bölümüne yazılır.

J-İşkazaları ve meslek hastalıkları sigortası kolunun hizasındaki Prime Esas Kazançlar Toplamına, belgedeki tüm sigortalılara ait prime esas kazançlar toplamından ücretli izin kullanan sigortalıların yıllık izin ücretleri düşüldükten sonra kalan tutar kaydedilir.

K-En fazla 7 sigortalı çalıştıran işverenlerce sigortalının adı, soyadı veya bir önceki aya göre gün ve kazançlarında değişiklik olması halinde, durumunda değişiklik olan sigortalının bulunduğu satıra denk gelen değişiklik sütuna (X) işareti konulur.

L-Sigorta sicil numaraları ve 11 haneli T.C. Kimlik numaraları eksiksiz olarak doldurulur. Sigortalıların adı ve soyadı kısaltma yapılmadan yazılır. Çift isimler birinci isimle ikinci isim arasında bir boşluk bırakılarak doldurulur. İlk soyadı bölümüne, ilk tescil işleminde kullanılan soyadı yazılır. Bu satırdaki prime esas kazanç bölümüne her bir sigortalı için primlendirilen kazanç tutarları yazılır.

M-Sigortalı hizmetlerine ilişkin gün sayıları bölümüne sigortalının o ay içinde ücret aldığı gün sayısı yazılır, tam çalışma halinde gün sayısı 30 gün olarak dikkate alınır. Ay içinde işe giriş ve/veya ayrılış tarihi mevcut ise çalışma gün sayısı ücret alınan gün sayısıdır. Ay içinde işe giriş ve işten çıkış tarihleri ay ve gün olarak yazılır.

N-Eksik gün ve kazanç bildirilmesi halinde eksik gün nedeni hanesine aşağıdaki seçeneklerden birisine ait iki haneli kod yazılacak, birden fazla seçeneği içeren durumlarda ise birden fazla seçeneğine ait kod yazılacaktır. Bu seçenekler dışında olan bir durumun ortaya çıkması halinde ise diğer seçeneğine ait kod yazılır.

01-Rahatsız	08-Grev
02-Çocuğu izin	09-Lokavt
03-Disiplin cezası	10-Genel sağlık sigortasız süresi
04-Gözaltında tutma	11-Doğal afet
05-Tutuklama	12-Bunların dışında
06-Kısmi istihdam	13-Diğer
07-Puantaj kayıtları	

O-İşten çıkış nedeni hanesine aşağıda belirtilen nedenlerden birisi 2 haneli kodu yazılır.

01-Belirli süreli iş sözleşmesinin sona ermesi	07-Ölüm
02-Belirsiz süreli iş sözleşmesinin sigortalı tarafından bildirimiyle feshi	08-Askerlik
03-Belirsiz süreli iş sözleşmesinin işveren tarafından bildirimiyle feshi	09-Emeklilik
04-İş sözleşmesinin haklı nedenle sigortalı tarafından feshi	10-Kadın sigortalının evlenmesi
05-İş sözleşmesinin haklı nedenle işveren tarafından feshi	11-Diğer nedenler
06-5086 sayılı Kanunun 11'inci maddesine göre iş kazası sonucu ölüm	

Bu durumlara ilişkin kanıtlayıcı belgelerin yazılı olduğu dilekçe ekinde elden veya posta kanalıyla gönderilmesi zorunludur.

Ö-Herhangi bir sigorta kolunda veya herhangi bir kanuna tabi olarak yedi'den fazla sigortalı çalıştırılması halinde "Aylık Prim Hizmet Belgesi Devam Sayfası" kullanılır. Kaç adet devam sayfası kullanıldığı "Toplam Devam Sayfası Sayısı" bölümünde belirtilir. Her sayfanın sigortalı ve kazanç ve gün sayısı toplamları devam eden sayfaya aktarılır. En son sayfadaki "BU SAYFA DAHİL TOPLAMLAR" satırındaki toplamlar ile birinci sayfadaki "SİGORTALILARA AİT TOPLAM BİLGİLER" kısmındaki "TOPLAM SİGORTALI BİLGİLERİ" ve "TOPLAM TAHAKKUK BİLGİLERİ" bölümünde yapılan rakamsal arasında denklik sağlanır.

P-Bu belge, işverenler ile 3568 sayılı yasa uyarınca yetki almış serbest muhasebeciler, serbest muhasebeci mali müşavirler ya da yeminli mali müşavirler tarafından, isim, unvan, bağlı oldukları oda, sicil numarası yazılmak suretiyle mühürlenerek onaylanır. Elektronik ortamda verilmesi halinde ise işveren ya da yetkili kılınmış kişi tarafından hazırlanır.

R-Bu belgenin tüm haneleri, dayanağı belgelere göre tam ve doğru olarak doldurulur. Noksan ve hatalı düzenlenen belgeler işleme alınmaz. Bundan doğabilecek sorumluluklar işverene aittir.

07.08.(0).003.00

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU

AYLIK PRİM VE HİZMET BELGESİ

(NOT : Bu bölüm işyerinin açıklamalarına göre doldurulacaktır.)

İŞYERİ SİCİL NO

AİT	İŞ KOLU KODU	ÜNİTE KODU YENİ	ÜNİTE KODU ESKİ	İŞYERİ SIRA NUMARASI	İL KODU	VKN KODU	KONTROL NUMARASI	ARACI KODU

EK:3 - DEVAM SAYFASI

BELGENİN

Ait	Yıl
Olduğu	Ay
Manyetik	Var ☐ Yok ☐ Sayısı
Belge Türü	
Düzenlenmesine Esas Kanun No	
Sayfa No	

ADI ve SOYADI / ÜNVANI

İŞVERENİN	ARACININ ☐	SİGORTALIYI DEVİR ALANIN ☐

11-AY İÇİNDE ÇALIŞTIRILAN SİGORTALILAR

Sıra No	Değişiklik	Sigorta Sicil Numarası	T.C. Kimlik No	Adı	Soyadı	Ek Soyadı	Gün Sayısı	Prime Esas Kazanç	Genel Sağlık Sigortası Primi Esas Günü	Genel Sağlık Sigortası Primi Esas Kazancı	Ay İçinde İşe Giriş Tarihi Gün	İşe Giriş Tarihi Ay	İşten Çıkış Tarihi Gün	İşten Çıkış Tarihi Ay	Hizmet Birleştirme Yıldönümü	İşten Çıkış Nedeni
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
9.																
10.																
11.																
12.																
13.																
14.																
15.																
16.																
17.																
18.																
19.																
20.																
21.																
22.																
23.																
24.																
25.																

	Sigortalı Sayısı	Gün Sayısı	Prime Esas Kazanç
BU SAYFANIN TOPLAMLARI			
ÖNCEKİ SAYFADAN DEVİRLER			
BU SAYFA DAHİL TOPLAMLAR			

.....sayfadan ibaret bu belgede yazılı bilgilerin işyeri defter ve kayıtlarına uygun olduğunu beyan ve kabul ederiz.

İŞVERENİN/ARACININ SİGORTALIYI DEVİR ALANIN ADI-SOYADI ŞEHİR ve KAŞESİ	SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR ADI SOYADI ŞEHİR ve KAŞESİ	ÜNİTEYE VERİLDİĞİ TARİH	MEMUR DOĞRULANDISTIR ☐ (Kontrol Yapılmadan Onaylanamaz)

07-0000-6943-00

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU
VİZİTE KAĞIDI
(Sigortalıya Ait)

Belgenin Düzenlendiği Tarih : . . / . . / . . .

A- SİGORTALININ

1.	T.C. Kimlik No		İkametgah Adresi
2.	Sigorta Sicil No		
3.	Adı ve Soyadı		
4.	Baba Adı		
5.	Cinsiyeti	Erkek ☐ Kadın ☐	
6.	Uyruğu (Yabancı İse Ülke Adı)	T.C. ☐ Ülke Adı	Ev Tel : Cep Tel : Posta Kodu
7.	Doğum Yeri / Doğum Tarihi		
8.	Öğrenim Durumu	İlk ☐ Orta ☐ Lise ☐ Üniversite ☐ Okuryazar ☐ Diğer	
9.	İşe Giriş Tarihi	. . / . . /	
10.	İstihdam Durumu	Daimi ☐ Mevsimlik ☐ Geçici ☐ Tam Süre ☐ Part Time ☐ Diğer	
11.	Vizeteye Çıkmak İçin İşyerinden Ayrıldığı Tarih ve Saat	Tarih : . . / . . /	Saat :
12.	Son Bir Yıl İçindeki Toplam Ücretli İzin Gün Sayısı		

B- İŞ KAZASININ

13.	Olduğu Tarihte Çalışan Toplam İşçi Sayısı	
14.	Olduğu Sırada Sigortalının Yaptığı İş ve Bu İşin Mahiyeti	
15.	Oluş Şekli	
16.	Meydana Geldiği Yer	
17.	Olduğu Tarih ve Saat	Tarih : . . / . . / . . . . Saat :
18.	Olduğu Günün İşbaşı Saati	
19.	Olduğunu Gören Tanıkların Adı ve Soyadları	1- 3- 2- 4-

21.	Prim Ödeme Halinin Sona Erip Ermediğini "Sona Erdi" veya "Sona Ermedi" Şeklinde ve El Yazısı İle Yandaki Haneye Yazınız	Sona Erdi İse; Erdiği Tarih : . . / . . / . . . .

C- SİGORTALININ PRİM ÖDEME GÜN SAYISI VE KAZANÇLARI

Yıl	Ay	Prim Ödeme Gün Sayısı	Hak Edişi Ücretler		Prim ve İkramiye Gibi Ek Ödemeler	İşverence veya Mahkemelerce Ödenmesine Karar Verilen Ücret Prim ve İkramiyeler
			Rakamla	Yazıyla		

D- BEYAN VE TAAHHÜTLER

İşverenin Adı-Soyadı / Ünvanı

İŞYERİ SİCİL NO

SİGORTA	İŞKOLU KODU	ÜNİTE KODU YENİ	ÜNİTE KODU ESKİ	ÜYELİK NUMARASI	İL KODU	İLÇE KODU	KONTROL NUMARASI	ARAZİ KODU

İşyerinin Adresi : Sitesi : İlçe : Şehir : Posta Kodu :

Yukarıdaki bilgilerin yanlış olması nedeniyle, sigortalıya Kurumca yersiz olarak yapılan her türlü mazeret ödemesini kabul ederim.

Tarih : . . / . . / . . . .

İşverenin veya Vekilinin Adı-Soyadı
İmzası, Mührü ve Kaşesi

07.0509.075.01

VİZİTE KAĞIDI
(Sigortalıya Ait)

AÇIKLAMALAR

1) 20 numaralı "Prim Ödeme Hali" satırında; Sigortalılık niteliğini haiz olanlardan Hastalık ve Analık Sigortaları primi ödeme hali sona erenlerin sigortalılık nitelikleri, Hastalık ve Analık Sigortalarının uygulanmasında, ödenen primin ilişkin olduğu günü takip eden onuncu günden başlanarak yürürlüğe sayılacağından, ilgili haneye prim ödeme halinin sona erip ermediği mutlaka yazılacak, prim ödeme hali sona ermiş ise erdiği tarih de belirtilecektir.

2) "C- SİGORTALININ PRİM ÖDEME GÜN SAYISI VE KAZANÇLARI" bölümünde;

- "Ay" sütununa; sigortalının hastalık ve analık nedeniyle viziteye çıktığı tarihten önceki bir yıl içinde en az 90 gün, hastalık ve doğumun olduğu tarihten önceki bir yıl içindeki aylar viziteye çıkılan ay da dahil olmak üzere yazılacak, karşılarına da bu aylar içinde prim ödenen gün sayıları kaydedilecektir.

- Geçici iş göremezlik ödeneğine esas olarak düzenlenecek vizite kağıtlarında ise, sigortalılar için geçici iş göremezliğin başladığı tarihten önceki bir yıl içinde en az 120 gün hastalık sigortası primi ödemesi yapıldığının tespiti için ilgili aylar içinde prim ödenen gün sayıları yazılacaktır.

- Diğer sütunlara da hastalığın anlaşıldığı veya doğumun vuku bulunduğu tarihten önceki üç takvim ayına ait prime esas tutulan aylık kazançlar yazılacaktır.

- İş kazası veya meslek hastalığı halinde ise, sadece iş kazasının meydana geldiği veya meslek hastalığının anlaşıldığı tarihten önceki üç takvim ayına ait prime esas tutulan aylık kazançlar ile o aylar içinde prim ödenen gün sayıları kaydedilecektir.

- Prime esas tutulan aylık ücretler ayrıca "Yazıyla" sütununda yazı ile de belirtilecektir.

- **"Hak Ettiği Ücretler"** : Ay içinde hak edilen ücretlerdir.

- **"Prim ve İkramiye Gibi Ek Ödemeler"** : O ay içinde sigortalıya ödenen prim, ikramiye ve bu nitelikteki kazançlardır.

- **"İşverence Veya Mahkemelerce Ödenmesine Sonradan Karar Verilen Ücret, Prim, İkramiyeler"**: İhtilaflı olup aradan zaman geçtikten sonra işverence veya mahkemelerce yahut sair makamlar tarafından verilmesi kararlaştırılan ücret, prim, ikramiye ve fazla mesai gibi ücretlerdir.

- Ancak, bahis konusu ücretlerden, yalnızca viziteye çıkılan tarihten önceki 3 takvim ayı içinde ödenmiş olanların, bu üç aya ait kısmı aylar itibariyle ayrı ayrı yazılacaktır.

NOT : 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 90 ıncı maddesine göre, işveren Vizite Kağıdını usulüne uygun olarak düzenlemekle yükümlü olup, bilgilerin eksik veya yanlış olması sebebiyle Kurumca yersiz olarak yapılan her türlü masrafı ödemekle yükümlüdür.

EK-5

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU
VİZİTE KAĞIDI
(Sigortalının Eşi ve Geçindirmekle Yükümlü Olduğu Çocuklarına Ait)

Belgenin Düzenlendiği Tarih : / /

A- SİGORTALININ

1.	T.C. Kimlik No		İkametgah Adresi :
2.	Sigorta Sicil No		
3.	Adı ve Soyadı		
4.	Baba Adı		
5.	Cinsiyeti	Erkek : ☐ Kadın : ☐	
6.	Uyruğu (Yabancı İse Ülke Adı)	T.C. : ☐ Ülke Adı :	Ev Tel : Posta Kodu / Cep Tel
7.	Doğum Yeri / Doğum Tarihi		/ /
8.	İşe Giriş Tarihi	/ /	

B- HASTANIN

9.	Sigortalıya Yakınlığı	Eş : ☐ Çocuk : ☐	İkametgah Adresi :
10.	T.C. Kimlik No		
11.	Adı ve Soyadı		
12.	Cinsiyeti	Erkek : ☐ Kadın : ☐	
13.	Uyruğu (Yabancı İse Ülke Adı)	T.C. : ☐ Ülke Adı :	Ev Tel : Posta Kodu / Cep Tel
14.	Doğum Yeri / Doğum Tarihi		/ /

15	Prim Ödeme Halinin Sona Erip Ermediğini "Sona Erdi" veya "Sona Ermedi" Şeklinde ve El Yazısıyla İle Yandaki Haneye Yazınız	Sona Erdi İse; Erdiği Tarih : / /

C- SİGORTALININ PRİM ÖDEME GÜN SAYISI

Sıra	Yıl	Ay	Prim Ödeme Gün Sayısı

D- BEYAN VE TAAHHÜTLER

İşverenin Adı-Soyadı / Ünvanı

İŞYERİ SİCİL NO

İŞ KOLU KODU	ÜNİTE KODU YENİ	ÜNİTE KODU ESKİ	İŞYERİ SIRA NUMARASI	İL KODU	İLÇE KODU	KONTROL NUMARASI	ARAÇCI KODU

İşverenin Adresi : Semt : İlçe : Şehir : Posta Kodu :

Yukarıdaki bilgilerin yanlış olması sebebiyle sigortalının eşi ve geçindirmekle yükümlü olduğu çocuklarına, Kurumca yersiz olarak yapılan her türlü masrafı ödemeyi kabul ederim.

Tarih / /

İşverenin veya Vekilinin Adı-Soyadı
İmzası, Mühür veya Kaşesi

02.1007.021.01

VİZİTE KAĞIDI
(Sigortalının Eşi ve Geçindirmekle Yükümlü Olduğu Çocuklarına Ait)

AÇIKLAMALAR

1) **15 numaralı "Prim Ödeme Hali" satırında;** Sigortalılık niteliğini haiz olanlardan Hastalık ve Analık Sigortaları prim ödeme hali sona erenlerin sigortalılık nitelikleri, Hastalık ve Analık Sigortalarının uygulanmasında, ödenen primin ilişkin olduğu günü takip eden onuncu günden başlanarak yitirilmiş sayılacağından, ilgili haneye prim ödeme halinin sona erip ermediği mutlaka el yazısı ile yazılacak, Prim ödeme hali sona ermiş ise erdiği tarih de belirtilecektir.

2) **"C- SİGORTALININ PRİM ÖDEME GÜN SAYISI" bölümünde;**
"Ay" sütununa; hastalık ve analık nedeniyle viziteye çıktığı tarihten önceki bir yıl içinde toplam 120 gün, hastalık ve doğumun olduğu tarihten önceki bir yıl içindeki aylar viziteye çıkılan ay da dahil olmak üzere yazılacak,
"Prim Ödeme Gün Sayısı" sütununa; Her ayın karşısına ay içinde ödenen gün sayıları kaydedilecektir. Prim Ödeme Gün Sayısının 120 günü aşması halinde, 120 günden fazlası yazılmayacaktır.

NOT :506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 90 ıncı maddesine göre, işveren Vizite Kağıdını usulüne uygun olarak düzenlemekle yükümlü olup, bilgilerin eksik veya yanlış olması sebebiyle Kurumca yersiz olarak yapılan her türlü masrafı ödemekle yükümlüdür.

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU
SAĞLIK BELGESİ
(Sigortalının Eşi ve Geçindirmekle Yükümlü Olduğu Çocukları ile Ana ve Babasına Ait)

Belgenin Düzenlendiği Tarih :
Belgenin Son Geçerlilik Tarihi :

A- SİGORTALININ

1.	T.C. Kimlik No		Tebligatın Adresi :
2.	Sigorta Sicil No		
3.	Adı ve Soyadı		
4.	Baba Adı		
5.	Cinsiyeti	Erkek : ☐ Kadın : ☐	Posta Kodu
6.	Uyruğu (Yabancı ise Ülke Adı)	T.C. : ☐ Ülke Adı :	Ev Tel : Cep Tel :
7.	Doğum Yeri / Doğum Tarihi		/ /
8.	İşe Giriş Tarihi	/ /	/ /

B- HASTANIN

9.	Sigortalıya Yakınlığı	Eş : ☐ Çocuk : ☐	Oturma Adresi :
10.	T.C. Kimlik No		
11.	Adı ve Soyadı		
12.	Cinsiyeti	Erkek : ☐ Kadın : ☐	Posta Kodu :
13.	Uyruğu (Yabancı ise Ülke Adı)	T.C. : ☐ Ülke Adı :	Ev Tel : Cep Tel :
14.	Doğum Yeri / Doğum Tarihi		/ /

15. Prim Ödeme Hallinin Sona Erip Ermediğini "Sona Erdi" veya "Sona Ermedi" Şeklinde ve El Yazınız İle Yandaki Haneye Yazınız : Sona Erdiler; Erdiği Tarih : / /

C- SİGORTALININ PRİM ÖDEME GÜN SAYISI

Sıra	Yıl	Ay	Prim Ödeme Gün Sayısı

D- BEYAN VE TAAHHÜTLER

İşverenin Adı-Soyadı / Unvanı :

İŞYERİ SİCİL NO

AS	İŞ KOLU KODU	ÜNİTE KODU	YENİ	ESK	İŞYERİ SIRA NUMARASI	İL KODU	İLÇE KODU	KONTROL NUMARASI	ARALIK KODU

İşyerinin Adresi : Semt ..... İlçe ..... Şehir ..... Posta Kodu .....

Yukarıdaki bilgilerin yanlış olması sebebiyle sigortalının eşi ve geçindirmekle yükümlü olduğu çocukları ile ana ve babasına Kurumca yersiz olarak yapılan her türlü masrafları ödemeyi kabul ederim.

Tarih : / /

İşverenin veya Vekilinin Adı Soyadı
İmzası, Mühür veya Kaşesi

07.1002.025.01

SAĞLIK BELGESİ

(Sigortalının Eşi ve Geçindirmekle Yükümlü Olduğu Çocukları ile Ana ve Babasına Ait)

AÇIKLAMALAR

1) **15 numaralı "Prim Ödeme Hali" satırında;** Sigortalılık niteliğini haiz olanlardan Hastalık ve Analık Sigortaları prim ödeme hali sona erenlerin sigortalılık nitelikleri, Hastalık ve Analık Sigortalarının uygulanmasında, ödenen primin ilişkin olduğu günü takip eden onuncu günden başlanarak yitirilmiş sayılacağından, ilgili haneye prim ödeme halinin sona erip ermediği mutlaka el yazısı ile yazılacak, Prim ödeme hali sona ermiş ise erdiği tarih de belirtilecektir.

2) **"C- SİGORTALININ PRİM ÖDEME GÜN SAYISI" bölümünde;**
"Ay" sütununa; hastalık ve analık nedeniyle viziteye çıktığı tarihten önceki bir yıl içinde toplam 120 gün, hastalık ve doğumun olduğu tarihten önceki bir yıl içindeki aylar viziteye çıkılan ay da dahil olmak üzere yazılacak,
"Prim Ödeme Gün Sayısı" sütununa; Her ayın karşısına ay içinde ödenen gün sayıları kaydedilecektir. Prim Ödeme Gün Sayısının 120 günü aşması halinde, 120 günden fazlası yazılmayacaktır.

NOT :506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 90 ıncı maddesine göre, işveren Vizite Kağıdını usulüne uygun olarak düzenlemekle yükümlü olup, bilgilerin eksik veya yanlış olması sebebiyle Kurumca yersiz olarak yapılan her türlü masrafı ödemekle yükümlüdür.

EK:7

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU

SİGORTALI BİLDİRİM BELGESİ

(Sigortalı Tarafından Düzenlenerek Kuruma Verilir)

A-BELGENİN MAHİYETİ	İlk : ☐
	Tekrar : ☐

B- BİLDİRİMDE BULUNAN SİGORTALININ

SİGORTA SİCİL NUMARASI | Kontrol Numarası

KİMLİK BİLGİLERİ

1.	T.C. Kimlik No	
2.	Vergi Kimlik No	
3.	Soyadı	
4.	İlk Soyadı	
5.	Adı	
6.	Baba Adı	
7.	Ana Adı	
8.	Doğum Yeri	
9.	Doğum Tarihi	..../..../.....
10.	Cinsiyeti	Erkek : ☐ Kadın : ☐
11.	Uyruğu (Yabancı İse Ülke Adı)	T.C. : ☐ Ülke Adı : .....
12.	Öğrenim Durumu	İlk Okuryazar ☐ Orta ☐ Lise ☐ Yüksek ☐ Diğer ☐

13.	Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer	
	İl	
	İlçe	
	Mahalle / Köy	
	Cilt No	
	Aile Sıra No (Hane No'su)	
	Sıra No	
	Sayfa No	
14.	İkametgah Adresi : ..... Posta Kodu : ..... Ev Tel : ..... Cep Tel :	

C-SİGORTALININ SOSYAL GÜVENLİK BİLGİLERİ

15. Diğer Sosyal Güvenlik Kurumlarında Geçen Hizmetler ve Bu Kurumlardan Aylık Alınıp Alınmadığı

Kurumun Adı	Sicil / Sandık No	Aylık Alıyor mu?
T.C. Emekli Sandığı		Evet : ☐ Hayır : ☐
Bağ-Kur		Evet : ☐ Hayır : ☐
Diğer :		Evet : ☐ Hayır : ☐

16. Bu İşyerine Girmeden Önce Sigortalı Olarak Çalıştığınız İse Son Çalıştığın İşyerinin

Bulunduğu İl / İlçe	Unvanı	Adresi

D- ÇALIŞMAYA BAŞLANILAN İŞYERİNİN

17. İşverenin Adı-Soyadı / Ünvanı

İŞ İŞYERİ SİCİL NO

M	İŞ KOLU KODU	ÇNİTE KODU YENİ / ESKİ	İŞYERİ SIRA NUMARASI	İL KODU	İLÇE KODU	KONTROL NUMARASI	ARACI KODU

19. İşyerinin Adresi : ..... Semt ..... İlçe ..... Şehir ..... Posta Kodu

20. Beyan ve Teahhüt

..... SİGORTA MÜDÜRLÜĞÜNE

Yukarıdaki ünvanı, adresi ve İşyeri Sicil Numarasını belirttiğim işyerinde ..../..../..... tarihinden itibaren çalışmaya başladığımı ve bu bildirgedeki bilgilerin gerçeğe uygun olduğunu beyan ederim.

Tarih ..../..../.....

Bildirimde Bulunan Sigortalının Adı Soyadı ve İmzası

NOT : Bu Bölümlere, Nüfus Cüzdan Fotokopisini Ekleyiniz.

07.1900.001 09

AÇIKLAMALAR

Bu belge, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun Ek 40 ıncı maddesi gereği sigortalı olarak çalışmaya başlayanların kendilerini Sosyal Sigortalar Kurumuna bildirmeleri amacıyla kullanılır.

Belge noksansız, gerçeğe uygun ve okunaklı bir şekilde iki nüsha doldurulur. Birinci nüshasına NÜFUS CÜZDANININ önlü arkalı çekilmiş fotokopisi veya RESMİ MAKAMLARCA düzenlenen sureti eklenerek işyerinin bağlı bulunduğu Sigorta Müdürlüğüne verilir. İkinci nüshasının üzerine Kurumca alındığı tarih ve genel evrak numarası işlenerek sigortalı tarafından saklanmak üzere ilgiliye geri verilir.

Belgenin işe başlanılan tarihten itibaren 30 gün içinde işyerinin bağlı bulunduğu Sigorta Müdürlüğüne verilmesi gereklidir.

"A-Belgenin Mahiyeti" bölümünde; İlk defa sigorta sicil numarası alacak olanlar **"İlk"** in karşısındaki kutuyu, daha önce sigorta sicil numarası alanlar ise **"Tekrar"** ın karşısındaki kutuyu (X) ile işaretleyeceklerdir.

"Sigorta Sicil Numarası" bölümüne; daha önce sigorta sicil numarası almış olanlar, sicil numaralarını, her rakamı bir kutucuğun içine olacak şekilde noksansız olarak yazacaklardır.

"C-SİGORTALININ SOSYAL GÜVENLİK BİLGİLERİ" bölümünde;

15 numaralı satırda: Daha önce Sosyal Sigortalar Kurumu (SSK) dışındaki diğer sosyal güvenlik kurumlarına tabi çalışmaları olanlar bu hizmetlerinin hangi Kuruma tabi olarak geçtiğini, ilgili Kurumdan verilen "Sicil / Sandık No" sunu yazacak ve bu Kurumlardan aylık alıp almadıklarını dair ilgili kutuyu (X) ile işaretleyeceklerdir.

16 numaralı satırda; Daha önce, Sosyal Sigortalar Kurumuna (SSK) tabi çalışması olanlar en son çalıştıkları işyeri ile ilgili bilgileri yazacaklardır.

"D-ÇALIŞMAYA BAŞLANILAN İŞYERİNİN" bölümünde;

"17. İşverenin Adı Soyadı / Ünvanı" satırında; İşyerinin varsa ünvanı, işyeri kişiye ait ise adı ve soyadı,

"18. İşyeri Sicil No" satırında; Biliniyorsa çalışılmaya başlanılan işyerinin Sosyal Sigortalar Kurumundaki işyeri numarası ,

"20. Beyan ve Taahhüt" satırında; Yeni girilen işyerinde çalışmaya başlanılan tarih, gün, ay, yıl olarak noksansız yazılacaktır.

tam olarak yazılacaktır.

EK:8

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU
SİGORTALILARIN EKSİK GÜN BİLDİRİM FORMU

BELGENİN		
Ait Olduğu	Yıl	
	Ay	
Sayfa No		

İşverenin, Aracının veya Sigortalıya Sevk Alanın Adı-Soyadı / Ünvanı

İŞYERİ SİCİL NO

N	İş KOLU KODU	ÜNİTE KODU YENİ	ÜNİTE KODU ESKİ	İŞYERİ SIRA NUMARASI	İL KODU	İLÇE KODU	KONTROL NUMARASI	ARAÇ KODU

İşyerinin Adresi: ..... Semt ..... İlçe: ..... Şehir: ..... Posta Kodu:

Sıra No	SİGORTALININ Sigorta Sicil No	Adı-Soyadı	Prime Esas Günlük Kazancı	Eksik Bildirilen Gün Sayısı	Eksik Bildirilme Nedeni	Değerlendirme Sonucu
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
		SAYFA TOPLAMI				

BEYAN VE TAAHHÜTLER

..... sayfadan ibaret bu belgede yazılı bilgilerin işyeri defter ve kayıtlarına uygun olduğunu beyan ve kabul ederiz. ...../...../.....

İŞVEREN/ARACININ SİGORTALIYI DEVİR ALANIN ADI SOYADI MÜHÜR veya KAŞESİ		SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR ADI SOYADI MÜHÜR veya KAŞESİ	

BELGENİN ÜNİTE KAYIT İŞLEMLERİ

..... sayfadan ibaret, iki nüsha düzenlenmiş olan bu formun birinci nüshası, ... Sigorta İl / Sigorta Müdürlüğünce ..... adet eki ile ...../...../..... tarihinde elden teslim alınmıştır / posta ile gönderilmiştir. İkinci nüshası, Üniteee, giriş tarihi ve sayısı verildikten sonra, alındı belgesi yerine geçmek üzere işverene / aracıya iade edilmiştir.

Belgenin Alındığı	Tarih : ...../...../..... Sayı :	Teslim Alanın	Adı ve Soyadı : ..... Görevi : ..... İmzası :

NOT : Bu Forma; İlişkin olduğu ay içinde (30) günden az çalışan süreleri kanıtlayan belgelerin aslı veya tasdikli fotokopileri eklenecektir.
07.0400.006.00

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU

SERBEST MUHASEBECİLİK (SM), SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK (SMMM) ve YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK (YMM) HİZMETLERİNE İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU

A- (SM) ☐ / (SMMM) ☐ / (YMM) ☐ BİLGİLERİ

1.	T.C. Kimlik No	Uyruğu (Yabancı İse Ülke Adı) T.C. ☐	Ülke Adı :
2.	Adı ve Soyadı		
3.	İşyeri Sicil No	İŞYERİ SİCİL NO: SGK İŞKOLU KODU; ÜNİTE KODU (YENİ / ESKİ); İŞYERİ SIRA NUMARASI; İL KODU; İLÇE KODU; KONTROL NUMARASI; ARAÇ KODU	
4.	İşyerinin Adresi	Semt : İlçe : Şehir : Posta Kodu :	
5.	Telefon / Fax / e-mail	İşyeri Telefonları / Cep Telefonları / Fax Numaraları / e-mail Adresleri (1, 2)	
6.	Vergi Dairesi Adı / Vergi No		
7.	Oda Kayıt No		
8.	Araç Plaka No	1 2 3	

B- İŞVEREN ☐ / ARACI (Taşeron) ☐ / SİGORTALIYI DEVİR ALAN ☐ BİLGİLERİ

9.	T.C. Kimlik No	Uyruğu (Yabancı İse Ülke Adı) T.C. ☐	Ülke Adı :
10.	Adı Soyadı / Ünvanı		
11.	İşyeri Sicil No	İŞYERİ SİCİL NO: SGK İŞKOLU KODU; ÜNİTE KODU (YENİ / ESKİ); İŞYERİ SIRA NUMARASI; İL KODU; İLÇE KODU; KONTROL NUMARASI; ARAÇI KODU	
12.	İşyerinin Adresi	Semt : İlçe : Şehir : Posta Kodu :	
2.	Telefon / Fax / e-mail	İşyeri Telefonları / Cep Telefonları / Fax Numaraları / e-mail Adresleri (1, 2)	
13.	Vergi Dairesi Adı / Vergi No		
14.	Faaliyet Türü		

C- DEFTER VE BELGEYİ DÜZENLEYEN (SM) ☐ / (SMMM) ☐ / (YMM) ☐ BİLGİLERİ

15.	T.C. Kimlik No	Uyruğu (Yabancı İse Ülke Adı) T.C. ☐	Ülke Adı :
16.	Adı ve Soyadı / Ünvanı		
17.	İşyerinin Adresi	Semt : İlçe : Şehir : Posta Kodu :	
18.	Telefon / Fax / e-mail	İşyeri Telefonları / Cep Telefonları / Fax Numaraları / e-mail Adresleri (1, 2)	
19.	Oda Kayıt No		

D- İŞVEREN ☐ / ARACI (Taşeron) ☐ / SİGORTALIYI DEVİR ALAN ☐ ile (SM) ☐ / SMMM) ☐ / (YMM) ☐ ARASINDA İMZALANAN SÖZLEŞMENİN

20.	Tarihi : / /	Sayısı :	Varsa Seri No :

E- İŞVEREN ☐ / ARACIYA (Taşeron) ☐ / SİGORTALIYI DEVİR ALANA ☐ BAĞIMLI OLARAK MUHASEBEDEN SORUMLU ÇALIŞANLARIN

		Adı ve Soyadı	Öğrenim Durumu	Sigorta Sicil No	İşe Giriş Tarihi	3568 sayılı Kanuna Göre Ünvanı Alıp Almadığı, Almışsa Ünvanı
21.	1					
	2					
	3					

F- İMZALAR VE ONAYLAR

Yukarıdaki bilgilerin gerçeğe uygun olduğunun onayların...

22.	SERBEST MUHASEBECİ, SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR VE YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI	Oda Adına Yetkili İmza Sahibinin Adı ve Soyadı : Sıfatı :	MÜHÜR veya KAŞE ile İMZA Tarih : / /

07.0100.010.02

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU

EK:10

İNŞAATIN İKMAL EDİLEN KISMININ,
BİNA MALİYETİNE ORANLARINI
GÖSTERİR CETVEL

Sıra No	İŞLER	ORANLAR
I-	BODRUMSUZ TEK KATLI BİNALAR:	
A)	Temel Hafriyatı ve Taş Duvar, (Subasman Hatılı Dahil)	% 5
B)	Blokaj, Grobeton, Tuğla Duvar, Tavan ve Saçak,	% 26
C)	Çatı,	% 12
D)	Doğrama (Komple) ve Sıvalar,	% 14
E)	Tesisat ve Teçhizat, (Temiz ve Pis Su ve Elektrik)	% 18
F)	Kaplamalar, Mozaik, Yağlı Boya,	% 7
G)	Merdiven, Harici Sıva, Dış Kapı, Badana, Fosseptik ve Bütün Bakiye İşlerin İkmalinde,	% 18
		% 100
II-	(BODRUMSUZ) ZEMİN VE BİRİNCİ KATLI BİNALAR:	
A)	Temel Hafriyatı, Grobeton ve Taş Duvar, (Subasman Hatılına Kadar)	% 7
B)	Zemin Katın İkmalinde, (Betonarme Tavan Dahil)	% 15
C)	Birinci Katın İkmalinde,	% 17
D)	Çatının İkmalinde, (Oluklar Dahil)	% 8
E)	Bütün Doğramaların İkmalinde,	% 14
F)	İç Sıvaların İkmalinde,	% 6
G)	Tesisatın İkmalinde,	% 15
H)	Şap, Mozaik ve Yağlı Boyaların İkmalinde,	% 9
İ)	Badana, Merdiven, Dış Sıva, Harici Kapı, Şakuli Borular ve Fosseptik ve Bakiye Bütün İşler Tamamlandığında,	% 9
		% 100
III-	BODRUMSUZ, ZEMİN, BİR VE İKİNCİ KATI HAİZ BİNALAR:	
A)	Temel Hafriyatı, Grobeton ve Taş Duvar, (Subasmana Kadar)	% 6
B)	Zemin Katın İkmalinde,	% 15
C)	Birinci Katın İkmalinde,	% 12
D)	İkinci Katın İkmalinde,	% 12
E)	Çatının İkmalinde,	% 7
F)	Doğramaların İkmalinde,	% 13
G)	İç Sıvaların İkmalinde,	% 5
H)	Tesisat ve Teçhizatın İkmalinde,	% 14
İ)	Şap, Mozaik ve Yağlı Boyaların İkmalinde,	% 8
J)	Badana, Merdiven, Dış Sıva, Harici Kapı, Fosseptik ve Bakiye Bütün İşler Tamamlandığında,	% 8
		% 100
IV-	IV-BODRUMLU TEK KATLI BİNALAR:	
A)	Temel Hafriyatı, Taş Duvar, Tuğla, Duvar, Lentolar, Blokaj, Grobeton ve Betonarme Tavan (Bodrum) İkmalinde,	% 22
B)	Yarım Tuğla Duvar, Bir Tuğla Duvar ve Betonarme Lentoların İkmalinde,	% 15
C)	Betonarme Tavan ve Saçaklar,	% 14
D)	Çatı,	% 8
E)	Doğrama, (Komple)	% 11

07.0800.011.00

İNŞAATIN IKMAL EDİLEN KISMININ,
BİNA MALİYETİNE ORANLARINI
GÖSTERİR CETVEL

F)	İç Sıvalar, Tesisat ve Teçhizat	% 13
G)	Döşeme Kaplamaları, Şap, Mozaik ve Yağlı Boyalar,	% 6
H)	Badana, Dış Sıva, Harici Kapı Merdiven, Fosseptik ve Bütün Bakıye İşler,	% 11
		% 100
V-	BODRUM, ZEMİN VE BİRİNCİ KATI HAİZ BİNALAR:	
A)	Temel Hafriyatı ve Bodrum Katın İkmalinde, (Betonarme Tavan Dahil)	% 20
B)	Zemin Katın İkmalinde, (Lento, Döşeme, Tuğla Duvarlar ve Betonarme Tavan Dahil)	% 12
C)	Birinci Katın İkmalinde,	% 14
D)	Çatı İkmalinde, (Oluklar Dahil)	% 6
E)	Bütün Doğramaların İkmalinde,	% 13
F)	İç Sıvıların İkmalinde,	% 5
G)	Sıhhi Tesisat ve Diğer Tesis İşleri İkmalinde,	% 14
H)	Şap, Mozaik ve Yağlı Boyalar Tamamlandığında,	% 8
İ)	Badana, Merdiven, Dış Sıva, Harici Kapı, Şakuli Borular, Fosseptik ve Bakiye Bütün İşlerin İkmalinde,	% 8
		% 100
VI-	BODRUMLU ZEMİN, BİRİNCİ VE İKİNCİ KATI HAİZ BİNALARDA:	
A)	Bodrum İkmalinde,	% 15
B)	Zemin Katın İkmalinde,	% 9
C)	Birinci Katın İkmalinde,	% 9
D)	İkinci Katın İkmalinde,	% 10
E)	Çatı İkmalinde,	% 5
F)	Doğramaların İkmalinde,	% 14
G)	İç Sıvaların İkmalinde,	% 5
H)	Tesisat ve Teçhizat İkmalinde,	% 15
İ)	Şap, Mozaik ve Yağlı Boya,	% 8
J)	Badana, Merdiven Dış Sıva, Harici Kanal (Veya Fosseptik) ve Bakiye Bütün İşler Tamamlandığında	% 10
		%100
VII-	FAZLA KATLI BİNALAR:	
A)	Temel Hafriyatı, Taş ve Tuğla Duvarlar, Beton ve Betonarmeler, (Kaba İnşaat)	% 45
B)	Çatı, (Oluklar Dahil)	% 5
C)	Doğramalar, (Kapı ve Pencereler Komple)	% 15
D)	Sıvalar, Mozaik, Karo fayans vesair Kaplamalar, Yağlı Boyalar,	% 25
E)	Sıhhi Tesisat, Su ve Elektrik Tesisatı İle Her Türlü Noksanların İkmalinde,	% 10
		% 100

EK:11

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU

SİGORTALI HESAP FİŞİ

Belgenin Düzenlendiği Tarih :

A- SİGORTALININ

1.	T.C. Kimlik No		İkametgah Adresi :
2.	Sigorta Sicil No		
3.	Adı ve Soyadı		
4.	Baba Adı		
5.	Cinsiyeti	Erkek : ☐ Kadın ☐	Ev Tel : Posta Kodu :
6.	Uyruğu (Yabancı ise Ülke Adı)	T.C. : ☐ Ülke Adı	Cep Tel :
7.	Doğum Yeri / Doğum Tarihi	/ /	
8.	İşe Giriş Tarihi	/ /	
9.	İşyerinden Ayrılış Tarihi	/ /	

B- SİGORTALININ PRİM ÖDEME GÜN SAYISI

Yıl	Ay	Prim Ödeme Gün Sayısı	Prime Esas Kazanç Tutarı	Açıklamalar
TOPLAM				

C- AYRILIŞINDA SİGORTALIYA VERİLEN (İhbar, İstihkak, Ücret, İzin)

Ödeme Türü	Başlangıç Tarihi	Bitiş tarihi	Tutarı	Açıklamalar
TOPLAM				

D- BEYAN VE TAAHHÜTLER

İşverenin Adı Soyadı / Ünvanı

İŞYERİ SİCİL NO

**	İŞKOLU KODU	EMEK KODU YENİ	EMEK KODU ESKİ	İŞYERİNİN NUMARASI	İL KODU	İLÇE KODU	KONTROL NUMARASI	ARAÇI KODU

İşyerinin Adresi

Semt Pçt Sokak Posta Kodu

Yukarıdaki bilgilerin defter, kayıt ve belgelere uygun bulunduğunu, yanlış olması sebebiyle sigortalının eksik gösterilmesinden sorumlu olduğu çıkıklarının Kuruma yersiz olarak yapılan her türlü masrafları ödemeyi kabul ederim.

Tarih

İşverenin veya Vekilinin Adı Soyadı / İmzası, Mührü veya Kaşesi

07.0400.015.0

AÇIKLAMALAR

1) İşveren, işten ayrılan sigortalıların veya ölen sigortalıların hak sahiplerinin malüllük, yaşlılık ve ölüm sigortalarından tahsis yapılması için Kuruma müracaatları halinde, sigortalının hizmetlerini içeren Aylık Prim ve Hizmet Belgesini henüz Kuruma göndermediği süreye ait sigortalı hizmetleri ile ilgili bilgileri göstermek üzere Sigortalı Hesap Fişi düzenleyerek, talep edilen tarihten itibaren en geç bir hafta içinde Kuruma göndermeye zorunludur.

2) Sigortalı Hesap Fişi üç nüsha olarak düzenlenir. İlk iki nüshası Kuruma gönderilir, üçüncü nüshası işverence saklanır.

3) Sigortalı Hesap Fişine kaydedilen bilgiler ilgili aylara ait Aylık Prim ve Hizmet Belgesinde de aynen gösterilir.

4) Sigortalının son çalışmalarının Kurumca hemen bilinmesini gerektiren diğer hallerde de yukarıda açıklandığı üzere işlem yapılır.

5) Herhangi bir ayda sigorta primine esas tutulacak kazanç hak etmemiş sigortalının bu durumu ilgili ayın karşısında belirtilir.

TÜRK-İŞ Bilgi Merkezi
344.02 506 2010

DEMİRCİOĞLU MATBAACILIK • (0.312) 434 14 71